KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

UFUK ÜNİVERSİTESİ

2025

ÖZET

Bu rapor Ufuk Üniversitesinin yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımak ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamak amacıyla Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı tarafından üniversitelere sunulan *"Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.2.1)"* kullanılarak hazırlanmıştır. Rapor; Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı başlıkları altında toplam 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt ile bütüncül bir bakış açısı sergilemiş, değerlendirme süreçlerini YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı ile ölçmüştür.

Çalışma 04.02.2026 tarih ve E.60849 sayılı yazı ile tüm akademik ve idari birimlere bildirilerek başlamış, rapor Üniversitemiz Kalite Komisyonu üyeleri gözetiminde hazırlanmıştır. Söz konusu rapor Ufuk Üniversitesi Senatosunun onayı doğrultusunda kamuoyu ile paylaşılacaktır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Değerlendirme takımının rapor değerlendirme ve/veya ziyaret sürecinde iletişim kuracağı Ufuk Üniversitesi Kalite Komisyonu Başkanının iletişim bilgileri aşağıda verilmiştir.

Prof. Dr. Ahmet Hakan HALİLOĞLU

Rektör/Kalite Komisyonu Başkanı

İncek Şehit Savcı Mehmet Selim Kiraz Bulvarı No: 129 (06836) İncek/ Gölbaşı/Ankara

İrtibat Telefonu: +90 (312) 586 70 41

Elektronik Posta Adresi: ozelkalem@ufuk.edu.tr

2.Tarihsel Gelişimi

Ufuk Üniversitesi, Anayasanın 130. maddesi uyarınca 18.12.1999 tarih ve 23910 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun Ek 50. maddesi ile "Ankara'da Türkiye Trafik Kazaları Yardım Vakfı tarafından" 2547 sayılı Kanunun Vakıf Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere kamu tüzel kişiliğine sahip olarak kurulan ve 5335 sayılı Kanunun 30 uncu maddesinin 2 inci fıkrasında sayılan kurum ve kuruluşlar arasında özel kanunla kurulmuş bir vakıf üniversitesidir.

Üniversitemizin akademik birimleri ve faaliyete geçme yılları aşağıda yer almaktadır.

Fakülteler	***Faaliyete Geçme Yılı***
EĞİTİM FAKÜLTESİ	2005-2006 eğitim öğretim yılı
İngilizce Öğretmenliği	2005-2006 eğitim öğretim yılı

İngilizce Öğretmenliği	2009-2010 eğitim öğretim yılı
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	2011-2012 eğitim öğretim yılı
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	2002-2003 eğitim öğretim yılı
• İstatistik (*)	2002-2003 eğitim öğretim yılı (*2016-2017 eğitim öğretim yılı kapandı.)
• Psikoloji	2005-2006 eğitim öğretim yılı
HUKUK FAKÜLTESİ	2002-2003 eğitim öğretim yılı
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	2002-2003 eğitim öğretim yılı
• İşletme	2002-2003 eğitim öğretim yılı
• Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	2002-2003 eğitim öğretim yılı
• Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler İngilizce	2025-2026 eğitim öğretim yılı
• Uluslararası Ticaret ve Finansman	2006-2007 eğitim öğretim yılı
• Yönetim Bilişim Sistemleri	2015-2016 eğitim öğretim yılı
• Yönetim Bilişim Sistemleri İngilizce	2025-2026 eğitim öğretim yılı
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ	2025-2026 eğitim öğretim yılı
Bilgisayar Mühendisliği	2025-2026 eğitim öğretim yılı
TIP FAKÜLTESİ	2003-2004 eğitim öğretim yılı
Tıp	2003-2004 eğitim öğretim yılı
Tıp İngilizce	2025-2026 eğitim öğretim yılı
Tıpta Uzmanlık Eğitimi (TUS)	2006 Nisan
• Yandal Uzmanlık Eğitimi (YDUS)	2007 Ekim

Yüksekokullar	***Faaliyete Geçme Yılı***
HEMŞİRELİK YÜKSEKOKULU	2005-2006 eğitim öğretim yılı
SAĞLIK İDARESİ YÜKSEKOKULU	2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun Ek 50. Maddesi ***(Pasi***
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU	2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun Ek 50. Maddesi ***(Pasi***
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	2019-2020 eğitim öğretim yılı ***(pasif)***

Meslek Yüksekokulları	***Faaliyete Geçme Yılı***
ADALET MESLEK YÜKSEKOKULU	*2024-2025 eğitim öğretim yılında Yükseköğretim Kurulu Kurulu Kararı ile Meslek Yüksekokulu Mahkeme ve Büro Hizmetleri Programı oldu.*
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	2007-2008 eğitim öğretim yılı

• İlk ve Acil Yardım	2007-2008 eğitim öğretim yılı
• Anestezi	2007-2008 eğitim öğretim yılı
• Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	2007-2008 eğitim öğretim yılı
• Fizyoterapi	2007-2008 eğitim öğretim yılı
• Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	2011-2012 eğitim öğretim yılı
• Yaşlı Bakımı (pasif)	2011-2012 eğitim öğretim yılı (*2017-2018 eğitim öğretim yılı kapandı.)
• Ameliyathane Hizmetleri	2013-2014 eğitim öğretim yılı
• Elektronörofizyoloji	2013-2014 eğitim öğretim yılı
• Patoloji Laboratuvar Teknikleri	2014-2015 eğitim öğretim yılı
MESLEK YÜKSEKOKULU	2013-2014 eğitim öğretim yılı
• Bilgisayar Teknolojisi	2014-2015 eğitim öğretim yılı
• Bilgisayar Programcılığı	2014-2015 eğitim öğretim yılı
• Muhasebe ve Veri Uygulamaları	2014-2015 eğitim öğretim yılı
• İşletme Yönetimi	2014-2015 eğitim öğretim yılı
• Sağlık Kurumları İşletmeciliği	2015-2016 eğitim öğretim yılı
• Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik	2015-2016 eğitim öğretim yılı
• Bilgi Güvenliği Teknolojisi	2019-2020 eğitim öğretim yılı
• Mahkeme ve Büro Hizmetleri	2024-2025 eğitim öğretim yılı

Enstitüler	***Faaliyete Geçme Yılı***
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	2005-2006 eğitim öğretim yılı
• İşletme Yönetimi (Tezli – Tezsiz)	2005-2006 eğitim öğretim yılı
• Uluslararası İlişkiler (Tezli – Tezsiz)	2005-2006 eğitim öğretim yılı
• İnsan Kaynakları Yönetimi (Tezli – Tezsiz)	2007-2008 eğitim öğretim yılı
• Sağlık Yönetimi (Tezli – Tezsiz)	2008-2009 eğitim öğretim yılı
• Kalite Yönetimi (Tezli – Tezsiz)	2006-2007 eğitim öğretim yılı
• Uluslararası Ticaret ve Finansman (Tezli – Tezsiz)	2007-2008 eğitim öğretim yılı
• İngiliz Dili ve Eğitimi (Tezli)	

• İngiliz Dili ve Eğitimi (Tezli)	2011-2012 eğitim öğretim yılı
• Kamu Hukuku (Tezli-Tezsiz)	2012-2013 eğitim öğretim yılı
• Özel Hukuk (Tezli-Tezsiz)	2012-2013 eğitim öğretim yılı
• Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık (Tezli)	2012-2013 eğitim öğretim yılı
• Psikoloji (Tezli - Tezsiz)	2012-2013 eğitim öğretim yılı
• Aktüerya ve Risk Yönetimi (Tezli-Tezsiz)	2014-2015 eğitim öğretim yılı
• Yönetim Bilişim Sistemleri (Tezli - Tezsiz)	2016-2017 eğitim öğretim yılı
• Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık (Tezsiz)	2019-2020 eğitim öğretim yılı
• İşletme Doktora	2013-2014 eğitim öğretim yılı
• Yönetim Bilişim Sistemleri Doktora	2020-2021 eğitim öğretim yılı
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	2014-2015 eğitim öğretim yılı
• Klinik Embriyoloji (Tezli)	2014-2015 eğitim öğretim yılı
• Hemşirelik Esasları (Tezli-Tezsiz)	2017-2018 eğitim öğretim yılı
• Diyabetik Hastanın Eğitimi (Tezli)	2017-2018 eğitim öğretim yılı
• Doğum ve Kadın Hast. Hemşireliği (Tezli-Tezsiz)	2018-2019 eğitim öğretim yılı
• Psikiyatri Hemşireliği (Tezli-Tezsiz)	2018-2019 eğitim öğretim yılı
• Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği (Tezli)	2019-2020 eğitim öğretim yılı
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun Ek 50. Maddesi ***(Pasif)***
KAZALARI ARAŞTIRMA VE ÖNLEME ENSTİTÜSÜ	2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun Ek 50. Maddesi ***(Pasif)***

Araştırma, Uygulama ve Sürekli Eğitim Merkezleri	***Faaliyete Geçme Tarihi***
Dr. Rıdvan Ege Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Hastanesi	16.03.2006
Sürekli Eğitim Merkezi	06.02.2003 kuruldu, 2019 yılı faaliyete geçti.
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	05.10.2020
Kuşakyol Ülkeleri ve Çin Uygulama ve Araştırma Merkezi	20.09.2021

Rektörlük bünyesinde	***Faaliyete Geçme Tarihi***
Yabancı Diller Bölümü	26.07.2015
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü	29.11.2017
Türk Dili Bölümü	22.11.2017
Yabancı Diller Bölümü	2003-2004 eğitim öğretim yılı İngilizce Hazırlık Sınıfları Koordinatörlüğü olarak faaliyete geçti. Yabancı Diller Bölümü 26/07/2015 tarih ve 29426 sayılı Resmi Gazetede Yönetmeliği yayımlanmıştır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 23/10/2018 tarihli Yürütme Kurulu Kararı ile 75850160.101.03.01-E-76026 sayılı onayı ile Yabancı Diller Bölümü açılmıştır.

Ufuk Üniversitesi İncek Kampüsünde; Eğitim Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Hukuk Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, Meslek Yüksekokulu, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü, Türk Dili Bölümü, Yabancı Diller Bölümü ve Dr. Muhittin Ülker Öğrenci Yurdu yer almaktadır. Balgat Kampüsünde; Tıp Fakültesi, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Hemşirelik Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Dr. Rıdvan Ege Hastanesi yer almaktadır. Ufuk Üniversitesi 6 fakülte, 1 yüksekokul, 2 meslek yüksekokulu ve 2 enstitü, Dr. Rıdvan Ege Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Hastanesi ve Uzaktan Eğitim Merkezi ile 2 yerleşkede ve Balgat'ta bulunan Sürekli Eğitim Merkezi Binası ile eğitim-öğretim, sağlık, araştırma-geliştirme, topluma hizmet ve uluslararasılaşma alanlarında öncü ve etkin çalışmalarını sürdürmektedir.

Üniversitemizde öğrenciler ve personelin kullanımına açık kütüphane, çok sayıda basılı ve online veri tabanı imkanları, çalışma odaları, kapalı ve açık spor tesisleri, yarı olimpik kapalı yüzme havuzu, açık ve kapalı otopark, kafeteryalar, yemekhane, konferans salonları, kırtasiye merkezi, öğrenci toplulukları, engelli öğrenci birimi, psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti gibi destek hizmet olanakları mevcuttur.

Üniversitemizde ön lisans, lisans, lisansüstü programlarda toplam 3611 öğrenci eğitim hayatına devam etmektedir. 2025 yılında 928 personel görev almış olup; 250'si akademik, 678'i ise idari personeldir.

Üniversitemiz;

İncek Kampüsü 54588,7 m² kapalı alan ve 42987 m² açık alana

Balgat Kampüsü 45086,7 m² kapalı alan ve 14775 m² açık alana sahiptir.

İki kampüs içinde öğrenci sayıları göz önüne alındığında Tam Zamanlı Öğrenci Birimi (TZÖB) öğrenci başına 12 m² standardı açısından yeterlidir.

Ayrıca Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi, Balgat adresinde 1146,4m2'lik mülkiyeti Kurucu Vakfımıza ait olan binada 2025 yılında faaliyetini sürdürmektedir.

3. Misyon, Vizyon, Temel Değerler

3.1.Misyon

Misyonumuz; hâlen yürütülmekte olan sağlık ve sosyal bilimler alanlarındaki eğitim faaliyetlerinde bilimsel bilginin ışığında araştıran, sorgulayan ve fikirlerini özgürce ifade eden, alanında yetkin ve yeterli, farklılıklara saygılı, doğaya duyarlı, küresel gelişmeleri takip eden ve yaşam boyu öğrenmeyi benimsemiş bireyler yetiştirmek, etik değerlere uygun olarak yapılan araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile bilime katkı sağlamak ve ülkemizin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasını desteklemek amacıyla ilgili yasal düzenlemelere uygun şekilde kamuya hizmet sunmaktır.

3.2.Vizyon

Öğrencilerinin üniversite yaşamlarını "üst düzeyde, farklı ve geliştiren bir deneyim" olarak tarif ettiği, bünyesinde yürütülen bilimsel çalışmaların niceliği ve niteliği sebebi ile iş birliğinin talep edildiği, gerçekleştirdiği hizmet sunumu ile yüksek memnuniyet yaratan, bu sebeplerle tüm paydaşları tarafından tercih edilen, dünyada tanınırlığını ve saygınlığını artırmış, değer üreten ve geleceğe yön veren seçkin bir üniversite olmaktır.

3.3.Temel Değerler

Eğitimin yaşam boyu devamlılığını savunmak: Kurum, mesleki ve kişisel gelişime önem verir, bu konuda destekleyicidir. Ayrıca yaşam boyu öğrenmeyi önceleyen kurum, tüm paydaşlarına bu eğitim olanaklarını sunar.

Kalite kültürüne sahip olmak: Ufuk Üniversitesi, eğitim öğretim, araştırma ve hizmet sunumunda kaliteyi öncelikli kılar ve güvence altına alır.

Katılımcı olmak: Ortak paydası Ufuk Üniversitesi olan her türlü karar ve eylemde kurumun tüm çalışanları bilgi, birikim ve deneyimleri ile kuruma katkı sağlarlar.

Liyakate önem vermek: Ufuk Üniversitesinde akademik ve idari kadrolar oluşturulurken kişilerin yetkinlikleri ve yeterlilikleri önceliklidir.

Memnuniyet sağlamak: İç paydaşlarının kurumda bulunmaktan, çalışmaktan, eğitim almaktan en üst seviyede memnuniyet duyması ve doyum sağlaması; dış paydaşların kurumla iş yapmaktan, kurumdan hizmet almaktan memnun olması Ufuk Üniversitesi için önemli ve önceliklidir.

Saygılı olmak: Ufuk Üniversitesi insan haklarına, hukuka, özgür, akılcı, yenilikçi ve eleştirel düşünceye, etik ve ahlaki değerlere, doğaya ve çevreye saygılıdır.

Vefalı olmak: Ufuk Üniversitesi çalışanları kurucu vakfının işaret ettiği Ufuk Üniversitesi kuruluş felsefesini bilir, benimser ve sahip çıkar.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Ufuk Üniversitesi'nin yönetişim modeli; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu **[OD2],** Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği **[OD2],** Ufuk Üniversitesi Ana Yönetmeliği **[OD2]** ve Yükseköğretim Kurumları İdari Teşkilatı Hakkında Kararname **[1_OD2]** çerçevesinde yapılandırılmıştır.

Mütevelli Heyet, Kurucu Vakıf Türkiye Trafik Kazaları Yardım Vakfı tarafından seçilmekte; Rektör, Mütevelli Heyetin teklifi üzerine Cumhurbaşkanı'nca atanmaktadır. Dekanlar ve enstitü/yüksekokul müdürleri de Mütevelli Heyet teklifi ile Yükseköğretim Kurulu tarafından atanmakta; bu yapı, kurumsal özerklik ile hesap verebilirliği bir arada güvence altına almaktadır **[OD2].**

Üniversitemiz, yükseköğretim kalite güvencesi kapsamındaki çalışmalarını daha bütüncül, çevik ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturmak; stratejik hedeflerini daha etkin, ölçülebilir ve sonuç odaklı biçimde hayata geçirmek amacıyla organizasyonel yapısını yeniden yapılandırmıştır. Tüm idari ve akademik birimlerin organizasyon şemaları hazırlanmış ve ilgili birimlerin web sayfalarında kamuoyuyla paylaşılmıştır. Fakülte, enstitü ve yüksekokul düzeyinde Fakülte Kurulu–Yönetim Kurulu yapılanması, 2547 sayılı Kanun'da öngörülen usul ve esaslara göre işletilmektedir **[2_OD3] [3_OD3].**

Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu toplantıları akademik takvim çerçevesinde planlanmakta; eğitim-öğretim, kadro, müfredat, kalite güvencesi gündem maddeleri düzenli biçimde görüşülmektedir **[4_OD3].**

Rektör başkanlığında oluşturulan, rektör yardımcıları ve rektör danışmanlarının bulunduğu Rektörlük Stratejik Koordinasyon Çalışma Grubu toplantıları üniversitenin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşımlarla uygulamalara yönelik kararlar almaktadır **[5_OD3].**

Kararlar Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aracılığıyla ilgili birimlere iletilmekte ve izleme süreçlerinde kullanılmaktadır **[6_OD3].**

Üniversitemizin çalışmalarında fikri ve maddi katkı sağlamasının yanı sıra Üniversitemizin tanıtımında da önemli bir rol oynayacağı düşüncesiyle Yüksek İstişare Konseyi kurulmuştur **[7_OD3].**

Üniversitemizin uluslararası camiada temsili, akademik ve kültürel iş birliklerinin ilerlemesi, uluslararası tanınırlığı elde etmesi, Yükseköğretimde rekabet gücünün yönetilmesi amacıyla Dış İlişkiler Kurulu kurulmuştur **[8_OD3].**

Ufuk Üniversitesi Dr. Rıdvan Ege Hastanesi, üniversitenin sağlık uygulama ve araştırma merkezi olarak faaliyet göstermekte; hastane yönetimi ile üniversite üst yönetimi arasındaki koordinasyon düzenli toplantılar aracılığıyla sürdürülmektedir. Klinik ve idari süreçler için belirlenen göstergeler izlenmekte; Kalite Komitesi, Enfeksiyon Kontrol Komitesi ve Hasta Güvenliği Komitesi aracılığıyla çok disiplinli

değerlendirmeler gerçekleştirilmektedir **[OD4] [9_OD3].**

Üniversitemizin en önemli yapısal gelişmelerinden biri, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi'nin kurulması ve Bilgisayar Mühendisliği bölümünün ilk öğrencilerini kabul etmesidir. Bu genişleme, kurumun misyonunda belirtilen "ilgili yasal düzenlemelere uygun şekilde kamuya hizmet sunmak" vizyonunun somut bir yansımasıdır. Yeni fakülte için altyapı yatırımları gerçekleştirilmiş; 2 bilgisayar dershanesi, 1 fizik laboratuvarı ve 1 mikroişlemci laboratuvarı kurulmuştur. Bu laboratuvarlar, yalnızca Mühendislik Fakültesi değil, MYO Bilgisayar Teknolojileri Bölümü ve İİBF Yönetim Bilişim Sistemleri bölümü tarafından da paylaşımlı kullanılmaktadır**[10_OD3].**

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.1.1-2547_Sayili_Kanunda_Sözü_Geçen_Kurullarin_Isleyisi_Usul_ve_Esaslari.pdf
- [2](3)A.1.1-Akademik_Birimlerin_Organizasyon_Şemaları.docx
- [3](3)A.1.1-Üniversitemiz_Organizasyon_Şeması.jpg
- [4](3)A.1.1-Senato_Toplanti_Yazisi.pdf
- [5](3)A.1.1-Stratejik_Koordinasyon_Calisma_Grubu.jpeg
- [6](3)A.1.1-Senato_Karar_Dagitim_Yazisi.pdf
- [7](3)A.1.1-Yuksek_Istisare_Konseyi.jpeg
- [8](3)A.1.1-dis_iliskiler_kurulu.jpeg
- [9](3)A.1.1-Enfeksiyon_Komitesi_Toplantı_Tutanağı.pdf
- [10](3)A.1.1-MMF_Labaratuvar_kurulum.pdf

2. Liderlik

Ufuk Üniversitesi'nde Rektörlük Makamı, kalite güvencesi kültürünü yönetişimin merkezine taşıyan çevik bir liderlik anlayışıyla çalışmaktadır. 2025 yılı içinde akademik kadro ihtiyaçlarını sistematik biçimde ele almak üzere 28 Şubat 2025 tarihinde 'Akademik Kadro İhdas ve Talepler' toplantısı gerçekleştirilmiş; eğitim-öğretim süreçlerinin katılımcı biçimde planlanması amacıyla 20–24 Ekim 2025 tarihleri arasında 'Akademik Dönem Planlama Toplantısı' düzenlenmiştir **[1_OD3] [2_OD3].**

2025 yılında kurumsal süreçleri güçlendirmek üzere toplam 6 yeni komisyon kurulmuştur: Derslik Planlama Komisyonu **[3_OD3],** Ek Ders Komisyonu **[4_OD3]** Mevzuat Komisyonu **[5_OD3],** Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu **[6_OD3],** Ufuk Store Komisyonu **[7_OD3]** ve Arabuluculuk Komisyonu **[8_OD3].** Bu komisyonlar süreçlerin daha planlı, şeffaf ve etkin yürütülmesine katkı sağlamaktadır.

Rektörlük makamı, kurumsal aidiyeti güçlendirmek amacıyla tanıtım ve temsil faaliyetlerine katkı sağlayan personele teşekkür yazıları iletmekte; diğer yükseköğretim kurumları ve üst düzey paydaşlarla etkin iletişim kanallarını

sürdürmektedir. 2025 yılı içinde 41 adet resmi davet, çalıştay ve protokol toplantısına katılım sağlanmıştır **[9_OD3] [10_OD3] [11_OD3].**

Üniversitemiz, eğitim-öğretim süreçlerinin ulusal ve uluslararası kalite standartlarına uygun olarak sürdürülmesini sağlamak amacıyla akreditasyon çalışmalarını başlatmıştır. Bu doğrultuda, tüm akademik birimlerimizin bölüm/anabilim dalı bazında akreditasyon süreçlerini başlatmaları, sorumlu akademik personeli belirlemeleri, süreci yönetecek bir akreditasyon ekibi oluşturmaları ve bu ekibin görev ve sorumluluklarını açıkça tanımlamaları için Rektörlük tarafından Akademik Birim Akreditasyon Çalışmaları İş Planı formatı tüm akademik birimlere gönderilerek çalışmaların başlatılması istenmiş ve tüm birimlerde akreditasyon ekipleri çalışmalarına başlamıştır. Eğitim Fakültesi, İktisadi İdari Bilimler Fakültesi ve Meslek Yüksekokulunda akreditasyon başvuruları yapılmıştır. **[12_OD3], [13_OD3].**

Üst yönetimin liderlik yaklaşımının paydaşlar tarafından algılanması ve değerlendirilmesi amacıyla 2024-2025 akademik yılında akademik personel, idari personel ve öğrenci memnuniyet anketleri gerçekleştirilmiştir. Akademik personel memnuniyet anketi sonuçlarına göre; Yönetici Yaklaşımları ve Karar Alma Süreçleri memnuniyet oranı %93 olarak tespit edilmiştir **[14_OD3]**. Bu yüksek katılım oranları, üst yönetimin akademik personelle kurduğu iletişimin etkinliğini ve katılımcı karar alma mekanizmalarının işlerliğini göstermektedir. İdari personel memnuniyet anketi sonuçlarında ise; Yönetici Yaklaşımları ve Karar Alma Süreçleri Kurumsal memnuniyet oranı %72 olarak tespit edilmiştir **[15_OD3]**. Öğrenci memnuniyet anketi sonuçlarında ise bu oran %79 olarak tespit edilmiştir **[16_OD3]**. Üniversitemizin, anket sonuçlarını izleyerek ve paydaş geri bildirimlerini dikkate alarak liderlik uygulamalarını sürekli iyileştirme yaklaşımı benimsemesi, güçlü bir yön olarak görülmektedir **[17_OD3], [18_OD3], [19_OD3].**

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [19](3)A.1.2-27.02.2025 HUKUK FAKÜLTESİ ÖĞRENCİ GÖRÜŞMELERİ.pdf
- [6](3)A.1.2-Akademik_Personel_Performans_Degerlendirme_Komisyonu.pdf
- [7](3)A.1.2-Ufuk_Store_Komisyon_Yazisi.pdf
- [8](3)A.1.2-Arabuluculuk_komisyonu.jpeg
- [9](3)A.1.2-Tesekkür_Yazilari.pdf
- [10](3)A.1.2-Atama_Tebrik.pdf
- [11](3)A.1.2-Toplanti_Katilim_Bilgisi.pdf
- [12](3)A.1.2-akademik_birim_akreditasyon.pdf
- [13](3)A.1.2-bölüm_akreditasyon__bilgisi.docx
- [14](3)A.1.2-akademik_personel_memnuniyet_anketi.PNG
- [15](3)A.1.2-İdari_personel_memnuniyet_anketi.PNG
- [16](3)A.1.2-ogrenci_memnuniyet_anketi.PNG
- [17](3)A.1.2-24.12.2025 GÖRÜŞME ÜST YAZISI.pdf
- [18](3)A.1.2-24.12.2025 ÖĞRENCİ GÖRÜŞMELERİ.pdf
- [1](3)A.1.2-Akademik_Kadro_Ihdas_Talepler.pdf

- [2](3)A.1.2-Akademik_Dönem_Planlama_Toplantisi.pdf
- [3](3)A.1.2-derslik_planlama_komisyonu.jpeg
- [4](3)A.1.2-ek_ders_komisyonu_gorevlendirme.pdf
- [5](3)A.1.2-mevzuat_komisyonu.pdf

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Ufuk Üniversitesi, yükseköğretim ekosistemindeki değişimleri birim faaliyet raporları ve kurum iç değerlendirme raporları aracılığıyla sistematik biçimde izlemektedir. Bu yaklaşım, kurumun değişim ihtiyaçlarını belirlemesine ve önceliklendirmesine zemin hazırlamaktadır.
2025 yılında Üniversitemiz, kurumsal dönüşüm kapasitesini güçlendirmek amacıyla kapsamlı çalışmalar yürütmüştür. 8 adet politika belgesinin (Kalite Güvencesi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma, İnsan Kaynakları, Bilgi Yönetimi, Sürdürülebilirlik ve Çevre) hazırlanması kararlaştırılmıştır **[1_OD2]**. Söz konusu politika belgelerinin hazırlık süreci; Planlama ve Kalite Koordinatörlüğü koordinasyonunda, ilgili komisyon üyeleri ve dış paydaşların katılımıyla başlatılmıştır. Hazırlanan taslakların 2026 yılı içerisinde üniversite üst yönetimince onaylanması takvimlendirilmiştir. Ayrıca hizmet alımı yapılmış olan Ensemble süreç yönetimi ve QDMS yazılımı entegrasyonuyla bütünleşik, etkin ve verimli bir izleme değerlendirme süreci mümkün hale gelecektir **[2_OD3] [3_OD3] [4_OD3].**

Ufuk Üniversitesi süreçlerle yönetim çalışmaları kapsamında 5 ana sürecinden biri olan Yönetsel Ana Sürecinin altında üniversitenin değişim ve dönüşüm faaliyetlerini izlemek için Değişim Yönetimi alt sürecini tasarlamıştır **[5_OD3]**. Ayrıca 2026-2030 stratejik plan çalışmalarında değişim ve dönüşüme yönelik stratejilerin amaç ve hedeflerle yansıtılması planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.1.3-politika_belgeleri_hazirlanmasi.pdf
- [2](3)A.1.3-Danismanlik_Firmasi_Hizmet_Alimi.pdf
- [3](3)A.1.3-Dış_paydaş_toplantı_tutanağı.pdf
- [4](3)A.1.3-qdms_moduller.PNG
- [5](3)A.1.3-DEĞİŞİM YÖNETİMİ SÜRECİ-SÜREÇ KARTI.doc

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Ufuk Üniversitesi'nde iç kalite güvencesi sistemi; 2547 sayılı Kanun'un Ek 35. maddesi, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin 7. maddesi ve Ufuk Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Kalite Komisyonu, Şubat 2025 Senato kararı ile kurulmuş ve komisyonun operasyonel kapasitesi artırılmıştır **[1_OD2].** Üniversitemiz Kalite Komisyonu; Rektör başkanlığında, üst yönetim, Planlama ve Kalite Koordinatörü ile tüm akademik ve idari birim temsilcilerinden oluşmaktadır. Kalite süreçlerine ilişkin teknik hazırlıklar, Koordinatörlük bünyesindeki Liderlik, Eğitim, Araştırma ve Toplumsal Katkı çalışma grupları tarafından

yapılmaktadır. Koordinatörlükten gelen bu teknik çalışmalar ve öneriler, Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanmaktadır. Komisyonda görev alan birim temsilcileri, alınan kararların kendi birimlerindeki uygulama ve izleme süreçlerini yürütmektedir **[2_OD3].**

Performans yönetimi konusunda somut adımlar atılmış, Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur. 2025 yılında akademik personel performans değerlendirmesi gerçekleştirilmiş; eğitim, araştırma ve idari faaliyetler olmak üzere 3 boyutta değerlendirme yapılmıştır. İzleme manuel olarak gerçekleştirilmiş olup, QDMS yazılımının devreye alınmasıyla sistematik hale getirilmesi planlanmaktadır. Akademik Teşvik Yönergesi de Senato'da onaylanarak 2024–2025 eğitim-öğretim yılında uygulanmış ve geri bildirimleri alınmıştır **[OD2] [3_OD4], [4_OD3] [5_OD3].**

Üniversitemizde kalite kültürünün içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla, Planlama ve Kalite Koordinatörlüğü'nün organizasyonel yapısı stratejik bir yaklaşımla yeniden kurgulanmıştır. 2021 yılında mevcut olan 15 parçalı karmaşık komite yapısı terkedilerek; YÖKAK ölçütleriyle tam uyumlu, kurumun ana eksenlerini temsil eden 4 temel tematik komite (Liderlik, Yönetişim ve Kalite; Eğitim-Öğretim; Araştırma-Geliştirme; Toplumsal Katkı) ihdas edilmiştir **[6_OD3].** Bu yapısal dönüşümün en özgün yanı, Planlama ve Kalite Koordinatörlüğü üyelerinin bu 4 stratejik komiteye bizzat başkanlık ederek rehberlik ve yatay koordinasyon görevini üstlenmesidir. Bu model sayesinde komitelerin etkinliği artırılmış; süreç izleme, değerlendirme ve iyileştirme faaliyetleri kurumsal bir eşgüdüm içerisinde yürütülmüştür. 2024-2025 akademik yılında Koordinatörlük bünyesinde gerçekleştirilen 12 stratejik eşgüdüm toplantısı ve Kalite Çalıştayı **[7_OD4],** sistemin sürekliliğini tescillemiştir. Ayrıca, Birim Akreditasyon Komitelerinin ayrı ve dinamik bir yapı olarak yeniden yapılandırılması **[8_OD3],** iç kalite güvence mekanizmalarının kurumun tüm birimlerinde bütünleşik ve etkin bir biçimde işletilmesini sağlamıştır.

İç kalite güvencesi mekanizmalarının işleyişini takip etmek amacıyla, süreç yönetimi çalışmaları yürütülmüştür. Süreç kartları tamamlanma aşamasında olup, onay sürecinin ardından QDMS yazılımına entegre edilecektir **[9_OD3].**

Üniversitemiz, yönetim sistemlerini uluslararası standartlarla uyumlu hale getirmek amacıyla kapsamlı bir çalışma başlatmıştır. ISO 9001 (Kalite Yönetim Sistemi), ISO 14001 (Çevre Yönetim Sistemi), ISO 27001 (Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi) ve ISO 45001 (İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi) standartlarına uyum için danışmanlık ve belgelendirme hizmet alımları için görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Bu standartların entegre bir şekilde uygulanması, kurumun süreç yönetimi, risk yönetimi ve sürekli iyileştirme yaklaşımlarını sistematikleştirerek kurumsal dönüşüm kapasitesini güçlendirecektir. ISO standartlarının uygulamaya konulması ve belgelendirme süreçlerinin tamamlanması, 2026 yılı hedefleri arasında yer almaktadır .

