KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

UFUK ÜNİVERSİTESİ

2018

1. KURUMSAL BİLGİLER

1.1. İletişim Bilgileri

Değerlendirme takımının rapor değerlendirme ve/veya ziyaret sürecinde iletişim kuracağı Ufuk Üniversitesi Kalite Komisyonu Başkanının iletişim bilgileri aşağıda verilmiştir.

Prof.Dr.Tevfik TEZCANER

Rektör/Kalite Komisyonu Başkanı

Şehit Savcı Selim Kiraz Bulvarı (İncek Bulvarı) No:129

İncek/ Gölbaşı/ ANKARA

İrtibat Telefonu: +90 (312) 586 70 41

Elektronik Posta Adresi: tevfik.tezcaner@ufuk.edu.tr

1.2. Tarihsel Gelişimi

Kurucu Vakıf: Türkiye Trafik Kazaları Yardım Vakfı
Kuruluş Tarihi: 1972
Vakfın Amacı: (Vakıf Senedi md.3)

Trafik, iş, spor ve diğer kazalarda, yaralanmalarda ve çeşitli hastalıklarda hasta ve yaralıların ilk ve acil yardımlarını, vaktinde müdahale, tedavi ve ambulans ve benzer araçlarla taşınmaları, bunların her türlü modern, acil ve gerekli tedavilerini çağdaş uygarlığın gerektirdiği araç ve gereçlerle, yetkili elemanlarca yapmak ve rehabilitasyonlarını sağlamak, **bu amaçla acil yardım, travmatoloji ve diğer hastane, enstitüler, sağlık ve eğitim merkezi, yaşlılar bakımevi, kreş, sosyal tesisler, rehabilitasyon ve diğer merkezleri açmak ve bunlarla işbirliği yapmaktır.** Bu hastane veya kuruluşlar için doktor, hemşire, sağlık ve teknik diğer elemanları yetiştirmek ve eğitmek veya yetişmelerine katılmak, bu sayılan hizmetler için gerekli araç ve gereçleri sağlamak veya yapımına çalışmak, kaza ve sakatları korumak ve onlara yardım etmek, bu konularda eğitim, kongre, yayın, konferans, yarışma plan ve araştırmalar düzenlemek; yurt içi ve yurt dışında Vakıf amacına uygun konularda araştırma yapmak, toplantılara katılmak ve eleman yetiştirmek ve her düzeyde okul açmaktır. Trafik ve diğer kaza, yaralanma, hastalanmalar ve sakatlıklar hakkında hükümete ve ilgili kuruluşlara rapor sunmak, halkı uyarmak ve bu amaçla çalışan kamu kuruluşları ile tüzel kişiliği bulunan diğer kuruluşlarla iş birliği yapmaktır.

Böylece hükümetin ve diğer kuruluşların bu konulardaki çalışmalarına maddi, manevi ve bilimsel olarak yardımcı olmak, bu amaca ulaşmak için genel ve katma bütçeli idareler bütçesinde yer alan her türlü tıbbi, sosyal, idari, rehabilitasyon, yayın, uygulama ve yardım hizmetlerini yapmaya çalışmaktır. Bu amaçları gerçekleştirebilmek için hükümet, üniversite, bilim ve eğitim kuruluşları ve diğer resmi teşekküller tüzel kişiliği olan özel sektörler, sigorta ve bankalarla kısa ve uzun süreli anlaşmalar yaparak veya Vakıf olarak Vakıf amacına uygun hizmetler yapmak, Vakfa gelir veya **Vakfın gelişmesini sağlayan araştırma, eğitim merkezleri, hastane, her düzeyde okul (Yüksek Öğretim Kurumları dahil) laboratuvar, trafik ve diğer enstitüler, atölye, işletme ve tesisler kurmak veya ortak olmak.**

Vakıf bu amaçlarını gerçekleştirmek için 1999 yılında Ufuk Üniversitesini kurmuş olup, bu Üniversite vasıtasıyla kuruluş amacındaki diğer sağlık konuları ile ilgili eğitim birimi açma gayretindedir.

UFUK ÜNİVERSİTESİ;

Anayasa'nın 130. maddesi uyarınca 18.12.1999 tarih ve 23910 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 4488 sayılı Kanunla 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun Ek 50. maddesi ile "Ankara'da Türkiye Trafik Kazaları Yardım Vakfı tarafından 2547 sayılı Kanunun Vakıf Yüksek Öğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere kamu tüzel kişiliğine sahip **"Ufuk Üniversitesi" adıyla yeni bir vakıf üniversitesi kurulmuştur".**

İlgili kanun ile Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlı olarak

a) Fen-Edebiyat Fakültesi,
b) Tıp Fakültesi,
c) Eğitim Fakültesi,
d) İktisadî ve İdarî Bilimler Fakültesi,
e) Hukuk Fakültesi,
f) Hemşirelik Yüksekokulu,
g) Uygulamalı Yabancı Diller Yüksekokulu (Pasif),
h) Sağlık İdaresi Yüksekokulu
i) Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu (Pasif),
j) Sosyal Bilimler Enstitüsü,
k) Fen Bilimleri Enstitüsü (Pasif),
l) Sağlık Bilimleri Enstitüsü,
m) Kazaları Araştırma ve Önleme Enstitüsü kurulmuştur.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca; 2007 eğitim yılında Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, 2012 yılında Adalet Meslek Yüksekokulu, 2014 yılında ise Meslek Yüksekokulu eğitim ve öğretim hizmeti vermeye başlamıştır.

Ayrıca yeni fakültelerin açılması ile ilgili olarak;

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 7/d-2 ve 2809 sayılı Kanunun ek 30. maddesi uyarınca Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 08.05.2013 tarih ve 75850160-101, 01-3052-23698 sayılı yazıları ile Yükseköğretim Genel Kurulunun 18.04.2013 tarihli toplantısında uygun görülerek Bakanlar Kurulu Kararı için Milli Eğitim Bakanlığına sunulmuştur. 26.08.2014 tarih ve 29100 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Bakanlar Kurulunun 14.08.2014 tarih ve 2014/67287 sayılı Kararı ile **Diş Hekimliği Fakültesi** kurulması kararı alınmıştır. Fakülte 2017-2018 eğitim-öğretim yılı itibariyle aktif değildir.
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 7/d-2 ve 2809 sayılı Kanunla ek 30. maddesi uyarınca Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 10.09.2013 tarih ve 75850160-101,02.01-6835-49156 sayılı yazıları ile Yükseköğretim Genel Kurulunun 15.08.2013 tarihli toplantısında uygun görülerek Bakanlar Kurulu Kararı için Milli Eğitim Bakanlığına sunulmuştur. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 07.04.2015 tarih ve 75850160.101.01-332 sayılı yazıları üzerine 08.04.2016 tarih ve 29678 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2016/8700 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile **Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi** kurulmuştur. Fakülte 2017-2018 eğitim-öğretim yılı itibariyle aktif değildir.

2002 yılından itibaren Üniversitemiz Mevlana Bulvarı No.86 Balgat Ankara adresindeki mülkiyeti Kurucu Vakfımıza ait olan Balgat Kampüsü Binası A Blok ve mülkiyeti Kurucu Onursal Başkanımız Prof.Dr.Rıdvan EGE'ye ait olan ve Üniversitemiz kullanımına bedelsiz olarak verilen Osmanlı Caddesi No.18 Balgat Ankara adresinde bulunan Ek Bina 1 binası ile eğitim öğretim hayatına başlamıştır. Şubat 2006 tarihinde mülkiyeti Kurucu Vakfımıza ait olan Mevlana Bulvarı No.88 Balgat Ankara adresindeki Balgat Kampüsü B Blok, bedelsiz kullanım hakkı ile Tıp Fakültesi Dr.Rıdvan Ege Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi olarak faaliyete geçmiştir. Mülkiyeti Kurucu Vakfımıza ait olan ve Üniversitemiz kullanımına bedelsiz olarak tahsis edilen Dr.Sadık Ahmet Cad No.45 Balgat Ankara adresindeki Ek bina 2

binası Hukuk Fakültesine 2008-2013 yılları arasında tahsis edilmiş olup, Eylül 2013 yılından itibaren Hukuk Fakültesi, İncek Kampüsünde eğitim öğretime devam etmektedir.

Mülkiyeti Üniversitemize ait olan Dr.Sadık Ahmet Caddesi No.35 Balgat Ankara adresindeki Ek bina 3 binası Fen-Edebiyat, İktisadi ve İdari Bilimler Fakülteleri ile Sosyal Bilimler Enstitüsüne 2010-2013 yılları arasında tahsis edilmiş olup, Eylül 2013 yılından itibaren Fakülteler İncek, Enstitü Balgat Kampüsünde eğitim öğretime devam etmektedir.

Mart 2010 yılından itibaren Üniversitemiz Mevlana Bulvarı No. 86 Balgat Ankara adresindeki mülkiyeti Kurucu Vakfımıza ait olan Balgat Kampüsü Tıp Fakültesi A Blok Binası donanım ve teşrifatları yapılarak Tıp Fakültesi Dr.Rıdvan Ege Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin hizmetine verilmiştir. Vakfımıza ait arsa üzerine Üniversitemiz kullanımı için inşa edilen 4 katlı 450 araçlık kapalı otopark ve 500 kişilik ulusal ve uluslararası kongre, konferans vb. etkinliklerin düzenlendiği Dr.Rıdvan Ege Konferans Salonu, Ağustos 2011 yılında faaliyete girmiştir.

2011-2012 eğitim öğretim yılında Prof.Dr.Binnaz Ege Hemşirelik ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu binası açılmıştır. Üniversitemiz Balgat Kampüsü Mevlana Bulvarı No.86-88 Balgat Ankara adresinde bitişik nizamda bulunan arsaya, finans giderleri Prof.Dr.Binnaz EGE-Prof.Dr.Rıdvan EGE tarafından karşılanarak, 5 katlı yüksekokul ve enstitü binası, hiçbir bedel alınmaksızın, inşa edilmiş ve Ağustos 2011 yılında açılışı yapılarak süresiz olarak Üniversitemizin kullanımına verilmiştir.

Üniversitemiz kuruluşunda Kurucu Vakfımızın taahhüdü olan Balgat Kampüsü 27.457 ada 2 parseldeki, 18.745 m^2 arsa üzerine iş merkezi yapılması ve kira gelirinin %50 geliri Üniversiteye bırakılması koşulu ile iş merkezi yapılma kararı alınmıştır. Daha sonra, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının onayı ile Toplu Konut İdaresi Başkanlığı ve Kurucu Vakfımız arasında yapılan protokol sonucunda Kurucu Vakfımıza ait olan arsanın Toplu Konut İdaresi Başkanlığı tarafından satışı yapılmıştır. Satıştan elde edilen gelirin tamamı ile Vakfımız ve Kurucu Onursal Mütevelli Heyet Başkanımız Prof.Dr.Rıdvan EGE'nin onayı doğrultusunda İncek Gölbaşı Ankara adresinde bulunan İncek Kampüsünün inşaatına da 2011 yılında başlanmış olup, Eylül 2013 yılında eğitim öğretime geçilmiştir.

Üniversitemizde 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında 5 Fakülte, 2 Enstitü, 1 Yüksekokul, 3 Meslek Yüksekokulu ve Dr.Rıdvan Ege Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi (Hastanesi) ile birlikte eğitim ve öğretim hizmeti verilmektedir. Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarında 3996, Enstitüler ve Tıpta Uzmanlıkta 843 öğrenci aktif olmak üzere toplamda 4839 öğrenci eğitim hayatına devam etmektedir. Ayrıca 2017-2018 eğitim öğretim yılında 1062 personel görev almış olup; 323'ü akademik, 739'u ise idari personeldir.

Üniversitemiz, Balgat ve İncek Kampüsü olarak iki yerleşke içinde bulunmaktadır. Balgat Kampüsünde Dr. Rıdvan Ege Sağlık Araştırma ve Uygulama (Merkezi) Hastanesi ile Tıp Fakültesi, Hemşirelik Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü hizmet vermektedir. İncek Kampüsünde ise Eğitim, Fen-Edebiyat, Hukuk, İktisadi ve İdari Bilimler Fakülteleri, Meslek Yüksekokulu ve Adalet Meslek Yüksekokulu ile Rektörlüğe bağlı idari birimler bulunmaktadır. Ayrıca Balgat ve İncek Kampüsünde kütüphaneler mevcut olup öğrencilerimize ve personellerimize yazılı ve elektronik ortamda kaynak sağlamaktadır.

Üniversitemizde öğrencilere ve personele yönelik 7/24 saat açık kütüphane, çok sayıda basılı ve online veri tabanı imkanları, çalışma odaları, spor tesisi, açık ve kapalı otopark, kafeterya, yemekhane, konferans salonları, kırtasiye merkezi, öğrenci toplulukları, engelli öğrenci birimi, psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti gibi destek hizmetleri olanakları mevcuttur.

1.3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

1.3.1.Misyonu

Ufuk Üniversitesi, öğrencilerine iyi bir üniversite ortamı ile en iyi eğitim deneyimini sağlayan; özellikle, trafik, iş, spor ve diğer kazaların; afet ve felaketlerin önlenmesi; bu kazalar sonrası oluşan ve oluşacak yaralanma ve hastalıklar için acil, tıbbi, sağlık ve sosyal yardım, rehabilitasyon hizmetleri ile bu konularda işbirliği alanlarında eğitim, öğretim veren ve sağlık vizyonu yüklenmiş, Türkiye'nin vakıf üniversitelerinden birisidir.

1.3.2.Vizyonu

Ufuk Üniversitesi, eğitim ve öğretime verdiği ve araştırmalarına öncülük ettiği tüm paydaşlarının küresel dünyada rekabet yeteneğini sürekli olarak geliştirmesine yardımcı olmak için kendini adamış bir vakıf üniversitesidir. Bu amaçla, küreselleşen dünyada bilgiyi ve deneyimi ön planda tutan diploma programları ve yenilikçi öğretim yöntemleri ile çok yönlü, eleştirel düşünebilen, yaratıcı, girişimci, özgüveni yüksek ve hayat boyu öğrenmeyi ilke edinmiş bireylerin yetişmesini sağlamak; araştırma ve yaratıcı çabalarla bilime evrensel katkı yapmak, şeffaf ve kurumsal yapısı ile tüm paydaşlarına hesap ve güven vermeyi ilke edinmiş, sürekliliği ve sürdürülebilir gelişmeyi hedefleyen, öğrenmeye açık bir üniversite olmak. Öğrencilerin, toplumsal ve uluslararası sorunlara duyarlı, mevcut ve değişen koşullara uyum sağlayabilen; kişisel hak ve özgürlüklere, demokrasiye, Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda demokratik ve laik eğitim ilke ve uygulamalarına saygılı ve bunları benimseyip uygulayan; kendine güvenen, gerektiğinde sorumluluk ve risk alabilen; böylece, bireysel ve sosyal düzeyde gerekli bilgi, beceri ve davranış biçimlerini kazanmış olmalarını sağlamak.

Üniversitemiz kuruluşundan bugüne kadar eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet alanlarında çok önemli faaliyetlerde bulunmuştur. Faaliyetlerini günümüz değişen koşullarına uygun hâle getirmek ve hedefleri doğrultusunda hizmetine devam etmek isteyen Üniversitemiz, 17.07.2018 tarih ve 2018/02 sayılı Genelge ile Stratejik Plan hazırlık çalışmalarına başlamıştır. Hazırlanacak olan stratejik plan ile misyon, vizyon, değerler ve hedeflerimiz güncellenecektir.

Kanıt.1: Stratejik Plan Genelgesi (https://www.ufuk.edu.tr/stratejik-plan-genelgeleri-5bd4011fbd754)

1.4. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

FAKÜLTELER

Eğitim Fakültesi

- İngilizce Öğretmenliği Programı (Öğretim dili %30 İngilizcedir)
- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Programı (Öğretim dili Türkçedir)

Fen-Edebiyat Fakültesi

-Psikoloji Programı (Öğretim dili %30 İngilizcedir)

Hukuk Fakültesi (Öğretim dili %30 İngilizcedir)

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

-İşletme Programı (Öğretim dili Türkçedir.)
-Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Programı (Öğretim dili Türkçedir)
-Uluslararası Ticaret Programı (Öğretim dili Türkçedir)
-Yönetim Bilişim Sistemleri Programı (Öğretim dili Türkçedir)

Tıp Fakültesi (Öğretim dili Türkçedir)

YÜKSEKOKUL

Hemşirelik Yüksekokulu (Öğretim dili Türkçedir)

MESLEK YÜKSEOKULLARI

Adalet Meslek Yüksekokulu (Öğretim dili Türkçedir)

Meslek Yüksekokulu

-Bilgisayar Programcılığı Programı (Öğretim dili Türkçedir)
-Bilgisayar Teknolojisi Programı (Öğretim dili Türkçedir)
-İşletme Yönetimi Programı (Öğretim dili Türkçedir)
-Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı (Öğretim dili Türkçedir)
-Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı (Öğretim dili Türkçedir)
-Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik Programı (Öğretim dili %100 İngilizcedir)

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

- Ameliyathane Hizmetleri Programı (Öğretim dili Türkçedir)
- Anestezi Programı (Öğretim dili Türkçedir)
- Elektronörofizyoloji Programı (Öğretim dili Türkçedir)
- Fizyoterapi Programı (Öğretim dili Türkçedir)
- İlk ve Acil Yardım Programı (Öğretim dili Türkçedir)
- Patoloji Laboratuvar Teknikleri Programı (Öğretim dili Türkçedir)
- Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı (Öğretim dili Türkçedir)
- Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı (Öğretim dili Türkçedir)
- Yaşlı Bakım Teknikerliği Programı (Öğretim dili Türkçedir)

ENSTİTÜLER

Sosyal Bilimler Enstitüsü

Yüksek Lisans

-İşletme Yönetimi (Tezli-Tezsiz)
-Uluslararası İlişkiler (Tezli-Tezsiz)
-Kalite Yönetimi (Tezli-Tezsiz)
-İnsan Kaynakları Yönetimi (Tezli-Tezsiz)
-Uluslararası Ticaret ve Finansman (Tezli-Tezsiz)
-Sağlık Yönetimi (Tezli-Tezsiz)
-İngiliz Dili Eğitimi (Tezli)
-Kamu Hukuku (Tezli)
-Özel Hukuk (Tezli)
-Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık (Tezli-Tezsiz)
-Psikoloji (Tezli-Tezsiz)
-Aktüerya ve Risk Yönetimi (Tezli-Tezsiz)
-Yönetim Bilişim Sistemleri (Tezli-Tezsiz)

Doktora

- İşletme

Sağlık Bilimleri Enstitüsü

- Klinik Embriyoloji (Tezli)
-Hemşirelik Esasları (Tezli-Tezsiz)
-Diyabetik Hastanın Eğitimi (Tezli)

YABANCI DİLLER BÖLÜMÜ

- İngilizce Hazırlık Programı

Ayrıca Üniversitemiz Tıp Fakültesi Tıpta Uzmanlık eğitimine Nisan 2006 döneminde, Yandal Uzmanlık Eğitimine ise Ekim 2007 döneminde başlamıştır. 2017-2018 eğitim öğretim yılında 63 öğrencimiz Tıpta Uzmanlık eğitimlerine devam etmektedir.

(Kanıt 2.Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler)

1.5. Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler

Ufuk Üniversitesi Tıp Fakültesinin sağlık uygulama ve araştırma merkezi olan "Dr.Rıdvan Ege Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin (Hastanesi)" 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 7/d-2 maddesi uyarınca Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 16.03.2006 tarih ve B.30.0.EÖB.0.00.00.03.04.04.640-5491 sayılı yazıları ile faaliyete geçirilmesi uygun görülmüştür. 27.03.2006 tarih ve 26121 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Ufuk Üniversitesi Doktor Rıdvan Ege Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği" ile faaliyet alanları, yönetim organları ve görevleri, çalışma usul ve esasları tanımlanmaktadır.

İki ayrı bloktan oluşan hastanemizin A Blok'unda 4 ameliyathane odasıyla hizmet veren A Blok Ameliyathanesi, 11 yataklı Anestezi Yoğun Bakım Ünitesi, Doğum Salonu, 3 yataklı Yenidoğan Yoğun Bakım Ünitesi bulunmaktadır. B Blok'ta 3 ameliyathane odasıyla hizmet veren B Blok Ameliyathanesi, Anjiyografi Ünitesi, Günübirlik Cerrahi Ameliyathanesi, 6 yataklı Koroner Yoğun Bakım ve 6 yataklı Kalp ve Damar Cerrahisi Yoğun Bakım Üniteleri bulunmaktadır. Her iki blokta toplam 9 ayrı yataklı servis ile yatan hastalara sağlık hizmeti verilmektedir. Sağlık Araştırma ve Uygulama Hastanesi'nde başvuran hastalarımıza hizmet veren "Organ Nakli Merkezi", "Palyatif Bakım Merkezi", "Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi" ve "Havacılık Tıp Merkezi" gibi özellikli ünitelerimiz de mevcuttur**(http://www.ufuk-ridvanege.edu.tr).**

Hastanemizde sağlık hizmeti; 48 profesör, 20 doçent, 27 doktor öğretim üyesi ve 8 uzman hekim olmak üzere toplam 103 hekim tarafından verilmektedir. Hemşirelik hizmetlerine bağlı olarak görev yapan 181 hemşire ve 83 yardımcı hizmetler sınıfı personeli mevcuttur. Kurumda ayrıca Başhekimliğe bağlı çalışan 199 idari personel bulunmaktadır.

Hastanemiz 2018 yılı içerisinde 136.048 ayaktan hastaya, 10.188 yatan hastaya sağlık hizmeti vermiştir. 2018 yılı içerisinde 5.226 ameliyat gerçekleştirilmiştir (A grubu ameliyat sayısı: 413, B grubu ameliyat sayısı: 947, C grubu ameliyat sayısı: 1.559, D grubu ameliyat sayısı: 1.013, E grubu ameliyat sayısı: 1.294). Ruhsatlandırması 2016 yılında yapılmış olan "Organ Nakli Merkezi"nde 23 adet böbrek transplantasyonu gerçekleşmiştir. 2017 yılı sonunda faaliyete geçen 4 yataklı "Palyatif Bakım Merkezi"nde 2018 yılında 47 hastanın takip ve tedavisi yapılmıştır. 2018 yılı içerisinde "Havacılık Tıp Merkezi" tarafından "Yetki Belgesi" kapsamında 202 pilot ve havacılık personeli adayın ilk ve periyodik muayeneleri yapılmış ve sağlık sertifikaları verilmiştir.

