

ERASMUS+
PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ
2025 – 2026 AKADEMİK YILI
BAŞVURU İLANI

Proje: 2025-1-TR01-KA131-HED-000310138

Yayımlanma Tarihi: **5 Ocak 2026**

BAŞVURULARIN AÇILMASI : **05 Ocak 2026**

SON BAŞVURU TARİHİ : **09 Şubat 2026**

Değerli Ufuk Üniversitesi Personeli,

1. 2025-2026 Akademik yılı Erasmus+ programı kapsamında, yurtdışında anlaşmalı olduğumuz üniversitelerde **Ders Verme Hareketliliğine** katılmak isteyen akademik personelimiz için başvurularımız başlıyor. Başvurular Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı üzerinden alınacaktır. <https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr/> Posta yoluyla veya ofise şahsen başvuru yapmak isteyen personellerin başvuruları kabul edilmemektedir.

2. Bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesindeki maksat; yükseköğretim personelinin yeterliliklerinin geliştirilmesi ve yurt dışında mesleki gelişim fırsatları yaratılmasıdır. Erasmus+ Bireylerin Öğrenme Hareketliliği Ana Eylem Planında bu maksada yönelik iki ana hareketlilik söz konusudur. Bunlar;

- A. Personel Ders Verme Hareketliliği
- B. Personel Eğitim Alma Hareketliliği

PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ

1. Personel ders verme hareketliliği; Ufuk Üniversitesinde ders vermekle yükümlü olan bir akademik personelin, program ülkelerinden birinde (ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda) öğrencilere ders vermesine ve ders vermeye ilişkin olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyetler gerçekleştirmesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır.

2. Personel hareketliliği gerçekleştirmek isteyen personelin Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda tam/yarı zamanlı olarak istihdam edilmiş ve o kurumda fiilen görev yapmakta olan personel olması gerekir. Yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş olan personel için kadro şartı aranmaz, yükseköğretim kurumu ile arasında sözleşme olan personel faaliyetlerden faydalanabilir. Hizmet alımı yolu ile yükseköğretim kurumunda istihdam edilen personel ile

yükseköğretim kurumu arasında sözleşme olmadığından bu kişiler personel hareketliliğinden faydalanamaz.

3. Personelin, program ülkelerinden birinde (ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda) öğrencilere ders verebilmesi için o yükseköğretim kurumu ile Ufuk Üniversitesinin karşılıklı anlaşma imzalaması gerekmektedir. Ancak gitmek istediğiniz kurum, anlaşma yapılması yönünde bir eğilime sahipse Ufuk Üniversitesi Kariyer Yönlendirme ve Uluslararası İlişkiler Ofisi'ne bildirmeniz halinde ilgili kurum ile kurumlar arası anlaşma yapılmasına öncülük edebilme imkânınız bulunmaktadır.

4. Halihazırda, üniversitemiz aşağıda belirtilen üniversiteler ile karşılarında belirtilen bölümlerde personel ders verme hareketliliği gerçekleştirmek üzere anlaşma imzalamıştır. **İkili anlaşma imzalanmış olması üniversiteden davet mektubu alınmasına gerek olmadığı anlamı taşımamaktadır.**

S. No	Üniversite	Ülke	Bölüm	Kontenjan
1	CZESTOCHOWA UNİVERSİTY OF TECHNOLOGY	Polonya	-Economics -Management and Administration -Information and Communication Techn.	2 personel x 5 gün (8 saat ders yükü)
2	UNİVERSİTY OF OREADEA	Romanya	-International Relations and Political Science -Economics -Psychology	1'er personel x 5 gün (8 saat ders yükü)
3	TRAKİA UNİVERSİTY	Bulgaristan	-Medicine -Nursing	3 personel x 5 gün (8 saat ders yükü)
4	PALACKY UNİVERSİTY	Çekya	Psychology	1 personel x 5 gün (8 saat ders yükü)
5	SOUTH-WEST UNİVERSİTY "NEOFİT RİLSKİ"	Bulgaristan	-Psychology -Int and Political Studies -Economics and Administration -Comm. and Inf. Technologies	2 personel x 5 gün (8 saat ders yükü)
6	UNİVERSİY OF ECONOMICS AND INNOVATION, LUBLIN	Polonya	- Information and Communication Techn.	1 personel x 5 gün (8 saat ders yükü)
7	LAZARSKİ UNİVERSİTY	Polonya	-Medicine	2 personel x 5 gün