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [illegible] GENEL SONUÇ RAPORU 2025.pdf

- [5](3)A.1.4-GENEL SONUÇ RAPORU 2025.pdf
- [6](3)A.1.4-Komiteler_kurulus.pdf
- [7](4)A.1.4-Kalite_Çalistayi_Degerlendirme_Raporu.pdf
- [8](3)A.1.4-akreditasyon_myo.PNG
- [9](3)A.1.4-UÜ_süreç_kartı.doc
- [4](3)A.1.4-GENEL SONUÇ RAPORU 2024.pdf
- [1](2)A.1.4-Komisyon_Üyeleri_Güncelleme_Senato_Karari.pdf
- [2](3)A.1.4-Komisyon_Kararı_3.pdf
- [3](4)A.1.4-ATÖ_geriBildirim.PNG

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Ufuk Üniversitesi, kamuoyunu bilgilendirme sorumluluğunu kurumsal web sitesi **[OD2] [OD2],** akademik birimlere özgü alt sayfalar ve sosyal medya kanalları (Facebook, Instagram, Twitter, YouTube) aracılığıyla yerine getirmektedir. KİDR'ler dahil tüm kalite sürecine ilişkin belgeler Planlama ve Kalite Koordinatörlüğü web adresinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır **[OD2].**Kurum içi iletişim, Office 365 e-posta altyapısı ve EBYS üzerinden yürütülmektedir **[1_OD4].**

Üniversite her yıl Vakıf Yükseköğretim Kurumları Olağan Genel Denetimi kapsamında Yükseköğretim Denetleme Kurulu tarafından denetlenmekte; denetim bulguları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır. CİMER kanalı aracılığıyla iletilen şikâyet ve öneriler takip edilerek gerekli düzenlemeler hayata geçirilmektedir.

UFSEM web sayfaları yenilenerek uzaktan eğitim platformuyla entegre edilmiştir; bu güncelleme bilgiye erişimin kolaylaştırılmasına katkı sağlamaktadır **[OD3].**

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.5-EBYS_Sözlesmesi.pdf

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Ufuk Üniversitesi'nin misyonu; sağlık ve sosyal bilimler alanlarında bilimsel bilginin ışığında araştıran, sorgulayan ve fikirlerini özgürce ifade edebilen bireyler yetiştirmektir. Vizyonu ise; öğrencileri tarafından üst düzey bir deneyim olarak tanımlanan, bilimsel çalışmalarının niteliği ve niceliğiyle iş birliği talep edilen bir üniversite olmaktır. Kurumsal misyon ve vizyon, akademik ve idari personel tarafından bilinmekte; bölüm düzeyinde belirlenen misyon ve vizyon ifadelerinde araştırma, toplumsal fayda ve sürdürülebilirlik vurgusu öne çıkmaktadır **[OD2] [1_OD3].**

Üniversite misyonunun detayları olarak küresel yetkinlik, analitik düşünme ve etik değerler akademik birim misyon ifadelerinde ön plana çıkarılmaktadır. Bu doğrultuda; enstitü, fakülte ve yüksekokulları kapsayacak düzeyde bütünleşik bir eğitim-öğretim

politika belgesinin uzaktan eğitim süreçlerini de kapsayacak şekilde hazırlanmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

2025 yılında önceki yılın eksiklerinin giderilmesi için kapsamlı çalışmalar yürütülmüştür. 8 adet politika belgesi taslağı hazırlanmış olup, bu belgeler paydaş katılımıyla geliştirilmiştir **[2_OD4].** Politika belgelerinin hazırlanma sürecinde, Planlama ve Kalite Koordinatörlüğü üyeleri ile akademik ve idari personelin yer aldığı komite üyeleri aktif rol almıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.2.1-Stratejik_Plan_Taslak_Çalismasi.pdf
- [2](4)A.2.1-kalite koordinatörlüğü 13. toplantı tutanağı.pdf

2. Stratejik amaç ve hedefler

Ufuk Üniversitesi, 5018 sayılı Kanun kapsamında olmamasına karşın, kurumsal yönetim anlayışını güçlendirmek ve kalite güvence sistemini bütünleşik bir yapıya kavuşturma hedefiyle stratejik yönetim süreçlerini titizlikle yürütmektedir. 2024-2025 akademik yılında üniversite üst yönetimi, kalite güvence sistemine olan sahipliğini ve kurumsal motivasyonunu somut iyileştirme adımlarıyla ortaya koymuştur. Bu kapsamda, 2026-2030 Stratejik Plan hazırlık süreci; Liderlik, Yönetişim ve Kalite Komitesi tarafından yürütülmekte olup, Planlama ve Kalite Koordinatörlüğü bu sürece teknik veri analizi ve operasyonel destek sağlamaktadır. Stratejik plan; kurumun misyon, vizyon ve temel değerleriyle uyumlu amaç, hedef, eylem ve kaynak planlamasını içerecek şekilde tasarlanmıştır. Katılımcı bir yöntemle yürütülen süreçte; GZFT analizi ve paydaş görüşleri sentezlenerek BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu hedeflere dönüştürülmüştür. Stratejik plan taslağı onay sürecinde olup, tüm hazırlıkların 2026 yılı Nisan ayı itibarıyla tamamlanarak yürürlüğe girmesi takvimlendirilmiştir **[1_OD2].** Stratejik planın izlenebilirliğini sağlamak amacıyla QDMS Entegre Yönetim Sistemi Stratejik Plan Modülü yapılandırılmış olup, sistemin Nisan 2026'daki uygulama takvimiyle eş zamanlı olarak tüm birimler bazında hayata geçirilmesi hedeflenmektedir **[2_OD2].**

Olgunluk Düzeyi: Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)A.2.2-Stratejik_Plan_Taslak_Çalismasi.pdf
- [2](2)A.2.2-qdms_moduller.PNG

3. Performans yönetimi

Üniversitemizde akademik performansın nesnel, şeffaf ve ölçülebilir kriterlerle değerlendirilmesi amacıyla; Araştırma ve Geliştirme Komitesi tarafından hazırlanan Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi ile revize edilen Akademik

Teşvik Yönergesi, 2024-2025 eğitim-öğretim yılı itibarıyla Senato onayıyla uygulamaya alınmıştır. Bu düzenlemelerle performans göstergeleri ile iç kalite güvence sistemi arasındaki bağ somutlaştırılmıştır. Kurulan Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, 2025 yılı performans değerlendirmelerini; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve idari faaliyetler olmak üzere üç temel boyutta gerçekleştirmiştir. Mevcut izleme süreçleri manuel verilerle yürütülmekle birlikte, QDMS Entegre Yönetim Sistemi'nin devreye alınmasıyla bu sürecin dijital ve sistematik bir yapıya taşınması hedeflenmektedir.

İdari personel performans değerlendirme sistemine yönelik altyapı çalışmaları ise devam etmektedir. Süreç kartlarının tamamlanması ve QDMS entegrasyonunun sağlanmasıyla birlikte, idari personel performans yönetiminin de başlatılması takvimlendirilmiştir. Üniversitemiz; stratejik ve süreç performanslarını bütünsel bir yaklaşımla izleyebilecek yapısal bir dönüşümü başlatmış olup, performans izleme mekanizmalarını dijital platformda yapılandırma çalışmalarını kararlılıkla sürdürmektedir **[1_OD3], [2_OD3], [3_OD3].**

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır

Kanıtlar

- [1](3)A.2.3-Akademik_Personel_Performans_Degerlendirme_Komisyonu.pdf
- [2](3)A.2.3-GENEL SONUÇ RAPORU 2024.pdf
- [3](3)A.2.3-GENEL SONUÇ RAPORU 2025.pdf

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Ufuk Üniversitesi, kurumsal bilginin üretimi, depolanması, işlenmesi ve paylaşımı için birbirine entegre bilgi yönetim sistemleri işletmektedir. Bu sistemlerin başında; 2018 yılından bu yana aktif kullanımda olan ve 2024 itibarıyla yeni altyapıya taşınan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) gelmektedir. EBYS, yazışma süreçlerini dijitalleştirmiş; kâğıtsız ofis uygulamalarının yaygınlaşmasına katkı sağlamıştır **[1_OD3] [2_OD3].**

Mali süreçler Logo Tiger ERP yazılımı, personel özlük işlemleri Logo ERP, öğrenci bilgileri ise 2018'den bu yana dış kaynaklı Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) aracılığıyla yönetilmektedir. 2025 yılından itibaren Tıp Fakültesi'nde kullanılmaya başlanan Akademik Sınav Otomasyon Sistemi (ASOS), sınav planlama, soru havuzu yönetimi ve not aktarım süreçlerini otomasyona taşımaktadır **[3_OD3].**

Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS), MEDULA elektronik faturalama sistemiyle entegre çalışmakta; Sağlık Bakanlığı TELETIP ve Ulusal Sağlık Veri Sistemi'ne eş zamanlı veri aktarımı sağlanmaktadır. Tüm sistemlerde verilerin yedeği alınmakta ve yasal süreler içinde saklanmaktadır; siber güvenlik tedbirleri uygulama ve veri sunucularının tamamını kapsamaktadır **[4_OD3].**

Üniversitemizde uzaktan öğretim faaliyetleri Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi bünyesinde yapılmaktadır. Üniversite genelinde kurumsal lisans anlaşması bulunan Moodle Öğrenme Yönetim Sistemi ve Microsoft Teams platformları üzerinden kısa sınavlar, canlı dersler ve materyal paylaşımları yürütülmektedir. Bu, sürdürülebilir ve güvenilir bir altyapının varlığına işaret etmektedir **[5_OD4] [6_OD4].**

Mezunlar için Mezun Bilgi Sistemi **[OD2]** aktif hale getirilmiştir ve mezunlara yönelik memnuniyet ve değerlendirme anketleri yapılmaktadır **[7_OD4].**

Mevcut durumda, kurumun temel süreçlerini destekleyen bilgi sistemleri (EBYS, OBS, HBYS, Personel, Muhasebe) ayrı ayrı çalışmaktadır. Bilgi güvenliği ve kişisel verilerin korunması konularında titizlikle çalışmalar yürütülmektedir. 2025 yılında, entegre Bilgi Yönetim Sistemi oluşturulması için kapsamlı hazırlıklar yapılmıştır. Ensemble süreç yönetimi ve QDMS yazılımı için yazılım ve danışmanlık hizmeti alınmıştır. 2026 yılında veri aktarımı, personel eğitimi ve entegrasyon çalışmalarının tamamlanması planlanmaktadır. ISO 27001:2022 standardına ve Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Uyum Rehberi'ne hazırlık süreci başlamıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.1-EBYS_Egitimi_Bilgi_E_Postasi.pdf
- [2](3)A.3.1-EBYS_Egitimi_Katilimcilari.pdf
- [3](3)A.3.1-AGEM YAZILIM SÖZLESME.pdf
- [4](3)A.3.1-Hasta_Randevu_SMS_Bilgisi.pdf
- [5](4)A.3.1-Ufuk_moodle.PNG
- [6](4)A.3.1-ufuk_teams.PNG
- [7](4)A.3.1-mezun_bilgi_sistemi_sms.jpeg

2. İnsan kaynakları yönetimi

Akademik personel (Prof. Dr./ Doç. Dr./ Dr. Öğr. Üyesi/ Öğr. Gör. /Araş. Gör) atama iş ve işlemleri; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri, aylık ve diğer hakları yönünden 4857 sayılı İş Kanunu, 5510 sayılı Kanun "4/A hizmet akdiyle çalışan", 2547 Kanun Ek 8. maddesi hükümlerine göre yürütülmekte olup disiplin ve ceza işleri ise, 2547 sayılı Kanunun 53. maddesi ile 7315 sayılı Kanun çerçevesinde yürütülmektedir **[OD3] [OD3].** Öğretim üyesi kadrolarına atama aşamaları ilan, başvuru, jüri değerlendirmesi ve atama kararnamesi süreçlerini kapsamakta; görev tanımları ilgili mevzuat hükümleriyle uyumlu olarak belgelenmiştir **[1_OD3], [2_OD3].**

İdari personel (genel idare, sağlık, teknik, yardımcı hizmetler sınıfları) atama iş ve işlemleri; 4857 sayılı İş Kanunu, 5510 sayılı Kanun "4/A hizmet akdiyle çalışan", 657

sayılı Kanunun 48/A-1. 4. 5. 6. 7. fıkraları, 7315 sayılı Kanun hükümlerine göre yürütülmektedir.

2025 yılında, akademik personel görev tanımları güncellenmeye devam etmiş; idari personel görev tanımları ise halen hazırlık aşamasındadır. Süreç kartlarının tamamlanması ve QDMS yazılımına entegre edilmesiyle birlikte, idari personel görev tanımlarının da oluşturulması çalışmaları başlatılmıştır.

Üniversitemizde, tüm akademik ve idari personelin sürekli gelişimini desteklemek ve kurumsal ile bireysel katkılarını güçlendirmek amacıyla yeni organizasyonel yapı kapsamında Öğrenme Öğretme ve Destek Koordinatörlüğü kurulması çalışmaları başlamıştır; böylece hayat boyu öğrenme ve gelişim odaklı bir kurumsal kültür sistematik biçimde desteklenmektedir.

Üniversitemizde memnuniyet anketleri her yıl düzenli olarak yapılmakta sonuçları üst yönetime raporlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.2-Akademik_Personel_Görev_Is_Tanimi.pdf
- [2](3)A.3.2-Memnuniyet_Anket_Yazisi.pdf

3. Finansal yönetim

Ufuk Üniversitesi mali kaynakları; Rektörlük koordinasyonunda, birimlerin ihtiyaç ve talepleri gözetilerek hazırlanan bütçe doğrultusunda Mütevelli Heyetin onayıyla tahsis edilmektedir. Satın alma ve ihale işlemleri, 15 Ağustos 2021 tarih ve 31569 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Ufuk Üniversitesi İhale Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmekte; temin yöntemleri (doğrudan temin, ihale vb.) şeffaf biçimde uygulanmaktadır.

Kurumsal kaynakların takibi kapsamında; taşınır mal yönetimi ve demirbaş zimmet süreçleri standartlaştırılmış formlar üzerinden sistematik olarak işletilmekte; mali verilerin güvenliği, yedekleme ve yasal saklama prosedürlerine tam uyumla sağlanmaktadır **[1_OD3, 2_OD3], [3_OD3] [4_OD3] [5_OD3].**

2025 yılı, üniversitemizin mevcut fiziki alanlarının stratejik öncelikler doğrultusunda niteliksel olarak geliştirildiği ve teknik altyapı kapasitesinin güçlendirildiği bir dönem olmuştur. Bu kapsamda; Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi'nin eğitim-öğretim faaliyetlerine başlaması için gerekli olan laboratuvar kurulumları ve dersliklerin teknik donanım süreçleri tamamlanmıştır. Söz konusu altyapı yatırımları; kurumun misyonu ve 'ilgili yasal düzenlemelere uygun şekilde kamuya hizmet sunma' vizyonuyla uyumlu, mevcut kaynakların stratejik hedeflere yönelik etkin kullanımının somut bir göstergesidir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.3-Ufuk_Üniversitesi_Tasinir_Mal_Yönergesi.pdf
- [2](3)A.3.3-Demirbas_Zimmet_Formu.pdf
- [3](3)A.3.3-Ihtiyaç_Talep_Formu_Örnegi.pdf
- [4](3)A.3.3-Dogrudan_Temin_Sablonu_Örnegi.pdf
- [5](3)A.3.3-Teklif_Mektubu_Sablonu_Örnegi.pdf

4. Süreç yönetimi

Ufuk Üniversitesi'nde süreç yönetimi; yürürlükteki kanun ve yönetmelikler çerçevesinde yürütülmektedir. 2025 yılı içinde süreç temelli yönetim anlayışının kurumsallaştırılması amacıyla kapsamlı bir hazırlık süreci başlatılmıştır. Akademik ve idari birimlerle birlikte süreç hiyerarşisi oluşturulmuş; ana süreçler, alt süreçler ve destek süreçlerin tespitine ilişkin taslak yapı ortaya konulmuştur.

Gerçekleştirilen toplantılara ait duyuru yazıları ve tutanaklar kayıt altına alınmıştır. Süreç yönetim sisteminin QDMS yazılımıyla dijital ortama taşınması ve süreç kartlarının hazırlanması 2025–2026 döneminin öncelikli hedefleri arasında yer almaktadır. Bu adım, ISO 9001:2015 uyum çalışmalarıyla eş güdümlü biçimde planlanmaktadır. Süreç kartları tamamlanma aşamasında olup, onay sürecinin ardından QDMS yazılımına entegre edilecektir. Süreç kartlarında; süreç adımları, sorumlular, girdiler, çıktılar ve performans göstergeleri tanımlanmaktadır.
Planlama ve Kalite Koordinatörlüğü koordinasyonunda, 4 tematik komite aracılığıyla süreç izleme, değerlendirme ve iyileştirme faaliyetleri yürütülmektedir. 2024-2025 akademik yılında 12 koordinatörlük toplantısı ve 1 kalite çalıştayı gerçekleştirilmiş, bu toplantılarda süreç iyileştirme konuları ele alınmıştır **[1_OD3].**

Üniversitemizde süreç yönetimi kapsamında, ISO 9001 (Kalite Yönetim Sistemi), ISO 10002 (Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi), ISO 14001 (Çevre Yönetim Sistemi), ISO 27001 (Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi) ve ISO 45001 (İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi) standartlarını kapsayacak şekilde tüm süreçlerde belgelendirme hazırlık çalışmaları bütüncül bir yaklaşımla başlatılmıştır **[2_OD3].**

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.4-Araştırma ve Geliştirme Komitesi Toplantı Tutanakları.pdf
- [2](3)A.3.4-Komisyon_Kararı_2.pdf

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

2017–2018 akademik yılından bu yana yürürlükte olan Ufuk Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi, iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine katılımına ilişkin temel ilkeleri belirlemektedir **[OD3].** Öğrenci, mezun, işveren, akademik ve idari personel başta olmak üzere tüm paydaşların süreçlere dahil edilmesi; anket uygulamaları,

danışma kurulları, komisyon üyelikleri ve toplantılar aracılığıyla sağlanmaktadır.

Fakülte ve Yüksekokul bünyesindeki bölümlerin eğitim amaçları ve program çıktılarına ilişkin paydaş geri bildirimleri anket çalışmaları ve bölüm kurulu değerlendirmeleri yoluyla toplanmaktadır. Öğrencilerin şikâyet ve önerileri; dilekçe yoluyla fakülte veya yüksekokul sekreterliğine ve ilgili akademik birimlere iletilebilmektedir.

Kurumsal iş birliğini güçlendirmek amacıyla çeşitli kamu kurumları, özel sektör temsilcileri ve sivil toplum kuruluşlarıyla protokoller imzalanmaktadır. Bu kapsamda birçok kurum/kuruluş ile protokol akdedilmiş ve üniversitenin toplumsal ve kurumsal ağını genişletmeye yönelik çalışmalar sürdürülmektedir **[1_OD3].**

2025 yılında, paydaş katılımı konusunda iyileştirmeler yapılmıştır. Stratejik Plan ve politika belgelerinin hazırlanma sürecinde, Planlama ve Kalite Koordinatörlüğü üyeleri, komite üyeleri ve akademik-idari personelin katılımı sağlanmıştır. Stratejik plan çalışmalarıyla ilgili birimlerden görüş istenmiştir **[2_OD3].**

Ufuk Üniversitesi, 2021 Kurumsal İzleme Raporu'nda tespit edilen "sistematik şikâyet-öneri yönetim mekanizması eksikliği"ni gidermek amacıyla ISO 10002 (Müşteri Memnuniyeti- Şikâyet Yönetimi Sistemi) standardına uyum çalışmalarını başlatmıştır. Bu standart, öğrencilerden, hastalardan, çalışanlardan ve diğer paydaşlardan gelen şikayetlerin sistematik olarak kaydedilmesini, değerlendirilmesini, çözümlenmesini ve izlenmesini sağlayacak yapısal bir çerçeve oluşturacaktır. ISO 10002'nin QDMS yazılımı üzerinden uygulamaya konulmasıyla, PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) çevrimlerinin kapatılması ve geri bildirimlerin iyileştirme çalışmalarına dönüştürülmesi sistematik hale getirilecektir. Standart kapsamında danışmanlık hizmeti alınmış olup, 2026 yılında belgelendirme sürecinin tamamlanması hedeflenmektedir.

Üniversitemizde paydaş görüş ve geri bildirimlerinin sistematik olarak toplanması, analiz edilmesi ve iyileştirme süreçlerine entegre edilmesini sağlamak amacıyla ISO 10002 (Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi) standardı temel alınarak paydaş katılımını güçlendiren yapı ve mekanizmaların oluşturulmasına yönelik hazırlık çalışmaları başlatılmıştır.

Üniversitemizde, ana amaç ve faaliyetlere paydaş katılımını güçlendirmek amacıyla her birim düzeyinde danışma kurulları oluşturulması planlanmış; bu kurulların öğrenci temsilcilerini de kapsayacak şekilde, birimlerin kendi ekosistemlerindeki dış paydaşları içerecek biçimde yapılandırılması öngörülerek hazırlık ve kurulum süreci başlatılmıştır **[3_OD2].**

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.1-Dış_Paydaş_Toplantı_Tutanağı.pdf
- [2](3)A.4.1-KAR-YÖN UA Stratejik Hedef Önerisi.xlsx
- [3](2)A.4.1-danışma_kurulları_yönerge.pdf

2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşleri; her akademik dönem sonunda, not ilanından önce Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden uygulanan 'Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi' aracılığıyla anonim biçimde toplanmaktadır. Program bazında memnuniyet anketi yapılmamaktadır.

2024–2025 eğitim-öğretim yılında gerçekleştirilen ders anket uygulamalarına yüksek katılım sağlanmıştır; örneğin EKO102 dersinde 47 öğrenciden 42'si, İŞL101 dersinde ise 60 öğrenciden 57'si ankete katılmıştır.

Ders anket verileri; ders, öğretim elemanı ve program düzeyinde analiz edilerek ilgili bölüm başkanlıklarına raporlanmaktadır. Açık uçlu geri bildirimler de değerlendirme sürecine dahil edilmekte; PUKÖ döngüsü çerçevesinde iyileştirme planları oluşturulmaktadır.

Hukuk Fakültesi'nde bütünleme sınav tarihlerine ilişkin öğrenci dilekçeleri Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla yanıtlanmış; bu uygulama PUKÖ döngüsünün 'önlem al' basamağına örnek teşkil etmektedir **[1_OD4].**

Tıp Fakültesi'nde klinik öncesi dönemde kurul sınavlarının ardından, klinik sonrası dönemde staj sınavlarının ardından sistematik geri bildirim alınmaktadır **[2_OD4] [3_OD4].**

Psikoloji Bölümü'nde 265 öğrencinin katıldığı program çıktısı değerlendirme anketi uygulanmış ve bulgular bölüm başkanlığına raporlanmıştır **[4_OD4].**

2025 yılında, öğrenci geri bildirim mekanizmaları düzenli olarak işletilmeye devam etmiştir. Öğrenci memnuniyet anketleri yıllık olarak gerçekleştirilmekte ve sonuçları analiz edilerek iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır.

Öğrenci danışmanlık sistemi etkin bir şekilde çalışmakta ve öğrencilere rehberlik hizmeti sunulmaktadır. Detaylı bilgi ve kanıtlar B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri bölümünde verilmiştir.

Kariyer Yönlendirme ve Uluslararası İlişkiler Birimi, öğrencilere kariyer planlama ve uluslararası hareketlilik konularında destek vermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.4.2-Hukuk_Fakültesi__Akademik_Takvim_Duzenleme.pdf
- [2](4)A.4.2-Kurul_geri_bildirim_formu_örnegi.pdf
- [3](4)A.4.2-Tıp_Staj_Geri_Bildirim_Formu_Örneği.xlsx
- [4](4)A.4.2-Psikoloji_bölümü_Ogrenci_Degerlendirme_Anketi.pdf

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezun ilişkileri yönetimi; Şubat 2024'te kurulan Tıp Fakültesi Mezunlar Derneği ile Kariyer Yönlendirme ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü aracılığıyla yürütülmektedir. Koordinatörlük, 'Yetenek Kapısı' platformu üzerinden mezun istihdamının izlenmesini ve iş ilanlarının duyurulmasını sağlamaktadır **[1_OD3] [2_OD3].**

2025 yılında, mezun ilişkileri yönetimi konusunda önemli adımlar atılmıştır. Mezunlar portalı kurulmuş ve mezunlardan geri bildirimler alınmaya başlanmıştır **[3_OD3].** Bu anketler, programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının değerlendirilmesinde kullanılmaktadır.

Mezun Bilgi Sistemi güncellenmeye devam etmekte, mezunlarla iletişim kanalları güçlendirilmektedir **[4_OD3].**

Mezunların istihdam durumu, işveren memnuniyeti gibi verilerin sistematik olarak toplanması ve analiz edilmesi konusunda çalışmaların sürekliliğini sağlamak için işverenlere yönelik memnuniyet anketleri hazırlık aşamasında olup 2025-2026 eğitim-öğretim yılında uygulamaya geçirilecektir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.3-Yetenek_Kapisi_Platformu.pdf
- [2](3)A.4.3-Cumhurbaskanligi_Insan_Kaynaklari_Ofisinden_gelen_is_ilani_ve_yapilan_duyurular_
- [3](3)A.4.3-UFUK ÜNİVERSİTESİ MEZUN MEMNUNİYET ANKETİ.pdf
- [4](3)A.4.3-Mezunlar_Portalinda_Ilan_Edilen_Is_Imkanlari.pdf

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçleri, organizasyon şemasının yeniden yapılandırılmasıyla birlikte Eğitim ve Strateji Geliştirme Birimleri (ESGEB) içerisinde konumlandırılarak etkin biçimde yönetilecektir. Bu kapsamda tüm süreçler bütüncül bir yaklaşımla yeniden gözden geçirilmekte ve süreç yönetimi çalışmalarına sistematik olarak devam edilmektedir.

2025 yılında başlatılan Uluslararasılaşma Politikası geliştirilmesi ve hazırlanmasına yönelik çalışmaların tamamlanarak 2026 yılında onaylanması planlanmaktadır. Politika belgesinde Erasmus öğrenci/öğretim elemanı hareketliliği, uluslararası öğrenci sayısının artırılması ve akademik iş birliklerinin geliştirilmesi öncelik alanları olarak belirlenmiştir **[1_OD3], [2_OD3].**

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [2](3)A.5.1-kalite koordinatörlüğü 13. toplantı tutanağı.pdf
- [1](3)A.5.1-Erasmus_Degisim_Programlari_Komisyonu_pdf.pdf

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşma stratejileri doğrultusunda araştırmacıları teşvik etmek amacıyla çeşitli eğitim faaliyetleri hayata geçirilmiş; proje destek ofisi, teknoloji transfer ofisi, fikri, sınai ve mülki haklar destek birimi, yabancı dil yazım ve tercüme destek birimi ile teknokent gibi kritik destek yapılarının kurulmasına yönelik çalışmalar başlatılmış ve yeni organizasyonel yapı bu stratejik farkındalık temelinde şekillendirilmiştir.