Üniversitemizin kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunmak ve topluma hizmet amacıyla, Rektörlüğe bağlı olarak Ufuk Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (UFSEM) kurulmuş olup 06.02.2003 tarih ve 25016 sayılı Resmi Gazetede "Ufuk Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi Yönetmeliği" yayımlanmıştır. 2017-2018 eğitim öğretim yılında herhangi bir faaliyette bulunmamış olan UFSEM, Aralık 2018 ayı itibarıyla faaliyete geçmiş ve 2018-2019 eğitim öğretim yılında eğitim faaliyetlerine başlamıştır **(https://www.ufuk.edu.tr/surekli-egitim-merkezi**).

Ayrıca Rektörlüğümüz bünyesinde Yabancı Diller Bölümü Başkanlığı, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Başkanlığı ve Türk Dili Bölümü Bölüm Başkanlıkları bulunmaktadır.

(Kanıt 3. a) (http://www.ufuk-ridvanege.edu.tr).
b) Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler
c) https://www.ufuk.edu.tr/surekli-egitim-merkezi)

1.6. Yükseköğretim Kurumunun Organizasyonel Şeması

Ufuk Üniversitesi Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130. maddesi ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa dayanılarak hazırlanan ve 31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiş olan Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliğinin hükümleri çerçevesinde yönetilmektedir.

Mütevelli Heyet, Üniversitenin tüzel kişiliğini temsil etmektedir. Mütevelli Heyet Başkanı, Üniversitede görevlendirecek yöneticiler ve öğretim elemanları ile diğer personellerin sözleşmelerini yapmakta, atamalarını ve görevden alınmalarını onaylamakta, Üniversitenin bütçesini onaylama ve bütçe ile ilgili uygulamaları izlemekte olup ilgili mevzuat gereği diğer görevleri de yürütmektedir.

İlgili mevzuat çerçevesinde akademik birimlerin açılışı Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının onayına tabidir. İdari birimler için süreçler aynı olmakla birlikte, idari birimlerin kurulmasında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının onayı alınmamaktadır.

Üniversitemizdeki yönetsel süreçler; Mütevelli Heyet Başkanlığı, Rektör ve Rektör Yardımcıları ile Genel Sekretere bağlı olarak sürdürülmektedir. Akademik birimler ile birlikte bazı idari birimler Rektörlüğe bağlı olarak çalışmaktadır.

Mütevelli Heyet Başkanlığı, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato, Yükseköğretim Mevzuatı çerçevesinde karar alma mekanizmasını yürütmektedir. Karar mercileri alınan kararlar ile ilgili bilgileri yöneticilere iletmektedir.

(Kanıt 4: Üniversite ve Akademik Birimler Organizasyon Şemaları)
Üniversite Organizasyon Şeması (https://www.ufuk.edu.tr/organizasyon-semasi)
Sosyal Bilimler Enstitüsü Organizasyon Şeması (https://www.ufuk.edu.tr/organizasyon-emas-5bc03eb0b4dd0)
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Organizasyon Şeması (https://www.ufuk.edu.tr/organizasyon-emas)
Eğitim Fakültesi Organizasyon Şeması (https://www.ufuk.edu.tr/organizasyon-emas-5bc041bdd9f32)
Fen-Edebiyat Fakültesi Organizasyon Şeması (https://www.ufuk.edu.tr/organizasyon-emas-5bc04223a0c1f)
Hukuk Fakültesi Organizasyon Şeması (https://www.ufuk.edu.tr/organizasyon-emas-5bc0426f572ac)
İİBF Fakültesi Organizasyon Şeması (https://www.ufuk.edu.tr/organizasyon-emas-5bc042a472e36)
Tıp Fakültesi Organizasyon Şeması
Hemşirelik Yüksekokulu Organizasyon Şeması (https://www.ufuk.edu.tr/organizasyon-emas-5bc0432e01c4d)
Adalet Meslek Yüksekokulu Organizasyon Şeması (https://www.ufuk.edu.tr/organizasyon-emas-5bc04380eed27)
Meslek Yüksekokulu Organizasyon Şeması (https://www.ufuk.edu.tr/organizasyon-emas-5bc043add3a1d)

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Organizasyon Şeması (https://www.ufuk.edu.tr/organizasyon-emas-5bc0447a94c48)

Kanıtlar

- stratejik-plan-2018-02-genelgesi.pdf
- Kanıt 2. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler.pdf
- Kanıt 3-b Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler.pdf

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

2547 sayılı Kanunun ek 35. maddesi ile Yükseköğretim Kalite Güvence Yönetmeliğinin 7. ve Ufuk Üniversite Kalite Güvencesi Yönergesinin 4/ı maddesi uyarınca Ufuk Üniversitesi Senatosunun 20.05.2016 tarih ve 2016/02 sayılı kararı gereğince; Rektör, Rektör Yardımcıları, Kalite Koordinatörü, Genel Sekreter (Personel Müdürü), Genel Sekreter Yardımcısı (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü), Öğrenci İşleri Müdürü ve Öğrenci Konseyi Başkanından oluşan Ufuk Üniversitesi Kalite Komisyonu kurulmuştur. Üniversitemiz stratejik planlama, performans değerlendirmesi, kalite çalışmalarının koordine edilmesi vs. çalışmaların yürütülmesi amacı ile Rektörlüğün 06.03.2018 tarih ve 647943000-358 sayılı yazıları ile Planlama ve Kalite Birimi kurulmuştur. Daha önce oluşturulan Kalite Komisyonu üyeleri arasına Ufuk Üniversitesi Senatosunun 12.04.2018 tarih ve 2018/02 sayılı kararı gereğince Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/ Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı ile ilgili idari birimlerin temsilcileri ilave edilerek Kalite Komisyonu yeniden düzenlenmiştir. Yine Ufuk Üniversitesi Senatosunun 12.04.2018 tarih ve 2018/02 sayılı kararı gereğince Ufuk Üniversitesi Kalite Komisyon Üyesi Öğrenci Temsilci İlke ve Esasları Yönergesi kabul edilerek Kalite Komisyonuna üye öğrenci temsilci de dahil edilmiştir. Üniversitemizde 28.05.2018 tarihinde gerçekleştirilen Kalite Komisyonu toplantısı neticesinde kalite çalışmalarına katkı sağlaması amacı ile Kalite Komite Alanları oluşturulmuştur. Ufuk Üniversitesi Senatosunun 12.07.2018 tarih ve 2018/03 sayılı kararı ve Mütevelli Heyetin 17.09.2018 tarih ve 2018/10 sayılı kararı ile "Ufuk Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi" onaylanmış ve Üniversitemiz web sayfasında yayımlanmıştır.

Kalite Güvence Sisteminin örgütlenme yapısı "Kalite Komisyonu" ile doğrudan Rektöre bağlı "Planlama ve Kalite Birimi"nden oluşmaktadır. Bu örgütlenme yapısı ile üst yönetim kalite güvence sürecini sahiplenmekte ve yatay bir hiyerarşik yapı oluşturulmaktadır. Böylece kalite süreçlerinin tüm kurum içinde yaygınlaşması amaçlanmakta ve kalite güvencesi üniversite üst yönetim desteği ile sağlanmaktadır.

Kalite geliştirme çalışmalarına destek amacıyla 15 aktif ve 1 pasif olmak üzere toplamda 16 Kalite Komite Alanı kurulmuş olup; görev ve sorumluluklar, "Ufuk Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi" ile belirlenmiş ve üniversitemiz web sayfasında yayımlanmıştır. İlgili Kalite Komitelerinden biri olan 'Kalite İyileştirme Komitesi, gelecek eğitim-öğretim yılı içinde Üniversitemizin kalite güvence sistemini iyileştirmeyi ve geliştirilmeyi sağlamak, sistem standardizasyonunu gerçekleştirmek ve kalite güvence sistemini oluşturmayı planlamaktadır.

Ufuk Üniversitesi kalite güvence sistemi oluşturulurken ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu hareket edilmesi amaçlanmıştır. Kalite güvence sistemi mekanizmalarının kurulması ve sürdürülmesi için Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurumsal Değerlendirme Programı, Bologna süreci, Avrupa Standartları ve Yönergeleri (ASY/ESG), Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) gerekleri temel alınmakta, çalışmalar Üniversite üst yönetiminin katılımıyla Kalite Komisyonu sorumluluğunda yürütülmektedir.

Üniversitemiz Tıp Fakültesi'nin sağlık uygulama ve araştırma merkezi olan "Dr.Rıdvan Ege Sağlık

Araştırma ve Uygulama Merkezi (Hastanesi)", T.C Sağlık Bakanlığı tarafından yayımlanan "Sağlıkta Kalite Standartları" ile uyumlu olacak şekilde hastanemizde hasta ve çalışan memnuniyeti odaklı, hem hasta hem çalışan güvenliğini gözeten, kaliteli sağlık hizmeti verilmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda Başhekimliğe bağlı olarak Kalite ve Eğitim Merkezi Birimi kurulmuştur. Birim, kalite kültürünün kurumsal bir bilinç haline gelmesi ve sürdürülmesinin yanı sıra kurumda süreklilik arz eden eğitim programlarının da yürütülmesini sağlamaktadır. Hastane bünyesinde katılımın geniş bir tabana yayıldığı aktif olarak çalışan 20 adet komite ve 7 adet kurul bulunmaktadır **(Kanıt 5. a. http://www.ufuk-ridvanege.edu.tr/sub_page/kalite_ve_egitim_merkezi.html) (Kanıt 5. b: 2018 yılı Komite/Kurul toplanma sıklığı tablosu).**

Dr.Rıdvan Ege Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi (Hastanesi)'nde gerçekleştirilen tüm işlemler (ayaktan ve yataklı sağlık hizmetleri, acil servis hizmetleri, radyoloji hizmetleri, cerrahi faaliyetler, medikal depo işlemleri, ilaç yönetimi vb.) yürüttüğümüz kalite süreçleri ile uyumlu olacak şekilde Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS) ile takip edilmektedir. Bu sistem ile belirlenmiş zaman aralıklarına ait istatistiksel işlemler ve raporlamalar yapılabilmektedir. Ayrıca komite ve kurullar tarafından üretilmiş toplam 647 doküman bulunmakta olup; bu dokümanların tamamı HBYS üzerinden tüm kullanıcıların ulaşımına açık şekilde yayımlanmaktadır. 2018 yılında mevcut 500 doküman ilgili komite ve kurullar, ayrıca Kalite ve Eğitim Merkezi tarafından gözden geçirilmiş, 147 doküman ise çalışılarak 2018 yılında ilk kez yayımlanmıştır.

Sağlıkta Kalite Standartları kapsamında hastanemizde 66 adet "bölüm bazlı", 125 adet "klinik bazlı" gösterge takip edilmekte olup; verilerin yönetimi ile ilgili iyileştirmeler devam etmektedir.

Dr.Rıdvan Ege Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi (Hastanesi)'ndetüm çalışanlar kurumda çalışmaya başladıkları andan itibaren "Genel Oryantasyon" ve "Birim İçi Oryantasyon" eğitimlerine tabi tutulmaktadır. **(Kanıt 5. c: 2018 yılında oryantasyon eğitimine tabi tutulan personel listesi)**. SKS'nin öngördüğü genel eğitimler, özel alan eğitimleri ve hizmet içi eğitimleri içerecek şekilde genel ve birim bazlı eğitimler gerçekleştirilmektedir **(Kanıt 5.d: 2018 yılı içinde gerçekleştirilen planlı hizmet içi eğitim programı) (Kanıt 5.e: 2018 yılı içinde gerçekleştirilen plansız eğitimlerin listesi).** Ayrıca her yıl sağlık hizmeti sunulan alanlarda bulunan tüm çalışanlarımıza, sertifikalı "Temel Yaşam Desteği Eğitimi" verilmektedir **(Kanıt 5. f: 2018 yılı Temel Yaşam Desteği Eğitimi katılımcılarının listesi).**

Yıllık "Öz Değerlendirme"lere ek olarak hastanemiz her yıl, dış değerlendirme kapsamında, Sağlık Bakanlığı tarafından gerçekleştirilen "Sağlıkta Kalite Değerlendirmeleri"ne tabi tutulmaktadır. Sağlık Bakanlığı'nın en son değerlendirmesi 2017 yılı içinde olmuştur ve bu değerlendirmeden Hastanemiz **79,04** puan almıştır (**Kanıt 5. g: Kurumsal Kalite Standartları web adresi üzerinden ekran görüntüsü)** Bu puanın bir önceki yıla göre artışı %28 oranında olmuştur. 2018 yılı Sağlıkta Kalite Değerlendirmesi gerçekleştirilmemiş olup; beklenmektedir.

Ufuk Üniversitesinin vizyon, misyon, temel ilke ve politikaları tüm birimlerde benimsenmesi amacıyla 2019-2023 dönemini kapsayan Stratejik Plan çalışmaları, 17.07.2018 tarih ve 2018/02 sayılı Genelge ile başlatılmıştır **(Kanıt 5.h: Stratejik Plan Genelgesi https://www.ufuk.edu.tr/stratejik-plan-genelgeleri-5bd4011fbd754).**

Kanıtlar

- Kanıt 5.b. 2018 yılı komite□kurul toplanma sıklığı tablosu.pdf
- Kanıt 5.c. 2018 yılında oryantasyon eğitimine tabi tutulan personel listesi.pdf
- Kanıt 5.d. 2018 yılı içinde gerçekleştirilen planlı hizmet içi eğitim programı.pdf
- Kanıt 5.e. 2018 yılı içinde gerçekleştirilen plansız eğitimlerin listesi.pdf
- Kanıt 5.f. 2018 yılı Temel Yaşam Desteği Eğitimi katılımcılarının listesi.pdf
- KAnıt 5.g. Kurumsal Kalite Standartları web adresi üzerinden ekran görüntüsü).png

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Ufuk Üniversitesi kalite güvence sisteminin oluşturulması doğrultusunda Ufuk Üniversitesi Senatosunca Kalite Komisyonu oluşturulmuş ve 12.07.2018 tarih ve 2018/03 Senato kararı ile "Ufuk Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi" kabul edilmiş, Mütevelli Heyetin 17.09.2018 tarih ve 2018/10 sayılı kararı ile onaylanmış ve yayımlanmıştır **(Kanıt6.a) Ufuk Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/143680).** İlgili yönerge kapsamında kalite çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla Kalite Komisyonuna bağlı olarak eğitim-öğretim, yönetimsel, kalite güvence gibi alt sistemleri içinde barındıran "Kalite Komite Alanları" oluşturulmuş ve kalite güvence çalışmalarının ana çerçevesini belirlemiştir. Ayrıca Üniversite Senatosunun 12.04.2018 tarih ve 2018/02 sayılı kararı ile "Ufuk Üniversitesi Kalite Komisyon Üyesi Öğrenci Temsilci Seçimi İlke ve Esasları Yönergesi" kabul edilmiş; Kalite Komisyonuna öğrenci temsilcisi eklenmiştir **(Kanıt 6. b) Ufuk Üniversitesi Kalite Komisyon Üyesi Öğrenci Temsilci Seçimi İlke ve Esasları Yönergesi https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/141329).**

Kalite Güvence Sisteminin örgütlenme yapısı, "Kalite Komisyonu" ile doğrudan Rektöre bağlı "Planlama ve Kalite Birimi"nden oluşmaktadır. Bu örgütlenme yapısı ile üst yönetim, kalite güvence sürecini sahiplenmekte ve dikey hiyerarşik yapı içerisinde yatay bir hiyerarşik yapı oluşturulmaktadır. Böylece kalite süreçlerinin tüm kurum içinde yaygınlaşması amaçlanmakta ve kalite güvencesi üniversite üst yönetim desteği ile sağlanmaktadır **(Kanıt 6. c. Kalite Komisyon Üyeleri https://www.ufuk.edu.tr/kalite-komisyon-uyeleri-5bd400f999f7c Kanıt 6.d. 06.03.2018 tarihli Planlama ve Kalite Birimi kuruluş yazısı).**

Kalite geliştirme çalışmalarına destek amacıyla 15 aktif ve 1 pasif olmak üzere toplamda 16 Kalite Komite Alanı kurulmuş olup; görev ve sorumluluklar, "Ufuk Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi" ile belirlenmiş ve Üniversitemiz web sayfasında yayımlanmıştır **(Kanıt 6. e. Kalite Komiteleri ve Görev Alanları https://www.ufuk.edu.tr/kalite-komiteleri-ve-gorev-alanlari-5bd401081c705).**

Kalite Komite alanları, gönüllülük esasına dayalı olup; bütüncül bir yaklaşım çerçevesinde üye almaktadır. Bu kapsamda Rektörlük tarafından, tüm akademik ve idari personele, 04.06.2018 tarih ve 43543272-02-205 sayılı yazıları ile Komite alanlarında görev alabilmeleri hakkında bilgilendirilme yapılmış ve komite alanlarında görev almak isteyenler belirlenmiştir. Rektörlüğün 16.07.2018 tarih ve 43543272-18-245 sayılı yazıları ile Kalite Komitelerinde görev alan üyeler, tüm çalışanlara bildirilmiştir. Komite alanında görev almak isteyen bir üye bulunmaması durumunda Rektör tarafından görevlendirilme yapılmıştır. 2017-2018 eğitim öğretim yılı içerisinde Kalite Komite üye sayısı; gönüllü 115, görevlendirilen 13 olmak üzere; toplamda 128'e ulaşılmıştır **(Kanıt 6. f. 16.07.2018 tarihli dağıtımlı yazı).**

Kalite Komiteleri, görev ve sorumluluklar kapsamında çalışmalarını yürütmektedir. Planlama ve Kalite Birimi koordinasyonunda toplantılar yapılmakta ve ilgili birim tarafından yapılan toplantılar tutanak haline getirilmektedir. Yapılan toplantılar sonucunda komiteler, alanları ile ilgili faaliyet raporu hazırlayarak Rektörlüğe ve Kalite Komisyonunun onayına sunmakta ve Kalite Komisyonu tarafından onaylanan çalışmalar gerekli görüldüğü takdirde üst yönetimin onayına sunulmaktadır. Onaylanan komite raporları, komite kararları hâline getirilerek tüm çalışanlara bildirilmektedir **(Kanıt 6. g. Komite Tutanakları).**

Kanıtlar

- Kanıt 6.d. Planlama ve Kalite Birimi.pdf
- Kanıt 6. f. Komite Üyeleri.jpg
- Kanıt 6. g. Kalite Komite tutanakları.pdf

3. Paydaş Katılımı

Kalite Komite alanları gönüllülük esasına dayalı olup, bütüncül bir yaklaşım çerçevesinde üye almaktadır. Bu kapsamda Rektörlük tarafından, tüm akademik ve idari personele, 04.06.2018 tarih ve 43543272-02-205 sayılı yazıları ile Komite alanlarında görev alabilmeleri hakkında bilgilendirilme yapılmış ve komite alanlarında görev almak isteyenler belirlenmiştir. Rektörlüğün 16.07.2018 tarih ve 43543272-18-245 sayılı yazıları ile Kalite Komitelerinde görev alan üyeler, tüm çalışanlara bildirilmiştir. Komite alanında görev almak isteyen bir üye bulunmaması durumunda Rektör tarafından görevlendirilme yapılmıştır. 2017-2018 eğitim öğretim yılı içerisinde Kalite Komite üye sayısı; gönüllü 115, görevlendirilen 13 olmak üzere; toplamda 128'e ulaşılmıştır. 2018-2019 eğitim öğretim yılında kalite güvencesi sistemi içerisinde mevcut eğitim alan öğrencilerimizin de komitelere katılımı ve katkı sağlaması planlanmaktadır **(Kanıt 7.a. 16.07.2018 tarihli dağıtımlı yazı).**

Mezunlarla ilişkiler ve mezunları izleme sistemi henüz bulunmamakla birlikte gelecek eğitim-öğretim yılında konu ile ilgili çalışmaların yapılması planlanmaktadır. Bu kapsamda Üniversitemiz Kalite Komitelerinden 'Eğitim Sonrasına Hazırlama ve İzleme Komitesi' kurulmuş olup, mezuniyet sonrası kariyerlerin izlenme yöntemlerinin iyileştirmesi amaçlanmıştır. Hâlihazırda, Üniversitemiz mezun öğrencileri Facebook üzerinde oluşturulmuş olan "Ufuk Üniversitesi Mezunları" grubundan iletişim kurarak; önemli, güncel duyuru ve gelişmeleri takip edebilmektedirler. Yeni mezun öğrenciler de grup yöneticisinin gruba katılım onayıyla üye olabilmektedir. Bu şekilde üye sayısı sürekli artmaktadır. Gruba sadece Ufuk Üniversitesi mezun öğrencileri üye olarak kabul edilmekte olup; sayfa, sadece mezun öğrencilerin kullanım ve görüntülenmesine açıktır **(Kanıt 7.b. Ufuk Üniversitesi Facebook Mezunlar Grubu https://www.facebook.com/groups/ufukuniversitesimezunlari/?fref=ts).**

Kanıtlar

- Kanıt 7.a. 16.07.2018 tarihli dağıtımlı yazı.jpg

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

1.1. Programların Amaçları ve Tasarımı

Ufuk Üniversitesi'nde yürütülen tüm programlar, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında, Bologna Koordinatörlüğü denetiminde, toplumun ihtiyaçlarını karşılayacak, ulusal ve uluslararası normlara uygun, anlaşılabilir, karşılaştırılabilir bir eğitim-öğretim sistemi oluşturmak hedefi ile hazırlanmaktadır. Bu kapsamda tüm programlar, küresel dünyanın ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve beceri ile donatılmış, nitelikli insan gücü gereksinimini karşılayacak mezunlar yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Eğitim-öğretim program tasarımı açısından ise; programda yer alan her dersin kapsam ve içeriğini ana hatları ile belirten bir tanımı bulunmakta ve bu tanımlar, program kataloglarında yer almaktadır. Ders tanımları ve her düzey için öğrenci çalışma yüküne dayalı asgari krediler ile başarılı olarak mezun olan öğrencilerin kazanacağı bilgi, beceri, yetkinlikler ve diğer ölçütler, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi kapsamında belirlenmektedir. Ders müfredatları da bu çerçevede belirlenmiş olan asgari yeterliliklere göre oluşturulmaktadır.