				(8 saat ders yükü)
8	VARNA TECHNICAL UNIVERSITY	Bulgaristan	Management and Administration -Information and Communication Techn.	3 personel x 5 gün (8 saat ders yükü)
9	LUCIAN BLAGA UNIVERSITY OF SIBIU	Romanya	-Medicine	2 personel x 5 gün (8 saat ders yükü)
10	CORDOBA UNIVERSITY	İspanya	-Bussiness and Administration	2 personel x 5 gün (8 saat ders yükü)
11	CENTRE D'ETUDES EUROPEEN DU SUD OUEST (CEE-SO)	Fransa	-Economies -Management and Administration -Bussiness and Administration	2 personel x 5 gün (8 saat ders yükü)
12	KODOLANYI JANOS EGYETEM	Macaristan	-Economies -Bussiness and Administration	2 personel x 5 gün (8 saat ders yükü)
13	NOVI PAZAR UNIVERSITY	Sırbistan	-Law -Economics - Psychology -Languages	1 personel x 5 gün (8 saat ders yükü)
14	WESTKÜSTE UNIVERSITY	Almanya	-Bussiness and Administration - Psychology	1 personel x 5 gün (8 saat ders yükü)

*: Detaylar için ilgili bölüm yetkilileri ile görüşülerek davetiye temin edilmesi gerekmektedir.

5. Ulusal Ajans tarafından üniversitemize tahsis edilen bütçe dahilinde, “Personel Ders Verme Hareketliliği” kapsamında **Üniversitemizden 2 akademik personelin istifade etmesi mümkündür.**

6. Üniversitemizde ders verme yükümlülüğü olan personelin, üniversitemizin anlaşma yaptığı yukarıda belirtilen üniversitelerden veya kendi imkanları ile üniversitemizle anlaşma yapmayı kabul edecek diğer üniversitelerden kabul mektubu alması gerekmektedir.

7. Faaliyetin geçerli olarak kabul edilebilmesi için personelin kabul aldığı yükseköğretim kurumunda **haftalık en az 8 saat ders vermesi zorunludur.** (örneğin ders verme faaliyeti 2 hafta sürecekse bu faaliyette en az 16 saat ders verilmesi gerekmektedir). Konferans, kongre, çalıştay katılımları faaliyet kapsamında **desteklenememektedir.**

Başvuru Koşulları

- Ufuk Üniversitesi kadrolu veya sözleşmeli akademik personeli olmak,
- Belirtilen tarihlerde <https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr/> adresine başvuru yapmak,
- Ders verme hareketliliği için bağlı olduğu bölümün ikili anlaşmasının olması (Yukarıda anlaşma yapılan üniversiteler ve kontenjanları bulunmaktadır).

Başvuru Esnasında Yüklenecek Belgeler

- Davet mektubu (Misafir olunacak üniversite ile anlaşmamız yoksa birimimizle ile irtibata geçerek karşılıklı anlaşma imzalanması sağlanmalıdır.)
- Yabancı dil belgesi (YDS, e- YDS, YÖKDİL, e-YÖKDİL-son 5 yıl, Ufuk Üniversitesi Yabancı Dil Sınavına girenler için son 2 yıl) (Öğretim üyeleri için zorunlu değildir.)
- Taslak iş planı, ([Mobility Agreement](#))
- Personelin özgeçmişi

HAREKETLİLİĞE KATILACAK PERSONELİN BELİRLENMESİ

1. Seçimler, Erasmus+ Uygulama El Kitabı'nda belirtilen önceliklere göre (tablo I) Ufuk Üniversitesi Erasmus+ Değişim Programları Komisyonu'nca gerçekleştirilecektir. Bu komisyonda yer alan kişilerin nitelikleri El Kitabında tanımlandığı şekilde olmalı ve tarafsızlık ile şeffaflığı sağlamak üzere El Kitabında yer alan ifadenin tutanağa geçirilmesi gerekmektedir.

2. Başvuruların Değerlendirme Puanları

Başvuruları içinde kriterlere uygun olan başvuru sahiplerinin değerlendirilmesi “**Sıralama Puanı (SP)**” esas alınarak yapılır. SP hesaplanmasında 40 olarak kabul edilen taban puana hareketlilik türüne bağlı olarak aşağıdaki kriterlerin etkisi ilave edilir.