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin finansmanında kullanılan temel kaynak, Avrupa Komisyonu tarafından Erasmus+ programı kapsamında sağlanan hibedir. Bu kaynaklar; öğrenci hareketliliği, personel hareketliliği ve bağlantılı organizasyonel giderler için programlı biçimde kullanılmaktadır. Erasmus+ bütçe kullanım oranları düzenli olarak izlenmekte ve Ulusal Ajans'a raporlanmaktadır **[1_OD4] [2_OD4].**

2025 yılında, uluslararasılaşma faaliyetlerine ayrılan kaynaklar artırılmıştır. 26 ikili anlaşma imzalanması ve hareketlilik sayısının artması, bu alanda kaynak tahsisinin yapıldığını göstermektedir **[3_OD4] [4_OD3].**

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.5.2-Yeni_Is_Tecrübeleri_için_Ankara_Konsorsiyumu_(YITAK)_sözlesmesi_pdf.pdf
- [2](4)A.5.2-Ornek_Sozlesme_131.pdf
- [3](4)A.5.2-Butce_Raporu.pdf
- [4](3)A.5.2-Erasmus_Hareketlilik.PNG

3. Uluslararasılaşma performansı

2025 yılında, uluslararasılaşma performansında belirgin iyileşmeler kaydedilmiştir:

Kariyer Yönlendirme ve Uluslararası İlişkiler Birimi, uluslararasılaşma süreçlerinin koordinasyonunu sağlamakta ve öğrenci-öğretim elemanı hareketliliğini desteklemektedir. 2024-2025 akademik yılında 26 ikili anlaşma imzalanmış, uluslararası iş birlikleri genişletilmiştir **[1_OD4], [2_OD3].**

Yükseköğretim kurumlarıyla da Erasmus+ dahilinde hareketliliklerin düzenlenmesi amacıyla uygun kurumlar KYUİB tarafından tespit edilerek altı üniversiteyle görüşmelere başlanmıştır. Bunun yanı sıra Erasmus+ değişim programlarının nitelik ve niceliğinin arttırılması amacıyla Erasmus+ KA171 projeleri için görüşmelere başlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2](3)A.5.3-Erasmus_Hareketlilik.PNG
- [1](4)A.5.3-Ikili_anlasmalar_pdf.pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

19.03.2025 tarih ve E-43543272-060-52865 sayılı yazı ile daha önceki yıllarda çalışmalarını yürütmüş olan Eğitim-Öğretim Komitesi, Planlama ve Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde mevcut tanımlı süreçlerin gözden geçirilmesi, değerlendirilmesi, üniversite geneline yönelik iyileştirme süreçlerini yönetmesi ve ilgili formları geliştirmesi amacıyla yeniden yapılandırılmıştır ve çalışmalarını halen yürütmektedir **[1_OD2].**

Ufuk Üniversitesi'nde programların tasarımı; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇÇ), Ulusal Çekirdek Eğitim Programları (UÇEP), Avrupa Ortak Dil Çerçevesi (CEFR), Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından belirlenen standartlara ve akreditasyon kurumlarının gereklilikleri dikkate alınarak yapılandırılmaktadır. Program tasarımında 08.04.2021 tarihli ve 2021/02 sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe giren Ufuk Üniversitesi Eğitim-Öğretim İç Kalite Güvencesinin Sağlanması Kılavuzu kullanılmaktadır; söz konusu kılavuz iyileştirme planları doğrultusunda "Ufuk Üniversitesi Program Tasarımı Kılavuzu" yeni adıyla ve içeriğiyle güncellenmiş ve onay süreçlerine dahil edilmiştir **[2_OD2].**

Üniversitemiz bünyesinde bulunan programların amaçları ve öğrenme çıktıları üniversitemizin vizyon ve misyonu dikkate alınarak oluşturulmuştur; ayrıca TYÇ ile uyumları belirtilmiş, programlar bünyesindeki her bir dersin ders kazanımları bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi belirtecek şekilde hazırlanmıştır ve Ufuk Üniversitesi Bilgi Paketinde (BİPA) kamuoyuna ilan edilmiştir **(OD3).** BİPA'da yer alan derslerin tanımlı süreçler dikkate alınarak güncellenmesi ise belli aralıklarla ders sorumlu öğretim üyelerinden istenilmektedir **[3_OD3].**

Ufuk Üniversitesinde program tasarımı ve güncellenmesi süreçlerine yönelik üniversitemizde kurullar oluşturulmuştur ve paydaş (öğrenci) katılımı esastır **[OD4, OD4, OD4, [4_OD3] , [5_OD2, 6_OD4, 7_OD4]**. Paydaş katılımının birimler arası farklılaşan özgün uygulamalarının yanı sıra, iyileştirme amacıyla her bir akademik birim bazında Danışma Kurullarının oluşturulmasına yönelik 2026 yılında adım atılacaktır. İç ve dış paydaş görüşlerinin alınmasına yönelik üniversite genelinde kullanılmak üzere paydaş formları geliştirilmiş ve güncellenmiştir; ilgili süreçlerin tanımlı yönerge ve usul-esasları hazırlanmış, uygulanmak üzere onay süreçlerine dahil edilmiştir **[2_OD2].**

Eğitim programlarının çeşitliliğinin artırılması ve sektörel ihtiyaçlara yanıt verilebilmesi amacıyla 2025 yılı içerisinde, 2025-2026 Akademik Yılında ilk kez öğrenci almak üzere yeni programların açılmasına yönelik çalışmalar yürütülmüştür; söz konusu çalışmalar,

ilgili akademik birimlerin hazırladıkları gerekçeli program açılış dosyaları, paydaş ve sektör gereklilikleri dikkate alınarak hazırlanmış olup, Senato tarafından onaylanmış ve YÖK başvuruları gerçekleştirilmiştir **[8_OD2, 9_OD2].** Bu doğrultuda 2025 yılında; Tıp Programı (İngilizce), Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Lisans Programı (İngilizce), Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programı (İngilizce) ve Bilgisayar Mühendisliği lisans programları açılmış olup, YÖK tarafından yeni açılan programlarımıza öğrenci kontenjanı verilerek 2025-2026 Akademik yılında öğrenci alımına başlanılmıştır **[10_OD3]** web sitesinde yeni bölüm sayfaları açılarak bilgi paketleri oluşturulmuştur **[OD3].**

Üniversitemiz, akreditasyon kurumlarının gerekliliklerinin akademik birimlerimiz tarafından yerine getirilmesini ve akreditasyon süreçlerine başlanmasını, 25.02.2025 tarihli ve E-43543272-060-52326 sayılı yazı ile teşvik etmiştir **[11_OD2].** Bu doğrultuda tüm akademik birimler akademik birim akreditasyon çalışmaları iş planlarını ve raporlarını hazırlayarak Rektörlüğe sunmuştur **[12_OD3].** Hâlihazırda ise Tıp Fakültesi 01.01.2028 tarihine kadar TEPDAK (Tıp Eğitim Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) tarafından akredite edilmiştir ve gelişim raporları belli aralıklarla TEPDAK'a sunulmaktadır. Ayrıca Fen-Edebiyat Fakültesi Psikoloji Bölümü Türk Psikologlar Derneği Akreditasyon birimince 21.01.2026 tarihine kadar akredite edilmiştir **(2024 KIDR raporu, syf.14).** Bu doğrultuda programın 2026 yılı sonrasında akreditasyon yeterliliklerini sürdürmesini sağlamak ve yeniden akreditasyon belgesi almak amacıyla FEDEK'e başvuruda bulunulmuştur **[13_OD3].** Şu an itibariyle ise, birim akreditasyon süreçlerine başvurusunu yapmış bölümlerimizin sayısı ayrıca artmıştır ve bir sonraki KIDR raporunda bahsedilecektir **[14_OD3].**

Program tasarımı, onayı ve güncellenmesinde tüm birimlerde organizasyonel bir yapılanma bulunmakla birlikte, üniversite genelinde geçerli olmak üzere Eğitim-Öğretim Komitesi organizasyonel bir süreç tanımlamıştır; sürecin 2026 yılında yürürlüğe girmesi planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [14](3)B.1.1-bölüm_akreditasyon_bilgisi.docx
- [1](2)B.1.1-Eğitim_Öğretim_Komitesinin_yeniden_yapılandırılmasına_yönelik_Rektörlük_yazısı.pd
- [2](2)B.1.1-Eğitim_Öğretim_Komitesi_Tutanağı_Karar_Maddeleri.pdf
- [3](3)B.1.1-Bilgi_Paketinin_güncellenme_yazısı.pdf
- [4](3)B.1.1-Amaç_Öğrenim_Hedefi_Yazma_Kurulu_ve_Öğrenci_Temsiliyeti_Örnek.pdf
- [5](2)B.1.1-Program_Geliştirme_ve_Değerlendirme_Kurulu_Usul_Esasları_Tıp_F_Örneği.pdf
- [6](4)B.1.1-Program_tasarımında_paydaş_katılım_anketlerinin_analizi_örneği.pdf
- [7](4)B.1.1-Lisans_programına_yönelik_öğrenci_değerlendirme_anketi_sonuçlarına_örnek.pdf

- [8](2)B.1.1-Yeni_program_açılmasına_yönelik_hazırlanan_rapor_örneği.pdf
- [9](2)B.1.1-Açılması_kabul_edilen_programın_Senato_Karar_Örneği.pdf
- [10](3)B.1.1-Yeni_açılan_bölümlerin_kontenjan_ve_yerleşme_oranları.pdf
- [11](2)B.1.1-Rektörlük_Makamı_Aka_Birim_Akreditasyon_Çalışmaları_Ekiplerinin_Oluşturulması.p
- [12](3)B.1.1-Birim_Akreditasyon_Çalışmaları_Ekibi_Kurulması_ve_Raporlaması_Hukuk_F_Örneği.
- [13](3)B.1.1-Psikoloji_lisans_programı_yeniden_akreditasyon_başvurusu.pdf

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitemizde programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilmekte; ders dağılımları katılımcı bir yaklaşımla belirlenmektedir. Bu doğrultuda ders dağılımı yapılırken öncelikle üniversite bünyesinde uzman bir öğretim elemanı olup olmadığı tespit edilir ve birimler arası öğretim elemanı görevlendirmeleri yapılır **[1_OD3].** İlgili uzmanlık alanında üniversite bünyesinde uzman bir öğretim üyesinin bulunmaması halinde ise üniversite dışından uzmanlığa sahip öğretim elemanıyla 2547 sayılı Kanunun 31. maddesi uyarınca ders saati ücretli statüde öğretim elemanı görevlendirilir **[2_OD3].** Uzmanlık alanları ile verilen derslerin eşleştirilmesi her dönem öğretim elemanları tarafından verilen dersler formu kullanılarak yapılmaktadır **[3_OD3]** ve YÖK Denetleme Kurulu Başkanlığınca her yıl gerçekleştirilen olağan akademik yıl denetim raporunda söz konusu akademik yılda ders veren öğretim elemanlarımızın uzmanlık alanları ile verdikleri dersler arasında bir uyumsuzluk olup olmadığı tespit edilir; 2024/2025 akademik yılında YÖK Denetleme Kurulu Raporuna göre herhangi bir uyumsuzluğa rastlanılmamıştır. Ders dağılımları katılımcı, sistematik ve sürdürülebilir biçimde yürütülerek bölüm ve fakülte kurullarında değerlendirilmekte ve kurumsal düzeyde izlenmektedir, gerekli durumlarda ise güncellenmektedir **[4_OD4, 5_OD4]**.

Üniversitemizde eğitim programı (müfredat) yapısı, zorunlu-seçmeli ders, alan-alan-dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkanı vermektedir. Bu doğrultuda dersler birim bazında sınıflandırılmakta ve bu sayede programların hem alan bilgisini derinleştirme hem de disiplinler arası bakış açısı kazandırma hedefleri bulunmaktadır **[6_OD3, 7_OD3, 8_OD3].**

Rektörlüğe bağlı bir şekilde ayrıca, Ufuk Yaşam Dersleri Koordinatörlüğü, öğrencilerin bireysel ve mesleki gelişimlerine destek olacak olan spor, kültür, sanat, topluma hizmet uygulamaları, çevre ve sağlık, bilimsel yaklaşım ve düşünce becerisi, yabancı dil becerileri kazanımı ile bireyin kendini geliştirmesi gibi konuları içeren seçmeli derslerin Üniversitenin tüm akademik programlarına yönelik yürütülmesinden sorumludur **[9_OD2, 10_OD3].** Koordinatörlüğün yönergesi uyarınca tüm akademik birimlerden temsilci katılımıyla katılımcı bir şekilde ders planlaması gerçekleştirilmektedir. Ufuk Yaşam Dersleri Koordinatörlüğü Yönergesinin 7(1) maddesi **[11_OD2]** doğrultusunda tüm akademik birimlerden, Ufuk Yaşam Dersleri havuzunda yer alacak ders teklifleri, ilgili akademik kurulların görüşleri ve ilgili Fakülte/Yüksekokul kararları ile Ufuk Yaşam Dersleri Koordinatörlüğüne iletilmektedir. Ders teklifleri, Ufuk Yaşam Dersleri Koordinatörlüğü tarafından Senato'da görüşülmek üzere Rektörlüğe sunulmaktadır.

Üniversitemiz genelinde haftalık ders programları ise öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmektedir **[12_OD3].** Bu doğrultuda öğrencinin çevrimiçi dersinin olduğu ya da staj ve kurum dışı uygulama gerçekleştirilen bir güne yüz yüze bir ders konulmaması örnek olarak gösterilebilir **[13_OD3].**

İyileştirme çalışmaları: Ders dağılım dengesine yönelik ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda 19.03.2025 tarihinde kurularak çalışmalarına başlamış olan Eğitim-Öğretim Komitesi, her bir birim için halihazırda kullanılan ilke, kural ve yöntemleri de dikkate alarak tüm üniversite akademik birimlerini kapsayan ilke, kural ve yöntemler geliştirmektedir; bu doğrultuda seçmeli derslerin müfredattaki ders oranının en az %25 olarak belirlenmesi, ayrıca alan-alan-dışı ders dengesinin ise Ufuk Yaşam Dersleri Koordinatörlüğü desteği ve uygulamalarıyla düzenlenmesine yönelik önlemlerin tanımlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Ayrıca ders dağılımı ve haftalık ders programının düzenlenmesine ilişkin süreçler tanımlanmış, "Eğitim-Öğretim" ana sürecinin altında yer alan ve 2026 yılında oluşturulmaya başlanacak olan QDMS/ Ensemble isimli platformdaki süreç kartlarıyla izleme ve iyileştirme süreçlerine 2026-2027 Akademik Yılı itibariyle dahil edilmesi planlanmaktadır. Söz konusu iyileştirme hamleleri onay süreçleri tamamlandıktan sonra bir sonraki yılın raporunda detaylıca anlatılacaktır **[14_OD3].**

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.2-Birimlerarası_ders_görevlendirme_yazısı.pdf
- [2](3)B.1.2-Kurumdışı_ders_görevlendirme_yazısı.pdf
- [3](3)B.1.2-Uzmanlık_alanı_ile_verilen_dersler_eşleştirme_tablosu.xlsx
- [4](4)B.1.2-Ders_dağılımlarının_değerlendirildiğine_yönelik_Fakülte_Kurul_Kararı.pdf
- [5](4)B.1.2-Ders dağılımlarının_değerlendirildiğine_yönelik_Fakülte_Kurul_Kararı.pdf
- [6](3)B.1.2-Ders_dağılımları_(temel_uzmanlık_tamamlayıcı_diğer)_YBS_örneği.pdf
- [7](3)B.1.2-Ders_dağılımları_(meslek_bilgisi_genel_kültür_alan_eğitimi)_ELT_örneği.pdf
- [8](3)B.1.2-Ders_dağılımları_Hukuk_Lisans_Örneği.pdf
- [9](2)B.1.2-UYD_Yönergesi.pdf
- [10](3)B.1.2-Ufuk_Yaşam_Dersleri_Listesi.pdf
- [11](2)B.1.2-UYD derslerinin_katılımcılık_ilkesi_uyarınca_açıldığına_yönelik_yönerge_maddesi.pdf
- [12](3)B.1.2-Ders_programları_ve_serbest_zaman_dengesi_örneği.pdf
- [13](3)B.1.2-Ders_programlarının_hazırlanmasında_staj_çevrimiçi_yüzyüze_denge_örneği.pdf
- [14](3)B.1.2-qdms_moduller.PNG

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Akademik birimlerde yürütülen her bir dersin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir **[OD2]**. Program çıktıları ve ders kazanımları eşleştirmesinin yapılmasında Ufuk Üniversitesi Eğitim-Öğretim İç Kalite Güvencesinin Sağlanması Kılavuzu dikkate alınmaktadır ve program çıktılarının her bir ders ile ne derece eşleştiği (1-Çok az; 5- Çok Yüksek) ilgili ders izlencelerinde bir tablo halinde hazırlanarak sunulmaktadır **[1_OD2].** Ayrıca, ders sorumlularından gerekli görülmesi durumunda ders öğrenim çıktılarının ilgili çerçevede güncellenmesi talep edilmektedir ve ders kazanımlarının öğrenim taksonomileri dikkate alınarak yazılması gerektiği açıkça belirtilmektedir **[2_OD4].** Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlamalar oluşturulan kurul, komisyon gibi oluşumlar aracılığı ile yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir **[3_OD3].**

Ders öğrenme kazanımlarının ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Söz konusu ifade şekli tüm üniversitede yaygın olmakla birlikte Hukuk Fakültesi müfredatında yer alan bir hukuk dersi ile örneklendirilebilir. Öğrenme kazanımları sadece "bilgi" düzeyinde değil; yargı kararlarını "analiz etme" veya hukuki bir uyuşmazlığa "çözüm geliştirme" gibi üst düzey bilişsel beceriler yönünden hem kuramsal bilgi hem mesleki uygulamaya dönük yetkinlik kazanımları hedeflenmektedir **[OD3].**

İzleme ve iyileştirme süreçlerine Fen-Edebiyat Fakültesi Psikoloji Bölümü örnek gösterilebilir. Önceki yıllardan itibaren uygulanan ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda programda yer alan derslerin, dağılım dengelerinin, öğrenme çıktılarının düzenlendiği Psikoloji Bölümünün Eğitim Amaçlarını ve Program Çıktılarını Sağlama Düzeylerini Değerlendirme Anket Formu ile ilgili akademik yılda da öğrencilerin program yeterliliklerini sağlama düzeyleri incelenmiştir. Söz konusu kanıtlar B.1.1 kısmında sunulmuştur.

İyileştirme çalışmaları: Ders kazanımlarıyla program çıktılarının uyumuna yönelik ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda 19.03.2025 tarihinde kurularak çalışmalarına başlamış olan Eğitim-Öğretim Komitesi, birimlerce kullanılan ilke, kural ve yöntemlere ek olarak tüm üniversite genelinde uygulanmak üzere program çıktıları ve dersler ilişkisini ilgili program müfredatının tamamını almış olan son sınıf öğrencilerine uygulanmak üzere “Mezun Aşaması Program Değerlendirme Formu” geliştirilmiştir ve onay sürecine dahil edilmiştir. İlgili formla program çıktılarının öğrenci katılımıyla izlenmesi ve değerlendirilerek iyileştirme yapılması hedeflenmektedir. Ayrıca 2026 yılında Eğitim-Öğretim Komitesi Eğiticilerin Eğitimi Programında ders kazanımlarının ifade şekli ile ders kazanımlarıyla program çıktılarının uyumuna yönelik eğitim vermiştir. Bir sonraki yılın KIDR Raporunda daha detaylı bir şekilde anlatılacaktır.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.3-Ders_kazanımlarıyla_program_çıktıları_matrisini_gösterir_izlence_örneği.pdf
- [2](4)B.1.3-Ders_izlencesinin_program_çıktıları_doğrultusunda_güncellenme_talebi.pdf
- [3](3)B.1.3-Amaç_ve_öğrenim_hedefi_yazma_kurulunun_rehberi.pdf

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Öğrenci merkezli bir eğitim anlayışını benimseyen Ufuk Üniversitesi, öğrencilerin iş yükü kredilerinin hesaplanmasında 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzunu dikkate almaktadır. Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde, öğrencinin her bir dersi başarıyla tamamlayabilmesi ve belirlenen öğrenim çıktılarına ulaşabilmesi için teorik ders, laboratuvar/atölye uygulaması alan uygulaması, seminer, ödev, proje ve diğer (bireysel çalışma, sınav hazırlık süreçleri) gibi çalışmaların tamamı kullanılmaktadır. Her bir ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında yer alan müfredatta derslerin kredileri ve AKTS iş yükü hesapları BİPA'da bulunan ders izlencelerinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır **[OD3]** ve mezuniyet sürecinde öğrencilere verilen diploma eki AKTS esaslarına göre hazırlanmaktadır **[1_OD3].**

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımları, Ufuk Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 23.maddesinde, Ufuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 15.maddesinde, Ufuk Üniversitesi Tıp Fakültesi Entegre Sistem Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 11.maddesinde tanımlıdır; ayrıca Üniversitemiz Senatosu'nun 08.04.2021 tarihli ve 2021/02 sayılı kararı ile yürürlüğe giren "Ufuk Üniversitesi Eğitim-Öğretim İç Kalite Güvencesinin Sağlanması Kılavuzu" nun İkinci Bölümünün dördüncü maddesinde iş yükü temelli kredinin belirlenmesinde öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin, tanımlı süreçler belirlenmiştir **[2_OD2].**

Üniversitemizde, staj ve mesleğe yönelik uygulamalı öğrenme fırsatları sunulmakta olup, bu süreçler öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Uluslararasılaşma politikası çerçevesinde Erasmus+ değişim süreçleri de önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesinde önemli bir yer tutmaktadır; bu doğrultuda, derslerin ve kredilerin intibakı, ilgili bölümün Erasmus Koordinatörü ve akademik danışman iş birliğiyle yürütülmekte; öğrenim anlaşmaları ders eşleştirmeleri dikkate alınarak hazırlanmakta ve hareketlilik dönüşünde AKTS esaslarına göre tanınmaktadır **[3_OD3].**

İyileştirme çalışmaları: Öğrenci iş yüküne yönelik ders tasarımı konusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda 19.03.2025 tarihinde kurularak çalışmalarına başlamış olan Eğitim-Öğretim Komitesi, birimlerce kullanılan ilke, kural ve yöntemlere ek olarak tüm üniversite genelinde uygulanmak üzere tanımlı süreçler ve formlar geliştirmiştir ve onay süreçlerine dahil edilmiştir. Bu doğrultuda, derslerin öğrenci iş yükü hesaplaması süreci, ilk aşamada Yeni Ders Öneri Formunda, dersi öneren birim tarafından hesaplanması, ardından dersin uygulama süreçleri sonrası paydaş katılımları ile izlenmesi ve güncellenmesi planlanmaktadır. Paydaş katılımının sağlanması ise, Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Formu ile Ders Öz

Değerlendirme ve Program Sürekli İyileştirme Formu'nun öğrenci iş yüküne ilişkin maddeleri dikkate alınarak yapılması ve ilgili soru maddelerinin puan değerinin 5 üzerinden 3 altında kalmasının, ilgili dersin öğrenci iş yükünün izlenmesini ve devam etmesi durumunda güncellenmesini gerektirmesi önerilmektedir. İlgili formlar ve tanımlı süreçler onay sürecindedir ve bir sonraki KIDR raporunda detaylıca anlatılacaktır.

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.4-Diploma_Eki_Örneği.pdf
- [2](2)B.1.4-Ufuk Üniversitesi_Eğitim_Öğretim_İç_Kalite_Güvencesinin_Sağlanması_Kılavuzu.pdf
- [3](3)B.1.4-AKTS_Erasmus_Ders_İntibakı.pdf

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Ufuk Üniversitesinde yürütülen tüm eğitim programlarının amaçları, öğrenme çıktıları ve ders öğrenme kazanımları düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen veriler doğrultusunda güncellenmektedir. Bu süreç; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Üniversite Senatosunun 08.04.2021 tarih ve 2021/02 sayılı kararı ile yürürlüğe giren Ufuk Üniversitesi Eğitim-Öğretim İç Kalite Güvencesinin Sağlanması Kılavuzu doğrultusunda yürütülmektedir **[1_OD2].** Programların amaçları, program çıktıları ve ders öğrenme kazanımları kurumsal bilgi sistemleri ve akademik kurullar aracılığıyla izlenmekte; bu çıktılar derslerle ilişkilendirilerek eğitim-öğretim süreçlerinin bütünlüğü sağlanmaktadır. Üniversitede programlara ilişkin güncel bilgiler Bilgi Paketi (BİPA) sistemi ve ilgili birimlerin web sayfaları aracılığıyla erişime açık şekilde paylaşılmaktadır.

Programların izlenmesi sürecinde akademik kurullar, bölüm toplantıları, program geliştirme kurulları ve ölçme-değerlendirme mekanizmaları aktif rol oynamaktadır. Örneğin Tıp Fakültesinde her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi eğitim programının tasarlanmasında görev alan kurullar "Strateji Geliştirme ve Koordinasyon Kurulu", "Program Geliştirme ve Değerlendirme Kurulu", "Ufukta Hekimlik Uygulamaları Kurulu", "Kanıta Dayalı Tıp Kurulu" ve "Ölçme Değerlendirme Kurulu" tarafından izlenmektedir. İlgili kurullara yönelik kanıtlar "B.1.1 Program Tasarımı ve Onayı" başlığı altında **(4_OD3, 5_OD2)** adında sunulmuştur. Bu kapsamda program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyi, ders başarı oranları, öğrenci sayıları, ders çeşitliliği, laboratuvar ve uygulama derslerinin işleyişi, klinik ve saha uygulamaları, lisans ve lisansüstü program dengeleri gibi çeşitli akademik ve istatistiksel veriler periyodik olarak analiz edilmektedir. Ayrıca ilişik kesme sayıları ve nedenleri, öğrenci başarı istatistikleri ve ders geri bildirimleri gibi göstergeler de programların etkinliğini izlemek amacıyla kullanılmaktadır.

Ufuk Üniversitesinde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerine yönelik paydaş (öğrenci) katılımı esastır; öğrencilerden her yarıyıl sonunda Öğrenci Bilgi

Sistemi üzerinden derslere ilişkin değerlendirmeler alınmakta ve bu değerlendirmeler derslerin işleyişi, öğretim yöntemleri, uygulama süreçleri ve ölçme-değerlendirme faaliyetlerinin geliştirilmesinde kullanılmaktadır **[2_OD3];** ayrıca birim bazlı öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır ve geri bildirimler analiz edilmektedir **[OD4, OD4, OD4, OD4, OD4, 3_OD4, 4_OD4]**. Paydaş katılımının birimler arası farklılaşan özgün uygulamalarının yanı sıra, iyileştirme amacıyla 2026 yılından itibaren uygulanmak üzere her bir akademik birim bazında Danışma Kurullarının oluşturulmasına yönelik çalışmalara başlanılmıştır, iç ve dış paydaş görüşlerinin alınmasına yönelik üniversite genelinde kullanılmak üzere paydaş formları geliştirilmiş ve güncellenmiştir; ilgili süreçlerin tanımlı yönerge ve usul-esasları hazırlanmış, uygulanmak üzere onay süreçlerine dahil edilmiştir **[5_OD2].**

Programların güncellenmesi sürecinde elde edilen tüm bu veriler değerlendirilerek müfredat, ders içerikleri ve öğrenme çıktıları gözden geçirilmektedir. Programlarda yapılacak değişiklikler öncelikle ilgili bölüm veya program düzeyinde değerlendirilmekte, ardından birim kurullarında görüşülerek üniversite senatosunun onayına sunulmaktadır. Müfredat güncellemeleri kapsamında yeni derslerin açılması, mevcut ders içeriklerinin güncellenmesi, derslerin teori-uygulama dengelerinin yeniden düzenlenmesi ve kredi/AKTS düzenlemeleri yapılabilmektedir **[6_OD4, 7_OD4, 8_OD4].**

Bu bütüncül yaklaşım sayesinde program çıktıları dönemsel ve yıllık olarak izlenmekte; öğrenci geri bildirimleri, akademik kurul değerlendirmeleri doğrultusunda programlar sürekli olarak güncellenmekte ve geliştirilmektedir. Böylece Ufuk Üniversitesinde eğitim programlarının izlenmesi ve güncellenmesi süreci planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde sistematik ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmektedir.

İyileştirme çalışmaları: Programların izlenmesi ve güncellenmesine yönelik amaca uygunluk ve işlerlik izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda 19.03.2025 tarihinde kurularak çalışmalarına başlamış olan Eğitim-Öğretim Komitesi, birimlerce kullanılan ilke, kural ve yöntemlere ek olarak tüm üniversite genelinde uygulanmak üzere Eğitim-Öğretim İç Kalite Güvencesinin Sağlanması Yönergesi hazırlamakta olup, her bir aşamanın formları geliştirilmiştir. Söz konusu yönerge ile programların izlenmesi ve güncellenmesinde üniversitede ortak dil ve uygulama sağlanacaktır. Yönerge ilgili tema bağlamında organizasyonel bir yapı kurmakta olup, her bir yapının işlem süreçlerini formlar, anketler, işlem zamanları ile belirlemektedir. İlgili çalışmaların onay süreçlerinin 2026 yılı içerisinde tamamlanarak uygulamaya dahil edilmesi planlanmaktadır. Bir sonraki KIDR Raporunda bahsedilecektir.

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.5-UÜ_Eğitim_Öğretim_İç_Kalite_Güvencesinin_Sağlanması_Kılavuzu.pdf
- [2](3)B.1.5-Öğrenci_ders_değerledirme_form_sonucu.pdf
- [3](4)B.1.5-

Program_tasarımında_paydaş_katılım_anketlerinin_analizi_örneği.pdf

- [4](4)B.1.5-Lisans_programına_yönelik_öğrenci_değerlendirme_anketi_sonuçlarına_örnek.pdf
- [5](2)B.1.5-Eğitim_Öğretim_Komitesi_Tutanağı_Karar_Maddeleri.pdf
- [6](4)B.1.5-Program_güncellemesine_yönelik_Fakülte_Kurul_Kararı_örneği.pdf
- [7](4)B.1.5-Program_güncellemesine_yönelik_Fakülte_Kurul_Kararı_örneği_2.pdf
- [8](4)B.1.5-Program_güncellemesine_yönelik_bölüm_kurul_kararı_örneği_3.pdf

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Söz konusu görev ve sorumluluklar kaynağını Ufuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinden, Ufuk Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinden, Ufuk Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinden, Ufuk Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (UFSEM) Yönetmeliğinden, Ufuk Üniversitesi Tıp Fakültesi Entegre Sistem Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinden, Ufuk Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğinden, Ufuk Üniversitesi Yabancı Diller Bölümü İngilizce Hazırlık Programı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinden, Ufuk Üniversitesi Yaz Öğretimi Yönetmeliğinden, Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelikten ve üniversitemiz bünyesindeki yürürlükte olan yönergelerden almaktadır **[OD2].**

Eğitim-öğretim süreçlerinin etkin ve mevzuata uygun şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla üniversite bünyesindeki fakülte ve yüksekokullarda çeşitli komisyonlar oluşturulmuştur ve gerekli durumlarda güncellenmektedir; komisyonlardan bazıları kanıt olarak sunulmuştur **[1_OD3, 2_OD2, 3_OD3].** Bu komisyonlar, ilgili mevzuat hükümlerinin uygulanabilirliğini gözetmekte, eğitim-öğretim süreçlerinin işleyişini izlemekte ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirme önerileri geliştirmektedir. Komisyonlar tarafından akademik takvim, müfredat güncellemeleri ve ders içerikleri düzenli olarak değerlendirilmekte; gerekli görülen durumlarda hazırlanan öneriler ilgili akademik kurullara sunularak karar süreçlerine katkı sağlanmaktadır. Bu yapı sayesinde eğitim-öğretim süreçlerinin yönetimi kurumsal düzeyde izlenmekte ve sürekli iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda geliştirilmektedir.

Ayrıca, üniversite geneline yönelik eğitim-öğretim süreçlerinde her bir birimin temsilcileri ilgili süreçlerin mevzuata yönelik uygulanmasında görev almaktadır; bu sayede kararlar, katılımcı bir şekilde alınabilmektedir. Üniversite geneline yönelik kültür, sanat, kişisel gelişim, topluma hizmet gibi seçmeli derslerin açılması ve uygulanmasından sorumlu Ufuk Yaşam Dersleri Koordinatörlüğünün yapılanması katılımcı mekanizmaya örnek gösterilebilmektedir **[4_OD3].**

Üniversitemizde eğitim-öğretim süreçlerinin planlanması ve yürütülmesinde dijital sistemlerden de yararlanılmaktadır. Bu kapsamda Tıp Fakültesinde ASOS (Akademik Sınav Otomasyon Sistemi) uygulaması kullanılmakta olup, sistem aracılığıyla derslere ilişkin sınav süreçlerinin planlanması, soru havuzlarının oluşturulması ve sınav uygulamalarına ilişkin süreçlerin yönetimi desteklenmektedir **[5_OD2].** ASOS sistemi sayesinde eğitim sürecine ilişkin ölçme-değerlendirme faaliyetleri düzenli bir veri altyapısı üzerinden yürütülmekte ve eğitim-öğretim süreçlerinin daha sistematik bir şekilde izlenmesine katkı sağlanmaktadır.

İyileştirme Faaliyetleri: Eğitim-Öğretim süreçleri üniversite içi organizasyonel yapı aracılığıyla sistematik bir şekilde yürütülmektedir. Üniversitede eğitim-öğretim süreçlerinin organizasyonu, takibi, iyileştirilmesi süreçleri bu amaçla kurulan Planlama ve Kalite Koordinatörlüğüne bağlı Eğitim-Öğretim Komitesi tarafından yürütülmektedir **[OD2].**

Üniversitemiz eğitim-öğretim alanındaki kalite standartlarını en üst seviyeye çıkarmak amacıyla 2025 yılı itibariyle kapsamlı bir hazırlık ve altyapı süreci başlatmıştır; bu bağlamda eğitim-öğretim süreçlerinin kurumsal düzeyde daha bütüncül ve standart bir yapıda yürütülmesini sağlamak amacıyla Eğitim-Öğretim Komitesi tarafından Eğitim-Öğretim İç Kalite Güvencesi Yönergesi hazırlık çalışmaları sürdürülmektedir. Söz konusu yönergenin 2026 yılı içerisinde tamamlanarak ilgili kurullarda değerlendirilmesi ve onay sürecine sunulması planlanmaktadır. Hazırlanmakta olan bu yönerge ile üniversitenin tüm eğitim-öğretim birimlerinde eğitim süreçleriyle ilişkili olarak faaliyet gösteren kurul ve komisyonların isimlendirme, işlev ve süreç bakımından kurumsal bir bütünlük içinde yapılandırılması, böylece eğitim-öğretim süreçlerinin daha sistematik, izlenebilir ve sürdürülebilir bir kalite güvencesi çerçevesinde yürütülmesi hedeflenmektedir.