Örneğin; 2016-2017 eğitim öğretim yılına kadar Üniversitemiz Tıp Fakültesi, disipline dayalı (klasik) eğitim sistemi yaklaşımı ile eğitim vermiştir. Sonrasında gerek tıp eğitimi akreditasyonunda temel kriter

olması gerek de ulusal Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) 2014 önerisi ile ülkemizde ve dünyada pek çok tıp fakültesinde benimsenmiş bütüncül tıp yaklaşımını esas alan, temel hekimlik uygulamalarını içeren, insani, toplumsal ve mesleki değerleri ön planda tutan ***"bütüncül yaklaşımlı (entegre) eğitim sistemine"*** geçiş ihtiyacı doğmuş ve Fakülte Kurulu kararı ile süreç başlamıştır. Bu kapsamda Tıp Fakültesi Öğretim Üyelerine, Eğitim Sistemi Değişikliği hakkında bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir. Ayrıca Dönem Koordinatörlüklerinin görevlendirilmesi yapılarak Anabilim Dalı Başkanlıklarıyla, Dönem 1 Entegre Sistemi öğrenim amaç ve hedefleri düzenlenmiş; ders içerik taslakları paylaşılmıştır **(Kanıt 7*: a) Belge 9-10: Eğitim Sistemi Değişikliği, b) Belge 8: Dekanlık 09.11.2016 sayılı yazıları c) Belge 15: Dönem I Entegre Sistemi Ders İçerikleri Taslağı).**

Ayrıca Tıp Fakültesi entegre eğitim sistemi program tasarımı süresince ders verecek akademik personellerin görüşleri alınarak iç (fakülte öğretim üyeleri, diğer fakülte öğretim üyeleri) ve dış (eğitime gelen farklı üniversite tıp fakültesi öğretim üyeleri) paydaşların katılımı sağlanmıştır (**Kanıt 8-k: Belge 23: Dekanlık 12/Eylül/2107 tarih ve 27937616/1103 sayılı yazısı)**.

Üniversitemiz Hemşirelik Yüksekokulu ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu eğitiminde, teorik derslerle birlikte uygulama eğitimleri de verilmektedir. Bu uygulamalardan biri, ders kapsamında yürütülen, dönem içinde yapılan uygulamalardır. Dönem içi uygulama, dersin teorik kısmının uygulamaya geçirilmesi amacı ile yapılmaktadır. Bunun dışında, bütün programlarda yaz stajı adı verilen ve bahar döneminin ardından yapılan 30 iş günlük yaz stajı bulunmaktadır. Bu uygulamaların tamamı, AKTS hesaplamalarına dahil edilmekte olup; her mesleki uygulamanın ve alan çalışmasının kredi değerlendirmelerinde karşılığı vardır. Uygulama olan derste, teorik dersin ders saatine ek olarak, uygulama saati de iş yüküne dahildir **(Kanıt 11: a- SHMYO ek-1)**. Yaz stajında herhangi bir teorik ders saati bulunmamakta; dönemin toplam iş yüküne eklenmektedir. Böylece ilgili programların AKTS hesaplamalarına etki etmektedir (**Kanıt 11: b-SHMYO Ek-2**, **c) SHMYO 3.3. Ek-1).**

1.2. Ders Tanımları

Uygulanan programlarda yer alan her dersin kapsam ve içeriğini ana hatları ile belirten tanımı bulunmakta olup; eğitim-öğretim yılı başından itibaren tüm programların amaçları, ders kazanımlarını ve diğer ölçütleri, Ufuk Üniversitesi Bilgi Paketi (BİPA) içerisinde yayımlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır **(Kanıt 8.m. http://bipa.ufuk.edu.tr/anasayfa/)** (**Kanıt 10: a) Meslek Yüksekokulu Ek-1, b) Adalet Meslek Yüksekokulu Ek-3 c) SHMYO ek-3).** Ders tanımları, bilim dallarında ve program amaçlarında meydana gelen değişiklikler gerektirdikçe yenilenmekte ve güncel tutulmaktadır.

İş yükü, öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptığı tüm pratik çalışmalar, program içerisinde olması gereken seminerler, alan çalışmaları, bireysel çalışmalar, sınavlar, başka bir deyişle ders saati içinde ve ders saati dışındaki tüm çalışmaları kapsamaktadır. Her seviyedeki programda, Bologna Sürecinde Avrupa'da ortaya konan reform paketinin temel unsurlarından biri olan ortak kredi sistemi göz önünde bulundurularak öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmıştır **(Kanıt 9a/b/c: Eğitim Fakültesi 7-8-9 ekleri, Kanıt 8-j: Belge 22: Dönem 6 ders programı**).

Örneğin; 2017-2018 eğitim öğretim yılında ***bütüncül yaklaşımlı eğitim sistemine*** geçen Ufuk Üniversitesi Tıp Fakültesi sistemi dahilinde öğreten değil öğrenen merkezli, toplum temelli, probleme dayalı, yatay, dikey ve derin entegrasyonu sağlanmış, sistematik, kişisel gelişimi, disipliner gelişimi ve disiplinler arası gelişimi destekleyici seçmeli derslerle zenginleştirilmiş bir eğitim verilmesi planlanmıştır. Bu amaçla 2017-2018 eğitim öğretim yılında başlatılan entegre sistem ile Dönem 1 öğrencileri için yatay ve dikey entegrasyonu sağlanmış, sistematik şekilde teorik ve ilişkili uygulamalı dersleri içeren bir program hazırlanmış, eğitici sunumları ve laboratuvar dersleri ile program desteklenmiştir **(Kanıt 8.a/b/c/d/e: Belge 19a, 19b, 19c, 19d ve 19e: Dönem 1 ders programı).** Ayrıca klinik beceri eğitimleri ile pratik açıdan bu eğitim desteklenmiştir (**Kanıt 8 f: Belge 20: Dönem Ufuk Üniversitesi Tıp Fakültesi Mesleki Beceri Laboratuvarı Uygulama Rehberi**). Dönem 2, 3, 4 ve 5 öğrencileri için devam ettirilen klasik eğitim sisteminde de programdaki dersler, teorik bilgiyi ve pratik uygulamaları birleştirecek biçimde tasarlanarak

işlenmiştir **(Kanıt 8 g/h/ı/i: Belge 21a, 21b, 21c ve 21d: Dönem 2, 3, 4 ve 5 ders programları)**.

1.3. Programların Onaylanması

Üniversitemizde programlar, Yükseköğretim Kurulunun belirlediği ilke ve kurallar çerçevesinde Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Yönetim Kurullarında görüşülerek onaylanmaktadır. Bölüm/program açılması için gerekçe ve tanımını içeren program açma dosyası, ilgili akademik birimin Yönetim Kurulunda görüşülmekte ve karar olarak alınmaktadır. Alınan karar ise Üniversitenin Senatosunda görüşülmekte ve Senatonun uygun görüşü ile birlikte ilgili belgeler, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunulmaktadır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının uygun yazısı ile ilgili akademik birimler bilgilendirilmekte ve Fakülte/Yüksekokul Sekreterlikleri, ilgili bölüm/program ders planları ve bilgilerini öğrenci otomasyon sistemine yüklemektedir **(Kanıt 10*: Sağlık bilimleri Enstitüsü /Enstitü Kurul Kararı).**

Kanıtlar

- Kanıt 7_. a E3736903_Belge10.pdf
- Kanıt 7_. a.E3736902_Belge9.pdf
- Kanıt 7_. b. E3736901_Belge8.pdf
- Kanıt 7_. c. E3736908_Belge15.pdf
- Kanıt 10_ Sağlık Bilimleri Enstitüsü Ek-2.pdf
- Kanıt 8. a. E3736914_Belge19a.pdf
- Kanıt 8. b. E3736915_Belge19b.pdf
- Kanıt 8. c. E3736916_Belge19c.pdf
- Kanıt 8. d. E3736917_Belge19d.pdf
- Kanıt 8.e. E3736918_Belge19e.pdf
- Kanıt 8. f. E3736919_Belge20.pdf
- Kanıt 8.g. E3736920_Belge21a.pdf
- Kanıt 8.h. E3736921_Belge21b.pdf
- Kanıt 8.ı. E3736922_Belge21c.pdf
- Kanıt 8.i. E3736923_Belge21d.pdf
- Kanıt 8. j. E3736924_Belge22.pdf
- Kanıt 8. k. E3736925_Belge23.pdf
- Kanıt 9.a. Eğitim Fakültesi Ek-7.pdf
- Kanıt 9.b. Eğitim Fakültesi EK-8.pdf
- Kanıt 9.c. Eğitm Fakültesi EK-9.pdf
- Kanıt 10.a. Meslek Yüksekokulu Ek-1.pdf
- Kanıt 10.b. Adalet Meslek Yüksekokulu Ek-3.pdf
- Kanıt 10.c. SHMYO Akademik Genel Kurul (EK-3).jpg
- Kanıt 11.a. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu- Ek-1.pdf
- Kanıt 11.b. SHMYO Yaz Staj Dosyası Ameliyathane Hizmetleri.pdf
- Kanıt 11.b. SHMYO Yaz Staj Dosyası Anestezi Teknikerliği.pdf
- Kanıt 11.b. SHMYO Yaz Staj Dosyası Elektronörofizyoloji.pdf
- Kanıt 11.b. SHMYO Yaz Staj Dosyası Fizik Tedavi Teknikerliği .pdf
- Kanıt 11.b. SHMYO Yaz Staj Dosyası İlk ve Acil Yardım Teknikerliği .pdf
- Kanıt 11.b. SHMYO Yaz Staj Dosyası Patoloji Teknikerliği.pdf
- Kanıt 11.b. SHMYO Yaz Staj Dosyası Tıbbi Görüntüleme Teknikerliği.pdf
- Kanıt 11.b. SHMYO Yaz Staj Dosyası Tıbbi Laboratuvar Teknikerliği.pdf
- Kanıt 11.b. SHMYO Yaz Staj Dosyası Yaşlı Bakım Teknikerliği.pdf
- Kanıt 11. c. SHMYO 3.3. Ek-1.pdf

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

2.1. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Ufuk Üniversitesi programlar, her dönem başında akademik takvim çerçevesinde bölüm toplantılarında gözden geçirilerek o döneme ait açılması planlanan dersler belirlenmekte ve öğretim üyelerinin görüşleri alınarak programlar sürekli izlenmekte ve güncellenmektedir. Öğretim üyelerinin yeni bilimsel gelişmelere göre ders içeriklerinin yenilenmesi, yeni ders açılması isteği, derslere ilişkin teori ve uygulama yükleri ile ilgili görüşleri alınmakta ve Fakülte/Yüksekokul Kurulunda karara bağlanmaktadır. Ayrıca programın yeterlilikleri ve kazanımlarını göz önünde bulundurmaları konusunda Bologna Koordinatörlüğünün birim temsilcileri tarafından yönlendirilmektedir **(Kanıt 13: a) Fen-Edebiyat Fakültesi 3.2a- 3.2.b-3.2.c-3.2.d, b) Meslek Yüksekokulu Fakülte Kararı Ek-2) c) Adalet Meslek Yüksekokulu Ek 4-5, d) Sağlık Bilimleri Enstitüsü Ek-3).**

Örneğin; Ufuk Üniversitesi Yabancı Diller Bölümü, güz ve bahar dönemi sonunda müfredat tasarımı için öğretim görevlilerinin görüşlerini almaktadır. Plan ve Program ve Müfredat Birimi tarafından alınan bu görüşler değerlendirilmekte ve bir sonraki dönem için müfredat güncellemeleri ve iyileştirmeleri yapılmaktadır. Programın ve öğrencilerin, eğitim amaçlarına ulaşıp ulaşmadığı; öğrenme çıktılarının Avrupa Ortak Dil Çerçevesi kriterlerine uygun şekilde gelişip gelişmediğini ölçmek için öğrencilerden, yazma becerilerinin sürekli gelişiminin gözlemlenebileceği bir öğrenci gelişim dosyası oluşturulmaları istenmektedir. Ayrıca Ölçme ve Değerlendirme Birimi ve Müfredat Birimi, iş birliği içinde çalışılmış olmakta; tüm sınavlar, Müfredat Birimi tarafından belirlenen kriterlere göre oluşturulmaktadır **(Kanıt 17 a) 2017-2018 eğitim-öğretim yılı hazırlık sınıfları bahar dönemi ve yıl sonu genel değerlendirme raporu b) Birim içi Ortak Çalışma Takvimi c) 2017-2018 öğretim yılı Hazırlık Sınıfı Seviye Tespit Sınavından sonra belirlenmiş Sınıf Listeleri d) Materyal Hazırlama Birimi Bilgilendirme Dosyası e) "Feedback" sınıfları uygulaması bilgilendirme raporu f) Ders planlaması ön çalışma bilgi formu g) yıl içinde yapılmış olan örnek paylaşım toplantı tutanağı (11.10.2017)).**

Programların tasarım ve güncellenmesinde ulusal alanda yapılan bilimsel toplantılar etkili olmaktadır. Örneğin; 2017-2018 eğitim öğretim yılı içerisinde ulusal düzeyde düzenlenen Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulları Müdürler Toplantısı ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulları Müdürler Çalıştayı-IV çerçevesinde Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda uygulanan yaz stajlarının değerlendirilmesinde kullanılan Temel Tıbbi Yeterlilikler güncellenmiştir. **(Kanıt 16: a) SHMYO Kurumsal 3.2. Kanıt 2 , b) SHMYO Kurumsal 3.2. Kanıt 3).** Ayrıca Gaziantep'te düzenlenen Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulları Müdürler Çalıştayı-IV çerçevesinde program açma kriterleri gözden geçirilmiş olup; Yaşlı Bakım Hizmetleri Programının yeni kontenjanlarda yer almaması ve yerine açılabilecek olan yeni programlar konusundaki çalışmalarda bu toplantı çıktılarından yararlanılmaktadır **(Kanıt 16: c) Gaziantep Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulları Müdürler Çalıştayı-IV Toplantı Sonrası Raporu) (İyileştirme Kanıtı 2: SHMYO Yaz Stajı Uygulama Dosyası Örneği 3.1. Ek-2).**

Üniversitemizin bazı akademik birimlerinde ise eğitim-öğretimin, amaçlara uygunluğu ve eğitim alan öğrenciler ile toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olunmak için öğretim üyesi düzeyinde yıllık öz değerlendirme raporu düzenlemektedir. Örneğin; İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde düzenlenen öz değerlendirme raporlarından elde edilen önemli konular Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülerek karara bağlanmaktadır **(Kanıt 15: a) 2017-2018 eğitim-öğretim yılı İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öz Değerlendirme Formu**

b) 2017-2018 eğitim-öğretim yılı İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öz Değerlendirme Formu - beklentiler ve öneriler

c) 2017-2018 eğitim-öğretim yılı Sosyal Bilimler Enstitüsü Öz Değerlendirme Formu

d) 2017-2018 eğitim-öğretim yılı Sosyal Bilimler Enstitüsü Öz Değerlendirme Formu - beklentiler

ve öneriler).

Ayrıca uygulanan eğitim-öğretim programının süreçlerinin ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayıp sağlamadığı takip edilmekte ve web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır **(İyileştirme Kanıtı 1 : https://www.ufuk.edu.tr/uploads/page/fakulteler/egitim-fakultesi/duyurular/duyuru-metni.pdf).**

2.2. Seçmeli Derslerin Belirlenmesi ve Dış Değerlendirme Anketleri

Programların izlenmesi ve güncellenmesi sürecinde öğrencinin bireysel gelişimi ve yaşam kalitesinin artırılması, sektörel ve bölgesel ihtiyaçlar, eğitim kurumunun koşulları ve öğrencinin istihdamına katkıda bulunacak ilave yeterliklerin kazanılması, disiplinler arası çalışmalar, 21 yy.'da yaşanan sorunlar ve ihtiyaçlar dikkate alınarak seçmeli derslerin tasarımında yeniliklere gidilmekte ve içinde yaşadığımız toplumun sorunları ve ihtiyaçları doğrultusunda yeni seçmeli dersler belirlenmektedir

(Kanıt 14: a) http://bipa.ufuk.edu.tr/homepage/academic-programs/ba-bsc/faculty-of-education/psychological-counseling-and-guidance/gnk-358/

b) http://bipa.ufuk.edu.tr/homepage/academic-programs/ba-bsc/faculty-of-education/psychological-counseling-and-guidance/e-t453/

c) http://bipa.ufuk.edu.tr/homepage/academic-programs/ba-bsc/faculty-of-education/psychological-counseling-and-guidance/e-t355/

d) http://bipa.ufuk.edu.tr/homepage/academic-programs/ba-bsc/faculty-of-education/psychological-counseling-and-guidance/rpd462/).

Öğrencilerin, programların yürütülmesinde aktif rol almalarını teşvik etmek için dersin içeriğini ve veriliş şeklini değerlendirmelerini sağlayacak nitelikte anketler (dış değerlendirme anketleri) hazırlanmakta ve öğrenciler tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden doldurulmaktadır **(Kanıt 1 8 : https://obs.ufuk.edu.tr/).** Bu değerlendirme sonuçları, öğretim üyeleri tarafından Öğretim Değerlendirme Anket Raporu olarak OBS üzerinden görülebilmektedir.

Ayrıca Üniversitemiz Fen-Edebiyat Fakültesi Psikoloji Bölümü de mezun öğrencilerimize yönelik Mezun Takip Bilgi Anketi hazırlamakta ve bu anket ile Psikoloji Bölümü mezunlarının meslek hayatına katılımlarına yönelik geribildirim alınması ve bölüme katkı sağlanması amaçlanmaktadır.

(Kanıt 19:

http://www.surveey.com/SurverStart.aspx?lang=1&surv=ead29c81d81948efb94459e61ecf2b93 Fen Edebiyat Fakültesi 3.2.E). Ayrıca dış paydaşlar arasında öğrencilerimizin staj yaptığı kurumlarla yapılan yazışmalar ve protokoller kapsamında kuruluşlarından gelen değerlendirmeler ile program yeterlilikleri ve hedefler, içerikler, bu içeriği sunmada kullanılan yöntem/teknik/stratejilerde müfredat güncellemeleri yapılmaktadır. **(Kanıt 20: a) Fen Edebiyat Fakültesi Kanıt 3.2.f b) Fen Edebiyat Fakültesi Kanıt 3.2. g ve h)**

Kanıtlar

- Kanıt 13.a. Fen Edebiyat Fakültesi KANIT 3.2.B.pdf
- Kanıt 13.a. Fen Edebiyat Fakültesi KANIT 3.2.C.pdf
- Kanıt 13.a. Fen Edebiyat Fakültesi KANIT 3.2.D.pdf
- Kanıt 13.a. Fen Edebiyat Fakültesi KANIT 3.2.A.pdf
- Kanıt 13. b. Meslek Yüksekokulu Yüksekokul Kurulu Kararı Ek-2.pdf

- Kanıt 13. c. Adalet Meslek Yüksekokulu Yüksekokul Kurul Kararı Ek. 4-5.pdf
- Kanıt 13.d. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Enstitü Kurul Kararı Ek-3.pdf
- Kanıt 15.a.b.c.d. İİBF Öz Değerlendirme Bilgi Formu ve Raporları.pdf
- Kanıt 16. a. SHMYO Kanıt 2.pdf
- Kanıt 16. b. c. SHMYO Kanıt 3.pdf
- Kanıt 17. f. 24) ik 3.2Ders Planlaması Ön Çalışması Bilgi Formu.pdf
- Kanıt 17.b. 7-16) kab 3.1_3.2 Ortak Çalışma Takvimi.pdf
- Kanıt 17.c. 12-20) kab3.1-3.22017 Güz Dönemi Hazırlık Sınıf Mevcut-199 öğrenci Listeleri.docx
- Kanıt 17.d. Materyal Hazırlama Birimi Bilgilendirme.docx
- Kanıt 17. g. 25) kab3.2 11.10.2017 toplantı tutanağı.docx
- Kanıt .19. Fen Edebiyat Fakültesi Mezun Bilgi Takip Sistemi KANIT 3.2.E.PNG
- Kanıt 20. a. Fen Edebiyat Fakültesi Kanıt 3.2.f.pdf
- Kanıt 20. b. Fen Edebiyat Fakültesi KANIT 3.2.G.pdf
- Kanıt 20. b. Fen Edebiyat Fakültesi KANIT 3.2.H.pdf
- Kanıt 17.a. 10-15) kab3.1-3.2 2017-2018 Eğitim ve Öğretim Yılı Bahar Dönemi ve Yılsonu Genel Değerlendirme Raporu.pdf
- Kanıt 17. e. 11-23) kab 31.-3.2 2017-2018 Hazırlık Sınıfları 2. Dönem Quiz 3 Feedback Sınıf Uygulaması Bilgilendirme Raporu.pdf

- İyileştirme Kanıtı 1..docx
- İyileştirme Kanıtı 2.1. SHMYO Yaz Staj Dosyası Ameliyathane Hizmetleri.pdf
- İyileştirme Kanıtı 2.2.SHMYO Yaz Staj Dosyası Anestezi Teknikerliği.pdf
- İyileştirme Kanıtı 2.3. SHMYO Yaz Staj Dosyası Elektronörofizyoloji.pdf
- İyileştirme Kanıtı 2.4. SHMYO Yaz Staj Dosyası Fizik Tedavi Teknikerliği.pdf
- İyileştirme Kanıtı 2.5. SHMYO Yaz Staj Dosyası İlk ve Acil Yardım Teknikerliği.pdf
- İyileştirme Kanıtı 2.6. SHMYO Yaz Staj Dosyası Patoloji Teknikerliği.pdf
- İyileştirme Kanıtı 2.7. SHMYO Yaz Staj Dosyası Tıbbi Görüntüleme Teknikerliği.pdf
- İyileştirme Kanıtı 2.8. SHMYO Yaz Staj Dosyası Tıbbi Laboratuvar Teknikerliği.pdf
- İyileştirme Kanıtı 2.9. SHMYO Yaz Staj Dosyası Yaşlı Bakım Teknikerliği.pdf

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

3.1. Öğrenci Merkezli Öğrenme ve Öğretme

Ufuk Üniversitesi öğrenme merkezli öğrenme sürecinde programa aktif katılımı sağlamak amacıyla derslerin AKTS kredi değerleri, öğrenci iş yüküne göre belirlenmektedir. Bu süreç öğretim elemanlarımızın program güncellemelerine yönelik önerileri ile bölüm toplantılarında değerlendirilmektedir. Ayrıca ders veren öğretim elemanları, derslerine yönelik değerlendirme ölçütleri oluştururken, ilgili programın yeterlilik ve kazanımlarını göz önünde bulundurmaları konusunda Bologna Koordinatörlüğü tarafından yönlendirilmektedir **(Kanıt 22* Hukuk Fakültesi Fakülte Kurul Kararı).**

Üniversitemizde eğitim sırasında derslerde yüz yüze iletişime dayalı klasik eğitim verilmektedir. Derslerde problem çözmeye dayalı öğrenme, saha uygulamaları, ödev, proje, grup çalışmaları ve üniversite içi etkinlikler ile aktif katılım sağlanmaktadır. Bu süreç içerisinde birçok birimimiz öğrenmenin sınıf bazında kalmaması ve üniversitenin dışında da bireysel çalışmalarına devam etmesi için e-öğrenme ortamı (moodle, google classrooom, edmodo vb.) geliştirmektedir. Böylelikle öğrencilerin kişisel araştırma ve çalışma yöntemleri kazanabilmesi amacıyla, diğer öğrencilere ve dersin öğretim üyesi ile hızlı iletişimini geçmesini amaçlanmaktadır

(Kanıt 22: a) Öğrenci uygulamaları Ek-7 Eğitim Fakültesi b) Ekip çalışma örnekleri Ek-8 Eğitim Fakültesi c) Proje ödevleri Ek-9 Eğitim Fakültesi d) Olay incelemeleri Ek-10 Eğitim Fakültesi e) Dijital ortamlarla örnek çalışmalar Ek-13-14 Eğitim Fakültesi f) Adalet Meslek Yüksekokulu Ek-6).