Tablo I) Ders Verme Hareketliliği SP Hesaplaması

Kriter		SP Etkisi
Dil Puanı		Dil Puanı x %20
Daha önce ders verme hareketliliğinden faydalanmamış öğretim elemanı		+ 10 puan
Erasmus+ Bölüm/Program koordinatörü ise		+ 10 puan
Daha önce ders verme hareketliliğinden faydalanmamış bölüm/anabilim dalı/programdan yapılan başvuru sahibi		+ 5 puan
Ufuk Üniversitesi'nin yeni ikili anlaşmalar imzalamasına katkıda bulunmuş olmak		+ 5 puan
Engelli personel ise		+ 5 puan
Gazi personel ile şehit ve gazi eş ve çocuğu personel olmak*		+ 5 puan
Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı tarafından hazırlanan 2021-2025 Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi kapsamında Yapay Zekâ ile ilgili faaliyetler		+5 puan
Personelin vatandaşı olduğu ülkeye gitmesi		- 10 puan
Kendileri veya 1. derece yakınları AFAD' dan afetzede yardımı alanlar. *Tek sefere mahsus olarak uygulanır. Seçildiği takdirde öğrencinin sonraki başvurularında uygulanmaz. Ek puan, öğrenci seçilmediği takdirde sonraki başvurularında da uygulanmaya devam olunur. *Erasmus başvurusunu yaptığı esnada maddi destek aldığını kanıtlayan bir belge ibraz edilmesi yeterlidir		+10 puan
Daha önce mücbir sebepler (ölüm, hastalık, afet vb.) dışında hakından vazgeçmiş olma		- 10 puan
2024 – 2025 akademik yılında programdan faydalanmış olmak		- 15 puan
2023 – 2024 akademik yılında programdan faydalanmış olmak		- 10 puan
2022 – 2023 akademik yılında programdan faydalanmış olmak		- 5 puan
Ufuk Üniversitesinde çalışma süresi	10 yıl ve üzeri	+5 puan
	7-10 yıl	+4 puan
	4-7 yıl	+3 puan
	2-4 yıl	+2 puan

* Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurt dışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenlerin eş ve çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15/07/2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları Erasmus personel hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir.

3. **Ders verme Hareketliliğinde 2 kontenjan için seçim yapılacaktır.** Ancak Ulusal Ajans tarafından Üniversitemize tahsis edilen hibenin yetersiz olması durumunda seçilecek aday sayısında azaltmaya gidilebilecektir.

4. Koordinatörlüğümüze iletilen adaylar arasından, yukarıda yer alan ölçütler doğrultusunda asil ve yedek listeler oluşturulacak ve Üniversitemiz ana sayfası ile Kariyer Yönlendirme ve Uluslararası İlişkiler Birimi internet sayfasının (ufuk.edu.tr) yanı sıra; Instagram hesabından duyurulacaktır.

5. Başvurular Komisyon tarafından değerlendirilecek ve seçim sonuçları resmi yazı ile ilgili birimlere iletilecektir.

6. Birimize başvuru yapan tüm personeller “**aday**” statüsündedir. Birimiz, bütçe olanaklarının beklenenin altında kalması halinde önceden seçilmiş adaylar da dâhil olmak üzere kontenjan azaltmasına gidebilir.

7. Seçildiği halde Erasmus hareketliliğine katılmaktan vazgeçen personel için feragat bildirim süresi tanınacaktır (ilan tarihinden sonraki 1 hafta) ve bu süre dâhilinde feragat bildiriminde bulunulmaması halinde, personelin daha sonraki aynı proje türünde yapacağı Erasmus hareketliliği başvurusunda puan kesintisi yapılacaktır.

HAREKETLİLİĞİN HİBELENDİRİLMESİ

1. Hareketlilikten faydalanan personele katkı niteliğinde hibe verilmektedir. Verilen hibe yurtdışında geçirilen döneme ilişkin tüm masrafları tamamen karşılamaya yönelik değildir.

2. Personele Erasmus+ kapsamında yapılacak ödemelerin tamamı, ilgili personel tarafından Halk Bankası Çukurambar Şubesinde açtırılacak olan vadesiz Euro hesabına yapılacaktır.

3. Personele ödenecek toplam hibe miktarı avro cinsinden: **(günlük hibe miktarı)* x (toplam hareketlilik gün sayısı (yol dahil)) + (seyahat hibesi)**** şeklinde hesaplanmaktadır.

4. Herhangi bir faaliyet gerçekleştirilmediği veya faaliyetin türüne uygun faaliyet yapılmadığı rapor edilen günler için hibe ödemesi yapılamaz.

5. Toplam hibe ödemesinin %80'i hibe sözleşmesinin imzalanmasının ardından, kalan %20'si ise hareketliliğin bitişini onaylayan belgelerin ofisimize teslimini takiben yapılır.

6. Tablo IV'teki mesafe bandına göre tahsis edilen seyahat hibesinin, seyahat masraflarının en az %70'ini karşılamadığını kanıtlayan yararlanıcılar, belgelendirmek kaydıyla istisnai seyahat masrafı talep edebilirler. Bu kapsamda alınabilecek hibe toplam seyahat masraflarının %80'ini geçemez. Bu durumda mesafe bandına göre ayrıca seyahat hibesi ödenmez.