Eğitim-öğretim süreçlerinin dijitalleşmesi amacıyla QDMS/Ensemble yazılım programının sisteme entegrasyon çalışmaları 2025 yılında başlatılmıştır. Altyapı çalışmalarının tamamlanmasıyla birlikte, 2026 yılından itibaren tüm süreçler tam kapasiteyle PUKO döngüsüne uygun şekilde yönetilecektir. Entegrasyon sonrası kurumumuzun eğitim-öğretim süreçlerine ait tüm kanıtlar, paydaş geribildirimleri ve iyileştirme faaliyetleri QDMS/Ensemble üzerinden yönetilerek veri bütünlüğü ve erişilebilirlik dijital güvence altına alınacaktır. Bunların yanı sıra, eğitim-öğretim süreçlerinde sürekli iyileşme faaliyetlerinde aktif rol almak üzere 2025 yılında gerekli hazırlıkları yapılarak, Öğrenme-Öğretme ve Destek Koordinatörlüğü kurulması hedeflenmektedir. Stratejik planda eğitim-öğretim süreçlerine yönelik hedefler belirlenmiş ve bu hedeflerin gerçekleşmesini sağlayacak Eğitim-Öğretim Komitesi ve organizasyonel şemada yer alacak ilgili Koordinatörlükler çalışma usul ve esasları, süreç kartları hazırlanmış olup, imza onay süreçlerinin 2026 yılında tamamlanması beklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [2](2)B.1.6-Tıp_Fakültesi_Kalite_Güvencesi_Kurulu_Çalışma_Yönergesi.pdf

- [3](3)B.1.6-İİBF_Eğitim_Öğretim_Geliştirme_ve_İntibak_Komisyonu.pdf
- [4](3)B.1.6-Süreç_yönetiminde_katılımcı_mekanizma_örneği.pdf
- [5](2)B.1.6-ASOS_yazılımı_alım_sözleşmesi.pdf
- [1](3)B.1.6-Fakültede_bünyesindeki_komisyonlar_hakkında_kurul_kararı.pdf

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

İlke, kural ve süreç: Üniversitemizde eğitim-öğretim süreçleri; öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı, program yeterlilikleri ve öğrenme çıktıları esas alınarak planlanmakta, uygulanmakta ve izlenmektedir. Öğretim yöntem ve teknikleri ile ölçme-değerlendirme uygulamaları; öğrencilerin bilişsel, uygulamalı ve eleştirel düşünme becerilerini geliştirmeyi hedefleyen çoklu araç yaklaşımı doğrultusunda çeşitlendirilmekte ve kalite güvencesi mekanizmalarıyla desteklenmektedir. Süreç boyunca geri bildirim, izleme ve iyileştirme döngüleri işletilerek programın etkinliği düzenli olarak değerlendirilmektedir. Öğretim süreçleri Bologna ilkeleri doğrultusunda yapılandırılmakta ve dersler program yeterlilikleri ile öğrenme çıktıları esas alınarak yürütülmektedir. Ders veren öğretim elemanları dönem başında dersin amaçlarını, öğrenme çıktılarıyla ilişkili öğretim yöntemlerini ve değerlendirme esaslarını Bilgi Paketi (BİPA) aracılığıyla ilan etmektedir **[OD3].** Böylece dersin kapsamı, içerik akışı ve öğretim yaklaşımı öğrencilere dönem başında açık ve şeffaf bir biçimde sunulmaktadır. Dönem sonunda öğrenciler tarafından OBS sistemi üzerinden uygulanan "Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anketi" aracılığıyla dersin işlenişi, kullanılan öğretim yöntem ve teknikleri ve içerik yapısına ilişkin geri bildirim toplanmaktadır. Anket sonuçları öğretim elemanları tarafından OBS üzerinden incelenmekte ve elde edilen geri bildirimler doğrultusunda ders içeriği ve öğretim uygulamalarında gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu düzenlemeler bir sonraki dönem BİPA sisteminde güncellenmek üzere işleme alınmaktadır **[1_OD3].** Böylece öğretim süreçleri öğrenci geri bildirimlerine dayalı olarak izlenmekte ve güncellenmektedir. Bu uygulama paydaş katılımını güçlendirmekte ve öğretim süreçlerinin sürekli iyileştirilmesini desteklemektedir.

Öğrenme yöntem ve tekniklerde çeşitlilik: Ufuk Üniversitesinde öğrencilerin öğrenme sürecinde aktif rol alabilmeleri ve hem akranlarıyla hem de öğretim elemanlarıyla (öğretim üyeleri ve staj yerlerindeki eğitimciler) etkileşim içinde yaparak ve yaşayarak öğrenmeleri desteklenmektedir. Bu doğrultuda üniversitemizde benimsenmiş öğretim yöntem teknikleri çeşitlilik göstermektedir:

- Mikro öğretim yapılmaktadır; uygulamalı dersler şubelendirilmektedir, bu sayede öğrencilerle birebir iletişim ve etkileşim kurulmaktadır **[2_OD3].**
- Öğrenme-öğretme süreçlerinde yerinde öğrenme ve uygulamalara (mesleki ve teknik gezi) yer verilerek gözlem yetenekleri kuvvetlendirilmektedir **[3_OD3, OD3, OD3, 4_OD3].**
- Derslerde öğrenci uygulamalarına ağırlık verilmektedir ve öğrenci uygulamalarında süpervizyon desteği sağlanmaktadır **[5_OD4].**
- Yapılandırmacı yaklaşımın önemli bir modeli olarak *ters-yüz öğrenme*

modeli sıkça kullanılmaktadır **[6_OD3].**

- Proje ödevleri verilmektedir **[7_OD3, 8_OD3].**
- Derslerde standart uygulamaların yanı sıra grup çalışmalarının olduğu araştırma temelli ve işbirlikçi öğrenme faaliyetlerine yer verilmektedir **[9_OD3, 10_OD3].**
- Ürün geliştirme yoluyla öğrenme süreçlerine yer verilmektedir **[11_OD3, 12_OD3]**.
- Film, roman ve vaka çalışmaları gibi materyaller kullanılarak öğrencilerin aktif katılımı desteklenmektedir.
- Tıp Fakültesi ve sağlık bilimlerine yönelik programlarda ayrıca Dr. Rıdvan Ege Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi olan üniversitemiz hastanesinde uygulamalı dersler tüm derslerde yağın bir kullanıma sahiptir. Eğitim programı tüm dönemler için "öğrenci merkezli" bir program olup klinik öncesi dönemde mesleki beceri, iletişim becerileri, klinikle erken tanışma, tıpta insan bilimleri ve sosyal sorumluluk projelerini içeren "Ufukta Hekimlik Uygulamaları", kanıta dayalı tıp perspektifinden yola çıkan, yaşam boyu öğrenmeyi amaçlayarak klinik öncesi üç dönemde de yer alan "Kanıta Dayalı Tıp Uygulamaları", öğrenciler tarafından hazırlanan "İnteraktif Ders" sunumları, klinik anabilim dalları bünyesinde planlanan multidisipliner "Panel Derler" sosyal ve kültürel gelişim, disipliner/disiplinler arası gelişimi desteklemek için seçmeli dersler ile; klinik tıp bilimleri döneminde "interaktif ders", makale ve seminer sunumları ile ve intörnlük döneminde de kliniklerde birebir hasta takibi, ayrıca makale ve seminer sunumları ile gerçekleştirilmektedir **[13_OD3].** Bu maddede bahsedilen uygulamalar ve detayları ile ilgili kanıtlar B.2.2 başlığı altında sunulmuştur.
- Staj ve uygulamalı derslerde meslek gruplarının ya da programların geliştirdiği staj yönergeleri ile ders uygulama bilgilendirici yönergeler kullanılmaktadır. Staj ve uygulamaya yönelik derslerin süreçlerine yönelik kanıtlar, bütüncül olması amacıyla B.2.2 başlığı altında verilmiştir.

Derslerde kullanılan yöntem ve teknikler ile ders içeriğine yönelik süreçler paydaş katılımı ile izlenmekte ve bir sonraki uygulama sürecinde güncellenmektedir. Tıp Fakültesinde Ufukta Hekimlik Uygulamaları söz konusu izleme ve güncelleme süreçlerine örnek gösterilebilir **[OD4, OD4].**

Bu doğrultuda üniversitemizde öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın benimsenmesine yönelik çeşitli süreç ve performans odaklı öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Mikro öğretim, ters-yüz öğrenme, proje ve grup çalışmaları, araştırma temelli ve işbirlikçi öğrenme faaliyetleri ile uygulama ve saha temelli öğrenme etkinlikleri aracılığıyla öğrencilerin öğrenme ve araştırma süreçlerine aktif katılımı desteklenmektedir. Bu uygulamalar, üniversitede öğrenci merkezli öğretim yaklaşımının programlara yansıtıldığını göstermektedir.

İyileştirme çalışmaları: Öğretim yöntem ve tekniklerinin uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda 19.03.2025 tarihinde kurularak çalışmalarına başlamış olan Eğitim-Öğretim Komitesi, 2025 yılı içerisinde planlayıp 2026 yılı Ocak ayında öncesinde yapılmış olan ihtiyaç analizi doğrultusunda Eğiticilerin Eğitimi Programı düzenlemiştir; bu programda öğrenci merkezli eğitim yaklaşımı, öğretimin planlanması ve uygulanması ile öğretim ilke ve yöntemleri

başlıklarında eğitimler verilmiştir. Program aracılığıyla öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim yaklaşımlarını derslerinde daha etkin biçimde kullanmalarının teşvik edilmesi ve üniversitede öğrenme-öğretme süreçlerine ilişkin kalite kültürünün güçlendirilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu eğitimlerin sürekliliğinin ve uygulamalın izlenmesi ve iyileştirilmesinin sağlanabilmesi için üniversite bünyesinde Öğrenme-Öğretme ve Destek Koordinatörlüğü kurulmuştur. Gerçekleştirilen bu faaliyet, eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik kurumsal iyileştirme çalışmalarının bir parçası olarak değerlendirilmekte olup kalite güvencesi sisteminin sürekli iyileştirme yaklaşımına katkı sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.1-Ders_değerlendirme_form_sonucu.pdf
- [2](3)B.2.1-Derslerde_şubelendirme_ve_gerekçeli_Kurul_Kararı_Örneği.pdf
- [3](3)B.2.1-Müze_Gezisi_Bilgilendirme_Yönergesi_ve_Gözlem_Rehberi.pdf
- [4](3)B.2.1-Gözlem_etkinliği_ve_gözlem_formu.pdf
- [5](4)B.2.1-Derslerde_süpervizyon_desteğini_gösterir_kurul_kararı_örneği.pdf
- [6](3)B.2.1-Yapılandırmacı_Ters-yüz öğrenme modelinin ders izlencesinde gösterimi örneği.pdf
- [7](3)B.2.1-Proje_teklif_formu_örneği.pdf
- [8](3)B.2.1-Grup_çalışması_rapor_rubriği.pdf
- [9](3)B.2.1-Grup_ödevi_ders_izlencesi_ve_yönergesi_örneği.pdf
- [10](3)B.2.1-Grup_çalışması_makale_inceleme_formu.pdf
- [11](3)B.2.1-Ürün_odaklı_çalışma_yönergesi.pdf
- [12](3)B.2.1-Öğrencinin_hazırladığı_poster_ürünü.pdf
- [13](3)B.2.1-İnteraktif_derslerin_ders_programında_gösterimi.pdf

2. Ölçme ve değerlendirme

Ufuk Üniversitesinde, ders kazanımları ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun öğrenci merkezli ve süreç odaklı performansa dayalı ölçme ve değerlendirme süreçleri uygulanmaktadır. Sınavların uygulanma ve güvenliği (örgün, çevrimiçi) ile öğrencilerin başarısını ölçme ve değerlendirme süreçlerine yönelik ilke ve kurallar belirlidir. Söz konusu ilke ve kurallar üniversitemiz bünyesinde yürürlükte olan mevzuat (eğitim-öğretim ve sınav yönetmelikleri, sınav uygulama yönergeleri, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin ilgili yönetim kurulu kararları) ile belirlenmiştir.

Ölçme ve değerlendirme çeşitliliği: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve dersin gereklilikleri dikkate alınarak süreç odaklı ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır:

- Yazılı sınavların yanı sıra performans görevleri, sunum, uygulama veya quizler gibi çoklu değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır ve ders izlencesinde ilan

edilmektedir **[1_OD2].**

- Süreç içi değerlendirme kapsamında kullanılan quiz uygulamaları, öğrencilerin öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyini erken aşamada izlemeye olanak tanımaktadır **[2_OD3, 3_OD3].**
- Vaka analizi ve tartışmalarına yönelik ölçme-değerlendirmelere yer verilmektedir **[4_OD3].**
- Ürün ve performans temelli değerlendirmelere ölçme değerlendirme süreçlerinde yer verilmektedir. Bu doğrultuda makale inceleme ödevi **[5_OD3, 6_OD4]** ve dönem sonu poster çalışması **[7_OD3, 8_OD3, 9_OD3]** aracılığıyla öğrencilerin akademik okuryazarlık ve bilimsel yazım becerileri ölçülmektedir. Değerlendirme sürecinde önceden ilan edilen rubrikler kullanılmakta ve ölçütler ders başlangıcında öğrencilere açıklanmaktadır **[10_OD3].**
- Sosyal medyaya yönelik farkındalık oluşturucu video içerik üretimine yönelik grup ödevleri aynı zamanda performansa dayalı değerlendirme seçenekleri arasında sıkça kullanılmaktadır **[11_OD3].**
- Öğretim üyelerince belirlenen değerlendirme ölçütlerinin yanı sıra bazı derslerde öğrencilerin birbirlerinin araştırma/ödevlerini değerlendirdiği ziyaretçi ve akran değerlendirmesi uygulamalarına yer verilmektedir.

Staj ve uygulamalı derslerde ölçme ve değerlendirme: Staj ve uygulamalı derslerde öğrencinin öğrenme ve performans süreçleri stajyer ya da uygulama öğrencisi performans değerlendirme formları **[12_OD3**, **13_OD3],** öğrencin staj ve uygulama deneyimlerini değerlendirdikleri değerlendirme formu **[14_OD4**, **15_OD4],** portfolio dosyaları **[16_OD3],** MEBBİS gibi meslekle ilgili Bakanlıklara bağlı dijital platformlar, staj öğrenci karnesi ve uygulama yönergeleri **[17_OD2, 18_OD3]** gibi araçlarla hem eğitici değerlendirmeleri hem de öğrenci öz değerlendirmeleri ile yürütülmektedir.

Dezavantajlı gruplarda ölçme ve değerlendirme: Dezavantajlı ve özel desteğe gereksinim duyan öğrencilere yönelik ölçme değerlendirme süreçleri dezavantajlılık statüsü dikkate alınarak yürütülmektedir. Bu doğrultuda birebir sınav uygulamaları gerçekleştirilebilmekte ve dezavantajlılığın türü dikkate alınarak sınav sorularının punto büyüklüğünün uyarlanması gibi düzenlemeler yapılıp uygulanmaktadır **[19_OD3, 20_OD3, 21_OD4].**

Sınav uygulama ve güvenliği mekanizmaları: Sınav uygulama ve güvenliğine ilişkin ilke ve kurallar üniversitemiz bünyesinde yürürlükte olan mevzuat (eğitim-öğretim ve sınav yönetmelikleri, sınav uygulama yönergeleri, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin ilgili yönetim kurulu kararları) ile belirlenmiştir. Bu doğrultuda sınav öncesinde kimlik doğrulama yapılmakta, sınav uygulamalarında oturma planları oluşturulabilmektedir. Sınava katılan öğrenci sayısına göre ders sorumlusunun yanı sıra sınav esnasında gözetmeler görevlendirilmektedir; sınav uygulanmasına yönelik tüm aşamalar sınav uygulama yönergelerin açıkça ilan edilmiştir **[22_OD3, 23_OD3].**

Ölçme ve değerlendirme süreçlerine itiraz ve evraklarının arşivlenmesi: Öğrencilerin sınav sonuçlarına ilişkin itiraz mekanizması ilgili mevzuat doğrultusunda işletilmekte; sınav kağıtları öğrencilere gösterilmekte ve yapılan

başvurular bölüm başkanlığı tarafından yeniden değerlendirilmektedir **[24_OD3].** Üniversitemiz genelinde ölçme ve değerlendirmeye ilişkin evrakların arşivlenmesine yönelik ilke ve kurallar üniversitemiz bünyesinde yürürlükte olan mevzuat (eğitim-öğretim ve sınav yönetmelikleri, sınav uygulama yönergeleri, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin ilgili yönetim kurulu kararları) ile belirlenmiştir. Bu doğrultuda kontroller düzenli olarak gerçekleştirilmekte, sınav kâğıdı saklama zarfı ve sınav zarfı kontrol listesi içinde ilgili dersin sınav materyalleri sorumlu öğretim elemanları tarafında her dönem sonu sekreterliğe teslim edilmektedir. Bu süreçler tüm akademik birimlerimizde zorunlu olarak kullanılmakta olup, ölçme güvenilirliğini ve hesap verebilirliği desteklemektedir **[25_OD3].**

Akademik birimler bazında iyileştirme çalışmaları: Üniversitemizde sürekli iyileştirme anlayışı kapsamında, ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir ve uygulamaya konulmuştur. Üniversite genelinden ayrı kendi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği olan Hukuk Fakültesinde ölçme ve değerlendirme uygulamalarında mevcut öğrenciler bakımından eşitlik, hakkaniyet ve uygulama birliğinin sağlanmasına yönelik düzenlemeler yapılmıştır. Sürecin yürütülmesinde Fakültenin öğrenci merkezli ve hak temelli yaklaşımı gözetilmiştir. Bu kapsamda, Hukuk Fakültesinin kendi iç mevzuatı doğrultusunda ölçme ve değerlendirme sisteminin etkililiğini artırmak ve öğrenci başarısını daha bütüncül biçimde değerlendirebilmek amacıyla ilgili düzenlemelerde değişikliğe gidilmiştir. Yapılan yönetmelik değişikliği ile ders geçme oranları ve değerlendirme kriterleri daha adil ve kapsayıcı bir ölçme-değerlendirme yaklaşımını destekleyecek şekilde güncellenmiştir **[26_OD4].**

Ayrıca, öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır; Hukuk Fakültesinde öğrenci dilekçeleri sonucu sınav uygulama tarih aralığına yönelik iyileştirmenin yapılması **[27_OD4];** ayrıca Fen-Edebiyat Fakültesinde sınav güvenliğine ilişkin düzenlemeler yapılarak uygun oturma planlarının oluşturulması **[22_OD4]** öğrenci geribildirimlerinin dikkate alındığının birer örneğidir.

Ayrıca, Tıp Fakültesinde ölçme ve değerlendirme süreçlerinin etkinliğini artırmak amacıyla ASOS (Akademik Sınav Otomasyon Sistemi) kullanılmaktadır **[28_OD2].** Sistem aracılığıyla derslere ait sınav soruları için soru havuzları oluşturulmakta, sınavlar planlanmakta ve sınav sonuçları analiz edilebilmektedir. ASOS üzerinden elde edilen veriler; sınavların program amaçları ve öğrenme çıktıları ile uyumunun değerlendirilmesine, soru analizlerinin yapılmasına ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.

Üniversite genelinde iyileştirme çalışmaları: Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin program amaçları, ders öğrenim çıktıları ve içerikle uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaya devam edilmektedir. Bu doğrultuda 19.03.2025 tarihinde kurularak çalışmalarına başlamış olan Eğitim-Öğretim Komitesi, 2025 yılı içerisinde planlayıp 2026 yılı Ocak ayında, öncesinde yapılmış olan ihtiyaç analizi doğrultusunda Eğiticilerin Eğitimi Programı düzenlemiştir; bu programda ölçme ve değerlendirme başlığında eğitim verilmiştir. Gerçekleştirilen bu faaliyet, eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik kurumsal iyileştirme çalışmalarının bir parçası olarak değerlendirilmekte olup kalite güvencesi sisteminin sürekli iyileştirme

yaklaşımına katkı sağlamaktadır.

Ayrıca, iyileştirme çalışmaları kapsamında ilgili mevzuat çerçevesinde çeşitli birimlerce geliştirilmiş sınav uygulama yönergeleri Eğitim-Öğretim Komitesi tarafından üniversite genelinde geçerli tek bir yönerge olacak şekilde hazırlanmaktadır ve sınav uygulama süreçlerinde kullanılacak formlarla birlikte onay süreçlerine 2026 yılı içerisinde dahil edilecektir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.2.2-Performans_değerlendirmelerinin_ders_izlencesinde_gösterimi.pdf
- [2](3)B.2.2-Quiz_örneği.pdf
- [3](3)B.2.2-Performansa_dayalı_sınıf_içi_uygulama_örneği.pdf
- [4](3)B.2.2-Vaka_tartışma_formu.pdf
- [5](3)B.2.2-Makale_inceleme_ödevi_örneği.pdf
- [6](4)B.2.2-Alan_yazın_inceleme_ödev_örneği_ve_geribildirim.pdf
- [7](3)B.2.2-Poster_bildiri_içerik_hazırlama_yönergesi.pdf
- [8](3)B.2.2-Hazırlanmış_öğrenci_posteri.jpg
- [9](3)B.2.2-Hazırlanmış_öğrenci_posteri_2.jpg
- [10](3)B.2.2-Poster_sunum_bilgilendirme_yönergesi_ve_değerlendirme_ölçütleri.pdf
- [11](3)B.2.2-Metin_ve_video_performas_ödevi_değerlendirme.pdf
- [12](3)B.2.2-Öğrenci_performans_değerlendirme_formu.pdf
- [13](3)B.2.2-Klinik_uygulamaları_değerlendirme_formu.pdf
- [14](4)B.2.2-Öğrencinin_alan_uygulaması_değerlendirme_formu.pdf
- [15](4)B.2.2-Öğrencinin uygulama_sonrası_uygulama_değerlendirme_formu.pdf
- [16](3)B.2.2-Alan_çalışması_uygulama_dosyası.pdf
- [17](2)B.2.2-UHU_çalışma_usul_esasları.pdf
- [18](3)B.2.2-UHU_planı ve uygulama_bilgilendirme_yönergesi.pdf
- [19](3)B.2.2-Dezavantajlı_öğrenci_birerbir_sınav_uygulama.pdf
- [20](3)B.2.2-Dezavantajlı_öğrenci_punto_büyük_sınav_evrakı.pdf
- [21](4)B.2.2-Dezavantajlı_öğrenci_ek_süre_talebi_Kurul_Kararı.pdf
- [22](3)B.2.2-Sınav_uygulaması_oturma_planı_örneği.pdf
- [23](3)B.2.2-Gözetmen_görevlendirilmesi_ve_kimlik_kontrolü_ile_ilgili_yazı.pdf
- [24](3)B.2.2-Sınav_notuna_itiraz_dilekçesi_ve_değerledirme_sonucu_örneği.pdf
- [25](3)B.2.2-Sınav_evrakı_hazırlama_dosyası_kontrol_listesi.pdf
- [26](4)B.2.2-Ölçme_değerlendirmeye_yönelik_iyileştirme.pdf
- [27](4)B.2.2-Öğrenci_geribildirimine_dayanılarak_yapılan_iyileştirme_kararı.pdf
- [28](2)B.2.2-ASOS_yazılımı_alım_sözleşmesi.pdf

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizde öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeyle gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır.

Merkezi yerleştirme ile öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Yükseköğretim Kalite Kurulu ve Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen ilke ve kararlar ile uyumlu, Ufuk Üniversitesi yönetmelik ve yönergelerle belirlenmiş ve üniversite web sayfasında ilan edilmiştir. Ön lisans ve lisans programlarına öğrenci yerleştirme işlemleri, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan merkezi sınav sonuçlarına dayalı olarak gerçekleştirilmektedir. Programa yerleşen öğrencilerin kayıt işlemleri, ÖSYM tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda ve Senato tarafından onaylanan akademik takvimde ilan edilen tarihler arasında yapılmaktadır. Belirlenen süre içerisinde gerekli belgelerle başvuruda bulunmayan adayların kayıt işlemleri tamamlanamamaktadır. Programa yerleşen öğrencilerin taban puanları ve kontenjan doluluk oranları yıllık olarak izlenmekte; bölümün tercih edilme eğilimleri YÖK ATLAS'tan analiz edilmektedir **[1_OD4].**

Lisans ve ön lisans programına merkezi yerleştirme ile kayıtlı olan öğrencilerimiz (zorunlu hazırlık programı dahil olmak üzere) öğrenim ücreti ile burslu (öğrenim ücretinin tamamını), %50 indirimli (öğrenim ücretinin yarısını ve %25 indirimli (öğrenim ücretinin dörtte birini) olan burslara uygun olarak yerleşmektedir. Burslu/indirimli programlarda burslar/indirimler, hazırlık sınıfında programında bir yıl ve programın normal süresi kadar (öğrenime ve derslere devam etme şartıyla) devam ederek bu sürenin sonuna kadar kesilmemektedir. Burslu/indirimli programlarda burslar/indirimler karşılıksız olup öğrencinin öğrenimine devam etmeyerek programdan ayrılması durumunda ayrılan öğrencilerden bursluluk/indirim oranına göre ayrıca öğrenim ücreti istenmemektedir. İsteyen öğrencilerimiz kontenjan dahilinde bir yıl süreli Yabancı Diller bölümü hazırlık programına kayıt yaptırabilmektedir; bu süre öğrenim süresine dahil değildir **[2_OD2].**

Kurum içi veya kurumlar arası yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar, *Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik ve Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararları, Ufuk Üniversitesi Kurumlar arası ve Kurum İçi Yatay Geçiş Esas ve Usulleri Yönergesi* hükümleri gereğince, genel not ortalamasına göre yatay geçiş yoluyla veya merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş yoluyla öğrenci alınmakta **[OD2, OD2, 3_OD2]** ve ilgili süreçler üniversitemiz web sayfasında yatay geçiş takvimi ile ilan edilmektedir **[4_OD3, OD3].** Kurum içi ve kurumlar arası (yurt içi/yurt dışı) yatay geçiş başvuruları; genel not ortalaması ve merkezi yerleştirme puanı kriterleri doğrultusunda Yatay Geçiş Komisyonları tarafından değerlendirilmektedir **[5_OD3].** İntibak edilecek yarıyıl, muaf tutulacak dersler ve alınması gereken ilave dersler; Senato esasları çerçevesinde bölüm komisyonu önerisi ve Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurulu kararıyla belirlenmektedir **[6_OD3].** Kabul edilen öğrencilerin muafiyet ve intibak işlemleri akademik takvim doğrultusunda danışman öğretim

üyeleri tarafından izlenmekte; ilgili dosyalar fakülte sekreterliğinde arşivlenmektedir.

Dikey geçiş yolu ile öğrenci kabulünde öğrencilerin; kayıtlarının hangi yarıyıla yapılacağı intibak programları hakkında *Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik* hükümleri çerçevesinde yönetim kurulu tarafından karar verilir **[OD2].** Dikey geçişle gelen öğrencilere birinci ve ikinci sınıfta aldıkları derslerle ilgili muafiyet verilebilmektedir.

Yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü, Yükseköğretim Kurulu'nun ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülmekte olup, başvuru, değerlendirme ve kayıt süreçleri Üniversitenin ilgili birimleri tarafından şeffaf ve ilan edilmiş ölçütler çerçevesinde üniversitenin Resmi web sitesinde yayınlanan Uluslararası Öğrenci Başvuru Duyurusu ile başlatılmaktadır **[7_OD3].**

Değişim programları süreçlerinde derslerin ve kredilerin intibakı kapsamında: Uluslararasılaşma politikası çerçevesinde Erasmus+ değişim süreçleri de önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi sistematiği ile entegre yürütülmektedir. Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Uluslararası İlişkiler ve Değişim Programları Koordinatörlüğü, Türkiye Ulusal Ajansı ile iş birliği içinde çalışmalarını sürdürmektedir. Erasmus+ kapsamında yapılan ikili anlaşmalar doğrultusunda öğrenci ve personel hareketliliği desteklenmektedir. Değişim programları süreçlerindeki derslerin ve kredilerin intibakı, ilgili bölümün Erasmus Koordinatörü ve akademik danışman iş birliğiyle yürütülmekte; öğrenim anlaşmaları ders eşleştirmeleri dikkate alınarak hazırlanmakta ve dönüşte AKTS esaslarına göre tanınmaktadır **[8_OD3, 9_OD3].**

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.2.3-YÖK_Atlas_doluluk_oranı_Psikoloji.pdf
- [2](2)B.2.3-Burs_İndirim_Yönergesi.pdf
- [3](2)B.2.3-Kurumlararası_Kurumiçi_YatayGeçiş.pdf
- [4](3)B.2.3-Yatay_Geçiş_Akademik_Takvimi.pdf
- [5](3)B.2.3-Yatay_Geçiş_Komisyon_Oluşu.pdf
- [6](3)B.2.3-Fakülte_Kararı.pdf
- [7](3)B.2.3-Uluslararası_Öğrenci_Başvuru_Duyurusu.pdf
- [8](3)B.2.3-Ders_İntibak_Talebi.pdf
- [9](3)B.2.3-Ders_Denklik_Yazısı.pdf

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarda diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ilgili yönetmelik çerçevesinde yürütülmektedir.

Öğrencilerin mezuniyet durumları, Resmi Gazetede yayımlanmış olan üniversitemize ait Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri ile belirlenmektedir.

Ön lisans ve lisans programlarında diploma, derece ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması Ufuk Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Hukuk Fakültesinde Ufuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Tıp Fakültesinde Ufuk Üniversitesi Tıp Fakültesi Entegre Sistem Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, lisansüstü eğitiminde ise Ufuk Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği) hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. Yönetmelik Dokuzuncu Bölümü "Mezuniyet, Diploma, Uzatma, Disiplin, İlişik Kesme" başlığını taşımaktadır ve bu konu ile ilgilidir **[1_OD2].** Yönetmelik üniversite web sitesinde yayınlanmış olup herkesin erişimine açıktır. Yönetmelikte mezuniyet koşulları kısaca şöyle tanımlanmıştır: Kayıtlı olduğu programın tüm derslerini, her bir program için saptanan en az kredi ve AKTS toplamının (ön lisans programlarında 120 AKTS, lisans programlarında 240 AKTS) altında olmamak koşulu ile Ufuk Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre başarı ile tamamlayan GNO'su 2,00 veya daha yüksek olan öğrenciler diploma almaya hak kazanırlar. Öğrencinin mezuniyet derecesi, lisans öğrenimi GNO'su dikkate alınarak belirlenir. Lisans öğrenimi GNO'su; öğrencinin öğrenim süresince her dersten almış olduğu başarı notunun dersin kredi değeri ile çarpımları sonucu elde edilen ağırlıklı puanlarının toplamının, alınan tüm derslerin kredi değerleri toplamına bölünmesi ile elde edilir. Diplomalar Türkçe ve İngilizce olarak düzenlenir **[2_OD3].** Mezun olan öğrencilere, talep etmeleri halinde İngilizce diploma eki verilir **[3_OD3]**.

Tıp Fakültesi'nde ise entegre eğitim sistemi uygulanmaktadır ve bu sisteme dahil olan öğrencilerin mezuniyet ve diploma işlemlerine ilişkin esaslar, 11.08.2017 tarih ve 30151 sayılı Resmi Gazetede ilan olunan "Ufuk Üniversitesi Tıp Fakültesi Entegre Sistem Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ile tanımlanmıştır. Mezun olabilmek için öğrencinin programdaki tüm zorunlu ve seçmeli dersleri başarmış olması, asgari 360 AKTS kredisini sağlaması ve genel not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 2,00 olması gerekmektedir.

Lisansüstü eğitim programlarında ise, ilgili süreçler Ufuk Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerince yürütülmektedir.

Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin mevcut uygulamalar bulunmaktadır ve şu şekildedir: Öğrencilerin mezuniyet için gerekli şartları sağlayıp sağlamadıklarının kontrolü, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yürütülen elektronik yazılımlar ile yapılmaktadır. Bu kontrol, yalnızca son aşamada değil, öğrencinin kurumumuzda geçirdiği öğrenim hayatı boyunca yapılmaktadır. OBS üzerinden ulaşılabilen Müfredat Durum Tablosundan, öğrencinin danışmanlığını yapan öğretim elemanı öğrencinin müfredata dair durumunu, kaç kredi aldığını, yeterli zorunlu ve seçmeli ders alıp almadığını her an takip edebilmekte ve gerekli gördüğü durumlarda öğrenciye yönlendirme sağlamaktadır. Bu belgeye öğrencinin kendisi de erişebilmektedir **[4_OD3].** OBS üzerinden "Mezuniyet Bilgi Sekmesi" aktive edilerek süreç başlatılmaktadır. Bu formun dijital onay süreci tamamlandıktan sonra, öğrencinin ilişiği

kesilmektedir. Söz konusu çok aşamalı yapı, mezuniyet işlemlerinin tutarlılığını güvence altına almaktadır.

Diploma eki hazırlanmasına ilişkin veriler, Bologna Süreci kapsamında program yeterlilikleri ve ders öğrenme çıktıları temel alınarak oluşturulmakta; bölüm Bologna temsilcileri tarafından derlenen bilgiler Öğrenci İşleri birimiyle paylaşılmaktadır. Böylece mezunların kazandıkları yeterlilikler ulusal ve uluslararası standartlara uygun biçimde belgelendirilmektedir.