Üniversitemizde, 2017-2018 eğitim-öğretim yılı öğrenci merkezli öğrenme doğrultusunda çeşitli araştırmalar yapılmış olup; Eğitim Fakültemiz öğrenen okul, öğrenci odaklı ve iletişime dayalı öğrenci merkezli bir pedagojinin ilkelerinin sınıf içinde uygulanmasına yönelik bir çalışma yürütmüştür. İlgili araştırma uluslararası bir sempozyumda sunulmuştur **(Kanıt 25: Eğitim Fakültesi Rapor özeti Ek-12).** Kopya sebepli disiplin soruşturmaların sıklığı ve kopya sebepli öğrenmeye ket vurulmasının sebeplerinin araştırılması amacıyla öğrenme stratejileri ve akademik kopya konulu bir alan araştırması yapılmış, söz konusu araştırma bir kitap bölümü olarak yayımlanmıştır. Bu araştırma ile öğrenci merkezli öğrenme sürecinde öğrenciler anlaşılmaya çalışılmış, gelecekte yapılacak çalışmalara katkı sağlanması amaçlanmıştır. (**Kanıt 26: Eğitim Fakültesi araştırma metnin giriş kısmı Ek-15**). Ayrıca Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin uygulamalı derslere ilişkin görüş ve düşüncelerini belirlemeye yönelik anket yapılmış, anket sonuçlarına göre, öğrencilerin eğitim gördükleri programı tercih etme nedenleri ve uygulamalı derslere ilişkin görüşlerin farklılaştığı bulunmuştur. Araştırmada elde edilen sonuçlar Ufuk Üniversitesinin ev sahipliğinde gerçekleşen Uluslararası Kültür Bilim Kongresinde (3-5 Mayıs 2018) sözlü olarak sunulmuş, "Journal of Health Service and Education" dergisinde makale olarak yayımlanması uygun görülmüştür **(Kanıt 26*: SHMYO Ek-4, Ek-5).**

Üniversitemiz öğrenciler için eğitim-öğretim dönemi başlangıcında, eğitim süreci ve üniversite hakkında rehber olacağı düşüncesi ile bazı birimlerimiz oryantasyon programı hazırlanmaktadır. **(Kanıt 22**. a) Adalet Meslek Yüksekokulu Ek-11 b) Meslek Yüksekokulu Ek-3 c) Belge 29: 2017-2018 eğitim-öğretim yılı Dönem 1 programı/Oryantasyon haftası).** Örneğin Yabancı Diller Bölümü öğrencilerin girmesi gereken sınavlar hakkında bilgi, öğrencilerin sınav notlarının ve sınav notları dışında ödev ve öğrenci gelişim dosyası gibi sınıf içi ve dışı performansa dayalı etkenlerden alacağı notların yüzdelikleri, öğrencilerle sene başında verilen bir öğrenci el kitabı ile paylaşılmış ve 25-26 Eylül 2018 tarihlerinde yeni başlayan ve İngilizce hazırlık eğitimi alacak olan öğrencilerimize yönelik bir oryantasyon programı gerçekleştirilmiştir. (**Kanıt 23: Hazırlık Sınıfları Ek3.3 Oryantasyon Programı).**Ayrıca bu kapsamda Üniversitemiz Kalite Komite alanlarından 'Üniversitede Yaşam Komitesi', eğitim-öğretim yılına yeni başlayan öğrencilerin uyum sürecinin takip edilmesini amaçlamakta ve bu nedenle ilerleyen eğitim öğretim yılında tüm birimleri kapsayacak bir uyum programı modülü hazırlamayı planlamaktadır.

Ufuk Üniversitesi öğrencilerin kayıt-kabulleri, eğitim-öğretime süreleri, devam zorunluluğu, mazeretler ve izinler, sınav ve değerlendirme ilişkin süreçler ilgili yönetmelikler ile tanımlanmıştır. Söz konusu mevzuat, Üniversitemizin web sayfasında yayımlanmaktadır. **(Kanıt 21: a) Ufuk Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/129474**

b) Ufuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/39786

c) Ufuk Üniversitesi Yaz Öğretimi Yönetmeliği https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/41631

d)Ufuk Üniversitesi İngilizce Hazırlık Sınıfı Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/57787

e) Ufuk Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/104920

f) Ufuk Üniversitesi Tıp Fakültesi Entegre Sistem Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/129475

g)Ufuk Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Yarıyıl İçi Uygulamaları Ve Yaz Staj Yönergesi https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/60444

h)Ufuk Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulu Eğitim-Öğretim Yarıyıl İçi Uygulamaları Ve Yaz Staj Yönergesi https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/60447).

3.2. Öğrenci Danışmanlık Sistemi:

Öğrencilerimiz ders seçimleri birebir danışmanlık esasına dayalı şekilde gerçekleştirmektedir. Süreç içerisinde ders kredilerinde veya ders içeriklerinde meydana gelen değişiklikler hakkında öğrenciler bizzat danışmanları tarafından bilgilendirilmektedir. Etkin biçimde yürütülen danışmanlık sayesinde öğrenciler kayıt sürecinden itibaren danışman hocası ile bağlantılı kalması sağlanmaktadır. Bazı birimlerimiz öğrenci merkezli eğitim-öğretim sürecinde öğrencilerin öğretim üyelerine erişebilirlik için bu doğrultuda öğretim üyelerinin ofis saati belirlemesi ve bunu bildirilmesi sağlanmıştır. Öğrencilere ait danışmanlık sistemi usul ve esasları "Ufuk Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" doğrultusunda düzenlenmektedir **(https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/129474).**

Ayrıca Tıp Fakültesinde 12.07.2018 tarih ve 2018/03 sayılı Üniversite Senato Kararı ile "Ufuk Üniversitesi Tıp Fakültesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi" yürürlüğe girmiş, gelecek eğitim-öğretim yıl içerisinde uygulamaya geçilmesi planlanmaktadır (**Kanıt 24: Ufuk Üniversitesi Tıp Fakültesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/143685).**

3.3. Seçmeli Derslerin Belirlenmesi

Üniversitemizde seçmeli derslerin belirlenmesinde ana amaç; öğrencinin bireysel gelişimi ve yaşam kalitesinin artırılması, sektörel ve bölgesel ihtiyaçlar, eğitim kurumunun koşulları ve öğrencinin istihdamına katkıda bulunacak ilave yeterliliklerin kazanılmasıdır. Ayrıca disiplinler arası çalışmalar, 21 yy.'da yaşanan sorunlar ve ihtiyaçlar dikkate alınarak seçmeli derslerin tasarımında yeniliklere gidilmekte ve içinde yaşadığımız toplumsal şartların ihtiyaçları, sorunları doğrultusunda yeni seçmeli dersler belirlenmektedir

(Kanıt27:a)http://bipa.ufuk.edu.tr/homepage/academic-programs/ba-bsc/faculty-of-education/psychological-counseling-and-guidance/gnk-358/

b)http://bipa.ufuk.edu.tr/homepage/academic-programs/ba-bsc/faculty-of-education/psychological-counseling-and-guidance/e-t453/

c)http://bipa.ufuk.edu.tr/homepage/academic-programs/ba-bsc/faculty-of-education/psychological-counseling-and-guidance/e-t355/

d)http://bipa.ufuk.edu.tr/homepage/academic-programs/ba-bsc/faculty-of-education/psychological-counseling-and-guidance/rpd462/

e) 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı Fen-Edebiyat Fakültesi Psikoloji Bölümü Öğrenci Merkezli Öğrenme Amaçlı Yürütülen Dersler

f) Hukuk Fakültesi Fakülte Kurul Kararı

g) Hemşirelik Yüksekokulu Kurul Kararı

Kanıt 28. Tıp Fakültesi Belge 27 Seçmeli Ders Öneri Formu)

Üniversitemiz akademik personelleri, kendi uzmanlık alanları kapsamında planladıkları araştırmalarda ulusal ve uluslararası alan yazınına (literatürüne) sağlayacakları özgün bilimsel katkıyla birlikte, yerel/bölgesel/ulusal ihtiyaçlar ve toplumsal katkı olasılıklarını da öncelikli olarak dikkate alarak seçmeli

ders açabilmektedir. Örneğin; Üniversitemiz Fen-Edebiyat Fakültesi Psikoloji Bölümü, yaşlılık döneminde duygusal bağlara ve yaşlanan ebeveynin ruh sağlığına odaklanan TÜBİTAK 1001 projesinin 2017'de tamamlanması ile birlikte, proje yürütücüsü tarafından bu birikimlerin aktarılması amacıyla PSİ428 Klinik Psikolojide Seçme Konular II: Yaş Alma Psikolojisi uygulamalı araştırma dersini açmıştır.

Kanıtlar

- Kanıt 22_Hukuk Fakültesi Fakülte Kurul Kararı.pdf
- Kanıt 22__ a Adalet Meslek Yüksekokulu Ek-11.pdf
- Kanıt 22.b__ Meslek Yüksekokulu Ek-3.pdf
- Kanıt 22__. c. E3736932_Belge29b.jpg
- Kanıt 26_ SHMYO Ek-4.pdf
- Kanıt 26_ SHMYO Ek-5.pdf
- Kanıt 22. f. Adalet Meslek Yüksekokulu.pdf
- Kanıt 22.a. Eğitim Fakültesi EK-7.pdf
- Kanıt 22.b. Eğitim Fakültesi EK-8.pdf
- Kanıt 22.c. Eğitim Fakültesi EK-9.pdf
- Kanıt 22.d. Eğitim Fakültesi EK-10.pdf
- Kanıt 22.e. Eğitim Fakültesi EK-13.png
- Kanıt 22.e. Eğitim Fakültesi EK-14.png
- Kanıt 23. 38-46) kabik3.3-3.4Oryantasyon Programı-2017-2018.ppt
- Kanıt 25. Eğitim Fakültesi EK-12.pdf
- Kanıt 26. Eğitim Fakültesi EK-15.pdf
- Kanıt 27. f. Hukuk Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulu Kararı.pdf
- Kanıt 27. g. Hemşirelik Yüksekokulu Kararı.pdf
- Kanıt 27. e. (3.3. FEn Edebiyat Öğrenci Merkezli Öğrenme).docx
- Kanıt 28. E3736930_Belge27.pdf

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

4.1.Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi

Ufuk Üniversitesi önlisans ve lisans öğrenci kabulü, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Yükseköğretim Kurulu kararları çerçevesinde Senato tarafından tespit edilecek esaslara göre düzenlenmektedir. Ayrıca ÖSYM tarafından yapılan YGS ve LYS merkezi sınav sonuçlarına göre, lisansüstü öğrenci kabulleri ise Yükseköğretim Kurulu Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Ufuk Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde yapılmaktadır.

Üniversitemizde önlisans ve lisans herhangi bir düzeydeki eğitim-öğretim programına kabul edilen öğrencilerin kayıt işlemleri, ÖSYM tarafından belirlenen ilkeler esas alınarak, Senato tarafından onaylanan ilgili yıla ait akademik takvimde belirtilen günler içerisinde yapılmaktadır. Lisansüstü öğrencilerin kayıt işlemleri, Senato tarafından onaylanan ilgili yıla ait akademik takvimde belirtilen günler içerisinde yapılmaktadır.

Üniversiteye kabul edilen öğrencilerin kayıtlarının kesinleşmesi için ÖSYS kontenjan kılavuzunda istenen belgeler ve özel koşullar Üniversitemiz Öğrenci İşleri Müdürlüğü **https://www.ufuk.edu.tr/osys** sayfasında yayımlanmaktadır. Lisansüstü eğitim almak isteyen öğrenciler için programlara ilişkin kabul kriterleri enstitülerin sayfasında yayımlanmaktadır (**Kanıt 30:**

a) https://www.ufuk.edu.tr/uploads/page/enstituler/sosyalbilimler/duyurular/1819bahar.pdf

b)https://www.ufuk.edu.tr/uploads/page/enstituler/salk-bilimleri-enstitusu/duyurular/saglik-bilimleri.pdf)

Merkezi Yerleştirme sonucunda kontenjanları dolmayan birimlere aynı ilkeler çerçevesinde ek yerleştirme yoluyla öğrenci alınmakta olup; süreç ile ilgili bilgiler Üniversitemiz Öğrenci İşleri Müdürlüğü **https://www.ufuk.edu.tr/osys** sayfasında yayımlanmaktadır **(Kanıt 30.c**. **https://www.ufuk.edu.tr/osys).**

Üniversitemizde merkezi yerleştirme puanı veya genel not ortalamasına göre yatay geçişle yerleşen öğrencilerimiz için "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" ile "Ufuk Üniversitesi Kurumlararası ve Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi" hükümleri uygulanmaktadır. Süreç ile ilgili bilgiler Üniversitemiz Öğrenci İşleri Müdürlüğühttps://www.ufuk.edu.tr/osys sayfasında yayımlanmaktadır **(Kanıt 31**: **a)https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/39605, b) https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/59953).**

4.2. Çift Anadal/Yandal ve Üniversitelerarası Geçiş

Çift ana dal, yandal ve üniversitelerarası geçiş kuralları ise Yükseköğretim Kurumu tarafından yayımlanan "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" çerçevesinde yapılmakta olup; süreç ile ilgili bilgiler Üniversitemiz Öğrenci İşleri Müdürlüğü **https://www.ufuk.edu.tr/osys** sayfasında yayımlanmaktadır **(https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/39605)**. Yatay geçiş ile gelen öğrenciler kayıt hakkı kazanmadan önce herhangi bir yükseköğretim kurumundan aldığı ve başarılı olduğu derslerden eş değer niteliğinde bulunanlar, ilgili bölüm veya program başkanlığının önerisi ve ilgili birim yönetim kurulunun kararı ile öğrencinin kayıt yaptırdığı programa transfer edilir. Başka yükseköğretim kurumundan aldığı derslere ilişkin ders transferleri, not döküm belgelerinde Üniversitemiz ders ve ders kodu ile yer alır. Muaf olunan dersin AKTS kredisi ile ders geçme notunun Üniversitedeki eşdeğer harf notu karşılığı ilgili birim yönetim kurulu kararıyla tespit edilir. Ufuk Üniversitesi Uluslararası İlişkiler ve Erasmus + Koordinatörlüğü bünyesinde değişim programlarından yararlanmak isteyen öğrencilerin, diğer üniversite ve/veya kurumda aldıkları ders/uygulama/stajların sayılma işlemleri Yükseköğretimde Öğrenci ve Personel Hareketliliği Programları Yönergesi çerçevesinde yapılmaktadır **(Kanıt 32: a) Fen-Edebiyat Fakültesi Ek- 3.4.a ve 3.4.b b) Adalet Meslek Yüksekokulu Ek-7- ve Ek-8 c) Eğitim Fakültesi Ek-16)**.

Ufuk Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda eğitim alan öğrenciler için özel koşullar bulunmaktadır. Bu özel koşullar ÖSYM tarafından yayımlanan tercih kılavuzunun Tablo-3-Özel Koşullar Bölümü 233. numaralı koşulunda yer alan kriterler dikkate alınarak belirlenmektedir.

(Kanıt33:https://dokuman.osym.gov.tr/pdfdokuman/2017/osys/lys/kontenjankılavuz18072017.pdf)

4.3. Burslar ve İndirimler

Ufuk Üniversitesi, başarılı olan öğrencilerin kuruma kazandırılması amacıyla YÖK Mevzuatı ve Ufuk Üniversitesi Burs Yönergesi kapsamında her yıl için burs vermektedir. Burslar, her eğitim öğretim yılı için ÖSYS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda yayımlanmak üzere Mütevelli Heyet tarafından belirlenmektedir. Bu burslar, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurulunun kararları doğrultusunda;

- YKS Burslu kontenjanlar: %100 burslu kontenjanlardır. (Programın toplam kontenjanının %10'u oranından az olmamak üzere %100 burslu kontenjan belirlenmektedir) .
- YKS İndirimli kontenjanlar: %75, 50, 25 indirimli kontenjanlardır. (Programın toplam kontenjanı içinde, ücretli ve %100 burslu kontenjanlar hariç, %75, %50, %25 indirimli kontenjanlarından en fazla iki tanesine ayrılmış şekilde belirlenmektedir).

Ayrıca Mütevelli Heyetin 17.09.2018 tarih ve 2018/10-5 sayılı kararı ile;

- Şehit Yakını Bursu: 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamında terörle mücadele eden ve sınır ötesi harekâtlarda hayatını kaybederek şehit olan Emniyet Genel Müdürlüğü, Jandarma Genel Komutanlığı, Sahil Güvenlik Komutanlığı ve Türk Silahlı Kuvvetler personeli ile 15 Temmuz 2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe girişiminde şehit olan vatandaşlarımızın eş ve çocukları bu durumlarını belgelemeleri koşulu ile %100 burslu kontenjanlardır.
- Önlisans ve Lisans Programlarına Yerleşen Personel Çocukları Öğrenim Ücreti İndirimi Kurucu Vakfımız personeli ve Üniversitemiz kadrosunda çalışan akademik ve idari personelin çocuklarına, Üniversitemiz önlisans-lisans programlarında kayıtlı olmaları hâlinde Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) kılavuzundaki ücretli programın öğrenim ücretinin %50 indirim verilmektedir. Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile (%25 veya %50) indirimli programlara yerleşenlere ayrıca verilecek personel çocukları indirimi ile birlikte toplam indirim oranı %75'i geçememektedir. YKS %75 indirimli veya %100 burslu programlara yerleşenlere ayrıca personel çocukları indirimi verilmemektedir.
- Başarı İndirimi: Hazırlık sınıfı ile tam burslu öğrenim gören öğrenciler dışında, ön lisans programlarının 1. sınıf öğrencilerine, lisans programlarının 1., 2., 3. sınıf öğrencilerine (Tıp Fakültesi 4., 5. sınıflar dahil) takip eden akademik yılda geçerli olmak üzere %25 başarı indirimi verilmektedir. Başarı indirimi 1 akademik yıl için geçerlidir.

İlgili yönerge kapsamında lisansüstü programlara yerleşenler için ücret indirimi uygulanmaktadır. Bunlar;

- Kurucu Vakfımız personeli ve Üniversitemiz kadrosunda çalışan akademik ve idari personele %50
- Kurucu Vakfımız personeli ve Üniversitemiz kadrosunda çalışan personel çocuklarına %20
- Ufuk Üniversitesi mezunlarına %15
- Lisans not ortalaması 4 üzerinden 3 olanlara %15 indirim verilmektedir.

ÖSYS Kılavuzunda belirtilen programın öğrenim süresince (İngilizce hazırlık programında geçirilen 1 yıl süre dahil) sağlanan burs karşılıksız olup; yalnız öğrenim ücretini kapsamaktadır. Barınma, beslenme, ulaşım, kitap vb. giderler, burs ve öğrenim ücreti kapsamının dışındadır. Burslu öğrenciler, Ufuk Üniversitesi Burs Yönergesi hükümlerine tabidir. Kayıt yaptırmama/yenilememe nedeni ile geçirilen süre burslu öğrenim süresinden sayılmaktadır. Haklı mazerete dayanan kayıt dondurularak geçirilen süre azami burs süresinden sayılmaz. Bursu sona eren öğrenciler, diğer öğrencilerin öğrenim ücretine tabidir. Burs giderleri, Ufuk Üniversitesi'nin kendi kaynaklarından ve bu amaçla tahsis edilen gelirlerden sağlanmaktadır **(Kanıt 33*: Ufuk Üniversitesi Burs Yönergesi)**

Kanıtlar

- KAnıt 32. b. Adalet Meslek Yüksekokulu Ek-7.pdf
- KAnıt 32. b. Adalet Meslek Yüksekokulu Ek-8.pdf
- Kanıt 32.a. KANIT 3.4.A.pdf
- Kanıt 32.c. Eğitim Fakültesi EK-16.pdf
- Kanıt 32.a. KANIT 3.4.B.jpg

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Ufuk Üniversitesi eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ile ilgili tüm süreçler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 04.07.2008 tarih ve 2008/07-02 sayılı Senato Kararı ile yayımlanan "Ufuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltilme ve Atanma İçin Gerekli İlkeler ve Başvuru Ölçütleri" ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 12.06.2018 tarih ve 30449 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği" çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına ise 31.07.2008 tarih ve 26953 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" ile ilgili maddeleri çerçevesinde nitelikleri ve görevlendirme usulü gerçekleştirilmektedir **(Kanıt 34: a) https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/27756,**

b)https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/60145,
c)https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/142776,
d) http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181109-3.htm).