7. Personelin talebi halinde, Üniversitemiz bütçesinin yetersiz kaldığı durumlarda hibersiz hareketlilikler mümkündür. Bu kapsamda seçilen personel, diğer Erasmus+ yararlanıcısı personeller ile eşit hak ve sorumluluklara sahip olur fakat hareketliliğini 0 hibeli olarak tamamlar.

*: Tablo III) Günlük Hibe Miktarları

Ülke Grupları	Hareketlilikte Misafir Olunan Ülkeler	Günlük hibe miktarları (Avro)
1. Grup Program Ülkeleri	Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Hollanda, İrlanda, İtalya, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç Programla ilişkili Olmayan 13. ve 14. Bölge Ülkeleri	171
2. Grup Program Ülkeleri	Güney Kıbrıs Rum Yönetimi, , İspanya, Malta, Portekiz, Yunanistan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Letonya, Slovakya, Slovenya	153
3. Grup Program Ülkeleri	Bulgaristan, , Hırvatistan, Kuzey Makedonya, , Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, , Türkiye*	133
Diğer Ülkeler	1. -3.ve 5.-12. Bölge Ülkeleri	190

**: Tablo IV) Seyahat Hibesi Miktarı

Elde edilen "km" değeri ¹	Hibe miktarı (avro)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10-99	28	56
100-499	211	285
500-1999	309	417
2000-2999	395	535
3000-3999	580	785
4000-7999	1188	1188
8000 ve üzeri	1735	1735

¹: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

HİBEDE KESİNTİ YAPILMASI

Hareketliliğe katılımı kanıtlayan belgelerin teslim edilmemesi durumunda (katılım sertifikası) hareketlilik geçersiz sayılır ve personele hibe ödenmez, başlangıçta ödenen hibe tahsil edilir. Ayrıca, planlanandan eksik gerçekleşen ya da uygun olmayan faaliyetlere ilişkin olarak da hibe kesintisi yapılır.

HİBESİZ (“0” Hibeli) PERSONEL OLMA DURUMU

Personel istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Faaliyetten hibesiz faydalanılabilmek için de başvuru yapılması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir. Hibesiz personelin farkı, personelin bütçe hesaplamalarına dâhil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır.

EĞİTİM ALMA/VERME HAREKETLİLİKLERİNE AİT FAKÜLTE BAZLI KONTENJAN SAYISI

Bu ilan kapsamında hareketliliğe katılacak personelin belirlenmesi sürecinde her akademik birime öncelikle bir kontenjan ayrılacaktır ancak diğer birimlerden talep olmaması halinde bu sayı artırılacaktır.

PLANLANAN FAALİYET DÖNEMİ TAMAMLANMADAN DÖNÜLMESİ

Hareketlilik süresinin mücbir sebebe bağlı olmaksızın asgari sürenin altında gerçekleştirilmesi durumunda söz konusu hareketlilik geçersiz sayılır ve hibe ödemesi yapılmaz.

ENGELLİ PERSONELE SAĞLANACAK İLAVE DESTEKLER

Erasmus + Programına katılan engelli yararlanıcılara aldıkları standart hibelerine ek olarak özel ihtiyaçlarına yardımcı olmak üzere ilave hibe verilebilmektedir. Engelli öğrenci ve personele fazla hibe verilebilmesi için yararlanıcı yükseköğretim kurumu tarafından Merkezden ilave hibe talebinde bulunulması gerekmektedir.

Talep edilen hibe, engelli katılımcının faaliyete katılımını mümkün kılma amacıyla doğrudan ilişkili olmalıdır.

Merkez her bir başvuruyu özel olarak değerlendirir; ilave hibe verilip verilemeyeceğini, verilebilecekse uygun hibe miktarını kararlaştırır. Yararlanıcının sözleşmesinde ilgili kalemde verilen ilave hibe tutarında artış yapılır. Engelli katılımcılar için nihai ek hibe, yapılan harcamanın gerçekleşme tutarı üzerinden verilecektir. Faaliyet sonunda verilen ek hibenin kullanımına ilişkin faturaların temin edilmesi ve olası kontrollerde ibraz edilmek üzere katılımcı dosyasında saklanması gerekmektedir. Belgeye dayanmayan harcamalar ve sözleşme ile verilen engelli yararlanıcı hibesinin üzerindeki harcamalar yapılmış olsalar dahi uygun kabul edilmez. Konuya ilişkin daha detaylı bilgi ve sorular için birimiz yetkilileriyle iletişime geçilebilir.

Ufuk Üniversitesi
Kariyer Yönlendirme ve
Uluslararası İlişkiler Birimi