Çift Ana Dal ve Yan Dal Programları çerçevesinde ise, Ufuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine bağlı olarak ana dal programlarında kayıtlı olan ve belirli bir başarıyla yürüten öğrenciler, istedikleri takdirde çift ana dal ya da yan ana dal programlarına kaydolabilmektedirler. Söz konusu programlarda yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma işlemleri 02.06.2025 tarihli Ufuk Üniversitesi Çift Ana Dal Programı Yönergesi, Ufuk Üniversitesi Yan Dal Programı Yönergesinde tanımlanmıştır. **[5_OD2, 6_OD2]**

Ufuk Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi tarafından verilen eğitimler sonucunda başarılı olan kursiyerlere, katıldıkları eğitim programın niteliğine göre katılım belgesi ya da sertifika verilmektedir. 2025 yılında Sürekli Eğitim Merkezinde 10 eğitim yapılmış olup, toplam 3643 kişiye katılım belgesi verilmiştir **[7_OD3, 8_OD3]**

Üniversitemizde öğrenci iş yükü kredisi değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanınmaktadır. Bu doğrultuda Erasmus+ programıyla yurt dışına giden öğrencilerin kredi kaybı yaşamaması için hareketlilik kapsamında gideceği kurumda alacağı dersler, bölüm ders planında eşleşen derslere intibak edilmektedir. Böylece öğrenci herhangi bir kredi kaybı yaşamamaktadır; bu konuya ilişkin kanıtlar B.2.3 kapsamında sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasın a ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)B.2.4-Yönetmeliğin_ilgili_kısmı.pdf
- [2](3)B.2.4-Diploma_örneği.pdf
- [3](3)B.2.4-Diploma_Eki_Örneği.pdf
- [4](3)B.2.4-Öğrenci_Müfredat_Durum_Formu.pdf
- [5](2)B.2.4-UÜ_Yandal_Yönergesi.pdf
- [6](2)B.2.4-UÜ_Çiftanadal_Yönergesi.pdf
- [7](3)B.2.4-Sürekli_Eğitim_Merkezi_Ders_Tutanağı.pdf
- [8](3)B.2.4-Sürekli_Eğitim_Merkezi_Eğitime_Katılım_Belgesi.pdf

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemiz eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli fiziksel yapıya ve bilgi teknolojileri alt yapısına sahip olup Yükseköğretim Kurulu'nun belirlediği asgari

mekân standartlarına göre düzenlemesi yapılmıştır ve üniversite genelinde eğitim-öğretim faaliyetleri derslikler, laboratuvarlar ve uygulama alanları ve dijital platformlar aracılığıyla desteklenmektedir. Programların gereksinimleri doğrultusunda sınıf ve laboratuvarlar aktif şekilde kullanılmakta ve öğrencilerin uygulama yapmalarına imkân tanımaktadır.

Kütüphaneler: Ufuk Üniversitesi'nde öğrencilerin ve akademik personelin bilgi kaynaklarına erişimini desteklemek amacıyla İncek Kampüsü Merkez Kütüphanesi ve Balgat Kampüsü Tıp Fakültesi Kütüphanesi hizmet vermektedir. Kütüphane koleksiyonunda 40.986 elektronik kitap bulunmakta olup, Legal Online, TÜBİTAK ULAKBİM veri tabanları, Lexpera, Turcademy Hukuk Koleksiyonu ve Swisslex gibi 58 veri tabanına aboneliği bulunup çevrim içi erişim sağlanmaktadır **[OD3].** Kütüphane hizmetlerinin yürütülmesinde LIBRID Kütüphane Otomasyon Sistemi kullanılmakta; katalog tarama, ödünç-iade işlemleri ve kullanıcı hizmetleri bu sistem üzerinden gerçekleştirilmektedir **[OD3].** Üniversitenin Akademik Açık Arşiv Sistemi aracılığıyla öğrencilerin ve öğretim elemanlarının akademik çalışmalarına çevrim içi erişim sağlanmakta olup kütüphane kaynaklarına uzaktan erişim imkânı da bulunmaktadır. Ayrıca, Akademik Açık Arşiv Sistemi (DSpace) aracılığıyla öğretim elemanlarının makale, bildiri, kitap bölümü, ders notları, tez ve raporlarına çevrim içi erişim sağlanmaktadır.

Kütüphane kaynaklarının sürekli iyileştirilmesi çerçevesinde veritabanı değerlendirme formu, kitap istek formu, dergi istek formu, bağış yayın kabul formu, oryantasyon talep formu gibi çeşitli formlar kütüphane web sitesinde tüm paydaşların taleplerine çevrimiçi form şeklinde açıktır **[OD4] [1_OD3].**

Kütüphanelerde bireysel ve grup çalışmaları için uygun alanlar, sessiz çalışma ortamları ve bilgisayar destekli araştırma noktaları bulunmaktadır **[2_OD3].**

Laboratuvar ve Uygulama Alanları: Tıp Fakültesinde klinik öncesi dönemde yürütülen "Ufukta Hekimlik Uygulamaları" kapsamında 5 mesleksel beceri odası, 88 görev eğitici maket ve 1 orta gerçeklikte hasta simülatörü kullanılmaktadır. Ayrıca öğrenciler iletişim becerileri dersleri kapsamında poliklinik, klinik, laboratuvar ve kan alma alanlarında gözlem yapabilmektedir. Klinik eğitimler üniversitenin uygulama hastanesi olan Dr. Rıdvan Ege Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde yürütülmekte; poliklinikler, servisler, yoğun bakım üniteleri ve ameliyathaneler uygulamalı öğrenme ortamı sağlamaktadır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Hemşirelik Yüksekokulu ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü bir araştırma ve uygulama merkezi olan üniversite hastanesindeki uygulama alanlarını kullanmaktadır.

Farklı fakültelerde ve birimlerde derslerin niteliğine uygun laboratuvar ve uygulama ortamları da bulunmaktadır. Örneğin bilgisayar altyapısı gerektiren dersler bilgisayar laboratuvarlarında yürütülmekte, mühendislik programlarında bilgisayar dershaneleri, fizik ve mikroişlemci laboratuvarları kullanılmaktadır. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı ile Psikoloji bölümünde uygulama ve gözlem amaçlı toplam iki adet laboratuvar bulunmaktadır. Her iki bölümün kendi kullanımında olan laboratuvar da uygulama ve gözlem olmak üzere iki fonksiyona hizmet etmek üzere iki ayrı bölümden teşkil edilmiştir. İki oda tek yönlü ayna ile birbirinden ayrılmaktadır. Uygulamaların yapıldığı oda dört açılı kamera sistemi ve sarkıt mikrofon teknolojisi ile

donatılarak kapsamlı bir veri toplama imkânı sunmaktadır. Uygulamaların gözlemlendiği kısımda ise kesintisiz ses ve video kaydı gerçekleştiren bilgisayar donanımı ve yazılımları kullanılmaktadır. Buna ek olarak, laboratuvarda uygulama, araştırma ve eğitim amaçlı olarak çeşitli test materyalleri de bulunmaktadır **[3_OD3, 4_OD3].** Ayrıca Psikoloji bölümünde 2025 Dünya Çocuk Hakları Gününde Çocuk ve Oyun Gelişim Laboratuvarı açılmış olup, öğrencilerin uygulamalı öğrenme süreçlerine katkı sağlamaktadır **[5_OD3].** Hukuk Fakültesinde ise mesleki uygulamaları desteklemek amacıyla Kurgusal Duruşma Salonu bulunmaktadır **[6_OD3].** Üniversitemizdeki uygulama alanları öğrencilerimizin pratik yapmalarına olanak sağlayarak, ulusal ve uluslararası platformlarda düzenlenen etkinliklerde derece almalarını sağlamaktadır; bu duruma Nuremberg Moot Court yarışması örnek olarak gösterilebilir **[7_OD3, 8_OD3].**

2025 yılında ilk kez öğrenci alımı yapan Mühendislik ve Mimarlık Fakültesinde hazırlanan ihtiyaç envanteri doğrultusunda, sahada veri toplama ve algoritma doğrulama faaliyetlerinde kullanılmak üzere yüksek kabiliyetli programlanabilir insansız hava aracı (drone) ve otonom mobil robot platformu tedarik edilmiştir **[9_OD2].** Bu altyapı hem akademik personelin bilimsel projelerine hem de öğrencilerin ilerleyen yıllardaki proje derslerine ve bitirme tezlerine temel teşkil edecektir. Ayrıca ilgili fakülte bünyesinde talep edilen laboratuvarlar kurulmuş ve hizmete girmiştir **[10_OD2, 11_OD3].**

2024-2025 eğitim-öğretim yılında ayrıca, Tıbbi Laboratuvar ve Patoloji Laboratuvar Teknikerliği programlarına özel olarak 100 metrekare laboratuvar yapılmış olup, ilgili bölümlerin Teknikerliği programlarına alet ve cihazlar ile donatılmıştır. Söz konusu bölümlerde ayrıca, diğer programların kullanabilmesi için 100 ve 110 metrekarelik 2 uygulama salonu da 2024-2025 eğitim-öğretim yılında hizmete açılmıştır.

Dijital Öğrenme Ortamları: Eğitim süreçlerinde dijital öğrenme ortamları da kullanılmaktadır. Uzaktan eğitim ve ders materyallerinin paylaşımı amacıyla Moodle Öğrenme Yönetim Sistemi ve Microsoft Teams platformları kullanılmakta; öğrenciler ders içeriklerine ve öğrenme materyallerine bu platformlar üzerinden erişebilmektedir **[12_OD3].** Bu süreçler Ufuk Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UFUZEM) koordinasyonunda yürütülmekte olup, dijital öğrenme ortamlarının etkin ve sürdürülebilir kullanımına yönelik teknik ve pedagojik destek sağlanmaktadır. Yükseköğretim Kurulu kararları doğrultusunda derslerin %30'una kadarının uzaktan öğretim yoluyla yürütülmesi akademik birimler tarafından planlanmakta ve UFUZEM koordinasyonu ve desteğiyle uygulanmaktadır. Ayrıca, Yabancı Diller Bölümü'nde eğitim sürecinde, fiziki olarak sahip oldukları kitaplara bağlı dijital çevrimiçi ödevler yapmakta; ayrıca bu ödev sistemi üzerinden kendi kedilerine de çalışabilecekleri kaynaklara da ulaşabilmektedirler **[13_OD3]** ve bu ödevlerin raporlamaları ise Cambridge University Press Raporlama Merkezi tarafından e-posta olarak sınıf sorumlu öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır **[14_OD3].**

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [7](3)B.3.1-Kurgusal_duruşma_salonu_katkısı_davet.pdf
- [8](3)B.3.1-Kurgusal_duruşma_salonu_katkısı_derece.pdf
- [9](2)B.3.1-Drone_ve_Otonom_Robot_Talebi_yazısı.pdf
- [10](2)B.3.1-Mühendislik_ve_Mimarlık_Fakültesi_yeni_laboratuvar_ve_ihtiyaçlar_talebi_yazısı.pdf
- [11](3)B.3.1-Mühendislik_ve_Mimarlık_Fakültesi_Fizik_Laboratuvarının_Görseli.pdf
- [12](3)B.3.1-Moodle_MsTeams_gibi_dijital_öğrenme_platformlarının_kullanım_ekran_görüntüsü.pd
- [13](3)B.3.1-İngilizce_Dijital_Öğrenme_Platformu_Ekran_Görüntüsü.pdf
- [14](3)B.3.1-İngilizce_Dijital_Öğrenme_Bulgu_Dış_Paydaş_Tarafından_Değerl_Görseli.pdf
- [1](3)B.3.1-Bilgisayar Mühendisliği Kitap Listesi 2025.pdf
- [2](3)B.3.1-Kütüphaneler_Çalışma_Salonları_ve_Etüt_Odaları_Örnek_Görselleri.pdf
- [3](3)B.3.1-Rehberlik_ve_Psikolojik_Danışmanlık_Uygulama_ve_Gözlem_Laboratuvarı_Görselleri
- [4](3)B.3.1-Psikoloji_Bölümü_Uygulama_ve_Gözlem_Laboratuvarı_Görselleri.pdf
- [5](3)B.3.1-Oyun_Gelişim_Laboratuvarı_Görseli.pdf
- [6](3)B.3.1-Kurgusal_Duruşma_Salonu_Görseli.pdf

2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitemizde öğrencilerin akademik gelişimlerinin izlenmesi, eğitim süreçlerinde karşılaştıkları sorunların çözülmesi, üniversite yaşamına uyumlarının desteklenmesi ve kariyer planlamalarına rehberlik edilmesi amacıyla akademik destek hizmetleri tanımlı süreçler çerçevesinde yürütülmektedir.

Akademik danışmanlık sistemi, Ufuk Üniversitesi bünyesindeki Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri ile fakülte ve birimlere özgü akademik danışmanlık yönergeleri **[OD2]** doğrultusunda yapılandırılmıştır. Bu kapsamda önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerdeki programlara kayıt yaptıran her öğrenciye, eğitim süresi boyunca akademik gelişimini takip edecek bir akademik danışman atanmakta **[1_OD3];** danışmanlık görevi öğrencinin programa yerleşmesiyle başlayarak mezuniyetine kadar devam etmektedir. Lisansüstü programlarda ayrıca tez aşamasına gelmiş olan öğrencilere tez danışmanı/ yürütücüsü atanmaktadır; söz konusu danışmanlık, bu raporun C.1.3 başlığı altında anlatılmıştır. Akademik danışmanlar öğrencilerin ders seçim süreçlerine rehberlik etmekte, akademik başarı durumlarını izlemekte, üniversite yaşamına uyum sağlamalarına destek olmakta ve gerektiğinde kariyer planlamalarına yönelik yönlendirmelerde bulunmaktadır.

Akademik danışmanlık hizmetlerinin etkin ve erişilebilir biçimde yürütülmesi amacıyla öğretim elemanları tarafından düzenli danışmanlık görüşme saatleri (ofis saatleri) belirlenmekte ve öğrencilerin bilgisine sunulmaktadır **[2_OD3].** Öğrenciler danışmanları ile yüz yüze görüşmelerin yanı sıra kurumsal e-posta adresleri, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Microsoft Teams ve Moodle gibi dijital platformlar aracılığıyla da iletişim kurabilmektedir **[3_OD3,4_OD3].** Ayrıca üniversiteye yeni kayıt yaptıran

öğrencilere yönelik tüm akademik birimler tarafından düzenlenen oryantasyon programlarında akademik danışmanlık sisteminin işleyişi ve öğrencilerin yararlanabileceği akademik destek mekanizmaları hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Böylece öğrencilerin danışmanlık hizmetlerine erişimi kolaylaştırılmakta ve üniversiteye uyum süreçleri desteklenmektedir **[OD3, 5_OD3].**

Akademik danışmanlık süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla danışman öğretim elemanları ile öğrenciler arasında düzenli görüşmeler gerçekleştirilmektedir **[6_OD3].** Bu kapsamda danışmanlar öğrencileri ile yılda en az iki kez planlı görüşmeler yapmakta; görüşmelerde öğrencilerin akademik durumları, ders başarıları, karşılaştıkları sorunlar ve kariyer planlamalarına ilişkin konular ele alınmaktadır; ayrıca akademik danışmanlık hizmetleri düzenli yapılan anketlerle değerlendirilmektedir **[7_OD4].** Danışmanlık sürecinin sistematik biçimde izlenebilmesi amacıyla "Öğrenci Tanıma ve Takip Formları" kullanılmakta ve öğrencilerin akademik gelişimlerine ilişkin bilgiler bu formlar aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır **[8_OD4].** Her eğitim-öğretim yılı sonunda danışman öğretim elemanları tarafından hazırlanan "Öğrenci Danışmanlığı Raporları" ilgili birim yönetimlerine sunulmakta ve danışmanlık faaliyetlerinin genel değerlendirmesi yapılmaktadır **[9_OD4].**

Danışmanlık hizmetlerinin etkinliği ve işleyişi ayrıca ilgili kurullar tarafından takip edilmekte; elde edilen veriler doğrultusunda danışmanlık süreçlerinin geliştirilmesine yönelik değerlendirmeler yapılmaktadır. Öğrencilerin akademik süreçlerde ihtiyaç duydukları durumlarda kariyer yönlendirme hizmetleri ile psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerine yönlendirilmesi de akademik danışmanlık sistemiyle koordineli şekilde yürütülmektedir. Bu sayede öğrencilerin akademik, kişisel ve mesleki gelişimleri bütüncül bir yaklaşımla desteklenmektedir **[10_OD4].**

Kariyer Planlama ve Yönlendirme: Öğrencilerin kariyer planlamalarını desteklemek amacıyla kariyer yönlendirme hizmetleri Rektörlük bünyesinde faaliyet gösteren Kariyer Yönlendirme Birimi (KAR-YÖN) tarafından yürütülmektedir. Birim 2 Temmuz 2014 tarihinden itibaren faaliyet göstermekte olup 2014-2015 akademik yılından itibaren düzenli etkinlik programları ile çalışmalarını sürdürmektedir. Kariyer Planlama ve Yönlendirme çerçevesinde özgeçmiş hazırlama rehberi, mülakata hazırlanma rehberi ve ayrıca kariyer danışmanlığı rehberi hazırlanmış olup, öğrencilere web sitesi üzerinden sunulmaktadır. Kariyer yönlendirme faaliyetleri kapsamında öğrenciler Yetenek Kapısı Platformu üzerinden başvuru yaparak bireysel kariyer danışmanlığı hizmetinden yararlanabilmektedir. Gerçekleştirilen kariyer danışmanlığı görüşmeleri sonucunda hazırlanan Kariyer Danışmanlığı / Kariyer Danışmanı Görüşme Değerlendirme Formları, öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimlerinin bütüncül olarak izlenebilmesi amacıyla ilgili akademik danışmanlarla paylaşılmaktadır. KAR-YÖN'ün tüm etkinlikleri web sitesinde öğrencilere duyurulmaktadır **[OD3].**

Birim tarafından ayrıca öğrencilerin kariyer farkındalıklarını artırmak amacıyla kariyer atölyeleri, seminerler ve bilgilendirici etkinlikler düzenlenmektedir **[11_OD3];** düzenlenen etkinlikler etki değerlendirmeler yapılarak hangi akademik birim için düzenleniyorsa işbirliği amacıyla ilgili birimle paylaşılmaktadır **[12_OD4].** Bu kapsamda her yıl gerçekleştirilen "Ufuk'ta Kariyer Buluşmaları" etkinlikleri ile

öğrencilerin sektör temsilcileri ile bir araya gelmeleri sağlanmaktadır. Bunun yanında öğrencilere yönelik kariyer temalı çeşitli atölye ve seminerler de düzenlenmektedir.

Bu uygulamalar aracılığıyla öğrencilerin kariyer planlama süreçleri desteklenmekte; gerçekleştirilen kariyer danışmanlığı görüşmeleri ve etkinlikler aracılığıyla süreçler izlenmektedir.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri: Üniversitemizde öğrencilerin kişisel, sosyal ve duygusal gelişimlerini desteklemek amacıyla psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri sunulmaktadır. Bu hizmetler üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi tarafından yürütülmektedir. Birim, öğrencilerin kendilerini tanımalarına, sağlıklı kararlar verebilmelerine, problem çözme ve iletişim becerileri geliştirmelerine, üniversite yaşamına uyum sağlamalarına ve iyi oluş düzeylerinin artırılmasına yönelik destek sağlamayı amaçlamaktadır.

Psikolojik danışma hizmetlerinden yararlanmak isteyen öğrenciler gönüllülük esasına dayalı olarak başvuru yapabilmektedir. Başvurular e-posta yoluyla randevu talep edilerek, telefonla veya doğrudan birime başvuru yoluyla gerçekleştirilebilmektedir. Görüşmeler üniversitenin İncek Yerleşkesi'nde bulunan Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi'nde yüz yüze yapılabildiği gibi çevrim içi veya telefon aracılığıyla da gerçekleştirilebilmektedir.

Psikolojik danışma sürecinde gizlilik ilkesi esas alınmakta olup görüşmeler sırasında ses veya görüntü kaydı alınmamaktadır. Danışmanlık hizmeti bir klinik psikolog tarafından yürütülmektedir. Danışmanlık sürecinde Bireysel Psikolojik Danışma Değerlendirme Formu, Bireysel Psikolojik Danışma Sözleşmesi, Bireysel Psikolojik Danışma İlk Görüşme Formu ve Bireysel Psikolojik Danışma Süreç Değerlendirme Formları kullanılmakta; gerekli durumlarda kişiye özgü psikolojik testler uygulanabilmektedir.

2025 yılı güz döneminde Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi tarafından toplam 12 danışan ile 28 görüşme gerçekleştirilmiştir. Danışanların gizlilikleri korunarak danışmalar kayıt altına alınmaktadır **[13_OD3, 14_OD3].**

İyileştirme çalışmaları: Son dönemde öğrenci destek hizmetlerinin kurumsal düzeyde daha sistematik ve bütüncül bir yapıya kavuşturulmasına yönelik iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda, birimler düzeyinde farklı biçimlerde uygulanan akademik danışmanlık yönergelerinin üniversite genelinde geçerli olacak ortak bir Akademik Danışmanlık Yönergesi altında bütünleştirilmesine yönelik çalışmalar Eğitim-Öğretim Komitesi tarafından sürdürülmektedir. Ayrıca tüm programlarda uygulanabilecek akademik danışmanlık değerlendirme anketinin geliştirilmesi komite tarafından tamamlanmış olup ilgili onay süreçleri devam etmektedir. Bunun yanında öğrenci destek hizmetlerinin kurumsal kapasitesini güçlendirmek amacıyla Kariyer Planlama Birimi ile Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimi, yeni organizasyonel yapı kapsamında koordinatörlük düzeyinde yapılandırılmıştır. Bu çalışmalarla öğrenci destek mekanizmalarının kurumsal ölçekte daha sistematik biçimde yürütülmesi hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [14](3)B.3.2-PDRM_kriz_raporu.pdf
- [1](3)B.3.2-Danışman_atanmasına_yönelik_Fakülte_Kurul_Kararı_örneği.pdf
- [2](3)B.3.2-Akademik_Danışmanlık_Görüşme_Saati.pdf
- [3](3)B.3.2-Akademik_Danışmanlığın_çeşitli_platformlardan_yapılma_örneği_(e-posta).pdf
- [4](3)B.3.2-Akademik_danışmanlığın_çeşitli_platformlardan_yapılma_örneği_(teams.pdf
- [5](3)B.3.2-Oryantasyon_afişi_örneği.pdf
- [6](3)B.3.2-Akademik_danışmanlar_ile_öğrenciler_toplantısı_görseli.pdf
- [7](4)B.3.2-Danışmanlık_değerlendirme_anketi_sonuç_örneği.pdf
- [8](4)B.3.2-Öğrenci_tanıma_ve_takip_formu.pdf
- [9](4)B.3.2-Öğrenci_danışmanlık_değerlendirme_raporu_formu.pdf
- [10](4)B.3.2-Kariyer_danışmanlığında_danışman_bilgilendirme_bilgisi.pdf
- [11](3)B.3.2-Kariyer_yönlendirme_atölye_çalışması_afişi_örneği.jpeg
- [12](4)B.3.2-Kariyer_atölyesi_etki_değerlendirme_sonuçlarının_birimlerle_paylaşılması.pdf
- [13](3)B.3.2-PDRM_danışan_katılım_tutanağı.pdf

3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Çalışma alanları: Ufuk Üniversitesinde öğrencilerin akademik çalışmalarını desteklemek amacıyla İncek ve Balgat yerleşkelerinde kütüphane hizmeti sunulmaktadır. Kütüphaneler ve kaynakları hakkında detaylı bilgi kanıtlarıyla B.3.2 Akademik Destek Hizmetleri başlığı altında anlatılmıştır. Kütüphaneler bilgisayarlar ve bireysel çalışma alanlarını içermektedir. F Blok 1.Bodrum Katta 120 m2'lik Özel Öğrenci Çalışma Alanı mevcuttur. Bu alanda öğrencilerin ders çalışmaları için çalışma masaları yer almaktadır. E Blok zemin katta bulunan 2 adet Etüt Salonu grup çalışma salonu olarak kullanılmaktadır. Etüt salonları 100,2 m2 alana sahiptir. Bu alanda öğrencilerin serbest grup çalışmaları yapabilmeleri için çalışma masaları bulunmaktadır. E Blok 2.Bodrum katında 2 adet Etüt Salonu sessiz çalışma alanı olarak kullanılmaktadır. Öğrenciler burada sessiz olarak çalışmalarını yapmaktadırlar. Etüt salonu 110,4 m2 alana sahiptir. Bu alanda öğrencilerin ders çalışmalarını rahatlıkla yapabilmeleri için çalışma masaları bulunmaktadır. Üniversitenin İncek ve Balgat yerleşkelerinde yer alan kütüphane ve çalışma alanlarının toplam kullanım alanı 2012,6 m² olup öğrencilerin bireysel ve grup çalışmalarını destekleyecek şekilde düzenlenmiştir. İlgili kanıtlar B.3.2 başlığı altında sunulmuştur.

Yemek hizmetleri ve kafeteryalar: Üniversitemiz Balgat ve İncek Kampüsü'nde personele ve öğrencilerimize tahsis edilmiş dört tane yemekhane bulunmaktadır (Bkz. KİDR 2023 Raporu syf.36).

Barınma amaçlı tesisler: Üniversitenin İncek Yerleşkesinde konumlanan yurtlar, öğrencilerin güvenli, düzenli ve öğrenme süreçlerini destekleyici bir barınma ortamında yaşamalarını sağlamak amacıyla planlanmış olup barınma hizmetlerinin yürütülmesi üniversitenin ilgili idari birimleri tarafından gerçekleştirilmektedir. Üniversite yurtları A ve C bloklardan oluşmakta olup toplam 255 yatak kapasitesi ile hizmet vermektedir. Tek ve çift kişilik odalardan oluşan yurtlarda öğrencilerin barınma ihtiyaçlarının yanı sıra akademik çalışmalarını destekleyecek ortak kullanım alanları da bulunmaktadır. Odalarda temel yaşam donanımları ve kablosuz internet erişimi sağlanmakta; öğrencilerin kullanımına açık çalışma salonları, yemekhane/kantin, çamaşırhane ve okuma alanları bulunmaktadır. Yurtlarda güvenlik hizmetleri kamera sistemi ve görevli personel aracılığıyla 7/24 esasına göre yürütülmektedir. Ayrıca öğrencilerin akademik faaliyetlerini desteklemek amacıyla kampüs içerisindeki kütüphane hizmetlerinden yararlanma imkânı bulunmakta; İncek ve Balgat yerleşkeleri arasında sağlanan servis hizmetleri ile öğrencilerin üniversite birimleri arasındaki ulaşımı kolaylaştırılmaktadır.

Öğrenci sağlık birimleri ve hizmetleri: Üniversitemiz Balgat Kampüsü Dr. Rıdvan Ege Hastanesi'nde Genel Sağlık Sigortası kapsamında tüm öğrencilerimiz 5510 sayılı Kanun'un 73. maddesi uyarınca ilave bir ücret ödemeksizin sunulan sağlık hizmetlerinden faydalanmaktadır. Üniversitemiz İncek Kampüsünde 55 m2 olmak üzere Sağlık Güvenlik Birimimizde 1 iş güvenliği uzmanı, 1 hemşire ile öğrencilerimize hizmet vermektedir. Ayrıca 22 m2 revir, erkek yurdunda ise 15 m2 revir bulunmaktadır.

Serbest kullanıma açık bilgisayarlar: Üniversitede, öğrencilerin bilgi teknolojilerine erişimini desteklemek amacıyla serbest kullanıma açık bilgisayarlar ve internet altyapısı sağlanmaktadır. Bu kapsamda Balgat Yerleşkesinde öğrencilerin kullanımına açık alanlarda 318 adet masaüstü bilgisayar ve 40 adet dizüstü bilgisayar, İncek Yerleşkesinde ise 205 adet masaüstü bilgisayar ve 7 adet dizüstü bilgisayar bulunmaktadır. Ayrıca bilgisayar laboratuvarlarında öğrencilerin kullanımına sunulan 210 adet bilgisayar ile eğitim-öğretim faaliyetleri desteklenmektedir. Üniversitede İncek Yerleşkesinde altısı (bunlardan biri elektronik laboratuvarı olmak üzere) ve Balgat Yerleşkesinde biri olmak üzere toplam 7 bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

İnternet erişimi hizmetleri: Kampüslerde öğrencilerin ve ziyaretçilerin internet erişimini güçlendirmek amacıyla kablosuz ağ altyapısı sürekli iyileştirilmektedir. Bu kapsamda kablosuz erişim cihazı sayısı Balgat Yerleşkesinde 114'e, İncek Yerleşkesinde 70'e ve öğrenci yurtlarında 43'e çıkarılmıştır. Üniversitenin İncek ve Balgat yerleşkeleri radyo link ve MPLS-VPN altyapısı ile birbirine bağlı olup kampüsler arasında güvenli veri iletişimi sağlanmaktadır. İncek Yerleşkesinde internet hızı 800 Mbps'e yükseltilmiş; Balgat Yerleşkesinde ise farklı servis sağlayıcılardan alınan 400 Mbps ve 200 Mbps bağlantılar ile internet erişimi sağlanmaktadır.

Uzaktan eğitim altyapısı: Üniversite öğrencilerine kurumsal ufuk.edu.tr uzantılı e-posta hesapları tanımlanmakta olup öğrenciler bu hesaplar aracılığıyla Microsoft 365 uygulamalarına (Teams, OneNote, OneDrive, Word, Excel ve PowerPoint) erişebilmekte ve OneDrive üzerinden 5 TB depolama alanı kullanabilmektedir. Ayrıca uzaktan eğitim faaliyetlerinde Moodle öğrenme yönetim sistemi ve Microsoft Teams

platformu kullanılmaktadır. Bilgi sistemlerine erişim yetkileri bilgi güvenliği ilkeleri doğrultusunda tanımlanmakta; teknik destek süreçlerinin izlenmesi ve etkin şekilde yönetilebilmesi amacıyla kurum içinde DESTEK uygulaması üzerinden teknik destek hizmeti sunulmaktadır **[1_OD3].**

İdari İşler Müdürlüğü bünyesindeki faaliyetler: Üniversitenin idari ve teknik altyapısının sürdürülebilir şekilde yürütülmesine yönelik çeşitli hizmet birimleri faaliyet göstermektedir. Bu kapsamda Teknik Servis, kampüslerdeki elektrik, telefon ve iklimlendirme sistemlerinin kesintisiz ve güvenli şekilde çalışmasını sağlamakta; binaların fiziksel altyapısına ilişkin bakım-onarım süreçlerini yürütmekte ve etkinliklerde gerekli teknik altyapı desteğini sunmaktadır. Yardımcı Hizmetler birimi ise kampüs ve bağlı binalarda temizlik ve çevre düzenleme faaliyetlerini yürüterek öğrenciler, personel ve ziyaretçiler için hijyenik ve düzenli bir çalışma ortamı sağlamaktadır. Santral hizmetleri, üniversite içi iletişimin etkin şekilde yürütülmesini desteklemektedir.