Üniversitemizde dersler, alan uzmanlıkları doğrultusunda ilgili öğretim üyelerine verilmektedir; bunun mümkün olmadığı durumlarda Üniversitenin diğer birimlerinden ilgili öğretim elemanı görevlendirilmesi yapılmaktadır. Üniversite içerisinde ilgili öğretim elemanının bulunmaması durumunda fakülte/enstitü/yüksekokul, ilgili ders için, dışarıdan ders vermek üzere kamu kurum, kuruluşlarda ve özel sektörde konusunda uzman kişiler ya da diğer yükseköğretim kurumunda görev yapan öğretim elemanların görevlendirilmesini isteyebilmektedir. İlgili öğretim elemanı/ uzman, Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Akademik Kuruluna sunulmak üzere ilgili Dekanlık/Müdürlüğe bildirilmektedir. Dekanlık/Müdürlük değerlendirmesi sonucunda Rektörlük Makamında ilgili öğretim elemanı/uzmanın görevlendirilmesi istenmektedir **(Kanıt 35: a) Tıp Fakültesi belge 30, b) Fen Edebiyat Fakültesi kanıt 3.5.a, c) Fen-Edebiyat fakültesi 3.5.I. d) Kanıt 3.5. Akademik kadro liste, e) Sağlık Bilimleri Enstitüsü Ek 4, f) Adalet Meslek Yüksekokulu Ek-10, g) SHMYO Kurumsal Kanıt 6. Dışarıdan gelen hoca istem yazışmaları h)Yabancı Diller Bölümü Ek 3.5. ı) SHMYO 3.5. Kurumsal Kanıt 1 i) Hemşirelik Yüksekokulu Görevlendirme Talep Yazıları).**

Üniversitemizde bilimsel çalışmaların özendirilmesi ve bilimsel toplantılara etkin katılımın sağlanması amacıyla 08.05.2017 tarih ve 2018/07-8 sayılı Senato kararı ile onaylanan "Ufuk Üniversitesi Akademik ve İdari Personel ile Temsilci Öğrencilerin Yurt İçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği ve Akademik Teşvik Yönergesi" yayımlanmış olup bu akademik teşvik uygulamasının önümüzdeki yıl itibari ile uygulamaya geçmesi planlanmaktadır **(Kanıt 3 5 * : https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/141383).** 2017-2018 eğitim öğretim yılı içerisinde Üniversitemiz 163 çeşitli akademik etkinlik düzenlemiş ve bazı etkinliklerimizde sertifika verilmiştir. Akademik etkinlikler, Üniversitemiz web sayfasında (https://www.ufuk.edu.tr/2017-yili-etkinliklerimiz) kamuoyuyla paylaşılmıştır **(Kanıt36* a) Eğitim Fakültesi Kanıt 17-18-19-25, b) Hukuk Fakültesi akademik etkinlikler).** 2017-2018 eğitim öğretim yılı içerisinde öğretim elemanlarımız, ulusal ve uluslararası çeşitli kongre, çalıştay vb. akademik etkinliklere katılım göstermiştir. Ayrıca Uluslararası İlişkiler ve Erasmus+ Koordinatörlüğü tarafından ders alma- ders verme hibe programla başvuru yapma destekleri de sunulmaktadır **(Kanıt 36: a) Fen Edebiyat Fakültesi 3.5 e, 3.5.f, 3.5.g, 3.5.h, b) SHMYO iyileştirme kanıtı-1, c) SHMYO 3.6. ek-2).**

Tıp Fakültesi 30.04.2018 tarih ve 2018/04 sayılı Fakülte Kurulu ile tıp eğitimi için akademik bir bakış açısının sağlanması, ayrıca eğitim bileşenlerine destek verilmesi amacı ile "Tıp Eğitimi Anabilim Dalı" kurulması karara bağlanmış, YÖK Başkanlığı'nın 76026 sayılı olur yazısı ile "Tıp Eğitimi Anabilim Dalı" kurulmuştur **(Kanıt 37.a. Belge 31: 30.04.2018 tarih ve 2018/04 sayılı Fakülte Kurulu kararı) (Kanıt 37.b. Belge 32: 17.10.2018 tarih ve 27937316-101.03.01-E.3555 sayılı Dekanlık yazıları ve 19.10.2018 tarih ve 67943000-1141 sayılı Rektörlük yazıları).** Ayrıca eğitim-öğretim kadrosunun bilgilerini güncellemek, yeni bilgiler edindirmek, mesleki becerilerini geliştirmek amacı ile geneli kapsayan eğitimler, çalıştaylar, kurslar düzenlenmektedir. Bu toplantılar düzenli aralıklarla gerçekleştirilmemekle birlikte 08-12.10.2018 tarihleri arasında ilk kez Tıp Fakültemizde "Eğiticilerin Eğitimi" gerçekleştirilmiştir **(Kanıt 37.c. Belge 33: 12.09.2018 tarih ve 27937316-744.09-E.2572 sayılı Dekanlık yazıları,**

Eğiticilerin Eğitimi Programı). "Eğiticilerin Eğitimi Kurulu"nun aktifleşmesi ile Tıp Fakültesi'nde "Eğiticilerin Eğitimi" programının süreklilik kazanması hedeflenmektedir.

Ufuk Üniversitesi Yabancı Diller Bölümü, eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerinin sürdürülmesi ve öğretim becerilerinin iyileştirilmesi için NILE (Norwich Instute for Language Education), Macmillan Education kapsamında, 4 öğretim görevlisi, Gelişim Sertifika Programına katılım imkanı sağlanmıştır. Ayrıca Anadolu Eğitim Enstitüsü Ankara Yöneticisi tarafından hizmet içi eğitim kapsamında "Introduction to Integrated Skills Teaching" başlıklı dört oturumdan oluşan bir seminer verilmiştir. Ayrıca Üniversitemizde okutulacak kitapların online sistemleri hakkında Cambridge Üniversitesi Yayınevi ve Macmillan Yayınevi tarafından Cambridge LMS Sistemi ve Öğrenci Başarı Raporlama Sistemi hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Fakültelerde verilen Temel İngilizce dersleri ile ilgili Pearson Yayınevi öncülüğünde "Speakout" ders kitabının işleyişi hakkında eğitim düzenlenmiştir **(İyileştirme Kanıtı: Yabancı Diller Bölümü İyileştirme Kanıtı 3.5).**

Kanıtlar

- Kanıt 36_. b. Hukuk Fakültesi Etkinlik.pdf
- Kanıt 36_.a. Eğitim Fakültesi EK-17.jpg
- Kanıt 36-.a. Eğitim Fakültesi EK-18.pdf
- Kanıt 36_.a. Eğitim Fakültesi EK-25.pdf
- Kanıt 35. a. Tıp Fakültesi Belge 30.pdf
- Kanıt 35. e. Sağlık Bilimleri ens. Ek-4.jpg
- Kanıt 35. f. Adalet MYO Ek-10.jpg
- Kanıt 35. g. SHMYO Kurumsal Kanıt 6.pdf
- Kanıt 35. h. 51) kab3.5Alt Birim Görevlendirmeleri.pdf
- Kanıt 35. h. 52) kab3.5Tıp Fakültesi-2018-2019 Görevlendirme.pdf
- Kanıt 35. h. 54) kab3.5Adalet MYO-Görevlendirme Güz.pdf
- Kanıt 35. h. 56) kab3.5Eğitim Fakültesi-Görevlendirme.pdf
- Kanıt 35. h. 59) kab3.5Hukuk Fakültesi-2018-2019 Güz-Bahar Görevlendirme.pdf
- Kanıt 35. i. Hemşirelik Kanıt Görevlendirme Talep Yazıları.pdf
- Kanıt 35. ı. SHMYO Kurumsal Kanıt-1.pdf
- Kanıt 35.b. Fen Edebiyat Fakültesi KANIT 3.5.A.pdf
- Kanıt 35.c. Fen Edebiyat Fakültesi KANIT 3.5.I.pdf
- Kanıt 35.d. Öğretim Elemanı Sayısı.xlsx
- Kanıt 36-a Fen Edebiyat Fakültesi KANIT 3.5.E.pdf
- Kanıt 36-a Fen Edebiyat Fakültesi KANIT 3.5.F.pdf
- Kanıt 36-a Fen Edebiyat Fakültesi KANIT 3.5.H.pdf
- Kanıt 36-a Fen Edebiyat Fakültesi.jpg
- Kanıt 36. b. SHMYO İyileştirme Kanıtı.pdf
- Kanıt 36. c. SHMYO Kurumsal Kanıt.pdf
- Kanıt 37.a. E3736934_Belge31.pdf
- Kanıt 37.b. E3736935_Belge32.pdf
- Kanıt 37.c. E3736936_Belge33.pdf
- Kanıt 36_.a. Eğitim Fakültesi EK-19.pdf

- İyileştirme Kanıtı ek.3.5. 1st Macmillan Education University Forum program broşürü.pdf
- İyileştirme Kanıtı ek.3.5. Certificates Ufuk University.pdf
- İyileştirme Kanıtı ek.3.5.1st Macmillan Education - Dünya Education University Forum.pdf
- İyileştirme Kanıtı ek.3.5. Certificate in Train the Trainer Course.pdf

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Eğitim-öğretim kaynaklarına erişim ve bilgi materyallerinin kullanımı, değerlendirilmesi ve paylaşımını sağlamak, öğretim teknolojileri ve ortamlarını izlemek, eğitim teknolojileri yenilemelerini sağlamak, özel

ihtiyacı olan öğrencilerin eğitime ulaşımının sağlanmasını gerçekleştirmek, öğrencilerin burs sürecini düzenlemek amacı ile "Eğitime Ulaşım Komitesi" kurulmuş olup; gelecek eğitim-öğretim yılında öğrenme kaynakları, erişilebilirlik ve destek sağlama konusunda iyileştirmeler yapılması planlanmaktadır.

Üniversitemizde öğrencilerin kullanımına yönelik öğrenme ve gelişime katkı sağlayan hizmetler şunlardır:

1. Laboratuvarlar: Tıp Fakültemizde öğrenme sürecinde eğitimlerin tamamı eğitim ve beceri laboratuvarlarında gerçekleştirilmektedir. Entegre sisteme geçilmesi ile birlikte Tıp Fakültemizde eğitime dahil edilen klinik beceri eğitimleri için bir salon hazırlanmış ve mevcut maketler ile süreç başlatılmıştır. Önümüzdeki eğitim öğretim yılı için hem Dönem 1 hem Dönem 2 için gerekli olması sebebi ile klinik beceri eğitim laboratuvarlarının sayısının arttırılması planlanmaktadır. Mevcut eğitim laboratuvarlarının gereksinimleri, her akademik yıl sonunda gözden geçirilerek eğitim öğretim yılı başlamadan önce eksikliklerin giderilmesi, cihaz kalibrasyon ve bakımlarının tamamlanmasına özen gösterilmektedir.

Fen-Edebiyat Fakültesi Psikoloji Bölümümüz bünyesinde yer alan Psikoloji Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı, sesli ve kesintisiz görüntü alan bilgisayar sistemi ve bu sisteme bağlı 360 derecelik bir kamera sistemi, ses kayıt cihazı, gözlem yapmaya olanak tanıyan aynalı oda WISC-IV, WISC-R, Rorschach testi, TAT ve CAT gibi psikolojik değerlendirme testlerinin yanı sıra psikolojide kullanılan ölçekleri içeren kapsamlı bir test bataryası bulunmaktadır. İlaveten çocuklarla görüşme ve değerlendirme amacıyla kullanılmak üzere çocuk mobilyaları ve oyuncakları bulunmaktadır. PSİ 303 Psikolojik Testler I, PSİ 306 Psikolojik Testler II, PSİ 308 Gözlem ve Görüşme Teknikleri ve PSİ 440 Gelişimsel Grup Çalışmaları gibi dersler kapsamında laboratuvar ve test materyalleri öğrencilerin eğitimi kapsamında kullanılmaktadır. **(Kanıt 38.a. Fen-Edebiyat Fakültesi Kanıt 3.6.b-c)**

Eğitim Fakültesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalına ait olan Psikolojik Danışman ve Rehberlik Uygulama Laboratuvarından akademik personel ve programa kayıtlı öğrenciler faydalanabilmektedir. Bireysel ve grupla psikolojik danışma uygulamalarının yapılabilmesi amacıyla her türlü teknolojik altyapıyla donatılmış olan laboratuvarın kullanımı, planlı ve programlı bir şekilde sağlanmaktadır.

Eğitim Fakültesi İngiliz Dili Eğitimi Anabilim dalının girişimleriyle kurulmuş olan dil laboratuvarında Almanca, Dinleme-Sesletim gibi dersler okutulmaktadır **(Kanıt 38.b. Eğitim Fakültesi Ek-20 çizelgedeki 10. madde).**

Hemşirelik Yüksekokulu ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde öğrencilerin beceri ve uygulama alanlarına yönelik eğitimleri için kullanılmak üzere 4 adet uygulama laboratuvarı bulunmaktadır. Her laboratuvarda hemşirelik girişimlerinin yapılabildiği 3 adet yetişkin maketi, 2 adet çocuk maketi, kadın doğum uygulamalarına yönelik maketler bulunmaktadır. Hemşirelik Yüksekokulu öğrencileri, bu laboratuvarlarda klinik uygulamalara çıkmadan önce beceri ve uygulama eğitimlerini yapmaktadır.

İncek Kampüsü A-101 ile LAB-2 bilgisayar laboratuvarlarındaki toplam 86 adet bilgisayarın bellekleri, 4 GB'den 12 GB'e yükseltilmiştir. Benzer şekilde bilgisayarlarda mevcut olan 500 GB kapasiteli 5400 rpm hızındaki yavaş çalışan Sata HDD'lerin yerine daha hızlı SDD diskler takılarak disk performanslarında yüksek artışlar elde edilmiş iki laboratuvar sınıflarının performansları iyileştirilmiştir. A-201 ve A-203 laboratuvar sınıflarında bulunan 73 adet bilgisayar içinde iyileştirme çalışmaları planlanmakta

olup; 2018-2019 yılında kullanıma hazır hâle getirilecektir.

2. Kütüphane Hizmetleri: Ufuk Üniversitesi Kütüphanesi, 2002 yılında Balgat Kampüsünde Tıp ve Sosyal Bilimler Kütüphaneleri olarak kurulmuştur. 2012-2013 eğitim öğretim yılında İncek Kampüsünde Merkez Kütüphanenin kurulması ile birlikte Balgat Kampüsünde yer alan Hukuk ve İktisadi-İdari Bilimler kütüphanelerinin koleksiyonları İncek Merkez Kütüphanesine taşınarak yaklaşık 6000 kitap ile kullanıcılarına hizmet vermeye başlamış, Balgat Kampüsünde bulunan kütüphane Tıp Kütüphanesi olarak bilimsel araştırmacılara destek vermeye devam etmektedir.

Ufuk Üniversitesi Merkez Kütüphanesi İncek Kampüsünde, Tıp Fakültesi Kütüphanesi ise Balgat Kampüsünde hizmet vermektedir.

Kütüphane

Toplam Kapalı Alan (m^2)
İncek Kampüs Kütüphanesi : 720 m^2
Balgat Kampüs Kütüphanesi : 160 m^2
Toplam Kütüphane Alanı : 880 m^2

Sesli Alanlar (m^2), Sessiz Alanlar (m^2), Özel Çalışma/Okuma Alanları (m^2 ve adet) Grup Çalışma Odaları (m^2 ve adet)

Sessiz Alan İncek Kampüs : 720 m^2
Sessiz Alan Balgat Kampüs : 90 m^2
Sessiz Alan Toplam : 810 m^2
Özel Çalışma/Okuma Alanları : 328 m^2
Grup Çalışma Odaları : 50 m^2 (2 adet)

Oturma Kapasitesi (kişi)

İncek Kampüs Oturma Kapasitesi : 290 Kişi
Balgat Kampüs Oturma Kapasitesi : 99 Kişi
Toplam Oturma Kapasitesi : 389 Kişi

Kütüphanelerimizdeki koleksiyon, satın alma ve bağış yoluyla oluşturulmaktadır. Fakültelerden ve bölümlerden gelen istekler göz önünde bulundurularak satın alma süreci başlatılmaktadır. Bağış yoluyla gelen kitaplar ise, koleksiyon bütünlüğü ve niteliğine göre seçimi yapılarak koleksiyona dahil edilmektedir. Üniversitemizin eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerini desteklemek ve kullanıcılarımızın bilgi ihtiyaçlarını karşılamak için koleksiyonumuz her geçen gün genişlemektedir. 2017-2018 eğitim- öğretim döneminde, Merkez ve Tıp Kütüphanelerinde toplam 17.615 kitap, basılı 191 adet dergi, 683 elektronik dergi, 1418 elektronik kitap ve 42 adet veri tabanı bulunmaktadır.

Üniversitemizin akademik personeli, öğrencileri ve idari personeli kütüphane hizmetlerinden etkin şekilde yararlanmaktadır. İlgili dönemde; 97 akademik personel, 15 idari personel ve 556 öğrenci, aktif üye olarak, kütüphanelerimizi kullanmaktadır. Ayrıca Kütüphanelerimizde 1 kütüphane sorumlusu, 4 Bilgi ve Belge Yönetimi mezunu kütüphaneci ve 1 üniversite mezunu personel görev yapmaktadır.

a. Referans Hizmeti: Kütüphanemizde referans hizmeti, kütüphanecilik eğitimi almış bilgi uzmanları tarafından yüz yüze veya telefon, e-posta vb. yardımıyla verilmektedir. Kütüphane ve kütüphane kaynaklarının etkin kullanımını sağlamak amacıyla, araştırmacıların gereksinim duyduğu bilgiye en hızlı ve en doğru biçimde erişebilmeleri için her daim yardımcı olunmaktadır.

Kütüphanelerimiz 2017-2018 eğitim-öğretim yılı içerisinde araştırmacılarına 7/24 hizmet vermiş olup; kütüphane hizmetlerinin ve etkinliklerinin duyurulması, araştırmacılar ve kütüphane arasında etkin bir iletişimin sürdürülebilmesi için sosyal medya platformları (facebook, instagram, twitter) aktif olarak kullanılmaktadır. Kütüphanemizin yönetiminde **(Kanıt 38.c. http://www3.ufuk.edu.tr/)** web sayfası bulunmaktadır. Bu web sayfasından kullanıcılar duyurulara, kütüphane bilgilerine, katalog tarama erişimine, veri tabanı erişimine, elektronik kitap ve dergi erişimlerine kolaylıkla erişebilmektedir. Web sayfamızdaki bilgiler her gün kütüphaneciler tarafından güncellenmektedir.

b. Ödünç Verme: Kütüphanelerimizi öğrencilerimizin yanı sıra akademik ve idari personellerimizde kullanmaktadır. Öğretim üyelerinin ihtiyaç duyduğu yayınlar, kütüphane koleksiyonunda yer almıyorsa, diğer üniversite kütüphanelerinden "Kütüphanelerarası Ödünç Verme (ILL)" hizmetiyle sağlanmaktadır. 2017-2018 eğitim öğretim yılında akademik ve idari personelimiz 465, öğrencilerimiz ise 1367 kitap ödünç almıştır.

c. Süreli Yayınlar: Araştırmacılar, süreli yayınları kütüphane içerisinde kullanabilmekte veya yayınlardan fotokopi yoluyla faydalanabilmektedir. Koleksiyonumuzda yer alan basılı süreli yayınlar, raflarda dergi adına göre alfabetik olarak sıralanmaktadır.

d. Teknik Hizmetler: Merkez Kütüphane'de yayınlar, LC (Library of Congress) sınıflama sistemi kullanılarak konularına göre ayrılmakta ve açık raf sistemine göre raflara yerleştirilmektedir. Yayınlar, kütüphaneciler tarafından standart kataloglama kurallarına göre kataloglanmakta; etiketleme, manyetik ve RFID güvenlik etiket işlemleri de yapılarak LİBRİD Kütüphane Otomasyon Sistemine aktarılmaktadır. LİBRİD Kütüphane Otomasyon Sisteminde materyaller kataloglama, çipleme ve eşleştirme işlemleri yapılarak kullanıcı hizmetine sunulmaktadır. Bu kapsamda kütüphanede yer alan tüm materyaller LİBRİD Kütüphane Otomasyon Sistemine kayıt edilerek kullanıcılara ödünç-iade hizmeti verilmektedir. LİBRİD Kütüphane Otomasyon Sistemi ve kütüphane web sayfamız arasında entegrasyon işlemleri yapılarak web sayfamızdan katalog tarama, ödünç alınan materyallerde süre uzatma ve materyal ayırtma işlemlerinin yapılması sağlanmaktadır.

Kütüphanemizde kullanıcıların internet taramaları, bilgisayar kullanımı ve katalog taraması yapabilmeleri için 7 adet kullanıcı bilgisayarı yer almaktadır. Kullanıcılar, bu bilgisayarlarda araştırmalarını rahatça yapabilmektedir. Ayrıca kullanıcılar, Kütüphane koleksiyonumuzda yer alan basılı dergilere QR kodlar yolu ile rahatça erişim sağlayabilmektedir. Bir dergiye aynı anda sınırsız kullanıcı erişebilmekte ve kullanıcılar, istedikleri cihaza istedikleri sayıyı indirebilmektedir.

e. Kütüphane Etkinlikleri: 2017-2018 eğitim-öğretim döneminde öğrencilerimizin kütüphaneyi bir yaşam alanı olarak görmeleri için çeşitli sosyal etkinlikler düzenlenmiştir. 54. Kütüphane Haftası kapsamında her yıl bireylerin kitap ve kütüphaneye ilgisini arttırmak, okuma alışkanlığı ve okuma kültürü konusunda farkındalık yaratmak amacıyla "Kitap Okuma Etkinliği", 28.03.2018 Çarşamba günü 12.30-13.30 saatleri arasında Merkez Kütüphanesi'nde gerçekleştirilmiştir **(Kanıt 38.d.: Kütüphane Resimler).**

3. Serbest Kullanıma Açık Bilgisayar ve İnternet Hizmetleri: Üniversitemiz Balgat kampüsünde serbest kullanımına açık masaüstü, dizüstü bilgisayar açık internet bağlantılı bilgisayar bulunmakta olup; Balgat Kampüste toplamda 488 bilgisayar olmakla birlikte, bunun 85 tanesi doğrudan öğrencilerin kullanımına açıktır. İncek kampüsünde serbest kullanımına açık masaüstü, dizüstü bilgisayar açık internet bağlantılı bilgisayar bulunmakta olup; İncek Kampüste toplamda 367 bilgisayar olmakla birlikte, bunun 162 tanesi doğrudan öğrencilerin kullanımına açıktır.

Balgat ve İncek Kampüslerimizde tüm öğrencilerimizin kişisel bilgisayar ve mobil iletişim cihazlarına internet erişim izni verilerek, kullanmaları sağlanmaktadır. Bu hizmetten tüm öğrencilerimiz faydalanmaktadırlar. İncek Kampüsümüzde akademik personelimiz, öğrencilerimiz ve yurtlarımızda kullandığımız 40Mbit Ulaknet internet erişimi ve 80Mbit fiber data internet erişimi bulunmaktadır. İncek ve Balgat Kampüslerimiz birbirine 30Mbit noktadan noktaya fiber data bağlantısı ile bağlıdır. Balgat Kampüsümüzde ayrıca 70Mbit internet erişimi vardır. İncek Kampüsümüzde 100 noktada, yurtlarımızda 35 noktada, Balgat Kampüsümüzde 25 noktada kablosuz erişim cihazları ile akademik personelimize ve öğrencilerimize internet erişimi sağlanmaktadır.

İncek veri merkezinde, blade yapıda sanal altyapıda kullanılan 8 fiziksel sunucu, diğer işlemlerde kullanılan 3 fiziksel sunucu, Balgat'ta 4 fiziksel blade sunucu ile personel ve öğrencilerimize hizmet verilmektedir. İnternet bağlantılarımız firewall güvenlik cihazları ile sürekli kontrol edilmekte, kullanıcılarımızın ve sistemlerimizin güvenliği sağlanmaktadır.

4. Engelli Öğrenci Birimi: Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği uyarınca "Ufuk Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi" Üniversitemiz Senatosunun kararı ile oluşturulmuştur. Üniversitemiz web sitesinde **"Engelsiz Ufuk" (Kanıt 38-e https://www.ufuk.edu.tr/engelsiz-ufuk**) linki oluşturulmuştur. Üniversite binalarının girişine ve dershane iniş merdivenlerine rampa ve asansör yapılmış, tuvaletler engelli öğrencilerin kullanabilecekleri şekilde düzenlenmiştir. Öğrencilerimizin oturacakları sıralar ve laboratuvar düzenleri, istekleri doğrultusunda biçimlendirilmiştir. Engelli öğrenciler otoparkı hazırlanmıştır. Ayrıca öğrencilere danışman öğretim elemanı görevlendirilmiş olup konusunda engel durumuna göre sınavlar ayrı bir ortamda öğretim elemanı eşliğinde yapılmaktadır **(Kanıt 38.f. Adalet Meslek Yüksekokulu Ek-12).**

Engelli öğrencilerden gelen talepler doğrultusunda sonradan proje revizesi ile basamaklar, WC ve rampalar vs. kullanıma uygun hale gelmiştir. Ufuk Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi, engelli öğrencilerimizin ulaşılabilirliğini sağlamak amacıyla faaliyetlerini sürdürmekte olup; kampüs içerisinde engelli öğrencilerimiz için derslik, kafeterya, WC, otopark vb. fiziksel alanlar mevcuttur.

5. Öğrencilere Sunulan Barınma Amaçlı Tesis: Ufuk Üniversitesi Dr.Muhittin Ülker Kız Öğrenci Yurdu, 2547 sayılı Kanunun 47. maddesi, Yükseköğretim Kurumları ve Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği uyarınca 22.10.2013 tarihinde faaliyete girmiştir.

Dr. Muhittin Ülker Kız Öğrenci Yurdu, Ufuk Üniversitesi İncek yerleşkesinde Kızılcaşar Köyü ve Mogan Gölü havzası manzaralı bir konumdadır. Yurt binalarımız A ve C Blok olmak üzere iki bloktan oluşmakta olup; 255 yatak kapasitesine sahiptir. Odalar, tek kişilik ve çift kişilik odalar hâlinde düzenlenmiştir. Yurdumuz 255 kişilik öğrenci kapasiteli olup; 2017-2018 eğitim öğretim yılında 128 kız, 65 erkek olmak üzere toplam 193 öğrencimiz bulunmaktadır. 2018-2019 eğitim öğretim döneminde Üniversite yurdumuzun "Özel Öğrenci Barınma Hizmetleri Yönetmeliği" gereğince kız öğrencilere hizmet vermesi planlanmaktadır.

Yurt odalarında özel anahtarlı giysi dolabı, banyo, lavabo ve tuvalet, bazalı yatak, giysi dolabı, kitaplık, çalışma masası, mini buzdolabı, bürosit dinlenme koltuğu ve kanepe bulunmaktadır. Kurum odalarında üç günde bir yapılan temizlik hizmeti, yurt idaresi tarafından sağlanan ve on beş günde bir değiştirilen nevresim takımları, bütün odalarda sınırsız kablosuz internet, 24 saat kullanıma açık toplam 4 çalışma salonu, çamaşırhanede ücret dahilinde yıkama ve kurutma makineleri ve ücretsiz kullanıma açık ütü ve masası, kantinin yemek salonunda öğrencilerin kullanımına 24 saat açık olan televizyonlar, kamera sistemi

ile birlikte 24 saat vardiyalı görev yapan güvenlik görevlileri bulunmaktadır. Bina doğalgaz ile ısınmakta ve 24 saat sıcak su bulunmaktadır. Kantin/yemekhane zemin katta yer almaktadır. Kantinde yer alan sabah kahvaltısının, önümüzdeki eğitim öğretim döneminde yurt konaklama ücretine dahil edilmesi planlanmış olup; öğlen yemekleri kampüs içerisindeki yemekhanede ve dört çeşitten oluşan tabldot akşam yemeği, yurt yemekhanesinde karşılanmaktadır.

İki bloktan oluşan öğrenci yurdunda C Bloktaki 10. ve 9. katta 8'er oda, diğer katlarda 12'şer oda vardır. A blokta ise 8. katta 4 oda, diğer katlarda 8'er oda vardır. A Blok zemin katta 1 adet engelli odası mevcut olup; her odada banyo, lavabo ve tuvalet vardır. Modern mutfak gereçleri ile donatılmış kantin/yemekhane C Blok zemin katta mevcut olup; öğrencilerimize öğlen ve akşam yemeği hizmeti sunulmaktadır.

Aynı zamanda A Blok 4. kat ve 8. kat, C Blokta ise 3. kat ve 7. katlarda bulunan çalışma salonları öğrencilerin rahat bir ortamda ders çalışmalarına olanak sağlayacak şekilde düzenlenmiş olup; 7/24 öğrencilerin kullanımına açık bulunmaktadır. 2. bodrum katta bulunan çamaşırhane/ütü odası, öğrencilerin 7/24 kullanımına açıktır. Öğrenciler çamaşırlarını yıkadıktan sonra kurutma makinalarını kullanabilmekte, ütü hizmeti de ücretsiz verilmektedir. Aynı katta bulunan valiz odasına öğrenciler odalarında bulunan bavul, koli vb. eşyalarını yıl sonunda teslim almak kaydıyla bırakabilmektedirler. A Blok ve C Blok 1. bodrum katlarda acil durumlarda kullanılmak üzere sığınaklar bulunmaktadır.

Her iki blokta en üst kattan aşağıya kadar inen yangın merdivenlerinde her kattan çıkış mevcut olup, çıkış kapılarında alarm sistemi bulunmaktadır. Ayrıca yurtta yangına karşı önlem olarak blokların kat koridorlarında 2 adet olmak üzere güncel tarihli 6 Kg'lık KKT'li yangın söndürme cihazları bulunmaktadır. Her iki blokta 2 adet düz kollu sahanlıklı korunumlu yangın merdiveni, kampüsün merkezi sisteminden beslenen her odada bulunan sprinkler sistemi, yangın söndürme cihazlarıyla beraber yangın dolapları, yangın talimatları, acil durum yönlendirmeleri, acil aydınlatma armatürleri ve paratoner tesisat sistemi mevcuttur. Kurum binalarının iç ve dış duvarları ile tavan döşemelerinde ahşap ve yanma özelliği yüksek malzemelerden yapılmış; giydirmeler kullanılmamıştır.

Yangına karşı alınan önlemlere ek olarak yangın ihbar ve algılama sistemi ve kamera sistemlerinin periyodik bakımları düzenli olarak yaptırılmaktadır.

Üniversitemiz Dr. Muhittin Ülker Öğrenci Yurduna kesin kayıt ve yurt hakkında tüm bilgiler Üniversitemiz web sayfasında yayımlanmıştır **(Kanıt 38. g. https://www.ufuk.edu.tr/dr-muhittin-ulker-kz-orenci-yurdu).**

6. Yemek Hizmeti ve Kafeteryalar: Üniversitemiz Balgat ve İncek Kampüslerinde toplam dört tane yemekhane bulunmaktadır. Yemekhane dışında yeme içme alanları olarak Balgat Kampüsünde 2 adet kafeterya 1 adet kantin bulunmaktadır. İncek Kampüsünde ise 1 kafeterya, 1 yurt kantini bulunmaktadır. Ayrıca İncek Kampüsü içerisinde 6 adet çeşitli kafe ve restoran bulunmaktadır.

Öğrencilere tahsis edilen kantin, kafeterya ve yemekhanelerin listesi ve metrekare cinsinden büyüklükleri:

Balgat Kampüs

Yemekhane	2 ad	800 m^2
Kafeterya	2 ad	425 m^2
Kantin	1 ad	40 m^2

İncek Kampüsü

Yemekhane	2 ad	810 m^2

Kafeterya	1 ad	155 m^2
Yurt Kantin	1 ad	185 m^2

Üniversite yemekhanelerinde yemek ücreti (tabldot) (Ocak 2018'e kadar 7,00TL.) 8,00 TL'dir. 42 intörn öğrenci ücretsiz yemek hizmetinden yararlanmaktadır. Öğrencilerimiz kahvaltı hizmetinden 5,52 TL ücretle yararlanmaktadır.

7. Öğrenci Sağlık Birimi ve Hizmetleri: Üniversitemiz Balgat Kampüsü Dr.Rıdvan Ege Hastanesi'nde Genel Sağlık Sigortası kapsamında tüm öğrencilerimiz 5510 Sayılı Kanunun 73. maddesi uyarınca ilave bir ücret ödemeksizin sağlık hizmetlerinden faydalanmaktadır. Üniversitemiz İncek Kampüsü Sağlık Güvenlik Birimimizde de 1 işyeri hekimi, 1 iş sağlığı uzmanı, 1 hemşire görev yapmaktadır.

8. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi: Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü bünyesinde 2017-2018 eğitim öğretim yılı güz döneminde İncek Kampüsünde faaliyetlerine başlamıştır. Merkez, üniversite öğrencilerinin bireysel, sosyal ve akademik gelişimlerini desteklemek, karşılaştıkları çeşitli sorun alanlarıyla baş etme becerisi kazandırmak veya var olan becerilerini artırmak için bireysel ve grupla psikolojik danışma hizmeti vermektedir.

Bireysel psikolojik danışma haftada bir gün, ortalama 50 dakika (bazı durumlarda, ortak kararla haftada iki gün) olmak üzere yaklaşık 10-12 hafta devam etmektedir. Oturum sayısı sorun alanına, danışanın ihtiyacına ve hızına göre esneklik gösterebilmektedir. 2017-2018 eğitim-öğretim yılı güz döneminde psikolojik danışma hizmetinden 29 öğrenci yararlanmış ve bu öğrencilerle 139 bireysel psikolojik danışma oturumu gerçekleştirilmiştir. 2017-2018 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde psikolojik danışma hizmetinden 35 öğrenci yararlanmış ve bu öğrencilerle 169 bireysel psikolojik danışma oturumu gerçekleştirilmiştir.

Grupla psikolojik danışma hizmeti, belirlenen konu ve başlangıçta kesin olarak belirlenen oturum sayısına göre haftada bir gün, ortalama 90 dakika ve en fazla 15 katılımcı ile psikolojik danışmanın liderliğinde yürütülmektedir. Ayrıca program sonunda katılımcılara katılım belgesi verilmektedir. **(Kanıt 38.h*. Psikoloji ve Rehberlik Merkezi Katılım Belgesi)**

2017-2018 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde "**Gestalt Terapi ve Hümanist Terapi Tekniklerine Dayalı" ve "Bilişsel Davranışçı Terapi Tekniklerine Dayalı"** olmak üzere 12 oturumluk iki farklı psikolojik danışma grubu açılmıştır. 2017-2018 eğitim-öğretim yılı Bilişsel Davranışçı Terapi Tekniklerine dayalı grup çalışması, 15 üye ile başlayıp ders programlarının değişimi, grubun amaçlarının bazı üyelerin kişisel amaçlarına hizmet etmediğini anlamaları gibi nedenlerden dolayı 9 öğrenci ile tamamlanmıştır. Gestalt Terapi ve Hümanist Terapi Tekniklerine dayalı grup çalışması, 15 üye ile başlayıp ders programlarının değişimi, grubun amaçlarının bazı üyelerin kişisel amaçlarına hizmet etmediğini anlamaları gibi nedenlerden dolayı 8 öğrenci ile tamamlanmıştır. **(Kanıt 38.h. Grupla psikolojik danışma sürecine katılan öğrencilerin demografik veri raporları, grup sürecini değerlendirdikleri ölçekler ile bu ölçekler ve bu ölçeklerin analiz ve değerlendirme raporları, Kanıt 38**h. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri hk.)**

9. Kariyer Merkezi (KAR-YÖN): Ufuk Üniversitesi Kariyer Yönlendirme Birimi, 02.07.2014 tarihinden itibaren Rektörlük bünyesinde yürütülmektedir. 2014-2015 eğitim öğretim yılında etkinlik programları faaliyete girmiştir. Kariyer Yönlendirme Birimi (KAR-YÖN) tarafından mevcut ve mezun olan öğrencilerimizden oluşturulan Kişisel Gelişim Komitesi, Kariyer Günleri Komitesi, Staj Temin ve Takip Komitesi, Özgeçmiş-Bilgi Bankası Komitesi ve Multimedya Komitesi 2017-2018 eğitim öğretim yılında birçok toplantı, konferans, etkinlik düzenlemişlerdir. **(Kanıt 38.ı. KAR-YÖN faaliyet raporu)**

10. Spor Hizmetleri: Üniversitemiz spor hizmetleri spor koordinatörlüğü bünyesinde çalışmalarını sürdürmektedir. İncek Kampüsünde çok amaçlı spor salonu, fitness salonu, yarı olimpik yüzme havuzu (pasif) ile birlikte İncek ve Balgat Kampüsünde olmak üzere iki adet açık basketbol sahası bulunmaktadır. Yarı olimpik yüzme havuzunun 2018-2019 eğitim öğretim yılında aktif hale getirilmesi planlanmakta olup; mevcut spor salonumuzda toplam 3680 m^2 spor alanımız bulunmaktadır.

Öğrencilerimizi spora yönlendirmek ve ilgi alanlarına göre branşlarda (voleybol, basketbol, futsal, fitness) eğitim almalarını sağlamak amacıyla Spor Koordinatörlüğü bünyesinde spor toplulukları oluşturulmuştur **(Kanıt 38.i. Spor koordinatörlüğünün topluluk listesi)**

Ufuk Üniversitesi, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonunun 2017-2018 eğitim öğretim yılında düzenlemiş olduğu spor branşlarından toplam 3 kategoride takım sporcusu ile yarışmıştır. Ayrıca ilgili akademik yıl içerisinde ÜNİLİG Üniversitelerarası Deplasmanlı Liglerde Üniversitemiz Voleybol, Basketbol ve Futsal branşlarında katılımcı olmuştur.

Üniversitemiz ev sahipliğinde 05-09.03.2018 tarihli Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu ÜNİLİG Kadın Voleybol müsabakaları gerçekleşmiş, 6 üniversiteden yaklaşık 100 sporcu, antrenör, hakem ve yöneticiler katılmıştır. Üniversitemiz, aynı zamanda Türkiye Üniversite Sporları Federasyonunun Erkek Basketbol müsabakalarında 3.lük derecesi kazanmştır. Ayrıca 2. Lig müsabakalarında Erkek Futsal Takımımız derece elde ederek 3.lük kupasını almaya hak kazanmıştır **(Kanıt 38.i. Spor Koordinatörlüğü etkinlikleri)**

11. Uluslararası İlişkiler ve Erasmus Koordinatörlüğü: Üniversitemizin yurt içi ve yurt dışı tanıtımlarının yapılması, yabancı ülke temsilciliklerinin ve bu yabancı ülkelerin ülkemizde yetkilendirdiği kurum ve kuruluşlar ile irtibatlı olarak yurtdışında öğrenci gönderilmesi ve yurtdışından gelen öğrencilerin yükseköğrenim işlemlerinin gerçekleştirilmesi amacıyla 2015-2016 eğitim öğretim yılında kurulmuştur.

Yükseköğretimde Erasmus faaliyetleri, öğrencileri bakımından öğrenim ve staj hareketliliği şeklinde gerçekleştirilirken, akademik ve idari personel için ders verme ve eğitim almak şeklinde icra edilmektedir. 2017-2018 eğitim öğretim yılında 25-26.10.2017 tarihlerinde İncek ve Balgat Kampüslerinde öğrenciler ve personelleri bilgilendirmek amacıyla toplantı yapılmıştır.

2017-2018 eğitim öğretim yılında öğrenci hareketliliğinden üç, staj hareketliliğinden dört öğrencimiz yararlanmış; 2018-2019 eğitim öğretim yılında öğrenci sayısının artırılması için iyileştirmeler yapılması planlanmaktadır **(Kanıt 38.j. Erasmus faaliyet bilgilendirme yazısı)**

12. Yarı Zamanlı ve Ücret Karşılığı Çalışma Olanakları: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ek 29. maddesi uyarınca Tıp Fakültemizde 42 intörn öğrenci, devlet memurları aylık katsayısı x 4702 gösterge rakamının çarpımı sonucunda bulunan rakam, damga vergisi hariç, herhangi bir kesintiye tutulmaksızın intörnlük dönemi süresince 12 ayı geçmemek üzere aylık olarak ödenmektedir. %1 iş kazaları ve meslek hastalıkları primi, Üniversitemiz tarafından karşılanmaktadır.

Fakülte/Yüksekokullarımızda öğrencilerimizden zorunlu veya isteğe bağlı staj yapanların 5510 Sayılı Sosyal Güvenlik Kanunu 5/b maddesi kapsamında %1 iş kazaları ve meslek hastalıkları primi, Üniversitemiz tarafından karşılanmakta olup; Genel Sağlık Sigortası olmayan öğrenciler için ise ayrıca %5 Genel Sağlık Sigortası prim ödemesi ve sigortalılık işlemleri Üniversitemiz tarafından yapılmaktadır. 3308 sayılı Kanunun 25. maddesi uyarınca stajını yükseköğretim kurumumuzda yapan öğrencilerimize bir ücret ödenmemektedir. Bu kapsamda 2017-2018 yılında 1173 öğrencinin işlemleri yürütülmüştür.

13. Öğrenci Toplulukları: Ufuk Üniversitesi öğrenci topluluklarının oluşturulması, onaylanması, izlenmesi ve değerlendirilmesine dair süreçler 25.12.2002 tarih ve 2003/03 sayılı Senato kararı doğrultusunda "Ufuk Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi" ile tanımlanmıştır. **(Kanıt 38.k. https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/135825)** Üniversite bünyesinde 57 öğrenci topluluğu mevcut olup, 2017-2018 eğitim-öğretim yılında 54 öğrenci topluluğu, etkinlik düzenlemiştir. İlgili eğitim öğretim döneminde 1610 öğrenci topluluklara üye olmuştur. **(Kanıt 38.l. Öğrenci Toplulukları Faaliyet Listesi)**

Kanıtlar

- Kanıt 38__. h. KANIT 3.6.D.pdf
- Kanıt38_. h. Rehberlik Merkezi Katılım Belgesi.jpg
- Kanıt 38. a. KANIT 3.6.B.png
- Kanıt 38.a. KANIT 3.6.C.png
- Kanıt 38.b. Eğitim Fakültesi EK-20.pdf
- Kanıt 38.d. Kütüphane Etkinlik Resimleri.docx
- Kanıt38.f Adalet Meslek Yüksekokulu Ek-12 a.jpg
- Kanıt38.f Adalet Meslek Yüksekokulu Ek-12 b.jpg
- Kanıt 38.h. 2.20172018GZDNEMSONUDEERLENDRMEFORMU1.docx
- Kanıt 38.h. 4.20172018GZDNEMLEKLER.pdf
- Kanıt 38.h. 5.20172018BAHARDNEMSONUDEERLENDRMERAPORU.docx
- Kanıt 38.h. 7.20172018BAHARDNEMBREYSELDANIMALEKLER.pdf
- Kanıt 38.h. 8.BLSELGRUPLAPSKOLOJKDANIMADEMOGRAFKVERRAPORU.docx
- Kanıt 38.h. 10.BLSELTERAPLEKLER.pdf
- Kanıt 38.h. 11.GETALTHMANSTKGRUPLAPSKOLOJKDANIMADEMOGRAFKVERRAPORU.docx
- Kanıt 38.h. 13.GESTALTHMANSTTERAPLEKLER.pdf
- Kanıt 38.ı. Kar-yön-1.jpg
- Kanıt 38.ı. Kar-yön-2.jpg
- Kanıt 38.ı. Kar-yön-3.jpg
- Kanıt 38. j. EkGBilgilendirmetoplants2017.pdf
- Kanıt 38.l. Kulüplerce Gerçekleştirilen Etkinliklerin Listesi.docx
- Kanıt 38. i. Spor Koordinatörlüğü Etkinlikleri.pdf
- Kanıt 38. i. Spor Koordinatörlüğünün topluluk listesi. pdf.pdf

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Üniversitemizin araştırma stratejisi ve hedefleri; akademik personelimizin, uzman oldukları çalışma alanlarında özgün değer, yaygın etki ve toplumsal fayda kriterleri çerçevesinde araştırma fikirleri geliştirmeleri, üst yönetim ve fakülte/enstitü yönetiminin destekleri ile gerçekleştirilmektedir.