Dr. Orhan Girgin Spor Merkezi: Üniversitede, öğrencilerin fiziksel gelişimlerini ve sportif faaliyetlere katılımlarını desteklemek amacıyla Dr. Orhan Girgin Spor Merkezi bünyesinde çeşitli spor olanakları sunulmaktadır. Spor merkezinde, öğrenciler ve personel için fitness, futsal, basketbol, voleybol, masa tenisi, dart, bilardo ve yüzme gibi farklı branşlarda spor faaliyetleri gerçekleştirilebilmektedir. Tesis bünyesinde yer alan altı kulvarlı yarı olimpik kapalı yüzme havuzu aktif olarak kullanılmakta olup öğrenciler, personel ve spor kulüplerinin kullanımına sunulmaktadır. Spor tesisleri vardiyalı personel ile haftanın her günü hizmet vermekte; üniversite spor takımlarının antrenman faaliyetleri için düzenli programlar oluşturulmaktadır. Ayrıca spor tesisleri, tahsis usulü çerçevesinde belirli gün ve saatlerde spor kulüplerinin kullanımına açılmakta olup tesislerin kullanımına ilişkin güncel bilgiler üniversitenin ilgili birim web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Havuz kullanımına ilişkin su analizleri düzenli olarak yapılmakta ve ilgili raporlar kayıt altına alınmaktadır **[2_OD4].**

Ulaşım ve servis hizmetleri: Üniversitede öğrencilerin ve personelin yerleşkeler arası ve şehir içi ulaşımını desteklemek amacıyla servis hizmeti sunulmaktadır. Servis araçları Balgat Yerleşkesinden başlayarak Ankamall, Çankaya Yıldız, Koru Metro ve Kızılay güzergâhları üzerinden İncek Yerleşkesine ulaşımı sağlayacak şekilde planlanmakta ve gün içerisinde belirlenen saat ve güzergâhlarda düzenli olarak hizmet vermektedir. Günlük ortalama 1000–1200 yolcu taşıma kapasitesi ile sürdürülen servis hizmetlerinin organizasyonu ve koordinasyonu İncek Yerleşkesi İdari İşler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Servis araçlarının güvenli ve düzenli şekilde hizmet vermesini sağlamak amacıyla araçlar periyodik olarak denetlenmekte ve kontrol edilmektedir. Yapılan denetimlerde tespit edilen eksiklikler kalite kontrol formları aracılığıyla kayıt altına alınmakta ve gerekli iyileştirmelerin yapılması için yüklenici firmaya bildirilmektedir. Servis hizmetlerinin yürütülmesine ilişkin çalışma usul ve esaslarını içeren dokümanlar kanıt olarak sunulmaktadır **[3_OD2].**

İyileştirmeler: Yurt hizmetlerinin niteliğini artırmaya yönelik olarak yapılan inceleme ve değerlendirmeler sonucunda çeşitli iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır. Bu kapsamda özellikle ortak kullanım alanlarının daha işlevsel hale getirilmesine yönelik düzenlemeler planlanmış; çamaşır yıkama alanının yeniden düzenlenmesi ve kullanım

kapasitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Ayrıca öğrencilerin ortak kullanımına yönelik kitchenette alanlarının oluşturulması ve çamaşır odasının farklı bir organizasyonla yeniden yapılandırılması süreci devam etmektedir. Yürütülen iyileştirme çalışmalarını desteklemek amacıyla yurt hizmetlerinde görev alacak ek personel istihdamı da sağlanmıştır. Söz konusu iyileştirme sürecine ilişkin değerlendirme bilgi notu, uygulama görselleri ve ilgili belgeler kanıt olarak sunulmaktadır **[4_OD3, 5_OD4].**

Üniversitenin enerji kaynaklarının daha etkin ve sürdürülebilir şekilde yönetilmesini sağlamak amacıyla enerji yönetimi süreçleri gözden geçirilmiş ve kurumsal uygulamalar geliştirilmiştir. Bu kapsamda yürütülen çalışmalar sonucunda üniversitenin enerji yönetim sistemi bağımsız bir kuruluş tarafından denetlenmiş ve ISO 50001:2018 Enerji Yönetim Sistemi Standardı gereklerine uygun olduğu belgelendirilmiştir. Söz konusu sertifikasyon ile enerji verimliliğinin artırılması, enerji kullanımının izlenmesi ve sürdürülebilir enerji yönetimi uygulamalarının kurumsal düzeyde güçlendirilmesi hedeflenmiştir **[6_OD4].**

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.3-Destek_uygulamasına_kanıt.pdf
- [2](4)B.3.3-Temiz_havuz_sertifikası.jpg
- [3](2)B.3.3-Servis_çalışma_usulü.pdf
- [4](3)B.3.3-Yurt_inceleme_raporu.pdf
- [5](4)B.3.3-Yurt_iyileştirme_görselleri.pdf
- [6](4)B.3.3-ISO_50001_2018_Enerji_Yönetim_Sistemi_Standardı_Sertifikası.pdf

4. Dezavantajlı gruplar

Ufuk Üniversitesi, eğitimde fırsat eşitliğini önceleyen bir anlayışla, engelli öğrenciler başta olmak üzere dezavantajlı grupların yükseköğretim süreçlerine tam ve etkin katılımını sağlamayı kurumsal önceliklerinden biri olarak benimsemektedir. Bu kapsamda Engelli Öğrenci Birimi koordinasyonunda yürütülen çalışmalar, fiziksel, pedagojik ve dijital erişilebilirliğin artırılması, bireyselleştirilmiş destek hizmetlerinin sunulması ve farkındalık temelli etkinliklerle desteklenmektedir.

Engelli Öğrenci Birimi, Yükseköğretim Kurumları Özürlüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği doğrultusunda faaliyet göstermektedir. 2024–2025 döneminde birim üyeleri yeniden görevlendirilmiş, **[OD2]** güncel liste üniversitenin kurumsal web sayfasında yayımlanmıştır. Birim, engelli öğrencilerin durumlarını izlemek amacıyla öğrenci bilgi sistemi kullanılmakta öğrencilerin kayıt olurken üniversiteye ibraz ettikleri raporlar dikkate alınmaktadır.

Hareketli Rampa Sistemleri: Kampüs genelinde hareketli rampa sistemleri aktif olarak kullanılmakta, teknik kontroller düzenli olarak sağlanmaktadır **(Bkz. 2023 KİDR Raporu syf.37).**

Bireyselleştirilmiş Destek: Engelli öğrencilere yönelik burs, indirim ve danışmanlık hizmetleri, ilgili mevzuat çerçevesinde sürdürülebilir şekilde uygulanmaktadır **[1_OD2].**

Veri Paylaşımı ve Takip: Öğrenci İşleri Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde, kayıt döneminde engelli öğrenci verileri birimle paylaşılmakta ve bireysel destek süreçleri planlanmaktadır **[2_OD2].**

Engelliler Haftası Paneli: 10–16 Mayıs Engelliler Haftası kapsamında, Eğitim Fakültesi ev sahipliğinde "Özel Eğitim Paneli" düzenlenmiş; ayrımcılık, erişilebilirlik ve evrensel tasarım konularında akademik ve sosyal farkındalık geliştirilmiştir **[3_OD3].**

Poster Çalışmaları: Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencileri tarafından hazırlanan posterlerle kampüs genelinde görsel farkındalık sağlanmıştır **[4_OD3].**

Sanatsal Katılım: Üniversite tiyatro topluluğu tarafından sahnelenen bir oyunda görme engelli bir öğrencinin aktif sahne alması hem erişim hem de katılım hakkı bağlamında örnek bir uygulama olarak değerlendirilmiştir **[5_OD3].**

Plastik Kapak Kampanyası: Üniversite genelinde yürütülen plastik kapak toplama kampanyası ile hem çevresel hem de sosyal duyarlılık teşvik edilmiştir. Kampanya sürecinde yüksek öğrenci katılımı sağlanmış, olumlu geri bildirimler alınmıştır **[6_OD3].**

Ders notlarının sesli hale getirilmesi için Jaws for Windows ve NVDA Ekran Okuma Programı kullanılmaktadır. Bu yazılımlar sayesinde: Bilgisayar ve dokümanların sesli kullanımı, Web sayfalarının erişilebilir biçimde kullanımı, PDF ve Word belgelerinin sesli okunması sağlanmaktadır **[7_OD3].**

Üniversitede engelli öğrencilere yönelik sınav uyarlamaları, eşitlik ve erişilebilirlik ilkeleri doğrultusunda bütüncül bir yaklaşımla titizlikle uygulanmaktadır. İlgili fakültelerin sınav yönergelerinde engelli öğrencilere yönelik özel hükümler yer almakta olup, resmi düzenlemelerin yanı sıra öğrencilerin bireysel ihtiyaçları da gözetilerek çeşitli uygulamalar hayata geçirilmektedir. Bu kapsamda, dezavantajlı öğrenciler için sınav ve materyal uyarlamaları yapılmakta; gerekli durumlarda ek süre verilmekte ve uygun fiziksel koşullar sağlanarak sınavlar ayrı ortamlarda gerçekleştirilebilmektedir. Görme engelli öğrenciler için sınav sorularının okunması ve cevapların yazıya aktarılması gibi destekler sunulmakta, ihtiyaç duyan öğrenciler için büyük puntolu materyaller temin edilmektedir. Ayrıca, öğrencilerin talepleri doğrultusunda sınav sürelerine belirli oranlarda ek süre verilmesi sağlanmaktadır. Tüm bu uygulamalar, engelli öğrencilerin akademik süreçlere etkin ve adil katılımını desteklemeyi amaçlayan kapsayıcı bir anlayış çerçevesinde yürütülmektedir. **[8_OD3].**

Engelli bireylerin mezuniyet sonrası iş gücüne katılımını desteklemek amacıyla, Engelsiz Kariyer Danışmanlık Ofisi tarafından organize edilen "Ankara Engelsiz Kariyer Günü" etkinliği, üniversitemizde kayıtlı tüm engelli öğrencilere e-posta yoluyla duyurulmuştur. Bu etkinlik, öğrencilerin kariyer planlamalarına katkı sağlamayı ve istihdam olanaklarını artırmayı hedeflemiştir **[9_OD3, 10_OD3] [11_OD3].**

Bu çalışmalar, üniversitemizin kapsayıcı eğitim politikalarını güçlendirmekte ve öğrenci

merkezli, erişilebilir bir öğrenme ortamının inşasına katkı sunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [11](3)B.3.4-teşekkür_mektubu.pdf
- [1](2)B.3.4-Burs_İndirim_Yönergesi.pdf
- [2](2)B.3.4-Öğrenci_İşleri_Mail.PNG
- [3](3)B.3.4-10–16_Mayıs_Engelliler_Haftası_Özel_Eğitim_Paneli_Görseli.png
- [4](3)B.3.4-SHMYO_Öğrencileri_Tarafından_Hazırlanan_Posterler.docx
- [5](3)B.3.4-Tiyatro_Topluluğu_Oyunu.docx
- [6](3)B.3.4-Plastik_Kapak_Toplama_Kampanyası_Görsel.docx
- [7](3)B.3.4-İİBF_Fakültesi_Jaws_Programı.pdf
- [8](3)B.3.4-Fakülte_Yönetim_Kurulu Kararı.pdf
- [9](3)B.3.4-Engelsiz_Kariyer_İş_Birliği_Davet_Yazısı.pdf
- [10](3)B.3.4-Öğrencilere_Gönderilen_Mail.pdf

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemizde öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerini destekleyen bütüncül bir öğrenme ortamı oluşturulması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda öğrencilerin sosyal sorumluluk bilinci kazanmaları, iletişim ve liderlik becerilerini geliştirmeleri, disiplinler arası etkileşim kurmaları ve kampüs yaşamına aktif katılım sağlamaları temel ilke olarak benimsenmiştir. Öğrenci topluluklarının kuruluşu, işleyişi ve faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin usul ve esaslar Ufuk Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi kapsamında düzenlenmiştir **[OD2].** Öğrenci toplulukları akademik danışmanlar rehberliğinde faaliyetlerini yürütmekte; sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin koordinasyonu ise Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde gerçekleştirilmiştir.

Üniversitede gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik olarak öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ve faaliyetlerin düzenli biçimde raporlanmasına önem verilmektedir. Bu kapsamda Rektörlük tarafından öğrenci topluluklarıyla yılda iki kez düzenli toplantılar gerçekleştirilmekte **[1_OD2];** toplantılarda öğrencilerin talep, öneri ve beklentileri doğrudan yönetime iletilmektedir. Toplantılar tutanak altına alınmakta ve iletilen talepler doğrultusunda ilgili birimlere gerekli düzenleme ve iyileştirme çalışmalarının yapılmasına yönelik yazışmalar gerçekleştirilmektedir **[2_OD3].**

Öğrenci topluluklarının faaliyetleri ayrıca kurumsal düzeyde planlanmakta ve izlenmektedir. Topluluklar her akademik yılbaşında gerçekleştirmeyi planladıkları etkinlikleri içeren faaliyet planlarını hazırlamakta; yılsonunda ise yürüttükleri etkinlikleri ve gerçekleştirme düzeylerini içeren faaliyet raporlarını sunmaktadır. Bunun yanı sıra toplulukların faaliyetlerini sürdürebilmeleri için her yıl topluluk güncelleme formları doldurulmakta ve söz konusu formlar ile faaliyet raporları aracılığıyla planlanan etkinliklerin ne ölçüde gerçekleştirildiği izlenmektedir. Söz konusu planlama, uygulama ve izleme takip etme süreçlerine ilişkin formlar

üniversitemiz web sitesinde öğrencilere ilan edilmektedir **[OD4].** Elde edilen veriler doğrultusunda topluluk faaliyetlerinin etkinliği değerlendirilmekte ve gerekli görülen durumlarda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin düzenlemek istedikleri tüm faaliyetlerde etkinlik formunu doldurmaları ve ihtiyaçlarını belirtmeleri istenmektedir; fiziki maddi ve diğer tüm ihtiyaçlarının karşılanması önemsenmektedir **[3_OD4].** Böylece sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması, uygulanması ve izlenmesine yönelik süreçler kurumsal düzeyde sürdürülebilir bir yapı içerisinde yürütülmektedir.

Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci toplulukları ve akademik birimler tarafından yıl boyunca konferanslar, paneller, tematik zirveler, teknik geziler, atölye çalışmaları, sosyal sorumluluk faaliyetleri, bilimsel toplantılar ve kariyer gelişimine yönelik etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinlikler aracılığıyla öğrencilerin akademik bilgi ve becerilerini sosyal ve mesleki deneyimlerle desteklemeleri, sektör temsilcileri ve dış paydaşlarla etkileşim kurmaları ve güncel toplumsal gelişmelere ilişkin farkındalık kazanmaları teşvik edilmektedir. Öğrenci toplulukları tarafından gerçekleştirilen bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetler aynı zamanda öğrencilerin disiplinler arası etkileşim kurmalarını, mesleki farkındalık geliştirmelerini ve sosyal becerilerini güçlendirmelerini desteklemektedir. 2025 yılı içerisinde üniversite birimleri, araştırma merkezleri ve öğrenci toplulukları tarafından toplam 179 sosyal, kültürel ve bilimsel etkinlik gerçekleştirilmiştir **[4_OD4].**

Sportif faaliyetler kapsamında ise öğrencilerin fiziksel gelişimlerini desteklemek ve sağlıklı yaşam alışkanlıkları kazanmalarını teşvik etmek amacıyla üniversite bünyesinde çeşitli spor olanakları sunulmaktadır. İncek Kampüsü'nde bulunan Dr. Orhan Girgin Spor Merkezi bünyesinde yüzme, basketbol, voleybol, futsal, tenis, masa tenisi, badminton ve fitness gibi farklı branşlarda spor faaliyetleri gerçekleştirilebilmekte; üniversite spor takımları Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu tarafından düzenlenen organizasyonlara katılım sağlamaktadır; ayrıca Üç Pas Spor Kulübü toplumsal katkı içerikli turnuvalar düzenlemiştir **[5_OD3].** X Travma Rallisi gibi bazı yarışlarda ise altın ve gümüş madalya alarak derecelere girilmiştir **[OD3].** Bu faaliyetlerin öğrencilerin takım çalışması, disiplin ve aidiyet duygularının gelişimine katkı sağlamasından dolayı, bu tür etkinliklerde bulunan öğrencilere eğitim-öğretim süreçlerinde izinli sayılmaları gibi konularda destek olunmaktadır. Öğrencilerin takım çalışması, disiplin ve aidiyet duygularının gelişimine katkı sağlamaktadır **[6_OD3].**

Bu alandaki süreçlerin daha sistematik biçimde planlanması, izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla Kültür, Sanat ve Sosyal Etkinlikler Koordinatörlüğü 2026 yılında kurulması planlanmaktadır. Koordinatörlük bünyesinde öğrenci toplulukları ve diğer sosyal etkinliklerin yürütülmesinde Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü destekleyen bir süreç tasarlanmakta; bu kapsamda etkinlik başvuru, değerlendirme ve raporlama formları güncellenmektedir. Bu düzenlemeler ile sosyal ve kültürel faaliyetlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirilmesine yönelik kurumsal bir mekanizmanın güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Kurulan yapının işleyişine ve elde edilen çıktılara ilişkin kanıtlar bir sonraki Kurumsal İç Değerlendirme Raporu'nda detaylı olarak sunulacaktır.

Genel olarak değerlendirildiğinde üniversitemizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal düzeyde planlanmakta, uygulanmakta ve öğrenci geri bildirimleri sürekli iyileştirme yaklaşımı çerçevesinde geliştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.3.5-Öğrenci_Toplulukları_Toplantısına_Rektörlüğün_Çağrısı.pdf
- [2](3)B.3.5-Öğrenci_Toplulukları_Toplantısı_Tutanakları_İstek_ve_Öneriler.pdf
- [3](4)B.3.5-Tiyatro_Topluluğu_Bütçe_Talebi_ve_Bütçenin_Takip_Edilmesine_Dair_Topluluk_Yaz
- [4](4)B.3.5-Sosyal_kültürel_ve_sportif_2025_etkinlik_listesi.pdf
- [5](3)B.3.5-Üç_Pas_Spor_Klübü_Turnuva_Örnekleri.pdf
- [6](3)B.3.5-Spor_Müsabakaları_Ders_İzinleri_Hakkında_Rektörlük_İzin_Yazısı.pdf

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemiz öğretim elemanlarının atama, yükseltme süreçleri Ufuk Üniversitesi Senatosunun 03.01.2025 tarih ve 25.01.03.01/12 sayılı Kararı, Mütevelli Heyetin 09.01.2025 tarih ve 25.01.09.01/13 sayılı Kararı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 28.05.2025 tarih ve E-82444403-299-33005 sayılı yazısı ile 30.04.2025 tarihli Genel Kurul kararı ile uygun bulunan Ufuk Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi, 12.06.2018 tarih ve 30449 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Öğretim Üyeliğine Yükseltilme Ve Atanma Yönetmeliği, 09.11.2018 tarih ve 30590 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik **[OD3],** Ufuk Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Kadrolarına Atama/Görev Süresi Uzatma/Unvan Değişikliği İş ve İşlemleri Usul ve Esasları, Ufuk Üniversitesi Öğretim Üyesi Atama İş ve İşlemleri Usul ve Esasları, Ufuk Üniversitesi Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Kadrolarına Atama İş ve İşlemleri Usul ve Esasları, Ufuk Üniversitesi TUS Araştırma Görevlisi Atama İş ve İşlemleri Usul ve Esasları çerçevesinde yürütülmektedir.

Öğretim elemanlarının ders yükü ve ders dağılımı, uzmanlık alanları dikkate alınarak planlanmakta ve Bölüm Kurulu toplantılarında öğretim elemanlarıyla paylaşılarak karar altına alınmaktadır. Bölüm/Program Başkanlıkları tarafından yapılan bu planlamalar, Dekanlık/Müdürlük Makamına sunularak onaylanmaktadır. Ders yükü tespitinde Ufuk Üniversitesi Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücretleri Esas ve Usulleri **[1_OD3]** dikkate alınmaktadır. Üniversite genelinde derslikler ve ders saatleri, öğrencilerin ders dağılımında çakışmaları önlemek üzere planlanmakta ve öğrencilere ilan edilmektedir. Üniversite akademik birimlerinde verilen derslerin müfredat, ders yükleri, içerikleri, şeffaflık ilkesine uygun şekilde web sayfasında yayımlanmakta;

ayrıca ders veren öğretim elemanları ders materyallerini düzenli olarak BİPA platformuna yükleyerek öğrencilerin erişimine sunmaktadır **[OD3]** .

Dışarıdan ders verecek ders saat ücretli öğretim elemanlarının görevlendirilmesi süreci, usul ve esaslar temel alınarak akademik özgeçmişleri ve uygulama alanlarındaki çalışmaları üzerinden değerlendirilmektedir. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının Ders Yükü ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar doğrultusunda 2547 sayılı Kanunun 39. ve 40. maddesi ile diğer Üniversiteler veya 657 sayılı Kanunun 89. Maddesi ile 01/04/2019 tarih ve 83272505-234-57 sayılı Genel Yazısına göre Kamu Kurum ve Kuruluşlarından veya 2547 sayılı Kanunun 31. Maddesi uyarınca Kamu Kurum ve Kuruluşlarına bağlı olmayanların ders saati ücretli görevlendirme işlemleri akademik birimlerin teklifi üzerine Rektörlüğümüzce yürütülmektedir.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçiminde uzmanlık alanı doğrultusunda, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuatlar esas alınmaktadır; ayrıca kurum dışı öğretim elemanı görevlendirmelerine yönelik Ankara Üniversitesi ile iş birliği protokolü imzalanmıştır **[2_OD2]**. Konuk öğretim elemanlarının akademik özgeçmişleri incelenerek Rektörlük Makamına sunulmaktadır. Kurum içi ve kurum dışı ders görevlendirmelerine ilişkin detaylı bilgi ve kanıtlar B.1.2 başlığı altında sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır

Kanıtlar

- [1](3)B.4.1-Ders_Yükü_Usul_Esasları.pdf
- [2](2)B.4.1-Ankara_Üniversitesi_ile_iş_birliği_protolü.pdf

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin geliştirilmesi ve gelişiminin artırılmasına yönelik üniversitemiz bünyesinde eğitimler verilmekte ve süreçler izlenerek iyileştirme adımları atılmaktadır. Bu doğrultuda;

Tıp Fakültesi'nde, eğiticilerin eğitimi etkinliklerinin planlanması ve yürütülmesi amacıyla "Eğiticilerin Eğitimi Kurulu" oluşturulmuştur. Bu yapılanma, akademik personelin yetkinliklerinin geliştirilmesine sistematik bir yaklaşım kazandırmakta olup, kanıt olarak uygulama usul ve esasları sunulmaktadır **[1_OD2].**

Yabancı Diller Bölümü'nde (İngilizce hazırlık eğitimi veren akademik kadroya yönelik) öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerinin sürekliliği ve öğretim becerilerinin iyileştirilmesi amacıyla çeşitli bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda öğretim görevlilerine e-posta aracılığıyla eğitim içerikli bilgilendirme afişleri düzenli olarak paylaşılmakta bireysel mesleki gelişimin önemi bölüm içi toplantılarda vurgulanarak öğretim elemanlarının bu doğrultuda gelişimleri teşvik edilmektedir **[2_OD3]; [3_OD3].** Bölümde öğretim yetkinliklerinin

geliştirilmesine yönelik en önemli uygulamalardan biri olarak "Teaching Commons Fest IV" öne çıkmaktadır. 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı kapsamında planlanan bu etkinlik için öğretim elemanları tarafından hazırlık çalışmaları yürütülmüş; mesleki gelişim kapsamında gerçekleştirilen uygulamalar ve edinilen kazanımların paylaşılmasına yönelik içerikler hazırlanmıştır. Etkinliğe ilişkin süreçler ve planlamalar ilgili toplantılarda kayıt altına alınarak sistematik bir şekilde uygulanmıştır **[4_OD3].**

Üniversitede öğretim elemanlarının yetkinliklerinin geliştirilmesi, Erasmus+ Personel Hareketliliği (ders verme ve eğitim alma) kapsamında yürütülen uluslararası deneyim ve paylaşımlarla desteklenmektedir. Bu hareketlilikler aracılığıyla öğretim elemanlarının güncel öğretim yöntemlerini ve iyi uygulama örneklerini yerinde deneyimleyerek eğitim-öğretim süreçlerine yansıtmaları sağlanmaktadır. Sürece ilişkin katılım sertifikaları ile görevlendirme ve izin yazıları, öğretim yetkinliklerinin uluslararası düzeyde geliştirilmesine yönelik uygulamaların somut kanıtları olarak sunulmaktadır **[5_OD3], [6_OD3].**

Üniversitede öğretim elemanlarının mesleki ve uygulamaya yönelik yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla Ufuk Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (UFSEM) tarafından çeşitli eğitim programları düzenlenmekte ve akademik personelin bu programlara katılımı teşvik edilmektedir. Bu kapsamda, özellikle uygulama becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimler öne çıkmakta olup, histeroskopi ve laparoskopi alanlarında yetkinlik kazandırmayı hedefleyen GESEA Kursu bu faaliyetlere örnek teşkil etmektedir. Söz konusu eğitimler aracılığıyla öğretim elemanlarının alanlarına özgü uygulama becerilerinin geliştirilmesi desteklenmektedir **[7_OD3].**

Üniversitede öğretim elemanlarının eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri, nesnel kriterler çerçevesinde değerlendirilen Akademik Performans Değerlendirme Sistemi aracılığıyla izlenmesine 2024-2025 Akademik Yılı içerisinde başlanmış olup, ilk veriler toplanarak performans kriterleri kayıt altına alınmaya başlanılmıştır. Sistem kapsamında öğretim elemanlarının pedagojik yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler (Eğiticilerin Eğitimi programlarına katılım, eğitici olarak görev alma vb.) performans kriterleri arasında yer almakta; bu durum öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesini destekleyen kurumsal bir mekanizma sunmaktadır **[8_OD3].**

Üniversite genelinde akademik personelin öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesini destekleyecek şekilde, eğitim bilimleri alanında uzman akademik kadroya sahip olunması önemli bir kurumsal güç olarak değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda Eğitim-Öğretim Komitesi'nin üniversitemiz Rektörlüğüne 2025 yılı içerisinde sunmuş olduğu öneri doğrultusunda aşağıda belirtilmiş olan iyileştirme çalışmalarına yapılmıştır ve hızla yapılmaya devam etmektedir **[9_OD2].**

İyileştirme faaliyetleri kapsamında, Eğitim-Öğretim Komitesi tarafından 2026 yılı Ocak ayında "Eğiticilerin Eğitimi Programı" gerçekleştirilmiştir **[10_OD3].** Program, öncesinde yapılan ihtiyaç analizi doğrultusunda öncelikli gelişim alanlarına odaklanacak şekilde planlanmış; uygulama sonrasında katılımcı geri bildirimleri sistematik olarak toplanmış ve analiz edilerek iyileştirme sürecine veri sağlamıştır. Bu yaklaşım, öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik süreçlerin planlama, uygulama, kontrol ve önlem alma (PUKÖ) döngüsü kapsamında ele alındığını

göstermektedir. Ayrıca, akademik ve idari personel ile öğrencilerin yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik eğitim faaliyetlerinin sürdürülebilir ve sistematik bir yapıda yürütülmesi amacıyla Öğrenme-Öğretme ve Destek Koordinatörlüğü kurulmuş; birime ilişkin usul ve esaslar hazırlanmış olup onay süreci devam etmektedir. Gerçekleştirilen bu iyileştirme faaliyetlerine ilişkin uygulama çıktıları, analizleri ve kanıtlar bir sonraki KİDR raporunda sunulacaktır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [1](2)B.4.2-Eğiticilerin_eğitimi_kurulu_çalışma_usul_esaslar_tıp_örneği.pdf
- [2](3)B.4.2-Yetkinliklerin_gelişimine_yönelik_duyuru_bilgilendirme_örneği.pdf
- [3](3)B.4.2-Yetkinliklerin_geliştirilmesine_yönelik_toplantı_tutanak_örnekleri.pdf
- [4](3)B.4.2-Teaching_Common_FestIV_Karar_Tutanağı_Uygulanması.pdf
- [5](3)B.4.2-Yetkinlik_gelişimi_amaçlı_erasmus_yazısı.pdf
- [6](3)B.4.2-Uluslararası_hareketlilik_sonrası_sertifika.pdf
- [7](3)B.4.2-GESEA_kursu_afişi_ve_programı.pdf
- [8](3)B.4.2-Performas_değerlendirme_formu_maddeleri.pdf
- [9](2)B.4.2-Öğrenme_öğretme_hamlelerine_yönelik_yeterli_kadro_olduğunu_gösterir_yazı.pdf
- [10](3)B.4.2-Eğiticilerin_eğitimi_yazısı.pdf

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemizde akademik personelin eğitim faaliyetleri, Akademik Teşvik Ödeneği (ATÖ) yönergesi kapsamında teşvik edilmekte ve bu faaliyetler yıllık olarak izlenip değerlendirilmektedir. Akademik personel tarafından hazırlanacak ve yürütülecek projelerin desteklenmesine ilişkin usul ve esaslar, Ufuk Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi ile belirlenmiştir. Akademik teşvik ile ilgili detaylı bilgi ve kanıtlar, bu raporun C.2.1 başlığı altında sunulmuştur **[1_OD3] [2_OD3].**

Eğitim ve öğretimi teşvik etmek amacıyla ayrıca, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği'nin Eğitim-Öğretim Faaliyetleri kapsamına ders kurul sorumluluğu/Staj eğitim sorumluluğu yapmak, eğitici gelişim kurslarına katılım belgesine sahip olmak ve benzeri maddeler eklenmiş ve bu kriter puanlamaya dahil edilmiştir **[3_OD2].** Ayrıca öğretim elemanlarının gerçekleştirdiği eğitim faaliyetleri için teşekkür yazıları ile teşvik süreçleri de uygulanmaktadır **[4_OD3].**

İyileştirme çalışmaları: Eğitim-Öğretim Komitesinin halen hazırlık aşamasında olan Eğitim-Öğretim İç Kalite Güvencesi Yönergesi çerçevesinde, akademik personelin eğitim faaliyetlerini teşvik ve ödüllendirme amacıyla üniversite genelinde "Deneyim Paylaşım Toplantıları" düzenlenmesine yönelik iyileştirme önerileri geliştirilmiştir. Bu toplantıların, katılımı artırmak ve başarıyı görünür kılmak amacıyla yarışma ve eğitim-öğretim deneyimleri paylaşım festivali gibi bir formatta yürütülerek ödüllendirme sistemine dönüştürülmesi de planlanmaktadır. Söz konusu uygulamanın somut çıktılarının ve etkilerinin bir sonraki KIDR raporunda detaylı olarak sunulması

öngörülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- [1](3)B.4.3-GENEL SONUÇ RAPORU 2024.pdf
- [2](3)B.4.3-GENEL SONUÇ RAPORU 2025.pdf
- [3](2)B.4.3-Ufuk_Üniversitesi_Öğretim_Üyeliğine_Yükseltilme_ve_Atanma Yönergesi.pdf.pdf
- [4](3)B.4.3-Teşekkür_Yazısı.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitede araştırma faaliyetlerinin temel amacı; bilimsel bilgi üretmek, akademik personelin araştırma kapasitesini geliştirmek, ulusal ve uluslararası projelerde etkin biçimde yer almak ve elde edilen bilimsel çıktıları toplumsal faydaya dönüştürmektir. Bu doğrultuda araştırma faaliyetleri; akademik birimler, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ve sağlık alanındaki araştırmaların gerçekleştirildiği Ufuk Üniversitesi Hastanesi aracılığıyla sürdürülmektedir **[1_OD3]**.