2017-2018 eğitim öğretim yılında Fen-Edebiyat Fakültesi Psikoloji Bölümümüzde bir ulusal

(TÜBİTAK 1001) ve bir uluslararası proje tamamlanmıştır. Bununla birlikte biri TÜBİTAK-KAMAG diğeri BAP olmak üzere 2 ulusal ve bir uluslararası proje de başlatılmıştır (Tablo 1) **(Kanıt 39.a/b/c/d/e/f Fen - Edebiyat Fak. Kanıt 4.1.a-b-c-d-e-f).**

TÜBİTAK 1001 projesinde 3.yılı takiben öğrencilerimizin kendi araştırmalarını yürütmeleri, araştırma gruplarına dahil olmaları, devam eden araştırmalara katılmaları veya diğer akademik etkinliklerde rol almaları hedeflenmekte olup; bu kapsamda proje gereklilikleri sağlayan öğrencilerimiz veri toplama sürecinde görev almışlardır. Yaşlılık dönemindeki ebeveynler ve onların yetişkin çocuklarıyla 1,5 - 2 saatlik görüşmeler yapılması gereken veri toplama süreci öncesinde aday öğrenciler, bölümümüzde düzenlenen 3 günlük bir eğitime katılmıştır. Yaz döneminde yapılmış olan bu eğitimlere dış paydaşlar da dahil edilmiş (farklı üniversitelerden gönüllü öğrenciler) ve çalışma Ankara'da bulunan tüm psikoloji bölümlerinin 3. ve 4. sınıf öğrencilerine duyurulmuştur. Süreç içerisinde birkaç kez tekrar eden bu eğitimlere farklı üniversitelerden katılmış olan 50 öğrenci, eğitimlerini başarıyla tamamlamış ve veri toplama sürecine katkıda bulunmuştur **(Kanıt 40. Fen Edebiyat Fakültesi 4.1.G).**

Araştırma süreçlerine dahil olmanın yanı sıra psikoloji öğrencilerinin kendi fikirlerini geliştirmeleri ve projelendirebilmeleri amacıyla programımızda psikolojinin temel alt alanlarına yönelik uygulamalı araştırma dersleri bulunmaktadır. **(http://bipa.ufuk.edu.tr/anasayfa/akademik-programlar/lisans/fen-edebiyat-fakultesi/psikoloji/)**. Bu kapsamda 2017-2018 akademik yılında PSİ428 Klinik Psikolojide Seçme Konular II dersi "Yaş Alma Psikolojisi" temasıyla açılmıştır **(Kanıt 41. Fen-Edebiyat Fakültesi 4.1.H).** Dersin sorumlu öğretim üyesinin süpervizör rolü aldığı bu dersin içeriği, akışı, değerlendirmesi öğrenciler tarafından planlanmış ve yürütülmüştür. Ders çıktılarının paylaşılması ve bilgilerin pekiştirilmesi amacıyla, 07. 05. 2018'de "Ufuk Psikolojide Günübirlik Sohbetler: Yaşlanma ve Tazelenme" başlıklı bir panel düzenlenmiş; **(Kanıt 42.www.ufukpsikolojisohbetleri.com),** iç ve dış paydaşların katkıları ve katılımı ile panel tamamlanmıştır. Ayrıca, diğer ilgili dersler bünyesinde lisans öğrencilerimizin 2017-2018 akademik yılı içerisindeki araştırma ve akademik faaliyetleri de takip edilmiştir. Örneğin PSİ 322 Readings in Psychology IV dersi kapsamında yapılan bilimsel araştırmalar çeşitli kongrelerde sunulmuştur (**Kanıt 43. Fen- Edebiyat Fakültesi 4.1.I**).

TÜBİTAK Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projelerini Destekleme Programı (KAMAG-1007 Programı) kapsamında desteklenen 115G058 numaralı "G-CAT Psikolojik Ölçme Aracı Geliştirilmesi Projesi" adlı projenin paydaşları, özgün bir zeka testi geliştirilmesi talebi ile TÜBİTAK'a başvuru yapan Milli Eğitim Bakanlığı, projeyi bir KAMAG projesi olarak destekleyen TÜBİTAK, projede yönetici olarak görev yapan Gazi Üniversitesi AR-GE firması BYS Grup, projenin akademik yönünü, proje yürütücüsü kurumlar olarak gerçekleştiren Ankara Üniversitesi, Doğuş Üniversitesi ve Hacettepe Üniversitesi'dir. Bu gruplarda görev yapan elemanlar akademisyen araştırmacılar, eğitim uzmanları, danışmanlar, teknik elemanlar ve bursiyerler ile proje yöneticisi ve proje yürütücülerinden oluşmaktadır. Zekanın ölçülmesinde ülkemizi dışa bağımlılıktan kurtaracak olan, ülkemizde zeka alanında yapılan en kapsamlı multidisipliner ve multicenter çalışma olan bu projede öğretim üyelerimiz araştırmacı olarak aktif olarak rol almaktadır **(Kanıt 44. Fen -Edebiyat Fakültesi 4.1.J).**

Psikoloji bölümünde akademik personelimiz kendi uzmanlık alanları kapsamında planladıkları araştırmalarda ulusal ve uluslararası alan yazına sağlayacakları özgün bilimsel katkıyla birlikte, yerel/bölgesel/ulusal ihtiyaçlar ve toplumsal katkı olasılıklarını da öncelikli olarak dikkate alırlar. Bu kapsamda bölümümüzde yaşlılık döneminde duygusal bağlara ve yaşlanan ebeveynin ruh sağlığına odaklanan TÜBİTAK 1001 projesinin 2017'de tamamlanmasının ardından, proje yürütücüsü tarafından bu birikimlerin aktarılması amacıyla PSİ428 Klinik Psikolojide Seçme Konular II: Yaş Alma Psikolojisi uygulamalı araştırma dersi açılmıştır. Bu dersin önemli bir çıktısı olarak düzenlenen "Ufuk Psikolojide Günübirlik Sohbetler: Yaşlanma ve Tazelenme" başlıklı panelde dış paydaşlarla (örn. Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı, diğer üniversitelerden gelen katılımcı öğretim üyeleri vb.) birikimlerin paylaşılması amaçlanmış ve bu panel aracılığıyla da T.C Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ile fikir paylaşımı sağlanmıştır. Bu sürece bağlı olarak sorumlu akademik personelimiz ilgili bakanlığın yürütmekte olduğu "Kuşaklararası

İletişim Modülü" çalışmasına katılmıştır **(Kanıt 45. Fen -Edebiyat Fakültesi 4.1.K).**

Üniversitemizde akademik personel, lisansüstü ve lisans öğrencilerinin tüm araştırma önerileri "Ufuk Üniversitesi Sosyal ve Beşeri Bilimler Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu" ile "Ufuk Üniversitesi Müdahalesiz, İlaç Dışı Klinik Araştırmalar Etik Kurulu"nun **(Kanıt 46. https://www.ufuk.edu.tr/dilekceler-ve-formlar**) onayından geçmektedir. Ayrıca, bilimsel çalışmalarda özellikle, bilimsel çalışmalarının verilerini sunmak üzere tezlerini hazırlayan genç bilim insanlarına yön vermek ve intihali önlemek amacı ile lisanslı Turnitin yazılımı kullanılmaktadır **(Kanıt 46*. SHMYO 3.6 Ek-5).**

Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımının yapılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda bölüm öğretim üyelerimizden ve TÜBİTAK 1001 proje yürütücüsü olarak görev almış olan öğretim üyelerimiz, 08-09.02. 2018 tarihlerinde üniversite genelinde "TÜBİTAK - Ulusal Destek Programında Proje Süreci: Ufuk Üniversitesi Örneği" başlıklı konferanslar düzenlemiştir **(Kanıt 47. Fen - Edebiyat Fakültesi 4.1.L).**

Kanıtlar

- Kanıt 46_ SHMYO 3.6. EK-5.pdf
- Kanıt 39. c. KANIT 4.1.C.pdf
- Kanıt 39. d. KANIT 4.1.D.pdf
- Kanıt 39. e. KANIT 4.1.E.PNG
- Kanıt 39. f. KANIT 4.1.F.pdf
- Kanıt 39.a.pdf
- Kanıt 39.b. KANIT 4.1.B.pdf
- Kanıt 40. KANIT 4.1.G.pdf
- Kanıt 41. KANIT 4.1.H.pdf
- Kanıt 43. Kanıt 4.1.I.pdf
- Kanıt 44. Kanıt 4.1.j.pdf
- Kanıt 47. Kanıt 4.1.l.jpg
- Kanıt 45. Fen-Edebiyat Fakültesi KANIT 4.1.K..pdf

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Üniversitemizin araştırma stratejisi ve hedefleri; akademik personelimizin, uzman oldukları çalışma alanlarında özgün değer, yaygın etki ve toplumsal fayda kriterleri çerçevesinde araştırma fikirleri geliştirmeleri, üst yönetim ve fakülte/enstitü yönetiminin destekleri ile gerçekleştirilmektedir.

Fen-Edebiyat Fakültesi Psikoloji Bölümümüzde bir psikoloji uygulama laboratuvarı ve tüm üniversite ile ortak kullanım imkanı olan bilgisayar laboratuvarları bulunmaktadır. Ayrıca, 2013 yılı itibarıyla bölüm öğrencilerimizin de aktif olarak rol aldıkları "Klinik Psikolojide Bağlanma Araştırmaları Laboratuvarı" **(Kanıt 48. http://www.attachmentlab.com/)** dijital platformda yapılanmış olarak etkinliklerine devam etmektedir. Ancak, mevcut araştırma laboratuvarlarının teknik donanımının iyileştirilmesi, psikolojinin farklı alt alanlarının ihtiyaçlarını karşılayabilecek şekilde sayıca arttırılması ve dijital platformda yapılan çalışmaların domain adreslerinin bölümümüzün resmi internet sitesine taşınması gibi iyileştirmeler planlanmaktadır.

Üniversitemiz Tıp Fakültesi YÖK ve Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu'nun (BTYK) belirlemiş olduğu sağlık başlığı altındaki öncelikli araştırma konuları, fakültemiz öğretim üyelerince de önemsenen başlıklar olmakla beraber kurum içerisinde deneysel araştırmaların gerçekleştirilebileceği bir laboratuvar

hâlihazırda mevcut değildir. Fakültemiz dahilindeki araştırıcılar diğer üniversite araştırıcıları ile birlikte planlanan, projelendirilen ve yürütülen araştırma faaliyetlerinde görev almaktadırlar. 30.04.2018 tarihli Fakülte Kurulu toplantısında Tıp Fakültesi'nde bir araştırma laboratuvarı kurulması konusu görüşülerek, karara bağlanmıştır **(Kanıt 49. Belge 31: 30.04.2018 tarih ve 2018/04 sayılı Fakülte Kurulu kararı).** Bu konuyla ilişkili olarak bütçesel uygunluk 2018 yılının ikinci yarısında gerçekleşen bir bağış ile oluşmuştur. Bu bağış ile beraber Tıp Fakültesi bünyesinde kurulması planlanan multidisipliner bir araştırma laboratuvarının kurulması konusunda hazırlık çalışmaları çok hızlı bir şekilde başlatılmış, bu konu ile ilgili olarak çalışacak bir komisyon kurulmuş ve görevlendirmeler yapılmıştır. Laboratuvarın alanı projelendirilmiş, alt yapı çalışmaları tamamlanmış, makine ve teçhizat alımlarına başlanmıştır. "Öğretmen Naime TÖMEK Araştırma Laboratuvarı"nın 2019 yılının başlangıcında açılışının yapılması planlanmakta ve bu multidisipliner araştırma laboratuvarının aktifleşmesi ile birlikte fakültemizdeki bilimsel araştırmaların hızlanması ve çeşitlenmesi beklenmektedir. Eş zamanlı olarak Üniversite "Bilimsel Araştırma Projeleri" biriminin kurulması ve işlerliğinin sağlanması ile sürecin kalitesinin de artması öngörülmektedir.

Ayrıca Tıp Fakültesinde kadrolu görev yapan öğretim üyeleri ve mezuniyet sonrası tıp eğitimi öğrencileri için bilimsel çalışmaları özendirmek amacı ile yapılacak teşviklerde uygulanacak usul ve esaslar 08.05.2018 tarih ve 2018/07-8 sayılı Senato kararı ile onaylanan "Ufuk Üniversitesi Akademik ve İdari Personel ile Temsilci Öğrencilerin Yurt İçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği ve Akademik Teşvik Yönergesi" ile tariflenmiş olup bu akademik teşvik uygulamasının önümüzdeki yıl itibari ile uygulamaya geçmesi planlanmaktadır **(https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/141383).**

Tıp Fakültemiz hem yeni araştırmacılar kazanmak hem de genç araştırmacıları teşvik etmek için öğrenci topluluklarının düzenlediği bilimsel etkinlikleri desteklemektedir **(Kanıt 50.https://www.instagram.com/p/Bh_yTgiA52i/?utm_source=ig_share_sheet&igshid=15ps3frqmqrg6).** Önümüzdeki eğitim öğretim yılından itibaren geçerli olmak üzere 08.05.2017 tarih ve 2018/07-8 sayılı Senato kararı ile onaylanan "Ufuk Üniversitesi Akademik ve İdari Personel ile Temsilci Öğrencilerin Yurt İçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği ve Akademik Teşvik Yönergesi" ile lisans ve üstü düzeydeki öğrencilerin yılda bir kez olmak koşulu ile yurt içi bilimsel etkinlikleri desteklenecektir.

2017-2018 eğitim öğretim yılında iki tıp fakültesi öğrencimiz kendileri talep ederek fakültede devam eden bir deneysel araştırmada araştırmacı olarak görev almışlar ve bu deneysel araştırma sonuçlandırılması sonrasında SCI bir dergide yayımlanmıştır **(Kanıt 51: https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/29397517).** Ayrıca 2018 yılı içerisinde ilk kez Tıp fakültesinde yürütülmekte olan klinik araştırmalar, ilgili anabilim dallarına sorulmuş ve devam eden araştırmalar konusunda Tıp Fakültesi öğrencileri bilgilendirilerek bu çalışmalara davet edilmişlerdir **(Kanıt 52. Belge 35: 18.04.2108 tarih ve 27937616/556 sayılı Dekanlık yazıları ve projelere katılım bilgilendirmesi).**

Kanıtlar

- Kanıt 49. E3736934_Belge31.pdf
- Kanıt 52. E3736938_Belge35.pdf

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Üniversitemiz eğitim – öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ile ilgili tüm süreçler 06.11.1981 tarih ve 17506 sayılı Resmi Gazete'de ilan olunan "Yükseköğretim Kanunu", 04.07.2008 tarih ve 2008/07-02 sayılı Senato kararı ile yayımlanan "Ufuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltilme ve Atanma İçin Gerekli İlkeler ve Başvuru Ölçütleri" ile 12.06.2018 tarih ve 30449 sayılı Resmi Gazete'de ilan olunan "Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği"nde tarif edildiği şekilde gerçekleştirilir **(Kanıt 53.a. https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/27756,**
53.b. https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/60145,
53.c. https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/142776).

"Ufuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltilme ve Atanma İçin Gerekli İlkeler ve Başvuru Ölçütleri" akademik personelce yapılan ve belgelendirilen yayınlar, bildiriler, kongre faaliyetleri, kitaplar, çeviriler, hakemli editörlük, atıflar, eğitim-öğretim ve araştırma raporları, projeler ve ödüller başlıkları altında değerlendirmek suretiyle puanlandırmakta ve yükseltilme ve atanma için belirli bir puan ile asgari koşullar işaret etmektedir. Akademik personelin ilgili bilim alanındaki yeri ve etkinliği personelin her yıl düzenli olarak beyan ettiği "Yıllık Etkinlik Raporu" ile takip edilir. Bu rapor akademik personele ait uluslararası/ulusal yayınlar, uluslararası/ulusal bilimsel aktiviteler, bilimsel projeler gibi bilgiler içermekte akademik personele ait faaliyetlerin niteliği ve sürekliliği yönünden bilgi verici olmaktadır. Ayrıca 2019 yılından itibaren aktifleşecek olan "akademik teşvik" uygulaması fakültede kadrolu görev yapan öğretim üyeleri için bilimsel çalışmaların özendirilmesi amaçlanmaktadır (https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/141383).

Üniversite Kalite Komisyonu'nun çalışmalarına katkı sağlayacak geniş temsiliyetli komiteler ile kalite güvence sistemi konusunda çalışmalara hızla başlanmıştır. Kalite Komite alanlarından "Akademik Etkinlik Komitesi" bilimsel çalışma yetkinliği ve uluslararası iş birliğine yönelik faaliyetlerin çoğaltılmasına yönelik akademik etkinliklerinin oluşturulmasını sağlamak, araştırma ve geliştirme faaliyetlerin artırılmasını sağlamak, öğretim üyeliğine yükseltilme ve atanma ilkelerini belirlemek amacıyla kurulmuş olup bu kapsamda "Ufuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltilme ve Atanma İçin Gerekli İlkeler ve Başvuru Ölçütleri" tekrar değerlendirilmiş, hem akademik personelin yetkinliğinin geliştirilmesini sağlayan hem de araştırma ve geliştirme performansını da takdir ederek ödüllendiren yeni bir taslak hazırlanmaktadır. Hazırlanacak olan taslak ölçütler gelecek dönem üst yönetim tarafından değerlendirilerek uygulamaya geçmesi planlanmaktadır **(Kanıt 53*: Akademik Etkinlik Komitesi Toplantı Tutanağı).**

Fakültede akademik kadronun araştırma yetkinliğinin arttırılması amacı ile yurtdışı bilimsel etkinliklere katılım desteği, burslu veya görevlendirme ile uzun süreli yurt içi ve dışı bilimsel/akademik etkinliklere katılım desteği sağlanmaktadır. Bu destek, 08.05.2017 tarih ve 2018/07-8 sayılı Senato kararı ile onaylanan "Ufuk Üniversitesi Akademik ve İdari Personel ile Temsilci Öğrencilerin Yurt İçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği ve Akademik Teşvik Yönergesi" ile belirgin şekilde netleştirilmiş ve iyileştirilmiştir.

Kanıtlar

- Kanıt 53_ Akademik Etkinlik Komitesi Toplantı Tutanağı.pdf

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini periyodik olarak takip etmek ve değerlendirmek amacıyla, her eğitim öğretim yılı sonunda öğretim üyesi ve elemanlarının akademik faaliyetlerinin (bilimsel yayın, proje katılımı/yürütücülüğü, bilimsel etkinliklere katılım vb.) yer aldığı bir "Yıllık Etkinlik Raporu" hazırlanmakta ve bu rapor üniversite yönetiminin değerlendirmesine sunulmaktadır **(Kanıt 54: Akademik Faaliyet Raporu KANIT 4.4.A).**

Araştırma performansını iyileştirmek amacıyla araştırmacıların yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere katılımları üniversitemiz tarafından maddi olarak desteklenmektedir. Öğretim elemanlarına kongre-konferans vb. bilimsel toplantılar ile yurtiçi ve yurtdışı çalışmalarda bulunmak üzere 3 ay maaşlı izin verilmekte olup, TÜBİTAK vb. çalışmalar kapsamında 3 aydan uzun süreli yurtdışı çalışmalarda da ücretsiz izin verilmektedir. Ayrıca araştırmacılar üniversiteyi temsil eden akademik veya bilimsel çıktılar için faaliyetin türüne, yaptıkları katkının miktarına ve kadro unvanına göre akademik teşvik ödeneği alabilmektedirler.

Üniversitemiz lisans öğrencilerinin bilimsel araştırma çalışmalarına katkı sağlamaları ve araştırma yapmaya teşvik edilmeleri amacıyla bilimsel etkinliklere katılımları üniversitemiz tarafından maddi olarak desteklenmektedir **(Kanıt 55. Lisans Öğrencisi mali destek, Kanıt 3.6.A).**

Üniversite'nin ulusal ve uluslararası (URAP) sıralamalardaki yeri düzenli olarak takip edilerek, ülke ve dünya ekonomisine katkı düzeyi izlenmektedir. 2017-2018 eğitim öğretim yılında üniversitemiz Türkiye genelindeki tüm üniversiteler arasında 112. sırada yer almış olup; vakıf üniversiteleri arasında 23.sırada yer almıştır.
(Kanıt56.:http://tr.urapcenter.org/2017/2017_t6.php; http://tr.urapcenter.org/2017/2017_t9.php).

Kanıtlar

- Kanıt 54. KANIT 4.4.A.pdf
- Kanıt 55. KANIT 3.6.A.pdf

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Ufuk Üniversitesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği ve Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamesine uygun şekilde yapılanmaktadır. Üniversitemiz akademik birimleri; fakülte/enstitü/yüksekokul olarak 2547 sayılı Kanunun teşkilat çerçevesine uygun olarak düzenlenmiştir. Her akademik birimin organizasyon şemaları mevcut olup; ilgili birimin web sayfasında yayımlanmıştır. İdari birimlerimizin; Rektörlük ve Genel Sekreterlik bünyesinde idari ve destek birimleri bulunmaktadır. Araştırma ve Uygulama Merkezleri; ilgili alanlar çerçevesinde multidisipliner temalarda araştırma ve uygulama gerçekleştirirken eğitim alanındaki programları da sürdürmektedir. Bu süreç içerisinde tüm akademik birimler ile ilgili idari birimlerin temsilcilerinden oluşan Kalite Komisyonu ve bütüncül bir yaklaşım ile kurumumuzun akademik ve idari personel üyelerinden oluşan Kalite Komiteleri ile birlikte eğitim-öğretim, yönetimsel, kalite güvence gibi kalite güvence sisteminin temel alanları güvence altına alınmıştır. Ayrıca Kalite Komisyonu ve çalışma grupları olan Kalite Komiteleri yatay bir hiyerarşik yapı oluşturmaktadır. Bu yapı ile kalite süreçleri üst yönetimin desteği ile güvenceye alınırken; kurumda her seviyede kalite süreçlerinin yaygınlaştırılarak içselleştirilmesi amaçlanmaktadır.

Üniversitedeki tüm yönetsel süreçler; Mütevelli Heyet Başkanlığı, Rektör ve Rektör Yardımcıları ile Genel Sekretere bağlı olarak yürütülmektedir. Buna bağlı olarak tüm operasyonel süreçlerin ve idari destek süreçlerinin, süreç dokümanları düzenlenmiş olup tüm işler buna uygun olarak yürütülmekte ve üst yöneticiler tarafından denetlenmektedir. Kararların alınmalarında ve operasyonel süreçlerin yürütülmesinde YÖK mevzuatı çerçevesinde Mütevelli Heyet, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato gerekli kararları almakta ve yukarıda belirtilen yönetici kadroya bu kararlar iletilmektedir.

İlgili mevzuat kapsamında Mütevelli Heyet, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu arasındaki yetki dağılımı esas alınmakta, söz konusu esasların dışında kalan konularda Mütevelli Heyetin onayına sunulacak olan Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato kararları yönergeler/usul ve esaslarda belirtilmektedir. Üniversitemizde akademik faaliyetlerin, yürütülmesi Rektörlüğün sorumluluğunda olmaktadır.

Ayrıca tüm resmi yazışmalar ve alınan kararlar elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) ile çalışanlara iletilmektedir. Bu yıl EBYS alanında bir iyileştirme yapılmış olup 02.07.2018 tarihinde uygulamaya geçilmiştir. Bu tarihten itibaren tüm yazışmalar elektronik ortamda yapılmaktadır. EBYS'yi aktif olarak 263 akademik ve idari personel kullanmaktadır.

(Kanıt 57: EBYS ile ilgili dağıtımlı yazı)

Kanıtlar

- Kanıt 57. EBYS ilgili yazı.pdf

2. Kaynakların Yönetimi

Ufuk Üniversitesi mali kaynakları; Rektörlük tarafından, birimlerin ihtiyaçları, talepleri, maliyetleri göz önünde bulundurularak hazırlanan bütçe ile yönetilmekte ve hazırlanan bütçe Mütevelli Heyet Başkanlığına sunulmaktadır. Bütçe, Mütevelli Heyet Başkanlığı tarafından onaylanması ile birlikte yürürlüğe girmektedir.

Harcama usulleri, ilgili mevzuat kapsamında ve Ufuk Üniversitesi Mütevelli Heyet Başkanlığı tarafından onaylanan bütçe ile yapılmaktadır. Tüm faaliyetler akademik yıl temelinde planlanmakta, harcamalar onaylanan bütçeye uygun olarak yıl içinde gerçekleştirilmektedir. Kaynak ve harcama dengesi gözetilerek planlanmış tüm harcamalar mali kaynak yönetim süreci içinde akademik referans alınarak özel hesap dönemi temelinde izlenmekte ve rapor edilmektedir. İzlenen ve raporlanan faaliyetler kapsamında ortaya çıkan iyileştirme fırsat ve ihtiyaçları bir sonraki yıl için hazırlanacak bütçede dikkate alınmakta ve iş süreçlerinde iyileştirmeler yapılmaktadır. Tüm akademik ve idari birimlerin planlanan faaliyetlerine uygun olarak bütçe önerileri, uygulama ve izlenmesinde katılımların artırılması yönünde çalışmalar yürütülmektedir.

Ufuk Üniversitesi satın alma ve ihale süreçleri 05.06.2018 tarihine kadar 18.12.2006 tarih ve 26380 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Ufuk Üniversitesi Satın Alma ve İhale Yönetmeliği" hükümlerine göre gerçekleştirilmiştir. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 09.04.2019 tarih ve E.24398 sayılı yazısı ve Yükseköğretim Kurumları İhale İşlemleri Uygulama Esasları gereğince 05.06.2018 tarihi itibariyle Rektörlüğe bağlı İhale ve Satın Alma Müdürlüğü kurulmuştur. 16.11.2018 tarihinden itibaren 30597 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği" hükümlerine göre ihale ve satın alma süreçleri yürütülmektedir.

Birimlerden gelen ihtiyaç duyulan mal ve hizmetler EBYS üzerinden oluşturulan ihtiyaç talep formu ile Rektörlük makamına arz edilmektedir. Rektörlük makamı ilgili ihtiyaç talep formunu EBYS üzerinden İhale ve Satın Alma Müdürlüğüne havale etmektedir.

Üniversitemiz ihale süreçlerinde "Satın Alma Komisyonu" ve "Muayene Kabul Komisyonu"nda değerlendirmeler yapılmakta, şartname bilgilerini içeren ihale ön onay formu oluşturulmaktadır. İhale onay formunda, İhale ve Satın Alma Müdürü, Rektör ve Mütevelli Heyet Başkanına ait imzalar sıra ile tamamlanmakta, formun onaylanmasının ardından ihale süreci başlatılmaktadır.

İhale sürecinde fiyat teklifleri, ihale usulü, teknik ve idari şartnamelere uygun olarak toplanmakta ve ihale ön formunda görevlendirilen komisyon tarafından değerlendirilip karara bağlanmaktadır. "İhale Komisyonu" kararı, Rektörlük Makamı ve Mütevelli Heyet Başkanlığına arz edilmekte, gerekli onayların ardından ihale süreci sonlandırılmaktadır.

Bu sürecin yanı sıra üniversitede kaynakların etkin kullanılması için "İhtiyaç Tespit Komisyonları" görev yapmaktadır. "İhtiyaç Tespit Komisyonları", birimlerden gelen ve Rektörlük Makamı tarafından görüşülmek üzere komisyona sevk edilen ihtiyaç talep formlarını değerlendirmekte ve tavsiye kararını İhale ve Satın Alma Müdürlüğü vasıtayla Rektörlük makamı ile paylaşmaktadır. Ayrıca Üniversitenin taraf olduğu tahsis ve kiralama işlemleri "Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği" hükümleri kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizde idari-destek hizmetlerinin uygunluğu için altyapının yeterli olmasını sağlayacak çalışmalar yapılmıştır. İdari-destek hizmetlerinin sürdürülebilirliği, Genel Sekreterlik bünyesinde Yapı İşleri ve Teknik Hizmetler Müdürlüğü ile İncek Kampüsü İdari İşler Müdürlüğü tarafından sağlanmakta ve takip edilmektedir. Ayrıca İş Sağlığı ve Güvenliği Birimimiz tarafından tüm çalışanların iyilik hâllerini sosyal, psikolojik ve fiziksel olarak en üst seviyede tutmak, çalışma şartlarını ve teknolojik araçlarını sağlığa uygun hale getirmek, çalışanları zararlı etkilerden koruyarak işin ve çalışanın birbirine uyumunu sağlamak hedeflenmekte, bu kapsamda akademik ve idari birimlerin iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri "önce insan" faktörünü göz önünde tutarak ilerlemektedir. İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi her iki kampüste 6331 sayılı "İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu" gereğince çalışmaları ve düzenleyici önleyici faaliyetleri yapmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz personellerinin çalışma güvenliği ile ilgili risklerin azaltılması, çalışan güvenliği kültürü geliştirilmesi ve yaygınlaştırmasını sağlamak amacıyla 'Çalışan Sağlığı ve Güvenliği Komitesi' kurulmuş olup, sürecin iyileştirilmesini sağlamaktadır.

Altyapının yeterliliği ve iyileştirilmesine ilişkin Yükseköğretim Kurulu tarafından yayımlanan yasal şartlara uyum, YÖK denetimleri vasıtasıyla sağlanmakta ve sürdürülmektedir.

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Üniversitemizde genel kullanıma açık olan yazılımlar, tüm idari ve akademik çalışanlar tarafından veri toplamak, analiz etmek ve raporlamak için kullanılabilmekte olup tek merkezi bir yazılımımız bulunmamaktadır.

1. Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (EBYS):

Üniversitemiz EBYS "Elektronik Belge Yönetimi Sistemi" uygulanmasının geçiş çalışmalarına 18.09.2017 tarihinde başlamıştır. Sistem ilk önce deneme olarak kurulmuş, 22.11.2017 tarihinde 85 personele, 17.01.2018 tarihinde 65 personele, 19.01.2018 tarihinde 39 personele eğitim verilerek çalışmalara başlanmıştır. Aynı zamanda ihtiyaç duyulan e-imza ve belge tarayıcı cihazların tedariki yapılmıştır.

09.05.2018 tarihinde firma ile kesin olarak sözleşme imzalanarak, tekrar 21.05.2018 tarihinde 26 personele, 23.05.2018 tarihinde 42 personele bilgisayar başında uygulamalı eğitim verilerek, pilot uygulama aşamasına geçilmiştir. Pilot uygulama süresince çalışmalar hem EBYS üzerinden hem de kağıt üzerinde birlikte yürütülerek kullanıcıların sisteme adapte olmaları sağlanmaya çalışılmıştır. Bu süre esnasında ihtiyaç duyulan ya da eğitime katılmamış kullanıcılara da EBYS sorumlusu tarafından bire bir eğitimler verilmeye devam edilmiştir. **(Kanıt 58: EBYS katılımcı listeleri)**

EBYS uygulaması 02.07.2018 tarihinde kullanılmaya başlanmıştır. Bu tarihten itibaren tüm yazışmalar elektronik ortamdan yapılmaktadır. EBYS'yi aktif olarak 263 akademik ve idari personel kullanmaktadır.

2. Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS):

Öğrenciler, akademik çalışanlar; akademik birimler ile ilgili dersler, ders geçme kriterleri, konuyla ilgili yönetmelik kararları, öğrenci başarı durumları, notları ve öğrencilerin diğer bilgileri bu sistem içinde yer almaktadır.

2017-2018 eğitim öğretim yılın öğrenci bilgi sistemi yenilenmiş 19.10.2018 tarihinden itibaren

"Öğrenci Bilgi Sistemi" aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. Sisteme geçiş sürecinde 24.10.2018 tarihinde 74, 25.10.2018 tarihinde 123, 26.10.2018 tarihinde 99 personele eğitim verilmiştir. Aktif kullanıcı sayımız akademik personel, 415 kişi; idari personel, 49; toplam 464 kişidir. **(Kanıt 59: Öğrenci Bilgi Sistemi Eğitimi Katılımcı Listesi)**

3. Office 365 Uygulaması:

Üniversitemizde kullanılmakta olan açık kaynak kodlu Zimbra mail sunucu yazılımı kaldırılarak yerine Office 365 platformuna geçilmiştir. Tüm kullanıcı posta kutuları kayıpsız taşınmıştır. Ayrıca Office 365 platformuna geçişle birlikte tüm personel ve öğrenciler Teams, Onenote, Onedrive vb. uygulamalardan da ücretsiz faydalanmaya başlanmıştır. **(Kanıt 60. Office 365 Eğitim Semineri)**

4. Bilişim Sistemleri Güvenlik Taraması Testleri:

Bilişim Sistemleri Güvenlik Testleri ihalesi 21.12.2018 tarihinde yapılarak testlere başlanmıştır. Yapılan test sonuçları raporlanarak yönetime sunulmuş olup rapor sonuçları sonucunda gerekli iyileştirme çalışmaları yapılarak tekrar doğrulama testi yapılacaktır.

5. Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS):

HBYS; Ufuk Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi'nde yürütülen tüm süreçlere dair doktor & hasta bilgi ve sicil kaydının; yapılan muayene ve kontrollerin, radyoloji ve laboratuvar gibi tüm tetkik birimlerinde yapılan operasyonların; ameliyatların, hastane içi depo ve lojistik süreç bilgilerinin kayıt altına alındığı bir hastane bilgi yönetim sistemidir. Bu sistem ile istenilen zaman aralıkları ve istenilen anabilim dalı ve alt kurumları yapılan işlem ve hasta istatistikleri, hastane ciro bilgileri gibi alınan raporlarla gerekli analizler yapılabilmektedir. Sistem tüm Türkiye'de 2006 yılında geçilen elektronik faturalama sistemine MEDULA (MEDİKAL ULAK) ile de uyumlu ve entegre olarak çalışmaktadır. Aynı zamanda NUCLEUS Medical Bilgi Sistemi ve ürün geliştirme-teknik HIS (Hastane Bilgi Sistemi), LIS (Laboratuvar Bilgi Sistemi), RIS (Radyoloji Bilgi Sistemi), ve 2006 yılında RMS (Radyoloji Bilgi Sistemi) PACS ile entegre bir şekilde yürütülen MR, tomografi gibi görüntüleme işlem bilgilerinin; birbiri ile entegre ve doğru zamanlı çalışmaktadır. Kurum dışından alınan tıbbi laboratuvar hizmetleri sonuçları eş zamanlı olarak HBYS de üzerinde görüntülenmekte ve saklanmaktadır. Veri tabanları depolama ünitelerinin üzerinde bilginin tutulduğu sistemlerimiz, HBYS ve RMS'dir. Bilgi sistemlerimiz, sistematik olarak veri tabanlarında disk ünitelerinde tutulmaktadır. Yine farklı sunucularda günlük 3 defa yedeklenmektedir. Alınan yedekler farklı bir lokasyonda saklanmaktadır. Aynı zamanda iyileştirmeler devam etmektedir.

6. Muhasebe Bilgi Yönetim Sistemi:

Üniversitemiz Muhasebe Bilgi Yönetim Sistemi Logo Yazılım programı ile gerçekleştirilmektedir. 2547 sayılı Kanuna göre muhasebe işlemlerinin tekdüzen hesap planı çerçevesinde izlenmesi Logo Kobi Muhasebe ERP Programı, tahmini bütçenin ve gerçekleşen bütçenin kalem kalem ve ay bazlı izlenmesi Logo Budget Bütçe Programı, bütçe kalemlerinin detaylı bir şekilde analiz edildiği ve yorumlanması Logo Minde Insight İş Analiz Programı, personel bordro raporlamalar Logo Kobi Bordro ERP programı, Üniversitedeki derslerin hoca bazlı izlendiği ek dersi varsa tahakkuku yapılması ise Ek Ders Yazılımı ile sağlanmaktadır. Ayrıca Dr.Rıdvan Ege Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi (Hastanesi) vezne ve ön muhasebe modülü olarak Nucleus programı kullanılmaktadır.

7. Kütüphane Bilgi Yönetim Sistemi:

Kütüphane koleksiyonunun kataloglama, kullanıcı hizmetine sunma, ödünç-iade işlemleri, kullanıcı

katalog tarama gibi kütüphanenin temel işlerinin tek bir platformda yürütülmesi amacıyla LIBRID kütüphane otomasyon sistemi kullanılmaktadır. Ayrıca RFID teknolojisi ile entegre olarak kütüphanedeki materyallerin izinsiz dışarıya çıkarılmasını önlemektedir. LİBRİD Kütüphane Otomasyon Sistemi, LC Sınıflama Standartlarına uygun olarak kataloglama işlemlerinin rahatça yapılmasını sağlamaktadır. Kütüphanemizde LİBRİD Kütüphane Otomasyon Sistemi beraberinde "Ödünç-İade, Kullanıcı Yönetimi, OPAC" modülleri de kullanılmaktadır. Ödünç-İade Modülü, kullanıcılara materyalleri ödünç verme ve iade hizmetleri sunmaktadır. Kullanıcı Yönetim Modülü, kütüphane otomasyon sistemine kullanıcıların kayıt etme, silme ve kullanıcı yönetimi işlemlerinin yapılmasını sağlamakta, OPAC Modülü ile kullanıcılar istedikleri her yerden kütüphane kataloğunda tarama yapma, kitap ayırtma, kitap süresi uzatma ve ceza görüntüleme işlemlerini kolayca yapabilmektedir.

JOVE Medicine ve Clinical Key; kütüphanemizin kullanıcıların erişimi için satın alma yoluyla elde ettiği tıp konulu veri tabanlarıdır. Veri tabanlarına kullanıcılar üniversite içerisindeki ağdan doğrudan ya da diledikleri yerden Proxy ayarları yaparak erişme imkânına sahiptir. Aynı anda birden çok kullanıcı erişebilir ve veri tabanı içeriklerinden faydalanabilmektedir.

DSpace Açık Arşiv Sistemi ise Üniversitemiz akademik personellerinin kurum içinde faaliyet gösterdikleri dönemde kaleme aldığı makale, tez, proje vb. içeriklerin kullanıcıların diledikleri yerden diledikleri zaman erişebilmelerine kolaylık sağlayan açık erişim sistemidir. DSpace Açık Arşiv Sistemi üniversitemize göre özelleştirilerek entegre edilmiştir. Bu sisteme kullanıcıların istedikleri yerden istedikleri zaman kolaylıkla erişebilmeleri için geliştirilmiş bir web sayfası mevcuttur. Bu web sayfası kullanıcı dostu ara yüzü ile kullanıcıların kolaylıkla aradıkları bilgiye erişmelerini sağlamaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt 58. EBYS katılımcı listesi.pdf
- Kanıt 59. Proliz Katılımcı Listesi.pdf
- Kanıt 60. Office 365 Eğitim Semineri.pdf

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Ufuk Üniversitesi tarafından ürün ve hizmetlerin şartlara uygun olmasını sağlamak üzere, dış tedarikçiler ile İhale ve Satın Alma Müdürlüğü ile hizmet alım sözleşmeleri yapılmaktadır. Sözleşme detaylarında satın alınan hizmetlere yönelik olarak kontrol noktaları ve personel nitelikleri dahil olmak üzere asgari şartlar yer almaktadır. Yemek, temizlik, servis, bakım, kiralama ve ürünler (kırtasiye, mobilya, donanım vb.) alımları İhale ve Satın Alma Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Dış tedarikçilerimizden gelen ürün ve hizmetler, idari ve destek hizmetleri yürüten tüm birimler tarafından kontrol edilmekte ve doğrulanmaktadır. Yemekhane, kafeterya ve kantin hizmetleri ile temizlik, taşıma vb. hizmetler üst yönetim kararı ile dışarıdan tedarik edilmektedir. Satınalma faaliyetlerine yönelik tüm kayıtlar İhale ve Satın Alma Müdürlüğü kapsamında muhafaza edilmektedir. **(Kanıt 61. Alımlara İlişkin Tedarikçi Listesi)**

Üniversite dışından alınan hizmet sunucuları ile ilişkiyi güçlendirmek ve hızlı, etkin çalışma ortamı sağlamak amacıyla "Kurum Dışı Hizmet Sunucularıyla İlişkiler Komitesi" kurulmuş ve hizmet sunucularından alınacaklara yönelik kalitenin iyileştirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt 61. Alımlara İlişkin Tedarikçi Listesi.pdf

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Resmi alan adı www.ufuk.edu.tr olan internet sitesinde yer alan bilgiler aracılığıyla toplumla görsel, işitsel ve yazılı iletişim kurulmakta ve bilgi paylaşımı gerçekleşmektedir. İnternet sitesinin içeriği özenle ve sürekli olarak üniversite yönetim kadrosu ile idari ve akademik birimleri tarafından izlenmekte ve yenilenmektedir. Akademik birimlere özel duyurular, faaliyetler ayrıca birimlerin web sayfalarında da yer alarak, kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. Kurum içi iletişim, e-posta (Office 365) ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile sağlanmaktadır. Bu kapsamda iç paydaşlara günlük, haftalık ve aylık periyodik bilgilendirmeler yapılmakta ve alınan kararlar yayımlanmaktadır. Ayrıca, yapılacak olan etkinlik ve konferansların tümü, personelimize ve öğrencilerimize üniversite web sayfasında yayımlanmaktadır. Sosyal medyada (Facebook, Instagram, Twitter), üniversitenin akademik anlaşmaları, işbirlikleri ve eğitim öğretim konularında paylaşımlar yapılır. Bu sayede, kamuoyunun bilgilendirilmesine destek verilmektedir.

Üniversitemizin kamuoyunda hak ettiği yerlerde daha nitelikli ve tanınır olması amacıyla 15.12.2017 tarih ve 2017/22 sayılı Mütevelli Heyet Kararı ile Rektörlüğe bağlı Tanıtım Ofisi kurulmuştur. Ofis; okullar, eğitimciler ve kurumlarla iş birliği yaparak Üniversitenin ilişkilerini güçlendirmektedir. Bu kapsamda aday öğrencilerle güçlü ilişkiler kurmaya büyük önem vermektedir. Kurulduğu andan itibaren birçok devlet ve özel okullar ziyaret edilerek üniversite tanıtımları yapılmakta, Ankara dışındaki eğitim ve tanıtım fuarlarına katılmaktadır.

Üniversitemiz, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri, web sayfası aracılığı ile kamuoyuna bildirmekte ve bu bilgilerin güvenilirliği yetkilendirilen personel tarafından sağlanmaktadır. Kamuoyuna sunulan bilgilerin tümü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından incelenmekte ve Rektörlük tarafından denetlenmektedir.

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Ufuk Üniversitesinin Üstünlükleri

- Üniversitemizin eğitim ve sağlık alanlarında hizmet veren bir Vakfının bulunması,
- Üniversitenin il merkezinde iki ayrı yerleşkede hizmet vermesi,
- Kaliteli bir eğitimin sunulması,
- Sosyal, bilimsel ve kültürel etkinliklerin çok sayıda oluşu,
- Üniversitenin yönetimsel süreç içerisinde kalite güvence sistemine akademik ve idari personelin katkısı ile kalite sürecinin etkin hale gelmesi,
- Üniversitenin Erasmus programına katılmış olması,
- Bilimsel yönden yetişmiş, alanında uzman, dinamik öğretim üyelerine sahip olması,
- Üniversite bünyesinde Dr.Rıdvan Ege Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezinin (Hastanesi) hizmet veriyor olması,
- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci oranı bakımından standartların üstünde oluşu,
- İngilizce hazırlık eğitimi veren programlarının olması,
- Burslu okuyan öğrenci oranının fazla olması,

Ufuk Üniversitesinin Fırsatları

- Yerleşkeler arasında ulaşım kolaylığının bulunması,
- Üniversiteye olan ilginin her yıl giderek artıyor olması,
- Türkiye'nin ve dünyanın nitelikli insan gücü ihtiyacına katkısı,
- Bölümler için ayrılan lisansüstü kontenjanlarının her yıl arttırılmakta olması ve yeni lisansüstü programların açılması, bu şekilde gelecek yıllardaki öğretim üyelerinin yetişmesine katkı sağlaması,
- Öğretim elemanlarının eğitim ve araştırma çalışmalarında performansını arttıracak ekonomik teşvikler getirilmesi