Araştırma faaliyetlerinin koordinasyonu Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından sağlanmaktadır **[2_OD2]**. Bu birim, Tıp ve Sağlık Bilimleri, Fen ve Mühendislik Bilimleri ile Sosyal ve Beşerî Bilimler alanlarında proje süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi, teşvik edilmesi ve koordine edilmesini temin etmekte; ayrıca ulusal ve uluslararası fon kaynaklarına başvuruların desteklenmesi ve proje süreçlerinin yönetimi faaliyetlerini sürdürmektedir. BAP proje başvurularının değerlendirilmesi, Proje Değerlendirme Grupları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir **[3_OD2].**

Üniversite bünyesinde araştırma faaliyetlerini destekleyen başlıca araştırma merkezleri şunlardır: Dr. Rıdvan Ege Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi (UFSEM), Uzaktan Eğitim Uygulama ile Araştırma Merkezi (UFUZEM) **(OD2).**

Sağlık bilimleri alanındaki araştırma faaliyetleri, büyük ölçüde Dr. Rıdvan Ege Eğitim ve Araştırma Hastanesi altyapısı üzerinden yürütülmektedir. Hastane bünyesindeki araştırma faaliyetleri, klinik araştırmalar, akademik çalışmalar ve lisansüstü tez süreçleri ile bütünleşik bir biçimde gerçekleştirilmektedir **[4_OD3; 5_OD3].**

Tıp Fakültesi bünyesinde 2019 yılı başında faaliyete giren multidisipliner araştırma laboratuvarı Öğretmen Naime Tömek Araştırma Laboratuvarı (ÖNTAL), temel ve klinik bilimler alanında deneysel ve uygulamalı araştırmalar gerçekleştirerek bu alanlarda bilgi üretmeyi, araştırıcılar arasında koordinasyonu sağlamayı ve bilimsel

araştırmalar yürütmeyi amaçlamaktadır. Laboratuvar ayrıca tıp biliminde üniversitenin uluslararası düzeyde saygın ve etkin bir konuma ulaşmasını desteklemektedir **(OD2).**

Üniversitemizde yürütülen araştırmaların etik ilkelere, güvenilirliğe ve bilimsel standartlara uygunluğu, Sağlık Bilimleri Bilimsel Araştırmalar Değerlendirme ve Etik Kurulu, Hayvan Deneyleri Etik Kurulu, Klinik Araştırmalar Etik Kurulu, Sosyal ve Beşerî Bilimler Bilimsel Araştırma ve Yayın Etik Kurulu, Girişimsel Olmayan Araştırmalar ile Retrospektif Araştırmalar tarafından denetlenmektedir **(OD2)**.

Üniversitemizde araştırma çıktılarının sistematik bir biçimde yönetilmesi, araştırma projelerinin ticarileştirilmesi ve patent başvurularının etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) kurulması için çalışmalar başlatılmıştır **[6_OD2].**

Üniversite, araştırma performansının sürdürülebilir biçimde artırılmasını desteklemek amacıyla; teknoloji transfer ofisi kurulumu, TÜBİTAK/TÜSEB proje süreçlerinin etkin yönetimi, TEKMER ve teknopark yapılanması ile fikri ve sınai mülkiyet hakları yönetimi gibi stratejik başlıklarda bütüncül bir yaklaşım benimseyerek bu çalışmaları kurum genelinde çevik ve sistematik bir şekilde başlatmıştır.

Bilimsel Araştırma ve Teknoloji Geliştirme Birimleri (BATGEB), üniversitenin yeni organizasyon yapısında stratejik bir çatı olarak konumlandırılmış; ilgili tüm birimlerin koordineli ve entegre çalışmasını güçlendirerek kurumsal Ar-Ge başarısını görünür kılan ve sürdürülebilir biçimde artıran faaliyetlerin geliştirilmesini öncelikli bir hedef olarak benimsemiş olup, 2026 yılında uygulamaya alınacaktır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.1-Ufuk_Üniversitesi_Organizasyon_Şeması.jpg
- [2](2)C.1.1-Ufuk_Üniversitesi_Bilimsel_Araştırma_Projeleri_(Bap)_Uygulama_Yönergesi.docx
- [3](2)C.1.1-Proje_Değerlendirme_Grupları.pdf
- [4](3)C.1.1-Sağlık_Bilimleri_Bilimsel_Araştırmalar_Değerlendirme_ve_Etik_Kurulu.pdf.docx
- [5](3)C.1.1-Ufuk_Üniversitesi_Tıp_Fakültesi_Fakülte_Kurul_Kararı.pdf
- [6](2)C.1.1-TTO_KURULUŞ_ÇALIŞMASI.png

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitemizde araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla çeşitli iç kaynaklar bulunmaktadır. Araştırma faaliyetlerinin finansal olarak desteklenmesinde öncelikli iç kaynak, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimidir. BAP kapsamında yürütülen projeler değerlendirilmekte ve uygun görülen projelere mali destek sağlanmaktadır. Bu destekler; Altyapı Projeleri (AYP), Ar-Ge Laboratuvar Altyapısını Güçlendirme Projesi (AGÜ), Bağımsız Projeler

(BP), Hızlandırılmış Destek Projeleri (HZP), Kapsamlı Araştırma Projeleri (KAP), Lisansüstü Tez Projeleri (LTP), Öğrenci Odaklı Projeler (ÖOP) ve Yönlendirilmiş Projeler (YP) türlerini kapsamaktadır. Desteklenen projeler, birimler arasında denge gözetilerek yürütülmektedir. BAP bütçe bilgileri, Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Usul ve Esasları ile Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu'nda yayımlanmaktadır **(OD2).** Bu destekler, öğretim elemanlarının bilimsel araştırma faaliyetlerine katılımını artırmakta ve üniversite araştırma altyapısının güçlendirilmesini sağlamaktadır.

Üniversitede araştırma faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla kullanılan bir diğer iç kaynak, Akademik Teşvik Ödeneği (ATÖ)'dür. Akademik teşvik uygulaması kapsamında öğretim elemanlarının makale, kitap ve proje gibi akademik çalışmaları değerlendirilmekte ve bu faaliyetler teşvik edilmektedir. Söz konusu uygulama, akademik personelin araştırma ve yayın performansının artırılmasına katkı sağlamaktadır **[1_OD3], [2_OD3, 3_OD3].**

Ufuk Üniversitesi bünyesinde öğrenci, akademik ve idari personelin yurt içi ve yurt dışında gerçekleştirilen bilimsel veya akademik etkinliklere katılımı desteklenmektedir. Söz konusu destek, 'Ufuk Üniversitesi Akademik ve İdari Personel ile Temsilci Öğrencilerin Yurt İçi ve Yurt Dışı Bilimsel/Akademik Etkinliklere Katılım Desteği Yönergesi' kapsamında sağlanmaktadır **[4_OD2].**

Araştırma faaliyetlerinin tarama ve ön araştırma aşamalarında Ufuk Üniversitesi Kütüphanesi; basılı ve elektronik kaynaklar, akademik veri tabanları ve bilimsel dergiler aracılığıyla araştırmacılara geniş bir literatür erişimi sunmaktadır. Akademik personel ve öğrenciler, kütüphane aracılığıyla ulusal ve uluslararası bilimsel yayınlara erişim sağlayarak araştırmalarını destekleyebilmektedir **(OD3).**

Üniversite bünyesinde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ve bilimsel çıktılara dönüştürülmesini desteklemek amacıyla hakemli bir dergi olan Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi düzenli aralıklarla yayımlanmaktadır **(OD3).** İyileştirme faaliyetleri kapsamında, akademik yayın çeşitliliğini artırmak ve sağlık alanındaki bilimsel çalışmaları desteklemek amacıyla Ufuk Tıp Dergisi'nin yayımlanmasına yönelik çalışmalara başlanmıştır **[5_OD2].**

Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesinde 2013 yılından bu yana faaliyet gösteren Klinik Psikolojide Bağlanma Araştırmaları Laboratuvarı ile Eğitim Fakültesi bünyesinde yer alan Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Bölümü Uygulama Laboratuvarı bulunmaktadır **(KİDR, 2024, s. 41).**

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.2-Akademik_Teşvik_Ödeneği_Bütçe.jpg
- [2](3)C.1.2-GENEL SONUÇ RAPORU 2024.pdf
- [3](3)C.1.2-GENEL SONUÇ RAPORU 2025.pdf

- [4](2)C.1.2-Akademik_ve_İdari_ile_Temsilci_Öğrencilerin_Yurt_İçi_Dışı_Etkinliklere_Katılım_Yö
- [5](2)C.1.2-Ufuk_Tıp_Dergisi.jpg

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversitemizde, Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği'nin 4. maddesi uyarınca açılması uygun görülen İşletme ve Yönetim Bilişim Sistemleri doktora programları bulunmaktadır **[1_OD2].**

Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne, lisansüstü düzeyde eğitici ve tez yürütücüsü olarak öğretim elemanı desteği sunulmaktadır. Doktora programlarına kayıtlı öğrenciler için, anabilim dalı başkanları tarafından önerilen ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanan danışman öğretim üyeleri, öğrencilerin doktora yeterlilik sürecinden itibaren danışmanlık yapmaktadır **[2_OD2].** Süreç boyunca öğrencilerin (makale, proje vb.) akademik yayınlarında rehberlik yapılarak, araştırma ve yazım çalışmaları desteklenir **[3_OD3], [4_OD3]**. Sağlık Bilimleri Enstitüsü'ne ise idari kadro ve yüksek lisans düzeyinde eğitici olarak öğretim elemanı desteği sağlanmaktadır. Tıp Fakültesi özelinde, ihtisas öğrencileri bu kapsamda kabul edildiğinden; Üroloji, İç Hastalıkları, Göğüs Hastalıkları, Ortopedi ve Travmatoloji, Plastik ve Rekonstrüktif Cerrahi, Dermatoloji, Kulak Burun Boğaz Hastalıkları, Kadın Hastalıkları ve Doğum ile Anesteziyoloji ve Reanimasyon anabilim dallarında ihtisas eğitimi almaktadır **[5_OD3].**

Doktora programları, bölüm ve fakülte kurullarında planlanmakta; alınan kararlar onay süreci kapsamında Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne iletilmektedir. Her akademik yıl öncesinde, lisansüstü (yüksek lisans ve doktora) programlarında açılacak dersler ilgili bölüm kurulunda görüşülerek karara bağlanmakta ve resmi yazışma süreciyle Enstitüye aktarılmaktadır **[6_OD2].** Bu uygulama ile doktora programlarının planlı, sistematik ve Enstitü ile eşgüdüm içinde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Üniversitemiz, lisansüstü öğrencilerine geniş araştırma imkânları sunarak akademik gelişimlerini desteklemektedir. Öğrencilerin üniversite bünyesindeki çeşitli laboratuvarlar ve araştırma merkezlerinde araştırma faaliyetlerine katılmaları teşvik edilmekte ve böylece ilgili alanlarda uzmanlaşmaları sağlanmaktadır. Üniversite bünyesinde bulunan Öğretmen Naime TÖMEK Araştırma Laboratuvarı (ÖNTAL), sahip olduğu fiziksel koşullar ile özellikle sağlık alanında doktora ve doktora sonrası araştırmaları destekleyebilecek altyapıya sahiptir **(OD2).**

Burs ve İndirim Yönergesi çerçevesinde, Ufuk Üniversitesi kadrosunda bulunan idari ve akademik personele, üniversite bünyesinde yüksek lisans veya doktora eğitimleri için burs sağlanmaktadır **[7_OD2].** Söz konusu uygulama, üniversite personelinin yüksek lisans ve doktora eğitimine erişimini kolaylaştırmakta ve üniversitenin araştırma kapasitesinin artırılmasına katkı sağlamayı hedeflemektedir.

Üniversitemizde araştırma süreçleri, Ufuk Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Usul-Esasları ve Araştırma Bilgilendirme Kılavuzu ile Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu doğrultusunda yürütülmektedir. BAP Koordinasyon Birimi, araştırmaya yeni başlayan lisans ve lisansüstü öğrenciler ile akademik kadroda yer alan tüm

araştırmacılara destek sağlamaktadır. Önceki yıllarda BAP desteğinde bazı kesintiler yaşanmış olup, 2025 yılı itibarıyla BAP destek mekanizmalarının iyileştirilmesi ve yeniden güçlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülerek tekrar uygulamaya konulmuştur **[8_OD3] .** Lisansüstü eğitimleri süresince öğrencilerin tez çalışmalarını gerçekleştirebilmeleri amacıyla kurum içi kaynaklarla 'Lisansüstü Tez Projeleri' adı altında BAP destekli hibe imkânı sunulmaktadır.

Ufuk Üniversitesi internet sitesinde yayımlanan 'Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Usul-Esasları ve Araştırma Bilgilendirme Kılavuzu'nda proje türleri ve ilgili bilgiler yer almaktadır **(OD2).**

Üniversitemizde lisansüstü programlarının nicelik ve niteliğinin artırılmasına önem verilmektedir ve bu doğrultuda çalışmalar sürdürülmektedir. Mevcut doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrenci sayıları ve mezuniyet oranları düzenli olarak izlenmektedir **[9_OD3].** Doktora programlarından mezun olan öğrencilerle ilişkiler ise Ufuk Üniversitesi Mezunlar Derneği iş birliğiyle yürütülmektedir **(OD3).**

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)C.1.3-Doktora_Programı_Açma.pdf
- [2](2)C.1.3-Ufuk_Üniversitesi_Lisansüstü_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeli.pdf
- [3](3)C.1.3-Doktora_Öğrencileri_Akademik_Çalışmalar.jpg
- [4](3)C.1.3-Doktora_Öğrencileri_Akademik_Çalışmalar 2.PNG
- [5](3)C.1.3-Tıp_Fakültesinde_İhtisas_Yapanlar.xlsx
- [6](2)C.1.3-Doktora_Programında_Açılacak_Dersler.pdf
- [7](2)C.1.3-Ufuk_Üniversitesi_Burs_ve_İndirim_Yönergesi.pdf
- [8](3)C.1.3-BAP_Çağrı.pdf
- [9](3)C.1.3-Doktoraya Kayıtlı Öğrenciler.xlsx

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemizde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak ve akademik personelin proje tabanlı araştırmalara katılımını teşvik etmek amacıyla eğitim programları düzenlenmektedir. Bu kapsamda TÜBİTAK Proje Hazırlık Eğitimleri, TÜSEB Webinar Serileri ve AB/Erasmus+ Proje Yazımı eğitimleri gerçekleştirilmiştir. Söz konusu eğitimler sayesinde öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası fon mekanizmalarına ilişkin bilgi düzeyleri ile akademik proje yazım süreçlerine yönelik farkındalıkları artırılmaktadır **[1_OD3; 2_OD3; 3_OD3]**.

Üniversitenin uluslararası araştırma ağlarındaki görünürlüğünü ve iş birliği potansiyelini artırmak amacıyla Horizon Europe (Ufuk Avrupa) çağrıları takip edilmektedir. Bu doğrultuda, çok ortaklı uluslararası konsorsiyumlara katılım sağlanarak stratejik proje başvuruları gerçekleştirilmiştir **[4_OD3].**

Fakülte ve yüksekokul düzeyinde, disiplinlerarası çalışmaya imkân tanıyan somut proje önerileri geliştirilmiş; ulusal ve uluslararası hibe programlarına yönelik ön hazırlık ve başvuru süreçleri, belirlenen profesyonel takvim çerçevesinde yürütülmektedir **[5_OD3; 6_OD3; 7_OD3]**.

Araştırma yetkinliklerini geliştirmek ve desteklemek amacıyla üniversitemizde yıllık aboneliklerle erişilen çevrimiçi veri tabanları (Lexpera Veri Tabanı, Turcademy Hukuk Koleksiyonu, Swisslex Veri Tabanı), Akademik Açık Arşiv Sistemi ve LIBRID Kütüphane Otomasyon Sistemi mevcuttur **(OD3).**

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.2.1-TÜBİTAK_ARDEB_Proje_Başvuru_ve_Hazırlık_Süreci_Bilgilendirme_Sunumu.pdf
- [2](3)C.2.1-Avrupa_Birliği_(AB)_Proje_Başvuru_ve_Hazırlık_Süreci_Eğitimi.pdf
- [3](3)C.2.1-TÜBİTAK_Proje_Başvuru_ve_Hazırlık_Süreci_Eğitimi.pdf
- [4](3)C.2.1-HORIZON_CL3_2025_02_CS_ECCC_01_Proje_Öneri.pdf
- [5](3)C.2.1-Tübitak_Proje_Başvuru.pdf
- [6](3)C.2.1-Tübitak_Proje.pdf
- [7](3)C.2.1-Meslek Yüksekokulu Proje Başvuru Yazısı.pdf

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemiz, uluslararasılaşma politikası kapsamında yükseköğretim alanında kurumsal iş birliklerini desteklemektedir. Bu stratejik yaklaşım, küresel akademik ağlara entegrasyonu hızlandırarak eğitimde kalite standartlarının yükseltilmesini hedeflemektedir. Bu çerçevede, Erasmus+ Programı aracılığıyla farklı ülkelerdeki yükseköğretim kurumları ile ikili anlaşmalar yürütülmektedir **[1_OD3]**. Söz konusu ortaklıklar, disiplinlerarası bilgi paylaşımını teşvik ederken kurumsal kapasitenin genişlemesine de katkı sağlamaktadır. Üniversitemiz, Erasmus Yükseköğretim Beyannamesi (ECHE) kapsamında öğrenci ve personel hareketliliği faaliyetlerini sürdürmekte; öğrenim ve staj hareketlilikleri düzenli olarak gerçekleştirilmektedir **[2_OD3; 3_OD3].** Uluslararası akademik etkileşim, Erasmus+ Politika Bildirgesi doğrultusunda yapılandırılmakta ve ilgili mevzuat çerçevesinde yönetilmektedir **[4_OD3; 5_OD3]**. Bu kapsamda yürütülen faaliyetler, öğrencilerin akademik ve kültürel gelişimlerine, ayrıca akademik ve idari personelin mesleki gelişimine katkı sağlamakta ve üniversitemizin uluslararası görünürlüğünü desteklemektedir.

Rapor döneminde Erasmus+ değişim programı kapsamında öğrencilerimiz öğrenim ve staj hareketliliklerine katılmış; öğretim üyelerimiz ise ders verme ve eğitim alma hareketliliklerinden yararlanmıştır **[6_OD3]**. İyileştirme faaliyetleri kapsamında, hareketlilik süreçlerinin geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla katılımcıların geri bildirimlerini toplamak üzere anket uygulanmış ve sonuçları raporlanmıştır **[7_OD4].**

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.2.2-Anlaşma_Yapılan_Üniversiteler.pdf
- [2](3)C.2.2-Erasmus_Charter_for_Higher_Education.pdf
- [3](3)C.2.2-2025_2026_Akademik_Yılı_GÜZ_Dönemi_Erasmus.pdf
- [4](3)C.2.2-Erasmus_Politika_Blgsi.pdf
- [5](3)C.2.2-Ufuk_University_Directive_On_International.pdf
- [6](3)C.2.2-Erasmus_Hareketlilik.PNG
- [7](4)C.2.2-Erasmus_Öğrenci_Memnuniyet_Anket_Raporu.pdf

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Araştırma performansının stratejik plan kapsamındaki hedeflere ulaşma düzeyi, ilgili performans göstergeleriyle net biçimde tanımlanmış; aynı zamanda araştırma-geliştirme birimlerine ait süreç yapıları oluşturularak süreç performansı QDMS entegre yönetim sistemi üzerinden kurumsal ve süreç bazlı izleme ve değerlendirme çalışmalarının bütünleşik şekilde yürütülmesine devam edilmektedir.

Üniversitemizde araştırma performansının daha bütüncül ve sistematik biçimde izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla Akademik Personel Performans Değerlendirme süreci yürütülmektedir. Söz konusu süreç, Ufuk Üniversitesi Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesinde tanımlanan ölçütler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir **[1_OD2].** Bu çalışma kapsamında öğretim elemanlarının yayın, proje, bilimsel etkinlik katılımı gibi akademik faaliyetlerinin yanı sıra idari görev ve sorumluluklarına ilişkin veriler de toplanmaktadır. Doldurulan raporlar birim amirleri tarafından kontrol edildikten sonra, Akademik Personel Performans Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu üyeleri tarafından detaylı şekilde incelenerek raporlanmakta ve Rektörlüğe sunulmaktadır **[2_OD3;3_OD3;4_OD3].**

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)C.3.1-Akademik_Personel_Performans_Değerlendirme_Yönergesi.pdf
- [2](3)C.3.1-Akademik_Personel_Performans_Değerlendirme_Raporu.pdf
- [3](3)C.3.1-Akademik_Personel_Performans_Ölçme_ve_Değerlendirme_Komisyonu.pdf
- [4](3)C.3.1-Akademik Personel Performans Değerlendirme Süreci.pdf

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Üniversitemizde araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik süreçler, kurumsal düzeyde tanımlanmış ilke, kural ve göstergeler doğrultusunda

yürütülmektedir. Bu kapsamda, öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri, Akademik Teşvik Ödeneği (ATÖ) uygulaması çerçevesinde işletilen değerlendirme mekanizmaları aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Söz konusu sistem, öğretim elemanlarının araştırma performansını teşvik etmek ve geliştirmek amacıyla kullanılmakta olup, akademik faaliyetlerin düzenli olarak takip edilmesini sağlamaktadır. Akademik teşvik başvuruları, Ufuk Üniversitesi Akademik Teşvik Yönergesi kapsamında tanımlanan ölçütler doğrultusunda Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu (ATBİK) ile Akademik Teşvik Onay Komisyonu (ATOK) tarafından incelenmekte; yayın, proje ve benzeri araştırma çıktıları ilgili mevzuat çerçevesinde sınıflandırılarak puanlanmaktadır **[1_OD2].**

2025 yılında güncellenen Ufuk Üniversitesi Akademik Teşvik Yönergesi doğrultusunda, 2024 yılında basımı tamamlanmış yayınlar (makale, kitap ve proje) için Akademik Teşvik Ödeneği (ATÖ) uygulanmıştır **[2_OD3].** ATOK tarafından öğretim elemanlarının akademik faaliyet başvuruları değerlendirilmiş ve birim bazlı sonuç raporları hazırlanmıştır **[3_OD3; 4_OD3] [5_OD3].**

2024 yılında basımı tamamlanmış yayınlar (makale, kitap ve proje) için Akademik Teşvik Ödeneği (ATÖ) başvuru ve değerlendirme süreci tamamlandıktan sonra, gerekli iyileştirmelerin yapılması amacıyla öğretim elemanlarından sürece yönelik geri bildirimler toplanmıştır **[6_OD4].** Bu doğrultuda, elde edilen değerlendirmeler ışığında Akademik Teşvik Ödeneği Yönergesi, akademik birimlerin görüşleri doğrultusunda güncellenerek; daha şeffaf, izlenebilir ve performans göstergeleriyle ilişkilendirilebilir bir teşvik sisteminin oluşturulması planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)C.3.2-Ufuk_Üniversitesi_Akademik_Teşvik Ödenek_(ATÖ)_Yönergesi.pdf
- [2](3)C.3.2-Akademik_Teşvik_Ödeneği_Başvuruları.pdf
- [3](3)C.3.2-Akademik_Teşvik_Onay_Komisyonu_(ATOK)_Görevlendirme.pdf
- [4](3)C.3.2-Akademik_Teşvik_Onay_Komisyonu_Sonuç_Raporu.pdf
- [5](3)C.3.2-arge_tutanak_formu.pdf
- [6](4)C.3.2-Akademik_Teşvik_Yönergesi_Hakkında_Görüş_ve_Öneri.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Toplumsal katkı süreçleri kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve adli makamlarla kurulan stratejik bağlar aracılığıyla sistematik bir yapıda yönetilmektedir. Üniversitede toplumsal katkı sürecinin organizasyonu, takibi, iyileştirilmesi süreçleri bu amaçla kurulan Planlama ve Kalite Koordinatörlüğüne bağlı Toplumsal Katkı Komitesi

tarafından yürütülmektedir **[OD2] [OD2].** Üniversitemiz, toplumsal katkı alanındaki kalite standartlarını en üst seviyeye çıkarmak amacıyla 2025 yılı itibarıyla kapsamlı bir hazırlık ve altyapı süreci başlatmıştır. Diğer kalite alanlarında olduğu gibi toplumsal katkı süreçlerinin de dijitalleşmesi için QDMS/Ensemble yazılım programının sisteme entegrasyon çalışmaları 2025 yılında başlatılmıştır. Altyapı çalışmalarının tamamlanmasıyla birlikte, 2026 yılından itibaren tüm süreçler tam kapasiteyle PUKÖ (Planla – Uygula – Kontrol Et – Önlem Al) döngüsüne uygun şekilde yürütülecektir. Entegrasyon sonrası kurumumuzun toplumsal katkı süreçlerine ait tüm kanıtlar, paydaş geri bildirimleri ve iyileştirme faaliyetleri QDMS/Ensemble üzerinden yönetilerek veri bütünlüğü ve erişilebilirlik dijital güvence altına alınacaktır. Toplumsal katkının kritik bir alt bileşeni olan sürdürülebilirlik faaliyetlerini yönetmek üzere 2025 yılında gerekli hazırlıklar yapılmış; bu doğrultuda 2026 yılında faaliyete geçmek üzere Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğü kurularak organizasyon şemasındaki yerini almıştır **[OD2].** Stratejik planda toplumsal katkı ve sürdürülebilirlik hedefler belirlenmiş, politikalar hazırlanmış ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesini sağlayacak birimler olan Toplumsal Katkı Komitesi ve Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğünün süreç kartı, çalışma usul ve esasları hazırlanmış olup, imza/onay süreçlerinin 2026 yılında tamamlanması beklenmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetleri; paydaş görüşleri, toplumsal ihtiyaç analizi ve sektörel beklentiler doğrultusunda, ilgili akademik birimlerin, öğrenci topluluklarının **[OD2]** ve Rektörlüğe bağlı Sürekli Eğitim Merkezi'nin (UFSEM) koordinasyonunda planlanmaktadır.

Üniversitemiz, toplumsal katkı faaliyetlerini akademik bilginin sosyal faydaya dönüştürüldüğü bir değer zinciri olarak görmekte; sürdürülebilirlik odaklı stratejik hedeflerini somut, ölçülebilir ve izlenebilir performans göstergeleriyle (KPI) yönetmeyi hedeflemektedir. Bu doğrultuda, toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda yerel ve ulusal düzeyde bireylerin mesleki yetkinliklerini artırmak ve yaşam boyu öğrenme süreçlerini desteklemek amacıyla 2025 yılı boyunca kapsamlı eğitim faaliyetleri yürütmüştür. Sürekli Eğitim Merkezi bünyesinde gerçekleştirilen bu eğitimler, toplumun farklı kesimlerine ulaşarak kurumsal bilgi birikiminin sahaya aktarılmasını sağlamıştır. UFSEM gerçekleştirdiği toplum odaklı eğitim faaliyetleri ve mesleki gelişime sunduğu katkılar doğrultusunda Türkiye Üniversiteler Sürekli Eğitim Merkezleri (TÜSEM) tarafından verilen "Topluma Katkı Ödülü"nü almaya hak kazanmıştır **[1_OD3].**

2025 yılı itibarıyla UFSEM tarafından yürütülen bilirkişilik ve hukuk hesaplamaları temalı eğitim programlarına toplamda yaklaşık 3.600'ün üzerinde meslek mensubu katılım sağlamıştır **[OD3].** Özellikle Temel Bilirkişilik Eğitimi programı kapsamında yaklaşık 2595 katılımcıya ulaşılmış **[2_OD3],** diğer uzmanlık eğitim programlarında (Avukatlık Mevzuatından Kaynaklı Nitelikli Hesaplamalar Eğitimi, İş Hukukunda Nitelikli Hesaplamalar Eğitimi, Aktüerya ve Tazminat Hesaplamaları Eğitimi, Kat Mülkiyeti ve Kira Uyuşmazlıklarında Bilirkişilik Hesaplamaları Eğitimi) ortalama 436 katılımcının mesleki gelişimine katkı sunulmuştur **[OD3], [3_OD3].** Toplum sağlığını korumak ve acil durumlara müdahale kapasitesini geliştirmek amacıyla 71 kişiye Temel Yaşam Desteği Eğitimi **[OD3],** 30 kişiye ise İlk Yardım Eğitimi verilerek toplumdaki "ilk müdahaleci" sayısı artırılmıştır. Halk sağlığının korunması noktasında

kritik öneme sahip olan İş Gıda Hijyen Eğitimi kapsamında 20 sektör çalışanına profesyonel standartlarda eğitim sunulmuştur. Bireylerin bilişsel becerilerini ve iş verimliliklerini artırmaya yönelik düzenlenen Hızlı Okuma Eğitimi **[OD3]** ile 16 katılımcıya modern öğrenme teknikleri kazandırılmıştır. Bu faaliyetler, üniversitenin bilgi üretimini toplumsal faydaya dönüştürme misyonunun önemli bir göstergesini oluşturmaktadır.

UFSEM'de etik eğitim, bilimsel ilerlemenin vicdani bir çerçevede yürütülmesini sağlayarak toplumsal değerlerle barışık bir akademik yapı oluşturmak amacıyla iki defa Deney Hayvanları Kullanım Sertifikası ve Etik Kursu düzenlenmiş ve 17 kişiye eğitim ve sertifika verilmiştir **[4_OD3]**. Aynı şekilde UFSEM'de bulunan endoskopik cerrahi simülasyon merkezinde iki adet Gynaecological Endoscopic Sugical Education and Asssesment (GESEA) kursu verilmiştir **[OD3]**. Bu kurs, "önce zarar verme" ilkesini simülasyonla pekiştirerek, daha sağlıklı bir toplum ve daha sürdürülebilir bir sağlık sistemi inşa edilmesine hizmet eder.

Toplumsal katkı süreç yönetiminin birimler düzeyinde tabana yayılması hedefi doğrultusunda bazı nitelikli oluşumlara başlanmıştır. Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesinde 2025 yılında ihdas edilen 'Toplumsal Katkı Çalışma Grubu' **[5_OD2]**, faaliyet planlamalarını tamamlamış olup süreç çıktıları 2026 yılı itibarıyla izlenebilir hale gelecektir. Benzer şekilde, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu (SHMYO) 13.06.2025 tarihli Akademik Genel Kurul kararları doğrultusunda; Tıbbi Laboratuvar, Patoloji Teknikerliği, İlk ve Acil Yardım ile Elektronörofizyoloji programları bünyesinde yeni öğrenci toplulukları kurulmuştur. Söz konusu toplulukların faaliyetlerine rehberlik etmek üzere ilgili bölüm öğretim elemanları danışman olarak görevlendirilmiş böylece toplumsal katkı faaliyetlerinin akademik denetim altında ve sistematik bir yapıda yürütülmesi hedeflenmiştir. **[6_OD2]**.

Eğitim Fakültesi müfredatında yer alan 'Topluma Hizmet Uygulamaları' dersi kapsamında öğrenciler; toplumsal bir ihtiyaca yönelik projeyi planlama, uygulama ve raporlama süreçlerini bizzat yürütmektedir. Söz konusu süreçler, YÖK Uygulama Kılavuzu ilke ve esasları dikkate alınarak sistematik bir yapıda gerçekleştirilmekte; böylece toplumsal katkı faaliyetleri eğitim-öğretim süreçleriyle doğrudan ilişkilendirilmektedir **[2024 KİDR, s. 43].**

Bağımlılıkla mücadele, özellikle sosyal ve ekonomik sürdürülebilirliğin önündeki en büyük engellerden biri olarak kabul edilmektedir. Bu kapsamda farkındalık oluşturmak için etkinlikler yapılmıştır **[OD3], [OD3].**

Üniversitemiz, toplumsal katkı stratejisini Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) ile doğrudan ilişkilendirmektedir. Gerçekleştirilen faaliyetler; sadece bilgi aktarımı değil, birçok alanda yerel çözümler üretme amacı taşımaktadır. Bu yaklaşım, kurumumuzun evrensel standartlarla uyumunu ve sürdürülebilir kalkınmaya olan kurumsal bağlılığını kanıtlamaktadır. Sürdürülebilir kalkınma amaçları ile ilişkilendirilmiş çok sayıda etkinlik yapılmıştır. SKA 3: Sağlık ve Kaliteli Yaşam amacı çerçevesinde toplumda sağlık konusunda farkındalığı artırmak ve daha kaliteli yaşam için doğrudan sağlık taramaları, bilinçlendirme ve psikolojik destek faaliyetleri yapılmıştır. İlgili Etkinlikler: Kalp Sağlığı Haftası **[OD3],** Psikolojik İlk Yardım Eğitimi **[OD3],** Hayvan Destekli Terapi **[OD3],** Kırım Kongo, Temel Yaşam

Desteği, Psikoloji Sohbetleri ve Atölyeleri **[OD3].** SKA 4: Nitelikli Eğitim amacının gerçekleştirilmesi amacıyla Üniversitemizde her yıl öğrencilerin akademik gelişimi, oryantasyon süreçleri ve mesleki beceri kazandırma odaklı faaliyetler yürütülmektedir. Eğitim faaliyetleri, öğrencilerin üniversite yaşamına uyum sağlamasını (oryantasyon), yaşam boyu öğrenme becerileri kazanmasını (hızlı okuma, dijital pazarlama) ve akademik kalitenin sürdürülebilirliğini (kurul toplantıları) sağlamaktadır. Bu kapsamda 2025 yılında Tüm Fakülte ve Bölüm Oryantasyonları **[OD3],** Akademik Toplantılar ve Genel Kurullar, Kariyer Günleri, Hızlı Okuma **[OD3] ,** Dijital Pazarlama ve E-Ticaret **[OD3]** etkinlikleri yapılmıştır. SKA 5: Toplumsal Cinsiyet Eşitliği amacı kapsamında kadınların toplumsal hayattaki rollerini güçlendiren spor etkinliği (Güçlü Kadın Güçlü Çocuk Voleybol Turnuvası) **[OD3]** ve Kadım Girişimciler Zirvesi **[OD3]** yapılmıştır. Türk Dili ve Edebiyatı derslerinde öğrencilerin hazırladıkları sunumlarda toplumsal cinsiyet eşitliği, kadına yönelik şiddetin önlenmesi gibi konuların ele alınması teşvik edilmiştir **[7_OD3].** SKA 10: Eşitsizliklerin Azaltılması amacı ile doğrudan ilgili olan dezavantajlı gruplara (engelliler, yaşlılar, çocuklar) yönelik farkındalık ve destek faaliyetleri kapsamında Engelliler Haftası/Özel Eğitim Paneli **[OD3] ,** Beyaz Baston Görme Engelliler Haftası **[OD3],** Dünya Çocuk Hakları Günü, Huzurevi Ziyareti yapılmıştır. SKA 11: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar amacı ile uyumlu olacak şekilde yapılan Trafik Güvenliği ve Çalıştayları **[OD3]** ile kentsel güvenliğin artırılması hedeflenirken, her yıl geleneksel hale gelen Anıtkabir Ziyareti, Atatürk'ü Anma Törenleri **[OD3],** 104. Yılında Sakarya'dan Büyük Taarruz'a **[OD3]** etkinliği ile yerel kültürel mirasın korunması ve toplumsal aidiyet bilincinin pekiştirilmesi amaçlanmıştır. SKA 16: Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar amacı doğrultusunda verilen hukuki uzmanlık etkinlikleri (Dijital Çağda Kişisel Verilerin Korunması Konferansı **[OD3])** ve yargı organları/kurumlara yapılan ziyaretler (Avukat Büroları, Anayasa Mahkemesi **[OD3],** Yargıtay, Meclis, HSK, Rekabet Kurumu **[OD3]** gibi) hukukun üstünlüğünü ve adalete erişimi güçlendirmektedir.

Bilim İletişim Ofisi etkinlikleri aracılığıyla üretilen nitelikli bilginin toplumla paylaşılması, kurumumuzun sürdürülebilirlik politikasının temel taşlarından biri olan 'eğitimde fırsat eşitliği ve yaşam boyu öğrenme' hedeflerine doğrudan hizmet etmektedir **[OD3] ,[OD3] .**

Üniversitemiz akademik personeli tarafından üretilen bilimsel bilgi ve uzmanlığın; toplumsal gereksinimlere yönelik somut çözümlere ve katma değere dönüştürülmesi amacıyla proje tabanlı faaliyetler yürütülmektedir. Bu bağlamda Eğitim Fakültesi öğretim üyeleri ve Meslek Yüksek Okulu öğretim üyemiz tarafından yapılan proje başvuruları kabul almış ve yürütülmeye başlanmıştır **[8_OD3], [9_OD3], [10_OD3].**

Tıp Fakültesinde "Ufukta Hekimlik Uygulamaları" kapsamında Dönem 2 öğrencilerinin yer aldığı 'Sosyal sorumluluk projeleri' ve Dönem 4 öğrencilerinin yer aldığı 'Araştırma projeleri' konferans salonunda tüm öğrencilere sunulmuştur **[11_OD3].** Toplumun sağlıklı yaşam alanında bilgilendirilmesi ve bilinçlendirmesini sağlamak amacıyla düzenli olarak her yıl ücretsiz uygulamalı Heimlich Manevrası eğitimleri verilmektedir **[12_OD3], [OD3] .** Ufuk Üniversitesi tarafından Ankara Üniversitesinde de aynı eğitim verilmiş ve olumlu geri bildirimler alınmıştır **[13_OD4].**

Topluma hizmet faaliyetleri kapsamında çeşitli kuruluşlarla işbirlikleri gerçekleştirilmiştir. İşbirliği yapılan kuruluşlardan bazıları şunlardır; Onursal Yüksek Yargıçlar Derneği, Güven Hastanesi, OYAK, PİSA vb. **[14_OD3], [15_OD3].**

Üniversitemiz, toplumsal katkı stratejisi kapsamında ve kurumun görünürlüğünü artırmak amacıyla öğrencilerimizin ve araştırmacılarımızın ulusal/uluslararası platformlarda yetkinliklerini sergilemelerini teşvik etmektedir. Bu kapsamda Hukuk Fakültesi öğrencileri Nürnberg Kurgusal Dava Yarışmasında yazılı aşamada başarı sağlayarak dünyanın sayılı Hukuk Fakültelerinin temsilcileriyle birlikte Nürnberg'de gerçekleşen sözlü yarışmaya ülkemizden katılmaya hak kazanan iki üniversiteden bir tanesi olmuştur **[16_OD3].** Gazi Üniversitesi tarafından düzenlenen X Travma Rallisi Yarışması'na, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuzu temsilen İlk ve Acil Yardım Programı'ndan iki ekibimiz katılmış ve Türkiye genelinde 32 ekibin yer aldığı bu yarışmada, bir altın ve bir gümüş madalya almışlardır **[OD3].** Meslek Yüksekokulumuz, toplumsal ihtiyaçlara yönelik yenilikçi ve sürdürülebilir çözümler geliştirilmesini stratejik öncelikleri arasında değerlendirmektedir. Bu doğrultuda Bilgisayar Teknolojileri Bölümü öğrencileri ve öğretim üyesi bir araya gelerek TEKNOFEST yarışmasına başvuru yapmışlardır **[17_OD3].**

Üniversitemizin "Yeşil ve Spor Dostu Üniversite" olma yolunda yaptığı faaliyetler içinde yer almak üzere Mülkiyet Atatürk Orman Çiftliği Müdürlüğü'ne ait olan Söğütözü'nde bulunan yaklaşık 50 dönüm büyüklüğündeki "AOÇ Nefes Parkı" 24.06.2025 tarihinde 10 (5+5) yıllığına Üniversitemiz tarafından kiralanmıştır. Bu stratejik adım ile üniversitemizin fiziksel kaynak envanteri genişletilmiş; söz konusu alanın kamu yararına sunulmasıyla fiziksel kaynakların toplumsal fayda odaklı paylaşımı hedeflenmiştir. Alan üzerindeki rekreasyon ve peyzaj düzenlemeleri için gerekli yasal izin süreçleri başlatılmış olup; projenin tamamlanmasıyla birlikte bu alanın Ufuk Üniversitesi çatısı altında; sosyal sorumluluk projeleri, spor etkinlikleri, akademik faaliyetler ve halka açık farkındalık günlerine ev sahipliği yapması planlanmaktadır **[18_OD3].** Söz konusu girişim, üniversitenin toplumsal erişilebilirliğini fiziksel bir boyuta taşıyarak; kurumsal imkanların kamuya açılması, sosyal etkileşimin artırılması ve toplumun tüm kesimleriyle bütünleşik bir yaşam alanı oluşturulması sürecine stratejik bir katkı sunacaktır.

Üniversitemiz; kurumsal görünürlüğü artırmak ve paydaşlarla olan dijital etkileşimi güçlendirmek amacıyla 2025 yılında sosyal, kültürel ve akademik içerikli bir e-dergi projesi başlatmıştır. Rektörlük koordinasyonunda yürütülen bu çalışma kapsamında; üniversitedeki bilimsel faaliyetlerin, sosyal etkinliklerin ve başarı hikayelerinin yer alacağı süreli bir yayın periyodu planlanmıştır. 2025 yılı içerisinde içerik hazırlık ve teknik tasarım süreçleri tamamlanan derginin ilk sayısı, Ocak 2026 itibarıyla yayımlanarak kamuoyu ve dış paydaşların erişimine sunulmuştur **[19_OD3] [OD3]**. Bu yayın, kurumun dijital iletişim stratejisinin sürekliliğini sağlayan kurumsal bir platform olarak işlev görecektir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)D.1.1-UFSEM_Topluma_Katkı_Odülü.docx
- [2](3)D.1.1-UFSEM_Eğitim_Sertifika_Örneği.pdf
- [3](3)D.1.1-UFSEM_Eğitim_Katılımcı_Listesi_Örneği.pdf
- [4](3)D.1.1-Deney_Hayvanları_Kullanım_Sertifika_Eğitimi.jpeg
- [5](2)D.1.1-Toplumsal_Katkı-Çalışma_Grubu.pdf
- [6](2)D.1.1-Akademik_Kurul_Toplantı_Tutanağı1.pdf
- [7](3)D.1.1-Öğrenci_Sunumları.pdf
- [8](3)D.1.1-Eğitim_Fakültesi_Proje_Kabul_Yazısı1.pdf
- [9](3)D.1.1-Eğitim_Fakültesi_Proje_Kabul_Yazısı2.pdf
- [10](3)D.1.1-MYO_TÜBİTAK_Proje.pdf
- [11](3)D.1.1-Tıp_Fakültesi_Sosyal_sorumluluk_proje_sunumları.xls
- [12](3)D.1.1-Heimlich_Manevrası_Resmi_Yazı.pdf
- [13](4)D.1.1-Heimlich_Manevrası_Geri_Bildirim.pdf
- [14](3)D.1.1-İşbirlikleri_Listesi.pdf
- [15](3)D.1.1-İşbirliği_Protokol_Örnekleri.pdf
- [16](3)D.1.1-Nürnberg_Dava_Yarışması.pdf
- [17](3)D.1.1-Teknofest_Yazısı.docx
- [18](3)D.1.1-AOÇ_Nefes_Parkı.pdf
- [19](3)D.1.1-E_Dergi_Toplantı_Tutanağı.pdf

2. Kaynaklar

Kurumumuz, toplumsal katkı faaliyetlerini yürütmek amacıyla yerleşke içerisindeki kütüphane **[OD3]**, laboratuvar (Mikronöroşirurji Laboratuvarı, Öğretmen Naime Tömek Araştırma Laboratuvarı ve Deney Hayvanları Laboratuvarı.) **[OD3]**, konferans salonları ve spor tesislerini **[OD3]** dış paydaşların (STK'lar, okullar, yerel halk) kullanımına protokoller çerçevesinde açmıştır.

Toplumsal katkı etkinliklerinin yürütülmesi, ilgili etkinlik tarihinden en az 15 gün önce EBYS üzerinden etkinliğin bir form **[OD3]** doldurulmak suretiyle Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne bildirilmesiyle gerçekleştirilir. Müdürlük etkinlik ihtiyaçlarına yönelik kaynaklar konusunda destek sağlamaktadır. Bunun dışında, Müdürlük yetki alanı dışında kalan kaynaklar için, gerektiğinde Rektörlük ve Mütevelli Heyeti Başkanlığı tarafından destek olmak amacıyla kaynak sağlanabilmektedir **[1_OD3]**.

Toplumsal katkı stratejilerinin hayata geçirilmesi için üniversite bütçesinden ödenek sağlanmakta **[2_OD3], [3_OD3];** ayrıca dış kaynaklı (TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı, AB projeleri) fonlar aracılığıyla toplumsal fayda odaklı projeler finanse edilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde, sağlanan idari koordinasyonun yanı sıra üniversite içi birimler ve dış paydaşlarla kurulan iş birlikleri önemli bir kaynak oluşturmaktadır **[4_OD3].** Kaynakların etkin ve dengeli kullanımını sağlamak amacıyla faaliyetler, Üniversitenin öncelikleri ve imkânları doğrultusunda planlanmakta; gerekli durumlarda dış paydaşların katkılarıyla desteklenmektedir.

Toplumsal katkı süreçlerinde önemli bir kaynak insan kaynağı olup Üniversitemizin her biri alanında yetkin akademik personeli süreçte görev almaktadır ve bu desteklerin teşviki için Akademik ve idari personelimizin toplumsal katkı faaliyetlerine katılımı,

Kurumsal Akademik Teşvik ve Performans Değerlendirme sistemimizde bir kriter olarak tanımlanmıştır **[5_OD3].** Öğrenciler de gönüllülük ilkesi doğrultusunda toplumsal katkı süreçlerinin önemli bir kaynağını oluşturur.

QDMS yazılımının uygulanmaya başlanması ile kaynakların etkin kullanımı, ilgili modüller ile izlenebilecek; hangi kaynağın hangi toplumsal katkı faaliyetine tahsis edildiği kayıt altına alınabilecektir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)D.1.2-Konferans_Panel_Toplantı_Giderleri_Muhasebe_Kaydı.docx
- [2](3)D.1.2-Tiyatro_Topluluğu_Ödenek_Yazısı.pdf
- [3](3)D.1.2-Nürnberg_Dava_Yarışması_Ödenek_Yazısı.pdf
- [4](3)D.1.2-İşbirlikleri_Listesi.pdf
- [5](3)D.1.2-Akademik_Personel_Performans_Değerlendirme_Yönergesi.pdf

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Her birim (Fakülte, Koordinatörlük, Çalışma Grubu), gerçekleştirdiği faaliyete ilişkin protokol, katılım listesi, afiş ve rapor gibi kanıtları dijital ortamda birim klasörlerinde, fiziksel olarak ise ilgili birim arşivinde muhafaza etmektedir. Bu veriler yıllık olarak Planlama ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından birleştirilmektedir.

Birçok etkinlikte etkinlik sonrası katılımcılara uygulanan fiziksel veya çevrim içi "Paydaş Memnuniyet Anketleri" ile faaliyetlerin toplumsal etkisi ölçülmektedir. Anketlerden elde edilen sonuçlar, geri bildirimler PUKÖ döngüsü çerçevesinde değerlendirilmekte; tespit edilen 'iyileştirmeye açık alanlar' için düzeltici ve önleyici faaliyetler planlanarak toplumsal faydanın maksimize edilmesi sağlanmaktadır. Somut Örnekler; Cinsel Tacize Karşı Önlem ve Destek Birimi tarafından “Tacizi Anlamak ve Önlemek” başlıklı bir sunum gerçekleştirilmiştir. Sunuma yaklaşık 50 öğrenci katılmış; konunun hassasiyeti nedeniyle imza alınmamış, ancak değerlendirme anketi QR kod aracılığıyla paylaşılmıştır. Katılımcılar sunuma ilişkin görüş ve değerlendirmelerini bildirmiştir **[1_OD4].** Aynı şekilde UFSEM tarafından verilen eğitimlerde katılımcılara eğitim değerlendirme anketi yaptırılmakta ve sonuçları iyileştirme çalışmalarında dikkate alınmaktadır **[2_OD4].**

QDMS’in uygulanmaya başlanması ile özellikle anket modülü aracılığıyla daha etkin bir izleme değerlendirme süreci mümkün hale gelecektir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)D.2.1-Değerlendirme Anketi.pdf

- [2](4)D.2.1-UFSEM_Eğitim_Değerlendirme_Anketi.pdf

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

E.1. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

Ufuk Üniversitesi, 2021 yılında gerçekleştirilen Kurumsal İzleme sürecinde tespit edilen gelişmeye açık yönlere istinaden, 2025 yılında kapsamlı iyileştirme çalışmaları yürütmüştür. Liderlik, Yönetişim ve Kalite başlığı kapsamında değerlendirilen 18 alt ölçütte; 2 alt ölçüt Olgunluk Düzeyi 2, 12 alt ölçüt Olgunluk Düzeyi 3 ve 4 alt ölçüt Olgunluk Düzeyi 4 olarak belirlenmiştir. Bu dağılım, kurumun kalite güvencesi sistemini kurma ve kurumsallaşma yolunda kararlı adımlar attığını göstermektedir.

2021 Kurumsal İzleme Raporu'nda en kritik gelişmeye açık yön olarak işaretlenen "Stratejik Planın bulunmaması" konusunda belirgin ilerleme kaydedilmiştir. Stratejik Plan (2026-2030) taslağı, Strateji Geliştirme Kurulu ve Planlama Kalite Komisyonunun koordinasyonunda, paydaş katılımıyla ve dış danışmanlık desteğiyle hazırlanmış olup 2026 Nisan ayında onaylanması planlanmaktadır. Stratejik Plan ile birlikte, 2021'de bulunmayan 8 adet politika belgesi (Kalite Güvencesi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma, İnsan Kaynakları, Bilgi Yönetimi, Sürdürülebilirlik ve Çevre) taslakları tamamlanmıştır. Bu gelişme, kurumun stratejik yönetim kapasitesinin güçlendirilmesi yönünde en önemli adım olarak değerlendirilmektedir.

Kalite Komisyonu yapılanması, 2021'deki 15 parçalı komite modelinden YÖKAK başlıklarıyla uyumlu 4 tematik komite modeline (Liderlik-Yönetim-Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı) geçirilmiştir. Bu yeniden yapılanma, koordinasyonu güçlendirmiş ve komitelerin etkinliğini artırmıştır. 2024-2025 akademik yılında 12 komite toplantısı ve 1 kalite çalıştayı gerçekleştirilmiş olup bu sayılar, 2021'de "toplantı sayısının kısıtlı" olduğu tespitiyle karşılaştırıldığında belirgin bir iyileşmeyi göstermektedir. Akreditasyon Komitesi ise ayrı bir yapı olarak yeniden kurulmuş ve aktif hale getirilmiştir. Bu süreçte Tıp Fakültesi ve Psikoloji programları akredite edilmiş olup program akreditasyonu konusunda somut ilerleme kaydedilmiştir.

2021'de bulunmayan performans yönetim sistemi konusunda ilk adımlar atılmış, Akademik Performans Değerlendirme Kurulu kurularak 2025 yılında ilk kez akademik personel performans değerlendirmesi gerçekleştirilmiştir. Ancak idari personel performans değerlendirme sistemi henüz kurulmamıştır. Entegre bilgi yönetim sistemi oluşturulması için Ensemble süreç yönetimi ve QDMS yazılımı altyapısı hazırlanmış; veri aktarımı, personel eğitimi ve entegrasyon çalışmalarının 2026 yılında tamamlanması planlanmaktadır. Ayrıca kurumun yönetim sistemlerini uluslararası standartlara uyumlu hale getirmek amacıyla ISO 9001, ISO 10002, ISO 14001, ISO 27001 ve ISO 45001 standartları kapsamında danışmanlık ve belgelendirme hizmet alımları gerçekleştirilmiştir. Bu standartların 2026 yılında uygulamaya konulması ve belgelendirilmesi hedeflenmektedir.

Üst yönetimin liderlik yaklaşımının paydaşlar tarafından olumlu algılandığı, 2024-2025 akademik yılında gerçekleştirilen memnuniyet anketleriyle ortaya konmuştur. Yönetici

Yaklaşımları ve Karar Alma Süreçleri'nden akademik personel memnuniyet oranı %93, idari personel memnuniyet oranı %72 olarak ve öğrenci memnuniyet anketi sonuçlarında ise bu oran %79 olarak tespit edilmiştir. Bu veriler, kurumun katılımcı, iletişime açık ve çalışanları destekleyen bir liderlik yaklaşımı benimsediğini göstermektedir. İç paydaş memnuniyet anketlerinin düzenli olarak gerçekleştirilmesi ve sonuçlarının iyileştirme çalışmalarında kullanılması, kurumun hesap verebilirlik ve sürekli iyileştirme yaklaşımını yansıtmaktadır.

2021'de "dış paydaş memnuniyet ölçümlerinin yapılmadığı" tespitine istinaden, 2025 yılında mezun anketleri başlatılmıştır. İşverenler ve sivil toplum kuruluşları için soru setleri hazırlık aşamasındadır. Bu gelişme, hesap verebilirlik mekanizmalarının dış paydaşları kapsayacak şekilde genişletildiğini göstermektedir. Öğrenci geri bildirim mekanizmaları düzenli ve sistematik olarak işletilmeye devam etmiş, Kalite Komisyonu yapılanmasında öğrenci temsilcilerinin yer alması öğrenci görüşlerinin karar alma süreçlerine yansıtılmasını kolaylaştırmıştır.

Uluslararasılaşma konusunda belirgin iyileşmeler kaydedilmiştir. 2021-2025 döneminde 26 ikili anlaşma imzalanmış, uluslararası öğrenci sayısı ve uluslararası öğretim elemanı sayısı artış göstermiştir. Uluslararasılaşma Politikası hazırlanmış olup 2026 Mayıs ayında onaylanması planlanmaktadır. Bu somut iyileşmeler, kurumun uluslararasılaşma hedeflerine ulaşma yönünde kararlı adımlar attığını göstermektedir.

Kurumun stratejik büyüme hedefleri doğrultusunda Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi kurulmuş, Bilgisayar Mühendisliği bölümü ilk öğrencilerini kabul etmiştir. Bu genişleme için 2 bilgisayar dershanesi, 1 fizik laboratuvarı ve 1 mikroişlemci laboratuvarı kurulmuş olup bu laboratuvarlar Meslek Yüksekokulu ve İİBF tarafından da paylaşımlı kullanılmaktadır. Bu yatırım, kurumun finansal kaynaklarını stratejik hedeflerle uyumlu biçimde yönettiğini göstermektedir.

Sonuç olarak, Ufuk Üniversitesi 2021 Kurumsal İzleme Raporu'nda tespit edilen en kritik eksiklikleri (Stratejik Plan, politika belgeleri, komite etkinliği, performans yönetimi, dış paydaş katılımı) giderme yönünde belirgin ilerleme kaydetmiş, kalite güvencesi sistemini kurma ve kurumsallaşma hedefleri doğrultusunda kararlı adımlar atmıştır. 2026 yılında; Stratejik Plan ve politika belgelerinin onaylanması, ISO standartlarının belgelendirilmesi, QDMS entegrasyonunun tamamlanması ve süreç yönetiminin sistematikleşmesi ile kurumun kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyinin daha da artacağı öngörülmektedir. Bu süreçte, üst yönetimin liderlik kararlılığı, paydaş katılımının güçlendirilmesi ve kalite kültürünün yaygınlaştırılması kritik başarı faktörleri olacaktır.

E.2. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Ufuk Üniversitesi eğitim-öğretim faaliyetleri; tanımlı mevzuat, kurumsal organizasyon yapısı ve bilgi yönetim sistemleri çerçevesinde bütüncül bir yaklaşımla yürütülmektedir. Programların tasarımı, uygulanması ve güncellenmesi süreçlerinde ulusal yeterliliklerle uyum gözetilmekte; program çıktıları ile ders öğrenme çıktıları arasındaki uyum dikkate alınmakta ve paydaş katılımı sürece yansıtılmaktadır. Programların tasarımı sürecinde ders kredilelerinin iş yükü temelli hesaplanması ile zorunlu/seçmeli, alan/alan dışı ders dengesinin gözetilmesi önemsenmekte,

uygulanmakta ve şeffaf bir şekilde yayınlanmaktadır. Ders sorumlu öğretim elemanı görevlendirmelerinde ise alan uzmanlıklarının dikkate alınması üniversitemizin güçlü yönleri arasında bulunmaktadır. Öğrenci merkezli öğrenme anlayışı doğrultusunda ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve öğrenme ortamları çeşitlendirilmekte; ölçme ve değerlendirme süreçlerinde farklı yöntem ve tekniklerin kullanımı teşvik edilmektedir. Bu kapsamda, öğrenme çıktılarıyla uyumlu ve öğrencinin aktif katılımını esas alan bir eğitim yaklaşımının kurum genelinde benimsendiği görülmektedir.

Eğitim-Öğretim Komitesi koordinasyonunda yürütülen çalışmalar kapsamında, üniversite genelinde eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin ortak bir dilin oluşturulmasına ve uygulama esaslarının standartlaştırılmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Bu çalışmaların 2026 yılı içerisinde tamamlanarak ilgili onay süreçlerinden geçirilmesiyle birlikte, eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin iyileştirme uygulamalarının daha sistematik ve görünür hale gelmesi beklenmektedir. Programların izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik süreçler mevcut olmakla birlikte, bu süreçlerin performans göstergeleriyle desteklenmesi ve veri temelli bir yapıya kavuşturulmasına yönelik gelişime açık alanlar bulunduğu değerlendirilmektedir.

Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar eğitim kalitesinin artırılmasında önemli bir bileşen olarak öne çıkmaktadır. Eğiticilerin eğitimi programları, hizmet içi eğitimler, uluslararası akademik hareketlilikler ve akademik performans değerlendirme sistemi gibi araçlar aracılığıyla öğretim elemanlarının mesleki gelişimleri desteklenmektedir ve izlenmektedir. Bu süreçler, bireysel gelişimi teşvik etmenin yanı sıra kurumsal öğrenme kapasitesine katkı sağlamaktadır.

Bununla birlikte, akademik destek hizmetleri ve öğrenme ortamları eğitim-öğretim süreçlerini tamamlayan önemli bir güç alanı olarak öne çıkmaktadır. Kütüphane olanakları, dijital ve fiziksel öğrenme kaynakları, kariyer yönlendirme ve psikolojik destek mekanizmaları ile öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenirken; sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler aracılığıyla öğrencilerin çok yönlü gelişimi teşvik edilmekte olup; dezavantajlı gruplarda yer alan öğrencilerin öğrenme süreçlerine erişimini, katılımını ve akademik uyumunu desteklemeye yönelik kapsayıcı uygulamalar da dikkate alınmaktadır. Yerleşke genelinde sunulan tesis ve altyapı imkânları, öğrencilerin öğrenme deneyimini destekleyen erişilebilir bir öğrenme ortamı sunmaktadır.

Üniversitemizde eğitim-öğretim süreçleri genel olarak değerlendirildiğinde, eğitim-öğretim süreçlerinin kurumsal düzeyde tanımlı ve uygulanmakta olduğu; bununla birlikte özellikle izleme, değerlendirme ve veri temelli iyileştirme boyutlarında gelişime açık alanların bulunduğu görülmektedir. Bu alanlarda yürütülen çalışmaların tamamlanmasıyla birlikte kalite güvencesi sisteminin daha bütüncül, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşacağı değerlendirilmektedir.

E.3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Üniversitenin araştırma faaliyetleri, bilimsel bilgi üretmek, akademik kapasiteyi artırmak, ulusal ve uluslararası projelerde etkin yer almak ve çıktıları toplumsal faydaya dönüştürmek amacıyla yürütülmektedir. Bu faaliyetler, akademik birimler, araştırma merkezleri, BAP Koordinasyon Birimi ve Ufuk Üniversitesi Hastanesi

aracılığıyla sürdürülmektedir. Proje başvuruları, Proje Değerlendirme Grupları aracılığıyla değerlendirilmektedir. Araştırmalar, etik kurullar tarafından denetlenmekte; Teknoloji Transfer Ofisi kurulması için çalışmalar yürütülmektedir.
Araştırma faaliyetlerinin finansal destekleri öncelikle BAP Koordinasyon Birimi tarafından sağlanmakta olup, çeşitli proje türlerini kapsamaktadır. Akademik teşvik ödeneği, öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetlerini desteklemekte; öğrenci ve personelin yurt içi ve yurt dışı bilimsel etkinlik katılımları teşvik edilmektedir. Kütüphane ve veri tabanları aracılığıyla araştırmacılar geniş literatür erişimi sağlamaktadır. Akademik yayınlar, Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi aracılığıyla yayımlanmakta olup, sağlık alanında yeni bir derginin çalışmaları devam etmektedir. Araştırma merkezleri, sahip oldukları olanaklarla araştırmalara destek sağlamaktadır.
Doktora ve doktora sonrası programlar, Sosyal ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri kapsamında planlı ve sistematik şekilde yürütülmektedir. Öğrenciler BAP destekleri ve burs imkânlarıyla araştırmalarını sürdürmektedir. Doktora programları niceliksel olarak izlenmekte ve mezun ilişkileri Ufuk Üniversitesi Mezunlar Derneği aracılığıyla yürütülmektedir.
Araştırma yetkinliğini artırmak amacıyla öğretim elemanlarına TÜBİTAK, TÜSEB ve AB/Erasmus+ proje yazımı eğitimleri verilmektedir. Uluslararası iş birlikleri ve Horizon Europe çağrıları takip edilmekte, çok ortaklı projelere katılım sağlanmaktadır. Erasmus+ programı ve ikili anlaşmalar ile öğrenci ve personel hareketlilikleri düzenlenmektedir.
Araştırma performansı, Akademik Personel Performans Değerlendirme süreci ve Akademik Teşvik Ödeneği mekanizmaları ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri sistematik şekilde takip edilmekte, geri bildirimler doğrultusunda teşvik sistemi geliştirilmektedir.

E.4. TOPLUMSAL KATKI

Üniversitemiz, 2025 yılı itibarıyla toplumsal katkı faaliyetlerini "akademik bilginin sosyal değere dönüşümü" vizyonuyla sistematize etmiş ve bu süreçlerin başarısını somut verilerle tescillemiştir. Bu kapsamda Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi (UFSEM), topluma sunduğu nitelikli eğitim faaliyetleri neticesinde TÜSEM tarafından “Topluma Katkı Ödülü” ile onurlandırılarak bu alandaki yetkinliğini ulusal düzeyde kanıtlamıştır. 2025 yılı içerisinde düzenlenen bilirkişilik, hukuk, sağlık ve kişisel gelişim temalı eğitim programları ile 3.600'den fazla meslek mensubuna ve bireye ulaşılarak yaşam boyu öğrenme sürecine doğrudan katkı sunulmuştur. Faaliyetler büyük ölçüde Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilişkilendirilmiştir. Özellikle SKA 3 (Sağlık), SKA 4 (Nitelikli Eğitim) ve SKA 10 (Eşitsizliklerin Azaltılması) alanlarında yapılan 20'den fazla spesifik etkinlik (sağlık taramaları, dezavantajlı grup ziyaretleri, hukuki konferanslar) ile toplumsal farkındalık artırılmıştır. SHMYO bünyesinde kurulan 4 yeni öğrenci topluluğu ve Eğitim Fakültesi’ndeki topluma hizmet uygulamaları ile toplumsal katkı süreci müfredata ve öğrenci yaşamına entegre edilmiştir. AOÇ Nefes Parkı’nın kiralanması ve laboratuvarların dış paydaş kullanımına açılmasıyla, üniversitenin fiziksel kaynakları halkın ve sektörün hizmetine sunulmuş; toplumsal erişilebilirlik fiziksel bir boyuta taşınmıştır. 2025 yılında başlatılan QDMS/Ensemble entegrasyonu ve Sürdürülebilirlik Koordinatörlüğü’nün kurulmasıyla, toplumsal katkı performansı "izlenebilir ve ölçülebilir" bir yapıya kavuşturulmuş; 2026 yılı için tam kapasite PUKÖ döngüsü hedeflenmiştir.

Sonuç olarak; Üniversitemiz, toplumsal katkıyı sadece bir faaliyetler bütünü olarak değil, yönetişim modelinin ayrılmaz bir parçası olarak konumlandırmış; ulaşılan katılımcı sayısı, alınan ulusal ödül ve stratejik altyapı yatırımlarıyla toplumsal refaha sunduğu katkıyı sürdürülebilir bir zemine oturtmuştur.